

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Дмитриевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.01.2024 21:50:13

Уникальный программный ключ:

672b4d1e1ca30b0c0a03090064a94af1d0bc652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования

«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Протокол № 1 от 22.09.2020

Председатель совета



В.В. Шутенко

личная подпись

Согласовано:

Представитель работодателя:



наименование предприятия, должность

личная подпись

инициалы, фамилия

« 22 » сентября 2020 г.

М.П.


А.Г. Забелин
личная подпись инициалы, фамилия
« 22 » сентября 2020 г.



Дубовиченко Сергей Викторович

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа практики

Преддипломная практика

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность):

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(код, наименование без кавычек)

ОПОП:

Уголовно-правовая

(наименование)

Форма освоения ОПОП:

очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 9 (з.е.)

Продолжительность: 6 (нед.)

| Формы промежуточной аттестации | СЕМЕСТР | | |
|--------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Дифференцированный зачет | 10 | 12 | 12 |

Москва 2020 г.

1. Цель и задачи практики

| | |
|-----------------|--|
| Цель практики | получение профессиональных умений и навыков в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована основная профессиональная образовательная программа по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, а также сбора материалов для написания выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. |
| Задачи практики | <ul style="list-style-type: none">- получение и углубление практических знаний о структуре судебной системы, правоохранительных органов, прокуратуры, адвокатуры иных органов и организаций соответствующего профиля по месту прохождения практики;- получение и углубление практических знаний студентов о полномочиях и организации деятельности органов и организаций по месту прохождения практики;- получение и углубление практических знаний студентов о документообороте и делопроизводстве в органах и организациях по месту прохождения практики;- получение практических знаний о видах профессиональной деятельности по специальности "Правовое обеспечение национальной безопасности";- получение и закрепление навыков практической деятельности юриста;- получение практических знаний о профессиональной этике юриста;- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся;- сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы;- исследование основных форм правоприменительной деятельности правоохранительных, надзорных и судебных органов в области уголовной юстиции;- углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении теоретических дисциплин. |

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

| | |
|----------------------------|----------------------------|
| Вид практики | Производственная практика |
| Способ проведения практики | стационарная; выездная |
| Форма проведения практики | дискретно по видам практик |

3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»

| | |
|---|---|
| <p>Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики</p> | <p>Адвокат и его роль в уголовном судопроизводстве Гражданское право Доказательства в уголовном процессе Конституционное право России Криминалистика Криминология Нарушения уголовно-процессуального законодательства и пути их устранения Огневая подготовка Основы оперативно-розыскной деятельности Основы управления в правоохранительных органах Правоохранительные органы Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преступления против личности Проблемы общей части уголовного права Проблемы теории доказательств Судебная экспертиза Трудовое право Уголовное право Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)</p> |
| <p>Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</p> | <p>Государственная итоговая аттестация</p> |

4. Требования к результатам прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

| Компетенции/ ЗУВ | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания | ФОС |
|---|---|---|----------------------|
| <p>ОК12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> | | | |
| <p>Уметь</p> | <p>Создавать документы в Word, форматировать их и сохранять; создавать и работать с электронными таблицами (на примере Excel); работать со справочно-правовыми информационными ресурсами Гарант, Консультант Плюс, иными.</p> | <p>Студент умеет создавать документы в Word, форматировать их и сохранять; создавать и работать с электронными таблицами (на примере Excel); работать со справочно-правовыми информационными ресурсами Гарант, Консультант Плюс, иными.</p> | <p>Собеседование</p> |
| <p>Знать</p> | <p>устройство компьютера, основные характеристики наиболее часто используемых программ.</p> | <p>Студент знает устройство компьютера, основные характеристики наиболее часто используемых программ.</p> | <p>Собеседование</p> |

| | | | |
|--|--|--|---------------|
| Владеть | навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, навыками создания презентаций (на примере работы в программе PowerPoint). | Студент владеет навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применяет основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, навыками создания презентаций (на примере работы в программе PowerPoint). | Собеседование |
| ОПК1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки | | | |
| Знать | законодательство, основные понятия, категории, институты, правовые статусы, субъекты и правоотношения. | законодательство, основные понятия, категории, институты, правовые статусы, субъекты и правоотношения. | Собеседование |
| Уметь | использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений. | должен уметь использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений. | Собеседование |
| Владеть | навыками работы с законодательными, иными правовыми актами и документами. | овладеть навыками работы с законодательными, иными правовыми актами и документами. | Собеседование |
| ОПК2 способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности | | | |
| Знать | - законодательство РФ; - порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров в РФ; - особенности действия норм международного права и международных договоров в РФ. | должен знать законодательство РФ, порядок действия общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров в РФ, особенности действия норм международного права и международных договоров в РФ. | Собеседование |
| Уметь | - реализовывать нормы материального и процессуального права; - применять общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в соответствии с национальным законодательством. | должен уметь реализовывать нормы материального и процессуального права, применять общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в соответствии с национальным законодательством. | Собеседование |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками реализации норм материального и процессуального права. | должен владеть юридической терминологией, навыками реализации норм материального и процессуального права. | Собеседование |
| ПК2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - источники права; - понятие, сущность, содержание и виды конкретных видов правоотношений (гражданско-правовых, семейно-правовых, трудовых, уголовно-правовых и др.); - юридические факты в разных отраслях права; - квалификацию юридических казусов; - правила квалификации в частном и публичном праве; - институты и отрасли российского права и международного права. | должен знать источники права, понятие, сущность, содержание и виды конкретных видов правоотношений (гражданско-правовых, семейно-правовых, трудовых, уголовно-правовых и др.), юридические факты в разных отраслях права, квалификацию юридических казусов, правила квалификации в частном и публичном праве, институты и отрасли российского права и международного права. | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - оперировать отраслевыми юридическими понятиями, категориями и конструкциями; - квалифицировать юридические казусы в различных отраслях права; - работать с различными правовыми актами. | должен уметь оперировать отраслевыми юридическими понятиями, категориями и конструкциями, квалифицировать юридические казусы в различных отраслях права, работать с различными правовыми актами. | Собеседование |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения нетипичных юридических казусов в частном и публичном праве; - частными правилами квалификации юридических казусов в различных отраслях права; - навыками анализа правоприменительной практики. | должен владеть навыками разрешения нетипичных юридических казусов в частном и публичном праве, частными правилами квалификации юридических казусов в различных отраслях права, навыками анализа правоприменительной практики. | Собеседование |
| ПК4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - правоприменение как особую форма реализации права; - понятие и виды правоприменительных актов; - понятие и виды нормативно-правовых актов. | должен знать правоприменение как особую форма реализации права, понятие и виды правоприменительных актов, понятие и виды нормативно-правовых актов. | Собеседование |

| | | | |
|--|--|---|---------------|
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - определять виды правоприменительных актов; - применять основные институты материального и процессуального права. | должен уметь определять виды правоприменительных актов, применять основные институты материального и процессуального права. | Собеседование |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - основными приемами юридической оценки действий; - основными навыками участия в процессуальных действиях; - юридическими конструкциями, понятиями и терминами. | должен владеть основными приемами юридической оценки действий, основными навыками участия в процессуальных действиях, юридическими конструкциями, понятиями и терминами. | Собеседование |
| ПК6 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды толкования нормативно-правовых актов; - способы (приемы) толкования нормативно-правовых актов; - разъяснения по вопросам применения права высших судебных органов. | должен знать понятие и виды толкования нормативно-правовых актов, способы (приемы) толкования нормативно-правовых актов, разъяснения по вопросам применения права высших судебных органов. | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - применять способы толкования нормативно-правовых актов; - анализировать материалы судебной практики. | должен уметь применять способы толкования нормативно-правовых актов, анализировать материалы судебной практики. | Собеседование |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - способами и приемами толкования нормативно-правовых актов; - формулирования актов толкования нормативно-правовых актов; - преодоления противоречий в толковании нормативно-правовых актов. | должен владеть способами и приемами толкования нормативно-правовых актов, формулирования актов толкования нормативно-правовых актов, преодоления противоречий в толковании нормативно-правовых актов. | Собеседование |
| ПК8 способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - содержание, классификацию прав и свобод человека, и гражданина; - систему и функции правоохранительных органов. | должен знать содержание, классификацию прав и свобод человека, и гражданина, систему и функции правоохранительных органов. | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - раскрывать содержание и функции системы правоохранительных органов; - квалифицировать факты и события, связанный с нарушением прав и свобод человека и гражданина. | должен уметь раскрывать содержание и функции системы правоохранительных органов, квалифицировать факты и события, связанный с нарушением прав и свобод человека и гражданина. | Собеседование |

| | | | |
|--|--|--|---------------|
| Владеть | - владеть навыками применения законодательства для защиты прав и свобод человека и гражданина. | должен владеть навыками применения законодательства для защиты прав и свобод человека и гражданина. | Собеседование |
| ПК9 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения | | | |
| Знать | - нормативно-правовые акты, регламентирующие уголовное судопроизводство; - требования правовых норм о назначении, принципах, участниках уголовного судопроизводства, доказательствах и доказывании, мерах процессуального принуждения и иных общих положениях уголовного процесса; - порядок производства предварительного расследования; - система стадий уголовного судопроизводства. | должен знать нормативно-правовые акты, регламентирующие уголовное судопроизводство, требования правовых норм о назначении, принципах, участниках уголовного судопроизводства, доказательствах и доказывании, мерах процессуального принуждения и иных общих положениях уголовного процесса, порядок производства предварительного расследования, система стадий уголовного судопроизводства. | Собеседование |
| Уметь | - анализировать положения уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов; - исследовать и анализировать уголовно-процессуальные отношения; - применять полученные знания при расследовании по уголовным делам. | должен уметь анализировать положения уголовно-процессуального закона и иных нормативных правовых актов, исследовать и анализировать уголовно-процессуальные отношения, применять полученные знания при расследовании по уголовным делам. | Собеседование |
| Владеть | - навыками выявления, пресечения и раскрытия преступлений, производства следственных и иных процессуальных действий, принятия процессуальных решений. | должен владеть навыками выявления, пресечения и раскрытия преступлений, производства следственных и иных процессуальных действий, принятия процессуальных решений. | Собеседование |
| ПК10 способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений | | | |

| | | | |
|---|--|--|---------------|
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - теоретические положения криминалистики; - вопросы судебной идентификации; - теорию криминалистических версий; - положения криминалистической и специальной техники; - криминалистическое следствие; - общие положения криминалистической тактики; - основы криминалистической методики расследования, включая методику расследования отдельных видов преступлений. | <p>должен знать теоретические положения криминалистики, - вопросы судебной идентификации, теорию криминалистических версий, положения криминалистической и специальной техники, криминалистическое следствие, общие положения криминалистической тактики, основы криминалистической методики расследования, включая методику расследования отдельных видов преступлений.</p> | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - исследовать различные следы, оставленные преступниками, потерпевшими, очевидцами преступления; - использовать источники информационного обеспечения правоприменительной деятельности в процессе формирования доказательственной базы, ее фиксации и представления в судебном процессе; - применять методику расследования отдельных видов преступлений. | <p>должен уметь исследовать различные следы, оставленные преступниками, потерпевшими, очевидцами преступления, использовать источники информационного обеспечения правоприменительной деятельности в процессе формирования доказательственной базы, ее фиксации и представления в судебном процессе, применять методику расследования отдельных видов преступлений.</p> | Собеседование |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и использования основ тактики следственных действий; - навыками организации расследования отдельных видов преступлений; - навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств. | <p>должен владеть навыками анализа и использования основ тактики следственных действий, организации расследования отдельных видов преступлений, применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.</p> | Собеседование |
| ПК13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации | | | |

| | | | |
|---|---|--|---------------|
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - содержание нормативных правовых актов и методических документов, регламентирующих вопросы создания процессуальной и служебной документации; - требования к составлению и оформлению процессуальной и служебной документации; - особенности языка служебного документа. | должен знать содержание нормативных правовых актов и методических документов, регламентирующих вопросы создания процессуальной и служебной документации, требования к составлению и оформлению процессуальной и служебной документации, особенности языка служебного документа. | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - использовать полученный знания в практической работе по созданию процессуальной и служебной документации; - в соответствии с установленными требованиями составлять и оформлять разные виды служебный и процессуальных документов; - осуществлять правку и редактирование служебного документа. | должен уметь использовать полученный знания в практической работе по созданию процессуальной и служебной документации, в соответствии с установленными требованиями составлять и оформлять разные виды служебный и процессуальных документов, осуществлять правку и редактирование служебного документа. | Собеседование |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - современными технологиями составления процессуальных и служебных документов; - языком официально-делового стиля речи. | должен владеть современными технологиями составления процессуальных и служебных документов, языком официально-делового стиля речи. | Собеседование |
| ПК20 способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - основные сферы и характеристику профессиональной деятельности юриста; - виды юридической практики; - юридическую доктрину, включая зарубежный опыт. | должен знать основные сферы и характеристику профессиональной деятельности юриста, виды юридической практики, юридическую доктрину, включая зарубежный опыт. | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правоприменительную практику; - обобщать судебно-следственную практику; - работать с научными источниками. | должен уметь анализировать правоприменительную практику, обобщать судебно-следственную практику, работать с научными источниками. | Собеседование |

| | | | |
|--|---|---|---------------|
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения научных исследований; - методами сбора и анализа научной информации. | должен владеть навыками проведения научных исследований, методами сбора и анализа научной информации. | Собеседование |
| ПСК1 способность осуществлять предварительное расследование по уголовным делам | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - основы уголовно-процессуального законодательства, регламентирующего порядок расследования по уголовным делам; - дознание и предварительное следствие; - виды следственных действий. | должен знать основы уголовно-процессуального законодательства, регламентирующего порядок расследования по уголовным делам, дознание и предварительное следствие, виды следственных действий. | Собеседование |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять предварительное следствие и дознание; - составлять процессуальные документы; - реализовывать следственные действия. | должен уметь осуществлять предварительное следствие и дознание, составлять процессуальные документы, реализовывать следственные действия. | Собеседование |
| Владеть | <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления следственных действий; - навыками процессуального оформления дознания и следствия. | должен владеть навыками осуществления следственных действий, навыками процессуального оформления дознания и следствия. | Собеседование |
| ПСК2 способность осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации | | | |
| Знать | <ul style="list-style-type: none"> - принципы осуществления профессиональной деятельности; - формы взаимодействия правоохранительных органов с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации. | Должен знать принципы осуществления профессиональной деятельности, формы взаимодействия правоохранительных органов с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации. | Собеседование |

| | | | |
|---------|---|--|---------------|
| Уметь | - осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации. | студент должен уметь осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации. | Собеседование |
| Владеть | - приемами взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации. | студент должен владеть приемами взаимодействия с сотрудниками иных правоохранительных органов, представителями других государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами, со средствами массовой информации. | Собеседование |

5. Содержание практики

| № п.п. | Разделы (этапы) практики | Содержание практики | Трудоёмкость (в часах) | Литература | Формируемые компетенции | Форма текущего контроля |
|--------------------------|--|---|------------------------|---|---|---|
| очная: 10 семестр | | | | | | |
| 1. | Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР) | <u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников. | 5 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.3, 9.1.4, 9.2.6 | ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2 | Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР. Дневник практики. |

| | | | | | | |
|----|---------------|---|-----|--|--|--|
| | | <p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p> | 5 | | <p>ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20</p> | |
| 2. | Основной этап | <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p> | 136 | <p>9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5</p> | <p>ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2</p> | <p>Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.</p> |
| | | <p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.</p> | 150 | | <p>ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---|---|---|
| 3. | Заключительный этап | <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике. | 7 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5 | ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2 | Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике. |
| | | <u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации. | 7 | ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 | | |
| Консультации | | | 12 | | | |
| Промежуточная аттестация | | | 2 | | | |
| Трудоемкость всего | | | 324 | | | |
| Из них в форме практической подготовки | | | 162 | | | |
| очно-заочная: 12 семестр | | | | | | |
| 1. | Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР) | <u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников. | 5 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.1.4, 9.1.3 | ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2 | Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР. Дневник практики. |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---------------|--|-----|--|--|--|
| | | <p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников.</p> <p>Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p> | 5 | | <p>ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20</p> | |
| 2. | Основной этап | <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p> | 136 | <p>9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5</p> | <p>ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2</p> | <p>Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.</p> |
| | | <p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий.</p> <p>Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.</p> | 150 | | <p>ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20</p> | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----|---|---|---|
| 3. | Заключительный этап | <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике. | 7 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5 | ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2 | Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике. |
| | | <u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации. | 7 | ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 | | |
| Консультации | | | 12 | | | |
| Промежуточная аттестация | | | 2 | | | |
| Трудоемкость всего | | | 324 | | | |
| Из них в форме практической подготовки | | | 162 | | | |
| заочная: 12 семестр | | | | | | |
| 1. | Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР) | <u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников. | 5 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.3, 9.1.4, 9.2.6 | ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2 | Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР. Дневник практики. |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---------------|--|-----|---|--|---|
| | | <p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников.</p> <p>Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p> | 5 | | <p>ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20</p> | |
| 2. | Основной этап | <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p> | 136 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5 | <p>ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2</p> | Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация. |
| | | <p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий.</p> <p>Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики.</p> <p>Получение промежуточных результатов.</p> | 150 | | <p>ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20</p> | |

| | | | | | | |
|----|--|---|-----|---|---|---|
| 3. | Заключительный этап | <u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике. | 7 | 9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5 | ОК12 ОПК1 ОПК2 ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 ПСК1 ПСК2 | Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике. |
| | | <u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации. | 7 | | ПК2 ПК4 ПК6 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК20 | |
| | Консультации | | 12 | | | |
| | Промежуточная аттестация | | 2 | | | |
| | Трудоемкость всего | | 324 | | | |
| | Из них в форме практической подготовки | | 162 | | | |

6. Базы проведения практики

1. Кировский районный суд города Ярославля
2. Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ярославской области
3. Отдел Министерства внутренних дел России по Гаврилов-Ямскому району Ярославской области
4. Центр Лицензионно-разрешительной работы Управления разрешительной работы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ярославской области
5. Управление Министерства внутренних дел России по Ярославской области
6. Управление Пенсионного фонда Российской Федерации города Ярославля
7. Свободные базы практик

7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Перечень тем индивидуальных заданий

- Прохождение практики в органах прокуратуры:
- - ознакомиться с наиболее характерными материалами по общему надзору за последние 2–3 года;
- – ознакомиться с обзорами практики работы прокуратуры по организации и осуществлению общего надзора;
- - изучить руководящие документы, обзоры практики по осуществлению надзора за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия;
- - принять участие в подготовке проектов процессуальных актов, связанных с осуществлением надзора.
- - ознакомиться с практикой работы прокурора по осуществлению публичного обвинения в судах;
- - составить проекты представлений на приговоры и определения суда;
- - ознакомиться с практикой квалификации преступлений с учетом темы ВКР и применения мер уголовного наказания, подготовив по этим вопросам аналитическую справку;
- - изучить и проанализировать мнение правоприменителя по проблемным вопросам, являющимся предметом квалификационного исследования;
- - изучить и проанализировать ведомственную статистику по теме исследования.
- Прохождение практики в судебных органах:
- – ознакомиться с ведением судебной статистики;
- – изучить и проанализировать судебную статистику по теме квалификационного исследования;
- – изучить обзоры судебной практики по теме квалификационного исследования;
- – провести социологические исследования по теме исследования, где бы респондентами выступали судьи;
- – ознакомиться с практикой апелляционного и кассационного обжалования судебных решений по теме квалификационного исследования;
- – проанализировать процесс квалификации преступлений с момента возбуждения уголовного дела и до вынесения приговора (на примере нескольких конкретных дел по теме исследования);
- – ознакомиться с обзорами вышестоящих судебных инстанций по теме исследования;
- – участвовать в обобщениях судебной практики, проводимых в суде в период прохождения студентом практики, знакомится с ранее сделанными обобщениями и с судебной статистикой, ее анализами в суде, поступающими из вышестоящих судов, Судебного департамента.
- Прохождение практики в органах предварительного расследования:
- - ознакомиться и проанализировать статистику по теме квалификационного исследования;
- - ознакомиться с обзорами следственной практики по теме квалификационного исследования;
- - проанализировать практику применения правовых и процессуальных норм по теме исследования;
- - проанализировать роль прокурорского надзора за деятельностью органов предварительного расследования;
- - изучить и проанализировать мнение правоприменителя по проблемным вопросам, являющимся предметом квалификационного исследования;
- - проанализировать процесс квалификации преступлений, выявить наиболее проблемные вопросы правоприменения.
- Прохождение практики в адвокатуре:
- - присутствовать со своим непосредственным руководителем практики при проведении следственных действий на всех стадиях следствия, дознания, подготавливает проекты ходатайств защитника по делам;
- - знакомиться по поручению руководителя практики с делами, в рассмотрении которых участвует в суде защитник, присутствует на этих судебных заседаниях;
- - проанализировать практику применения правовых и процессуальных норм по теме исследования;
- - изучить и проанализировать мнение правоприменителя по проблемным вопросам, являющимся предметом квалификационного исследования.
- - составлять проекты следующих документов: жалобы по поводу незаконного и необоснованного ареста или продления срока содержания под стражей; ходатайства об изменении меры пресечения на менее строгую; ходатайства об отмене ареста имущества; ходатайства о постановке дополнительных вопросов на разрешение эксперта; ходатайства о переквалификации действий обвиняемого; кассационной жалобы (не менее, чем по 3 делам); возражений на кассационную жалобу или протест;
- - изучить практику квалификации преступлений по интересующей категории дел.

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

очная: 10 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Дайте краткую характеристику цели исследования.
7. Дайте краткую характеристику проблемы исследования.
8. Обоснуйте актуальность выбранной цели исследования.

Этап 2. Основной этап

9. Специфика прокурорского надзора за данным направлением правоохранительной деятельности.
10. Опишите методику расследования отдельных видов преступлений находящихся в производстве следователя-наставника.
11. Участвуете ли Вы в рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях, других поводов к возбуждению уголовного дела, а также в определении достаточности оснований для решения вопроса о возбуждении уголовного дела или об отказе в этом?
12. Выезжали ли Вы со следователем на места происшествия и принимали ли участие в их осмотре, составлении планов, схем, слепков следов и т.п.?
13. Представьте планы расследования по уголовным делам, составленные Вами под руководством следователя.
14. Какие следственные действия были Вами организованы под руководством наставника?
15. Проводились ли Вами социологические исследования во время прохождения практики и как их результаты будут использованы при подготовке ВКР?
16. Необходима ли корректировка индивидуального задания производственной, преддипломной практики? По какой причине необходимо внести изменения?
17. Какие были выявлены проблемы по теме квалификационного исследования?

Этап 3. Заключительный этап

18. Краткая характеристика правоохранительного органа – базы практики, история создания и развития.
19. Ключевые цели правоохранительного органа.
20. Организационно-правовая форма правоохранительного органа.
21. Место правоохранительного органа в системе правоохранительных органов.
22. Основные факторы, оказывающие существенное влияние на деятельность правоохранительного органа.
23. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
24. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
25. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
26. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
27. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
28. Какие документы (проекты документов) были составлены?

29. Основные документы, регламентирующие деятельность правоохранительного органа.
30. Перечислите основные проблемы правоприменительной практики, выявленные с учетом индивидуального задания по теме квалификационного исследования.
31. Докажите, что объем исследованного эмпирического материала (изученных судебных решений, материалов об отказе в возбуждении уголовного дела, обвинительных заключений и т.п.) является достаточным для обоснованных выводов по теме ВКР.
32. Представьте основные результаты изучения мнения правоприменителей и участников процесса по выявленной проблеме по теме исследования (результаты тестирования и интервьюирования), которые Вы планируете использовать при написании ВКР.
33. Обоснуйте собственную позицию и предложения по внесению изменений и дополнений в действующее законодательство по теме ВКР.

очно-заочная: 12 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Дайте краткую характеристику цели исследования.
7. Дайте краткую характеристику проблемы исследования.
8. Обоснуйте актуальность выбранной цели исследования.

Этап 2. Основной этап

9. Специфика прокурорского надзора за данным направлением правоохранительной деятельности.
10. Опишите методику расследования отдельных видов преступлений находящихся в производстве следователя-наставника.
11. Участвуете ли Вы в рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях, других поводов к возбуждению уголовного дела, а также в определении достаточности оснований для решения вопроса о возбуждении уголовного дела или об отказе в этом?
12. Выезжали ли Вы со следователем на места происшествия и принимали ли участие в их осмотре, составлении планов, схем, слепков следов и т.п.?
13. Представьте планы расследования по уголовным делам, составленные Вами под руководством следователя.
14. Какие следственные действия были Вами организованы под руководством наставника?
15. Проводились ли Вами социологические исследования во время прохождения практики и как их результаты будут использованы при подготовке ВКР?
16. Необходима ли корректировка индивидуального задания производственной, преддипломной практики? По какой причине необходимо внести изменения?
17. Какие были выявлены проблемы по теме квалификационного исследования?

Этап 3. Заключительный этап

18. Краткая характеристика правоохранительного органа – базы практики, история создания и развития.
19. Ключевые цели правоохранительного органа.
20. Организационно-правовая форма правоохранительного органа.
21. Место правоохранительного органа в системе правоохранительных органов.
22. Основные факторы, оказывающие существенное влияние на деятельность правоохранительного органа.

23. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
24. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
25. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
26. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
27. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
28. Какие документы (проекты документов) были составлены?
29. Основные документы, регламентирующие деятельность правоохранительного органа.
30. Перечислите основные проблемы правоприменительной практики, выявленные с учетом индивидуального задания по теме квалификационного исследования.
31. Докажите, что объем исследованного эмпирического материала (изученных судебных решений, материалов об отказе в возбуждении уголовного дела, обвинительных заключений и т.п.) является достаточным для обоснованных выводов по теме ВКР.
32. Представьте основные результаты изучения мнения правоприменителей и участников процесса по выявленной проблеме по теме исследования (результаты тестирования и интервьюирования), которые Вы планируете использовать при написании ВКР.
33. Обоснуйте собственную позицию и предложения по внесению изменений и дополнений в действующее законодательство по теме ВКР.

заочная: 12 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Дайте краткую характеристику цели исследования.
7. Дайте краткую характеристику проблемы исследования.
8. Обоснуйте актуальность выбранной цели исследования.

Этап 2. Основной этап

9. Специфика прокурорского надзора за данным направлением правоохранительной деятельности.
10. Опишите методику расследования отдельных видов преступлений находящихся в производстве следователя-наставника.
11. Участвуете ли Вы в рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях, других поводов к возбуждению уголовного дела, а также в определении достаточности оснований для решения вопроса о возбуждении уголовного дела или об отказе в этом?
12. Выезжали ли Вы со следователем на места происшествия и принимали ли участие в их осмотре, составлении планов, схем, слепков следов и т.п.?
13. Представьте планы расследования по уголовным делам, составленные Вами под руководством следователя.
14. Какие следственные действия были Вами организованы под руководством наставника?
15. Проводились ли Вами социологические исследования во время прохождения практики и как их результаты будут использованы при подготовке ВКР?
16. Необходима ли корректировка индивидуального задания производственной, преддипломной практики? По какой причине необходимо внести изменения?

17. Какие были выявлены проблемы по теме квалификационного исследования?

Этап 3. Заключительный этап

18. Краткая характеристика правоохранительного органа – базы практики, история создания и развития.
19. Ключевые цели правоохранительного органа.
20. Организационно-правовая форма правоохранительного органа.
21. Место правоохранительного органа в системе правоохранительных органов.
22. Основные факторы, оказывающие существенное влияние на деятельность правоохранительного органа.
23. Каковы назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация), в которой проходила практика?
24. На основании каких учредительных документов функционирует данное учреждение (предприятие, организация)?
25. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности данное учреждение (предприятие, организация)?
26. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
27. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
28. Какие документы (проекты документов) были составлены?
29. Основные документы, регламентирующие деятельность правоохранительного органа.
30. Перечислите основные проблемы правоприменительной практики, выявленные с учетом индивидуального задания по теме квалификационного исследования.
31. Докажите, что объем исследованного эмпирического материала (изученных судебных решений, материалов об отказе в возбуждении уголовного дела, обвинительных заключений и т.п.) является достаточным для обоснованных выводов по теме ВКР.
32. Представьте основные результаты изучения мнения правоприменителей и участников процесса по выявленной проблеме по теме исследования (результаты тестирования и интервьюирования), которые Вы планируете использовать при написании ВКР.
33. Обоснуйте собственную позицию и предложения по внесению изменений и дополнений в действующее законодательство по теме ВКР.

Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

| Уровень освоения практики | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|---------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала. | Неудовлетворительно |

| | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------|
| <p>Уровень 2. Базовый</p> | <p>Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.</p> | <p>Удовлетворительно</p> |
| <p>Уровень 3. Повышенный</p> | <p>Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.</p> | <p>Хорошо</p> |
| <p>Уровень 4. Продвинутый</p> | <p>Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.</p> | <p>Отлично</p> |

8. Ресурсное обеспечение практики

| | |
|---|---|
| <p>Лицензионное программно-информационное обеспечение</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение) |
| <p>Современные профессиональные базы данных</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа) |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Информационные справочные системы | <ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |
| Интернет-ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) 3. http://genproc.gov.ru/ 4. http://oblsud.mo.sudrf.ru/ 5. http://www.kodeks.ru/ 6. http://www.supcourt.ru/ 7. https://мвд.рф |
| Материально-техническое обеспечение | <p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> |

9. Учебно-методические материалы

| № | Автор | Название | Издательство | Год издания | Вид издания | Кол-во в библиотеке | Адрес электронного ресурса | Вид доступа |
|-------------------------------|--|---|---|-------------|-----------------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9.1 Основная литература | | | | | | | | |
| 9.1.1 | Сыдорук И.И. Ендольцева А.В. Тамаев Р.С. | Правоохранительные органы | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/71042.html | по логину и паролю |
| 9.1.2 | Цветков Ю.А. | Правоохранительные органы. Схемы и определения | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/72428.html | по логину и паролю |
| 9.1.3 | Солопова В.А. | Охрана труда на предприятии | Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/71306.html | по логину и паролю |
| 9.1.4 | Петрова А.В. Корощенко А.Д. Айзман Р.И. | Охрана труда на производстве и в учебном процессе | Сибирское университетское издательство | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/65285.html | по логину и паролю |
| 9.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|--|--|---|------|-----------------------------|---|---|--------------------|
| 9.2.1 | Ендольцева А.В. Эриашвили Н.Д. Галузо В.Н. Петросян О.Ш. Данилкин В.Н. Батюк В.И. Меркурисов В.Х. Афанасьев М.Ю. | Правоохранительные органы | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/81830.html | по логину и паролю |
| 9.2.2 | Ратникова Н.Д. Кургузкина Е.Б. Хузина Н.А. Полянская Е.М. Ремизов Д.Г. | Правоохранительные органы | Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого | 2015 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/72836.html | по логину и паролю |
| 9.2.3 | Зиннуров Ф.К. Амиров К.Ф. Хисамутдинов Ф.Р. Казанцев С.Я. Есина А.С. Китов И.С. Марданов Д.Р. Габдрахманов А.Ш. Гайнов И.Д. Мельник Э.П. Чаиров А.Ч. Хайдаров А.А. | Образцы процессуальных документов предварительного следствия | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебно-методическое пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/83062.html | по логину и паролю |
| 9.2.4 | Чашин А.Н. | Судоустройство и правоохранительные органы | Вузовское образование | 2012 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/9708.html | по логину и паролю |
| 9.2.5 | Зиннуров Ф.К. Амиров К.Ф. Хисамутдинов Ф.Р. Казанцев С.Я. Есина А.С. Барышева М.В. Марданов Д.Р. Габдрахманов А.Ш. Гайнов И.Д. Мельник Э.П. Хаиров А.Ч. Хайдаров А.А. | Образцы процессуальных документов органов дознания | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебно-методическое пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/83061.html | по логину и паролю |
| 9.2.6 | Симакова Н.Н. | Организация охраны труда | Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики | 2017 | практикум | - | http://www.iprbookshop.ru/78158.html | по логину и паролю |

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Локальные акты и положения, регламентирующие организацию образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ, разработаны в Ярославском филиале МФЮА в соответствии с нормативно-правовыми документами: Конституцией Российской Федерации (ст. 43), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации: от 5 апреля 2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры»; от 14.06.2013 464 «Об утверждении порядка организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2017 г. № 351н "Об утверждении профессионального стандарта «Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья»; от 24.07.2015 N 514н; от 8 сентября 2015 г. N 608н.

В Ярославском филиале аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее ЯФ МФЮА) имеется положение о разработке адаптированных образовательных программ при возникновении необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В ЯФ МФЮА созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья: предусмотрено при необходимости использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Ярославского филиала МФЮА на странице «Сведения об образовательной организации» в разделе «Доступная среда» (<https://yr.mfua.ru/sveden/ovz/>).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЯФ МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа, а также пребывания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья установлена входная дверь двупольная шириной 1360 мм. При входе в здание с улицы установлен пандус. Вторая дверь при входе в здание пластиковая, шириной 1150 мм, без порога. Для обеспечения беспрепятственного входа для инвалидов-колясочников рядом с турникетами установлено откидное ограждение-калитка антипаника AS-01, шириной 1200 мм. Коридор 1 этажа имеет ширину 2000 мм. Кабинет приемной комиссии расположен на первом этаже здания, ширина дверного проема 900 мм без порога. Вход в туалет на первом этаже имеет двупольную дверь, ширина дверного проема 1200 мм. В туалете предусмотрена отдельная кабинка размером 1700 x 1750 мм с открывающейся наружу дверью шириной 1200 мм, оборудованная поручнем, тактильно-сенсорной кнопкой вызова персонала БК-86, крючком для костылей. Зона умывальника, оборудованная поворотным зеркалом для инвалидов и поручнем для раковины со стойкой. На дверях имеются указатели для инвалидов. Для проведения учебных занятий предусмотрены одна аудитория на 1 – ом этаже здания с расширенными дверными проемами.

На входе в здание имеется информационная табличка, с полной информацией об организации – названием, графиком работы организации.

На входной двери имеется тактильно-сенсорная кнопка БК-86 для вызова административного персонала, обеспечивающего помощь при передвижении по корпусу, которая передает сигнал на приемник сигналов

системы вызова помощи «ТИФЛОВЫЗОВ» модель ПС-1099.

На первом этаже имеется Мнемосхема и контрастная маркировка для слабовидящих, состоящая из напольных тактильных лент для указания направления и напольной тактильной плитки из полимеров.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости, может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Для слабослышащих имеется портативная индукционная петля «ИСТОК А2» (переносная), микрофон и наушники для портативной индукционной петли.

Учебные аудитории оснащены проекторами Epson, Aser, BenQ, демонстрационным оборудованием и аудиосистемами, оборудованы ПК (Intel Pentium (Dual Core)), акустическими системами, программным обеспечением: Windows, MS Office, ПО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: средства Windows (специальные возможности:

распознавание речи Windows, экранная клавиатура, экранная лупа, экранный диктор). В аудиториях, предназначенных для проведения массовых мероприятий установлена звукоусиливающая аппаратура: Усилитель Crown XLS 600, Колонки JBL JRX 125, колонки Sven, колонки Genius, Микшер АТТН, микрофоны Shure SLX, радио-микрофонная система Artour Forty AF-88; Имеется компьютерный лингафонный кабинет, оснащенный компьютерами Intel Pentium (Dual Core) с программным обеспечением Диалог-Нибелунг для проведения занятий по аудированию, изучению иностранных языков и других предметов в форме управляемого рабочего стола обучающихся, демонстрации презентаций, видео- и аудио-материалов и интернет ресурсов на все ПК обучающихся.

При необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, ЯФ МФЮА обеспечивает повышение квалификации педагогических работников, и содействует привлечению работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков.

Информация о правилах приема, предоставлении образовательных услуг, в том числе об оформлении необходимых для получения услуг документов, размещена в доступной для лиц с ограниченными возможностями здоровья форме на официальном сайте <http://www.yr.mfua.ru>, который предусматривает режим для слабовидящих.

Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья отражены на странице приемной комиссии «Абитуриенту» (<https://yr.mfua.ru/abitur/>) в приемной кампании, соответствующего учебного года, в разделе «Вступительные испытания ВПО» в пункте «Информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов».

Здание филиала оснащено противопожарной звуковой и визуальной сигнализацией, в здании ведется круглосуточное видеонаблюдение.

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и проживающих в ЯФ МФЮА нет.

Таким образом, в ЯФ МФЮА установлено наличие безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников, с учетом соответствующих требований, установленных в федеральных государственных образовательных стандартах.