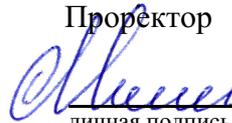


Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.01.2024 23:43:57
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd9bc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



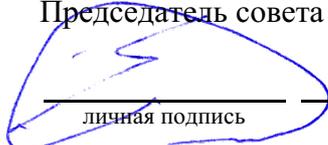
О.А. Минаева

личная подпись инициалы, фамилия

« 14 » марта 2022 г.

Протокол № 7 от 14.03.2022

Председатель совета



Г.С. Горшков

личная подпись

инициалы, фамилия

канд. юрид. наук, доцент Иванов Анатолий Михайлович

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Административное право

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 40.05.02 Правоохранительная деятельность
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Оперативно-розыскная деятельность
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 8 (з.е.)

Всего учебных часов: 288 (ак. час.)

| Формы промежуточной аттестации | СЕМЕСТР | | |
|--------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Дифференцированный зачет | 3 | 3 | 3 |
| Экзамен | 4 | 4 | 4 |

Москва 2022 г.

Год начала подготовки студентов - 2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины

| | |
|--------------------------|--|
| Цель освоения дисциплины | усвоение знаний, позволяющих использовать в дальнейшей деятельности на основе соблюдения принципов, категории и фундаментальных положений отрасли административного права, правильно ориентироваться в действующем законодательстве, толковать и применять нормы административного права. |
| Задачи дисциплины | <ul style="list-style-type: none"> - определение предмета и методов административно-правового регулирования общественных отношений в сфере функционирования исполнительной власти; - усвоение обучаемыми содержания общих институтов и положений административного права; - приобретение обучаемыми знаний законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере государственного управления, а также практики и проблем их применения; - приобретение практических навыков применения федерального законодательства и законодательства субъектов РФ о государственной службе, об административных правонарушениях, о правах и обязанностях субъектов административного права и способах их обеспечения и защиты; - выработка способности к творческому мышлению, осознание потребности самостоятельного систематического послевузовского повышения уровня профессиональной подготовки, умения правильно ориентироваться в весьма обширном и динамическом массиве источников административного права. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

| | |
|---|--|
| Блок 1 «Дисциплины (модули)» | |
| Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины | Гражданское право Конституционное право России Теория государства и права Уголовное право |
| Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее | Административная деятельность органов внутренних дел Государственная служба в правоохранительных органах Муниципальное право Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов Государственная итоговая аттестация |

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

| Индикатор | Название | Планируемые результаты обучения | ФОС |
|-----------|---|---------------------------------|-----|
| ОПК4 | Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам | | |

| | | | |
|---|--|--|---------------------|
| ОПК-4.1 | Знать: основные общеправовые понятия и категории, понятие и виды толкования нормативно-правовых актов; способы (приемы) толкования нормативно-правовых актов; разъяснения по вопросам применения права высших судебных органов | должен знать отрасли юридической науки; основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки; как использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки | Тест |
| ОПК-4.2 | Уметь: применять способы толкования нормативно-правовых актов; анализировать материалы судебной практики, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам | должен уметь отграничивать отрасли юридической науки; использовать основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки; использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки | Выполнение реферата |
| ОПК-4.3 | Владеть: способами и приемами толкования нормативно-правовых актов, преодоления противоречий в толковании нормативно-правовых актов; навыками юридической оценки фактов и обстоятельств | должен владеть способностью отграничивать отрасли юридической науки; способностью использовать основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки; способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки | Презентация |
| ОПК6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации | | | |
| ОПК-6.1 | Знать: систему норм материального и процессуального права; основное содержание российского и международного законодательства; принципы права | должен знать как реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; как реализовывать законодательство Российской Федерации в профессиональной деятельности; как реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности | Тест |

| | | | |
|---|--|--|---------------------|
| ОПК-6.2 | Уметь: применять принципы и нормы материального и процессуального права; определять подлежащие применению нормы права при предупреждении и разрешении юридических споров | должен уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; реализовывать законодательство Российской Федерации в профессиональной деятельности; использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки | Выполнение реферата |
| ОПК-6.3 | Владеть: навыками применения Конституции РФ, нормативных правовых актов российского и международного права, а также подзаконных нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях при принятии профессиональных решений | должен владеть навыками применения Конституции РФ, нормативных правовых актов российского и международного права, а также подзаконных нормативно-правовых актов в конкретных ситуациях при принятии профессиональных решений | Презентация |
| ОПК8 Способен выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения | | | |
| ОПК-8.1 | Знать: приемы и способы выявления, пресечения и документирования административных правонарушений и преступлений; нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях; основы уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности | должен знать приемы и способы выявления, пресечения и документирования административных правонарушений и преступлений; нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях; основы уголовного судопроизводства и оперативно-розыскной деятельности | Тест |
| ОПК-8.2 | Уметь: применять на практике приемы и выявления, пресечения и документирования административных правонарушений и преступлений; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством РФ | должен уметь применять знания приемов выявления, пресечения и документирования административных правонарушений и преступлений; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством РФ | Выполнение реферата |

| | | | |
|---------|--|--|-------------|
| ОПК-8.3 | Владеть: методикой и тактикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования административных правонарушений и преступлений; методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений и преступлений; юридической техникой и навыками подготовки процессуальных документов | должен владеть методикой и тактикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования административных правонарушений и преступлений; методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений и преступлений; юридической техникой и навыками подготовки процессуальных документов | Презентация |
|---------|--|--|-------------|

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

| № | Название темы | Содержание | Литература | Индикаторы |
|----|--|--|---|---|
| 1. | Система публичного администрирования | Понятие системы публичного администрирования и ее элементы. Понятие, структура и виды административно-правовых норм. Основные формы реализации административно-правовых норм. Административно-правовые формы публичного администрирования. Организационные и правовые формы деятельности исполнительной власти. Акты и договоры. Понятие и основные черты правовых актов публичного администрирования. Классификация правовых актов публичного администрирования. Действие правовых актов публичного администрирования в пространстве и во времени. Требования, предъявляемые к актам публичного администрирования. Административно-правовые договоры. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 2. | Административное правоотношение. Административные регламенты | Понятие, основные черты и особенности административных правоотношений. Виды административных правоотношений. Критерии классификации. Структура административного правоотношения и характеристика его отдельных элементов. Основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений. Субъекты административных правоотношений. Юридические факты в административном праве. Административные регламенты как нормативные акты публичной администрации. Административные процедуры. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| 3. | Централизованная публичная администрация | Принципы организации и деятельности публичной администрации. Аппараты Президента РФ и Правительства РФ как органы публичной администрации. Система органов исполнительной власти России и субъектов Российской Федерации. Должностные лица и государственные служащие, их административно-правовой статус. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 4. | Органы исполнительной власти | Понятие и основы административно-правового статуса органа исполнительной власти. Компетенция органа. Система и структура федеральных органов исполнительной власти и основы ее построения. Особенности организации органов исполнительной власти в субъектах РФ. Высшие должностные лица субъектов РФ. Особенности их правового статуса и полномочия. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 5. | Децентрализованная публичная администрация | Децентрализованные органы и организации как субъекты публичного администрирования. Государственные корпорации и их административно-правовой статус. Саморегулируемые организации. Местное самоуправление. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 6. | Частные субъекты | Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации. Классификация административных прав и обязанностей граждан Российской Федерации. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства. Организации как частные субъекты публичного администрирования, их административно-правовой статус. Понятие и виды общественных объединений. Основания и порядок образования общественных объединений, и прекращение их деятельности. Административно-правовой статус политических партий. Административно-правовой статус религиозных организаций. Субъективные публичные права частных лиц и конфликты при их реализации | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 7. | <p>Правонарушения и ответственность по административному законодательству</p> | <p>Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Элементы и виды административных составов. Характеристика элементов состава административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона, субъективная сторона. Виды субъектов административного правонарушения. Признаки и особенности их ответственности. Вина, ее формы и административно-правовое значение. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка. Понятие и особенности, основания и виды административной ответственности. Задачи и функции административной ответственности. Отграничения административной ответственности от других видов юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Субъекты административной ответственности. Понятие, цели и система административных наказаний. Виды административных наказаний. Общие правила и сроки наложения наказаний за административные правонарушения. Институт наказательной (карательной) административной ответственности в российском праве. Административная ответственность как ответственность администрации. Ответственность должностных лиц по административному законодательству. Ответственность государства за вред, причиненный частным лицам публичными служащими. Концептуальные проблемы праввосстановительной административной ответственности.</p> | <p>9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2</p> | <p>ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3</p> |
| 8. | <p>Защита публичных прав частных лиц и обеспечение режима законности в публичном администрировании</p> | <p>Способы обеспечения защиты субъективных публичных прав частных лиц. Разрешение административных споров регулируется главным образом посредством трех основных видов законодательных актов: законы об административных процедурах; законы об административных судах и/или об административном судопроизводстве; законы об альтернативных средствах разрешения споров. Обеспечение режима законности в публичном администрировании. Контроль и надзор над деятельностью публичной администрации. Принцип законности Контроль как функция публичного управления; как определенный этап в управленческом цикле; как способ обеспечения законности. Надзорная деятельность в сфере публичного администрирования: отраслевая и межотраслевая.</p> | <p>9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2</p> | <p>ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3</p> |

| | | | | |
|-----|--|---|---|---|
| 9. | Административно-политическая сфера как объект публичного администрирования | Безопасность как объект публичного администрирования. Сфера внутренних дел и ее публичное администрирование. Полиция в Российской Федерации. Публичное администрирование в области юстиции. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 10. | Публичное администрирование хозяйственно-экономической сферы | Публичное администрирование сферы финансов. Публичное администрирование промышленности и энергетики. Публичное администрирование природопользования и охраны окружающей среды. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 11. | Социально-культурная сфера и ее публичное администрирование | Публичное администрирование в области здравоохранения, труда и социальной защиты граждан. Образование и наука как объекты публичного администрирования. Публичное администрирование в сфере культуры и массовых коммуникаций. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 12. | Административно-судебное право | Понятие административной юстиции, административного судопроизводства и административное квазисудебное производство. Административно-судебное производство. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Кодекс административного судопроизводства. Судебные способы защиты публичных прав частных субъектов. Особенности защиты субъективных публичных прав частных лиц при разрешении споров об административных правонарушениях. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |
| 13. | Публичное администрирование (административно-исполнительное право) | Понятие, предмет и особенности административно-процессуального права, его структура. Управленческий и юрисдикционный подходы. Административно-процессуальные нормы и отношения. Способы обеспечения защиты субъективных публичных прав частных лиц во внесудебном порядке. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3 |

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 3 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | Самостоятельная работа |
|---|-------------------|----------------------------|----------|------------------------|
| | | Лекции | Семинары | |
| | | | | |

| | работа | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | работа |
|-------|--------------------------|--------------------------|---------------------|----------------------|--------|
| 1. | 10 | 2 | 0 | 8 | 12 |
| 2. | 10 | 2 | 0 | 8 | 12 |
| 3. | 16 | 8 | 0 | 8 | 12 |
| 4. | 12 | 8 | 0 | 4 | 12 |
| 5. | 12 | 8 | 0 | 4 | 12 |
| 6. | 10 | 8 | 0 | 2 | 8 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 72 | 36 | 0 | 34 | 72 |

Форма обучения: очная, 4 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 7. | 8 | 5 | 0 | 3 | 5 |
| 8. | 9 | 5 | 0 | 4 | 6 |
| 9. | 10 | 5 | 0 | 5 | 7 |
| 10. | 10 | 5 | 0 | 5 | 7 |
| 11. | 10 | 5 | 0 | 5 | 5 |
| 12. | 8 | 3 | 0 | 5 | 7 |
| 13. | 9 | 4 | 0 | 5 | 7 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 68 | 32 | 0 | 32 | 76 |

Форма обучения: очно-заочная, 3 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|----|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 4 | 2 | 0 | 2 | 18 |
| 2. | 4 | 2 | 0 | 2 | 18 |
| 3. | 4 | 2 | 0 | 2 | 18 |
| 4. | 4 | 2 | 0 | 2 | 20 |
| 5. | 4 | 2 | 0 | 2 | 20 |
| 6. | 4 | 2 | 0 | 2 | 20 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-------|----|----|---|----|-----|
| Итого | 26 | 12 | 0 | 12 | 118 |
|-------|----|----|---|----|-----|

Форма обучения: очно-заочная, 4 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 7. | 10 | 4 | 0 | 6 | 8 |
| 8. | 10 | 4 | 0 | 6 | 8 |
| 9. | 8 | 2 | 0 | 6 | 8 |
| 10. | 8 | 2 | 0 | 6 | 8 |
| 11. | 6 | 2 | 0 | 4 | 8 |
| 12. | 6 | 2 | 0 | 4 | 8 |
| 13. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 58 | 18 | 0 | 36 | 86 |

Форма обучения: заочная, 3 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 2 | 1 | 0 | 1 | 20 |
| 2. | 2 | 1 | 0 | 1 | 20 |
| 3. | 2 | 1 | 0 | 1 | 20 |
| 4. | 2 | 1 | 0 | 1 | 20 |
| 5. | 2 | 0 | 0 | 2 | 23 |
| 6. | 2 | 0 | 0 | 2 | 23 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 14 | 4 | 0 | 8 | 130 |

Форма обучения: заочная, 4 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-----|-------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 7. | 2.5 | 0.5 | 0 | 2 | 15 |
| 8. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 15 |
| 9. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 15 |
| 10. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 15 |
| 11. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 15 |
| 12. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 15 |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|---|---|---|-----|
| 13. | 2 | 1 | 0 | 1 | 6 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 16 | 4 | 0 | 8 | 128 |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, обучающемуся следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов обучающихся.

Самостоятельная работа

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих обучающихся к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает обучающийся, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо

использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ОПК-4.1»

Вопрос №1 .

По общему правилу срок административного задержания не должен превышать

Варианты ответов:

1. 6 часов
2. 3 часа
3. 1 час
4. 3 дней

Вопрос №2 .

Что из перечисленного не входит в структуру правонарушения

Варианты ответов:

1. Субъект
2. Виновность
3. Субъективная сторона
4. Объективная сторона

Вопрос №3 .

Что из перечисленного не является административным наказанием

Варианты ответов:

1. Административный арест
2. Административный штраф
3. Предупреждение
4. Обязательные работы

Вопрос №4 .

Как называется обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов

Варианты ответов:

1. Предложение
2. Заявление

3. Жалоба
4. Письмо

Вопрос №5 .

В течение какого времени по общему правилу составляется протокол об административном правонарушении

Варианты ответов:

1. В течение 2 суток с момента выявления административного правонарушения
2. В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
3. По окончании административного расследования
4. Немедленно

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «ОПК-4.2»

1. Система органов федеральной исполнительной власти.
2. Административно-правовые режимы: понятие, признаки, классификация
3. Административная ответственность: понятие, сущность, назначение
4. Субъекты административного права
5. Судебная жалоба как средство защиты прав граждан
6. Административно-правовой статус иностранных лиц и лиц без гражданства
7. Административно-правовые методы
8. Административное взыскание
9. Административное право как отрасль права
10. Административное принуждение
11. Административные правонарушения
12. Административные правоотношения
13. Административный процесс
14. Граждане как субъекты административного права
15. Понятие и особенности административно-правовых норм

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |

| | |
|---------|--|
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |

Презентация для формирования «ОПК-4.3»

1. Административное право
2. Административные правоотношения
3. Понятие и источники административного права
4. Виды административных взысканий
5. Порядок применения дисциплинарных взысканий
6. Сущность и виды административного процесса
7. Административное принуждение
8. Административная ответственность: общие положения
9. Нормы административного права
10. Административно-правовой статус органов исполнительной власти
11. Административное Задержание и арест судна
12. Граждане как субъекты административного права
13. Государственные гражданские служащие Российской Федерации как субъекты административного права
14. Специальные административно-правовые режимы
15. Административно-территориальное устройство России
16. Административная юстиция

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Удовлетворительно | Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Хорошо | Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |

| | |
|---------|---|
| Отлично | Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
|---------|---|

Тест для формирования «ОПК-6.1»

Вопрос №1 . По общему правилу протокол об административном правонарушении составляется:

Варианты ответов:

1. в течение 2х суток с момента правонарушения
2. немедленно
3. в течение суток с момента правонарушения

Вопрос №2 . Протокол об административном задержании подписывается:

Варианты ответов:

1. задержанным лицом
2. лицом, его составившим, и задержанным лицом
3. лицом, его составившим

Вопрос №3 . Федеральный антимонопольный орган рассматривает дела:

Варианты ответов:

1. нарушение порядка ценообразования
2. Регулирование рынка ценных бумаг
3. Контроль качества товаров

Вопрос №4 . При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к административной ответственности привлекается:

Варианты ответов:

1. Аффилированные лица
2. Руководители обеих организаций
3. присоединившее юридическое лицо
4. Никто

Вопрос №5 . Субъектами административной ответственности могут быть:

Варианты ответов:

1. физические и юридические лица
2. только физические лица
3. только юридические лица

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «ОПК-6.2»

1. Административно-правовой статус Администрации Президента РФ.
2. Административно-правовой статус Правительства РФ.

3. Административно-правовой статус федеральных органов исполнительной власти: общая характеристика.
4. Административно-правовой статус федеральных министерств.
5. Административно-правовой статус федеральных служб.
6. Административно-правовой статус федеральных агентств
7. Административно-правовой статус органов исполнительной власти субъектов РФ.
8. Понятие и виды государственной службы в РФ.
9. Государственная гражданская служба РФ: понятие и разновидности.
10. Государственный гражданский служащий: понятие и признаки
11. Категории и группы должностей государственных гражданских служащих.
12. Классные чины гражданской службы.
13. Права государственных гражданских служащих.
14. Обязанности государственных гражданских служащих.
15. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |

Презентация для формирования «ОПК-6.3»

Темы презентаций «Административное право и административный процесс»

Полномочия федеральных агентств.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

Министерство внутренних дел РФ: правовое положение, структура, компетенция, ответственность.

Центральный банк России как орган государственного управления.

Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

Федеральные службы в системе исполнительной власти РФ.

Аттестация государственных служащих.

Виды ответственности государственных служащих.

Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности должностных лиц.

Способы прекращения государственно-служебных отношений.

Обжалование в суд действий (решений) должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан.

Административно-правовой статус общественных объединений.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Удовлетворительно | Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Хорошо | Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Отлично | Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |

Тест для формирования «ОПК-8.1»

Вопрос №1 . Основным признаком акта органа исполнительной власти является:

Варианты ответов:

1. издание субъектами исполнительной власти и подзаконность
2. их индивидуальный и правонаделительный характер
3. официальный характер и двухстороннее волеизъявление
4. наличие норм административного права, распространяющихся на широкий круг лиц

Вопрос №2 . Важнейшей чертой государственного управления, выражающей природу взаимоотношений между органами законодательной и исполнительной власти, является

Варианты ответов:

1. его распределительный характер
2. его исполнительный характер
3. характер согласовывается
4. его исполнительно-распорядительный характер

Вопрос №3 . Целевое финансирование - это:

Варианты ответов:

1. вид гражданско-правового договора, юридически оформляющего предоставление одним лицом в собственность другого лица денежных средств на условиях срочности, платности, возвратности
2. вид гражданско-правового договора, юридически оформляющего предоставление одним лицом в собственность другого лица имущества на условиях срочности и возвратности
3. безвозмездное получение средств на строго определенные цели

4. основанное на договоре возмездное временное владение и пользование имуществом

Вопрос №4 .

Административные правоотношения складываются в сфере

Варианты ответов:

1. имущественных отношений
2. неимущественных отношений
3. государственного управления
4. трудовых отношений

Вопрос №5 .

Какие формы вины?

Варианты ответов:

1. умысел и неосторожность
2. совесть и умысел
3. досада и неосторожность
4. совесть и досада

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «ОПК-8.2»

темы рефератов "Административное право и административный процесс"

Административные проступки, подведомственные полиции.

Административные проступки, подведомственные суду.

Понятие и виды административных проступков.

Контроль органов законодательной власти за органами исполнительной власти.

Президентский контроль за органами исполнительной власти.

Административная ответственность за проступки против здоровья личности.

Административная ответственность за проступки против избирательных прав граждан.

Административная ответственность за проступки против общественного порядка.

Административная ответственность за нарушение правил пожарной безопасности.

Административно-правовые основы управления социальной защитой граждан.

Административно-правовые основы управления обороной и прохождением воинской службы.

Система и административно-правовой статус органов, обеспечивающих безопасность.

Содержание и правовые основы управления образованием и наукой.

Административно-правовое регулирование в области финансов и кредита.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|
|--------|---------------------|

| | |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |

Презентация для формирования «ОПК-8.3»

1. Подведомственность дел об административных правонарушениях
2. Доказательства по делу об административном правонарушении
3. Стадии производства по делу об административном правонарушении
4. Правовое регулирование социальной защиты военнослужащих
5. Требования, предъявляемые к судьям, органам и должностным лицам, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях
6. Понятие дисциплины, дисциплинарной ответственности и дисциплинарного производства по административному делу
7. Производство по обращениям граждан
8. Понятие, виды, система и принципы государственной службы
9. Административный и прокурорский надзор
10. Государственный контроль и его виды
11. Понятие и содержание законности
12. Производство по обращениям граждан
13. Предмет и метод административного права, его место в правовой системе РФ, его роль
14. Административный арест, понятие и сущность
15. Личный досмотр и досмотр вещей

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |

| | |
|-------------------|--|
| Удовлетворительно | Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Хорошо | Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |
| Отлично | Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Система публичного администрирования

1. Понятие системы публичного администрирования и ее элементы.
2. Понятие, структура и виды административно-правовых норм.
3. Основные формы реализации административно-правовых норм.
4. Административно-правовые формы публичного администрирования.
5. Организационные и правовые формы деятельности исполнительной власти. Акты и договоры.
6. Понятие и основные черты правовых актов публичного администрирования.
7. Классификация правовых актов публичного администрирования.

Тема 2. Административное правоотношение. Административные регламенты

8. Понятие, основные черты и особенности административных правоотношений.
9. Виды административных правоотношений. Критерии классификации.
10. Структура административного правоотношения и характеристика его отдельных элементов.
11. Основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений.

Тема 3. Централизованная публичная администрация

12. Принципы организации и деятельности публичной администрации.
13. Аппараты Президента РФ и Правительства РФ как органы публичной администрации.
14. Система органов исполнительной власти России и субъектов Российской Федерации.
15. Должностные лица и государственные служащие, их административно-правовой статус.

Тема 4. Органы исполнительной власти

16. Понятие и основы административно-правового статуса органа исполнительной власти.
17. Компетенция органа.
18. Система и структура федеральных органов исполнительной власти и основы ее построения.
19. Особенности организации органов исполнительной власти в субъектах РФ.
20. Высшие должностные лица субъектов РФ. Особенности их правового статуса и полномочия.

Тема 5. Децентрализованная публичная администрация

21. Децентрализованные органы и организации как субъекты публичного администрирования.
22. Государственные корпорации и их административно-правовой статус.
23. Саморегулируемые организации.
24. Местное самоуправление.

Тема 6. Частные субъекты

25. Административно-правовой статус гражданина Российской Федерации.
26. Классификация административных прав и обязанностей граждан Российской Федерации.
27. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.
28. Организации как частные субъекты публичного администрирования, их административно-правовой статус.
29. Понятие и виды общественных объединений.

Тема 7. Правонарушения и ответственность по административному законодательству

30. Понятие и признаки административного правонарушения.
31. Состав административного правонарушения.
32. Элементы и виды административных составов.
33. Характеристика элементов состава административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона, субъективная сторона.
34. Виды субъектов административного правонарушения.
35. Признаки и особенности их ответственности.
36. Вина, ее формы и административно-правовое значение.
37. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
38. Понятие и особенности, основания и виды административной ответственности.
39. Задачи и функции административной ответственности.

Тема 8. Защита публичных прав частных лиц и обеспечение режима законности в публичном администрировании

40. Способы обеспечения защиты субъективных публичных прав частных лиц.
41. Разрешение административных споров регулируется главным образом посредством трех основных видов законодательных актов: законы об административных процедурах; законы об административных судах и/или об административном судопроизводстве; законы об альтернативных средствах разрешения споров.
42. Обеспечение режима законности в публичном администрировании.

Тема 9. Административно-политическая сфера как объект публичного администрирования

43. Безопасность как объект публичного администрирования.
44. Сфера внутренних дел и ее публичное администрирование.
45. Полиция в Российской Федерации. Публичное администрирование в области юстиции.

Тема 10. Публичное администрирование хозяйственно-экономической сферы

46. Публичное администрирование сферы финансов.
47. Публичное администрирование промышленности и энергетики.
48. Публичное администрирование природопользования и охраны окружающей среды.

Тема 11. Социально-культурная сфера и ее публичное администрирование

49. Публичное администрирование в области здравоохранения, труда и социальной защиты граждан.
50. Образование и наука как объекты публичного администрирования.
51. Публичное администрирование в сфере культуры и массовых коммуникаций.

Тема 12. Административно-судебное право

52. Понятие административной юстиции, административного судопроизводства и административное квазисудебное производство.
53. Административно-судебное производство.
54. Административное судопроизводство в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.
55. Кодекс административного судопроизводства.

Тема 13. Публичное администрирование (административно-исполнительное право)

56. Понятие, предмет и особенности административно-процессуального права, его структура.
57. Управленческий и юрисдикционный подходы. Административно-процессуальные нормы и отношения.

58. Способы обеспечения защиты субъективных публичных прав частных лиц во внесудебном порядке.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

| | |
|---|---|
| Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение) |
| Современные профессиональные базы данных | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа) |
| Информационные справочные системы | <ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Интернет-ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) https://kodeks.ru/ |
| Материально-техническое обеспечение | <p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> |

8. Учебно-методические материалы

| № | Автор | Название | Издательство | Год издания | Вид издания | Кол-во в библиотеке | Адрес электронного ресурса | Вид доступа |
|-------------------------------|---|--|----------------------------------|-------------|-----------------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9.1 Основная литература | | | | | | | | |
| 9.1.1 | Липатов Э.Г. Пресняков М.В. Семенова А.В. Велиева Д.С. Чаннов С.Е. Челпаченко О.А. | Административное право | Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа | 2018 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/75228.html | по логину и паролю |
| 9.1.2 | Алехин А.П. Кармолицкий А.А. | Административное право России. Общая часть | Зерцало-М | 2018 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/78877.html | по логину и паролю |
| 9.1.3 | Алехин А.П. Кармолицкий А.А. | Административное право России. Особенная часть | Зерцало-М | 2018 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/78878.html | по логину и паролю |
| 9.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |
| 9.2.1 | Хачатурян Б.Г. Шишкина Е.Б. | Административное право субъектов Российской Федерации: историко-правовое исследование | Вузовское образование | 2018 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/75686.html | по логину и паролю |
| 9.2.2 | Зеленцов А.Б. Ястребов О.А. | Судебное административное право | Статут | 2017 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/77315.html | по логину и паролю |

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная

литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога кратко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.