

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.12.2023 22:30:59

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdcb652d927620ac07f8fdbbb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования

«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

Рассмотрено и одобрено на заседании

учебно-методического совета

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета



Н.О. Минькова

личная подпись



А.Г. Забелин

личная подпись

«13»

марта

2023 г.

Согласовано:

Представитель работодателя

ООО «ЖЭК» Генеральный директор

наименование предприятия, должность

С.Ю. Рогожина

личная подпись инициалы, фамилия

«ЖЭК» эксплуатационная компания» 2023 г.

М.П.

канд. экон. наук, доцент Родина Елена Евгеньевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа практики

Ознакомительная практика

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП:

Финансы в бизнес-структурах

(наименование)

Форма освоения ОПОП:

очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость:

6 (з.е.)

Продолжительность:

4 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	2	4	4

Москва 2023 г.

1. Цель и задачи практики

Цель практики	закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин учебного плана; приобретение и развитие необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника; изучение современного состояния и направлений развития финансов, кредита, бухгалтерского учета; изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем в области финансов, бухгалтерского учета и налогообложения; формирование детального представления об объектах финансов, бухгалтерского учета; изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования; закрепление и углубление практических навыков в области финансов, бухгалтерского учета и налогообложения; повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности
Задачи практики	развитие у обучающихся комплексного системного экономического мышления; ознакомление со специфическими особенностями экономического анализа деятельности организаций; расширение научного кругозора студента; овладение основными навыками, которые требуются для получения и использования информации, а именно поиск, анализ, структурирование, хранение и манипуляция; приобретение навыков самостоятельной исследовательской работы и формулирования выводов по результатам исследования; овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала; развитие навыков устной и письменной презентации результатов проделанной работы; формирование у обучающихся навыков практической работы по выбранной профессиональной деятельности; формирование у обучающихся навыков командной работы; индивидуализация учебного процесса; повышение конкурентоспособности обучающихся на рынке труда; повышение мотивации к обучению, формирование междисциплинарного подхода при постановке и решении экономических задач

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Учебная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	Безопасность жизнедеятельности Микроэкономика Экономическая теория Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Анализ финансовых рынков Биржи и биржевая система Бюджетная система РФ Деловые коммуникации

4. Требования к результатам прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
УК1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
УК-1.1	Знать: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа	Должен обладать знанием методики сбора и обработки информации, а также знает актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа	Собеседование
УК-1.2	Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Должен обладать умением применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Собеседование
УК-1.3	Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	Должен обладать навыками методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	Собеседование
УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Должен обладать знанием для решения профессиональных задач, а также знает основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Собеседование
УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Должен обладать умением проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Собеседование

УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Должен обладать навыками методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Собеседование
УК4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
УК-4.1	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Должен обладать знанием в контексте принципа построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках, а также знает правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Собеседование
УК-4.2	Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Должен обладать умением применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Собеседование
УК-4.3	Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Должен обладать навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Собеседование
ОПК1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач			
ОПК-1.1	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики при решении прикладных задач	Должен обладать знанием базовых экономических понятий, а также знает объективные основы функционирования экономики при решении прикладных задач	Собеседование

ОПК-1.2	Уметь: использовать понятийно-категориальный аппарат и основы экономических знаний (на промежуточном уровне) при решении прикладных задач	Должен обладать умением использовать понятийно-категориальный аппарат и основы экономических знаний (на промежуточном уровне) при решении прикладных задач	Собеседование
ОПК-1.3	Владеть: навыками решения прикладных задач, связанных с построением экономических моделей и расчетом базовых экономических показателей при решении прикладных задач	Владеет навыками решения прикладных задач, связанных с построением экономических моделей и расчетом базовых экономических показателей при решении прикладных задач	Собеседование
ОПК3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне			
ОПК-3.1	Знать: методические основы функционирования экономической природы на микро- и макроуровне	Должен обладать знанием методических основ функционирования экономической природы на микро- и макроуровне	Собеседование
ОПК-3.2	Уметь: анализировать и интерпретировать природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	Должен обладать умением анализировать и интерпретировать природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	Собеседование
ОПК-3.3	Владеть: навыками применения экономических знаний для оценки природы экономических процессов на микро- и макроуровне	Владеет навыками применения экономических знаний для оценки природы экономических процессов на микро- и макроуровне	Собеседование
ОПК6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
ОПК-6.1	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	Должен обладать знанием основных принципов, методов и свойств современных информационных технологий	Собеседование
ОПК-6.2	Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с учетом основных принципов работы современных информационных технологий	Должен обладать умением решать задачи профессиональной деятельности с учетом основных принципов работы современных информационных технологий	Собеседование
ОПК-6.3	Владеть: навыками использования принципов работы современных информационных технологий	Должен обладать навыками использования принципов работы современных информационных технологий	Собеседование
ПК1 Способен осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно-следственных связей			

ПК-1.1	Знать основные методы осуществления сбора и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать знанием основных методов осуществления сбора и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Собеседование
ПК-1.2	Уметь осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать умением осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Собеседование
ПК-1.3	Владеть навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Собеседование

5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудо-ёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
очная: 2 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	4	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	8		ПК1	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	86	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	90		ПК1	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	10		ПК1	
	Консультации		8			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		216			
	Из них в форме практической подготовки		108			
очно-заочная: 4 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	4	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	8		ПК1	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	86	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	90		ПК1	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	10		ПК1	
	Консультации		8			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		216			
	Из них в форме практической подготовки		108			
заочная: 4 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	4	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	8		ПК1	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	86	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, знакомство с оснащением производства. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	90		ПК1	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.1.4	УК1 УК2 УК4 ОПК1 ОПК3 ОПК6 ПК1	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	10		ПК1	
	Консультации		8			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		216			
	Из них в форме практической подготовки		108			

6. Базы проведения практики

Управление Федеральной налоговой службы по городу Москве.

Аудиторско-консалтинговая группа "АИП".

АО "Реестр" (регистратор реестра акционеров. Ценные бумаги, фондовый рынок).

Федеральная служба по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг).

Федеральная антимонопольная служба (ФАС).

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике.

.

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике

7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Перечень тем индивидуальных заданий

- Основные институты рыночной экономики.
- Спрос и его анализ в микроэкономике.
- Предложение и его анализ в микроэкономике.
- Анализ равновесия в микроэкономике.
- Модель равновесия (оптимума) потребителя.
- Теории фирмы: технологический и институциональный подходы. Альтернативные цели фирмы.
- Теория производства. Производственная функция. Закон убывающей предельной производительности (отдачи) фактора.
- Экономические издержки. Концепции прибыли фирмы.
- Фирма как субъект рыночной экономики: внутренняя и внешняя среда, устойчивость на рынке, принципы поведения.
- Классификационные признаки рыночных структур.
- Равновесие фирма в условиях совершенной конкуренции. Совершенная конкуренция и эффективность экономики.
- Монополия и ее виды. Ценообразование в условиях монополии. Методы антимонопольного регулирования
- Основные модели олигопольного рынка. Рыночная власть
- Монополистическая конкуренция: определение объема производства и цен. Качество товара и дифференциация ассортимента.
- Транзакционные издержки: сущность, источники, виды, экономическое значение.
- Экономическая сущность информации, причины и последствия ее неполноты.
- Риск как особый вид издержек. Пути рассредоточения и уменьшения риска.
- Общее равновесие и экономика благосостояния. Критерии оценки благосостояния.
- Внешние эффекты и способы их регулирования.
- Общественные блага. Условия Парето – эффективного предоставления общественных благ.
- Роль государства в распределении и перераспределении доходов.
- Модель кругооборота благ и доходов. Основное макроэкономическое тождество и тождество «утечек» и «инъекций».
- Валовой внутренний продукт и методы его расчета. Номинальный и реальный ВВП.
- Фиаско рынка и необходимость государственного регулирования экономики.
- Основные цели и методы государственного регулирования.
- Совокупное предложение. Кривая AS и факторы ее смещения.
- Макроэкономическое равновесие в модели «AD-AS».
- Функции потребления и сбережения. Предельная склонность к потреблению и

- предельная склонность к сбережению.
- Инвестиции и сбережения. Макроэкономическое равновесие в модели «сбережения – инвестиции». Парадокс бережливости.
- Макроэкономическое равновесие в модели «кейнсианский крест» («совокупный доход – совокупные расходы»).
- Эффект мультипликатора расходов (с графическим анализом).
- Инфляционный и дефляционный разрывы: содержание, способы определения и пути преодоления. Графический анализ.
- Производные инвестиции и эффект акселератора. Модель мультипликатора акселератора.
- Безработица как важнейшая форма макроэкономической нестабильности. Виды безработицы.
- Структура современной денежно-кредитной системы. Центральный Банк и его функции.
- Структура денежной массы. Денежные агрегаты. Понятие квази-денег.
- Создание денег банковской системой. Депозитный и денежный мультипликатор.

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

очная: 2 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Организационно- правовая форма предприятия
7. Организационная структура и структура управление коммерческой организацией
8. Основные виды деятельности у коммерческой организации
9. Перспективные направления деятельности коммерческой организации
10. Источники формирования финансовых ресурсов, используемых в деятельности коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
11. Структура и функции финансовых подразделений коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
12. Функции осуществляют финансовые и контролирующие службы коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
13. Должностные инструкции работников финансовых и контролирующих служб коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
14. Основные рекомендации по совершенствованию функциональной структуры управления на предприятии

Этап 3. Заключительный этап

15. Основные методы, которые использовались в анализе организации.
16. Обоснуйте выбор примененных Вами в работе методов анализа, индикаторов, способов расчета.
17. Базовые индикаторы, которые были использованы в расчетах

очно-заочная: 4 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.

2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Организационно- правовая форма предприятия
7. Организационная структура и структура управления коммерческой организацией
8. Основные виды деятельности у коммерческой организации
9. Перспективные направления деятельности коммерческой организации
10. Источники формирования финансовых ресурсов, используемых в деятельности коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
11. Структура и функции финансовых подразделений коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
12. Функции осуществляют финансовые и контролирующие службы коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
13. Должностные инструкции работников финансовых и контролирующих служб коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
14. Основные рекомендации по совершенствованию функциональной структуры управления на предприятии

Этап 3. Заключительный этап

15. Основные методы, которые использовались в анализе организации.
16. Обоснуйте выбор примененных Вами в работе методов анализа, индикаторов, способов расчета.
17. Базовые индикаторы, которые были использованы в расчетах

заочная: 4 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Организационно- правовая форма предприятия
7. Организационная структура и структура управления коммерческой организацией
8. Основные виды деятельности у коммерческой организации
9. Перспективные направления деятельности коммерческой организации
10. Источники формирования финансовых ресурсов, используемых в деятельности коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
11. Структура и функции финансовых подразделений коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
12. Функции осуществляют финансовые и контролирующие службы коммерческой организации, в том числе коммерческого банка
13. Должностные инструкции работников финансовых и контролирующих служб коммерческой организации, в том числе коммерческого банка

14. Основные рекомендации по совершенствованию функциональной структуры управления на предприятии

Этап 3. Заключительный этап

15. Основные методы, которые использовались в анализе организации.

16. Обоснуйте выбор примененных Вами в работе методов анализа, индикаторов, способов расчета.

17. Базовые индикаторы, которые были использованы в расчетах

Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо

Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично
---------------------------	--	---------

8. Ресурсное обеспечение практики

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
---	-------	----------	--------------	-------------	-------------	---------------------	----------------------------	-------------

1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Поляк Г.Б. Пилипенко О.И. Эриашвили Н.Д. Горский И.В. Колчин С.П. Карчевский В.В. Андросова Л.Д. Колчина Н.В. Смирнова Е.Е. Егорычева И.Н.	Финансы	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/81714.html	по логину и паролю
9.1.2	Кисова А.Е. Шпиганович А.А. Барсукова К.В. Черникова И.А.	Экономика предприятия: теория и практика	Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/101460.html	по логину и паролю
9.1.3	Сафонова Л.А. Левченко Т.М.	Экономика предприятия	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90605.html	по логину и паролю
9.1.4	Коробко В.И.	Охрана труда	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81525.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Барышникова Н.С. Артеменко В.Г.	Финансы организаций (предприятий)	Перспектив Науки	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/35795.html	по логину и паролю
9.2.2	Мокропуло А.А. Строгонова Е.И.	Управление финансовыми результатами предприятия	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/67215.html	по логину и паролю
9.2.3	Красова О.С.	Бюджетирование и контроль затрат на предприятии	Ай Пи Эр Медиа	2009	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/802.html	по логину и паролю
9.2.4	Буслаева Е.М.	Безопасность и охрана труда	Ай Пи Эр Медиа	2009	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/1496.html	по логину и паролю
9.2.5	Петрова М.С. Петров С.В. Вольхин С.Н.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	ЭНАС	2006	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/76161.html	по логину и паролю

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога кратко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.