

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
 «Московский финансово-юридический университет МФЮА»
 Информация о владельце:
 ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 01.01.2024 16:16:20
 Уникальный программный ключ:
 Рассмотрено и одобрено на заседании
 учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 **В.В. Шутенко**
 личная подпись инициалы, фамилия

« 21 » июня 2021 г.

Протокол № 10 от 21.06.2021

Председатель совета

 **В.В. Шутенко**
 личная подпись инициалы, фамилия

Назаров Владимир Юрьевич

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Информационные системы в экономике

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.05.01 Экономическая безопасность**
 (код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Судебная экономическая экспертиза**
 (наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**
 (очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: **4** (з.е.)

Всего учебных часов: **144** (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	2	2	2

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2020

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	формирование у студентов знаний и практических навыков поиска и анализа информации с помощью информационно-правовых справочных систем
Задачи дисциплины	выполнять обоснованный выбор необходимых информационных систем для поиска и получения правовой информации, значимой для подготовки, обоснования, принятия и исполнения решений в профессиональной деятельности; выполнять поиск, систематизацию, передачу, обработку и анализ правовой информации, применяя различные методы и способы поиска и анализа информации,

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Дисциплина базируется на знаниях, полученных в процессе получения среднего общего образования (среднего профессионального образования)
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Управление организацией (предприятием) Экономика организации (предприятия) Экономическая безопасность Экономический анализ

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ОК12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации			
Знать	принципы и теоретические основы построения новых информационных технологий; основы современных экономических информационных систем, их тенденции развития, а также конкретные реализации; состав информационной системы (функциональные, обеспечивающие подсистемы и комплекс технических средств).	знает принципы и теоретические основы построения новых информационных технологий; основы современных экономических информационных систем, их тенденции развития, а также конкретные реализации; состав информационной системы (функциональные, обеспечивающие подсистемы и комплекс технических средств).	Тест

Уметь	работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных экономических задач.	умеет работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации; осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных экономических задач.	Практическое задание
Владеть	навыками самостоятельного решения задач связанных с принятием решений в сфере информатизации деятельности управления предприятием на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями.	владеет навыками самостоятельного решения задач связанных с принятием решений в сфере информатизации деятельности управления предприятием на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями.	Лабораторная работа

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
1.	Информационные процессы в экономике и объективная необходимость их автоматизации.	Информационный ресурс — основа информатизации экономической деятельности. Понятие и классификация информационных систем. Информационные технологии, их развитие и классификация.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	ОК12 Знать ОК12 Уметь
2.	Методические основы создания информационных систем управления экономической деятельностью.	Объекты проектирования информационных систем и информационных технологий в организационном управлении. От структурно-функциональной к процессной организации эволюция методологии создания информационных систем. Стадии, методы и организация создания информационных систем и информационных технологий.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	ОК12 Знать ОК12 Уметь ОК12 Владеть
3.	Информационное обеспечение информационных систем.	Понятие информационного обеспечения, его структура. Классификаторы, коды и технология их применения. Штриховое кодирование и технология его применения в экономической деятельности. Документация и методы ее формирования. Особенности современных форм документооборота.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	ОК12 Знать ОК12 Уметь ОК12 Владеть

4.	Технологическое обеспечение информационных систем в экономической деятельности.	Инструментальные средства технологического обеспечения информационных систем и информационных технологий. Режимы автоматизированной обработки информации в экономической деятельности. Интегрированные информационные технологии в информационных системах. Новые информационные технологии в экономической деятельности.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть
5.	Защита информации в информационных системах и в информационных технологиях управления организацией.	Виды угроз безопасности информационных систем и информационных технологий. Необходимость обеспечения информационной безопасности информационных систем и информационных технологий. Виды умышленных угроз безопасности информации. Виды, методы и средства защиты информации в информационных системах информационных технологиях управления. Оценка безопасности информационных систем. Методы и средства построения систем информационной безопасности.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть
6.	Информационные системы в бухгалтерском учете.	Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета. Структура ИС бухгалтерии, бухгалтерская информация, инструментарий, организационная структура ИСБУ. Функциональные компоненты ИСБУ. Архитектура ИСБУ.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть
7.	Технология автоматизации бухгалтерского учета.	Понятие «эффективной» автоматизации бухгалтерского учета. Подготовка автоматизации и процесс автоматизации. Стандарты автоматизации бухгалтерского учета. Классификация бухгалтерских программных продуктов и их особенности.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть
8.	Общая характеристика и принципы работы программы «1С: Бухгалтерия 8».	Запуск программы и основные действия с информационными базами. Основные понятия и режимы работы с программой. Общее описание основных интерфейсов и инструментов программы. Обзор основных интерфейсов программы. Обзор основных инструментов программы.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть
9.	Операции и проводки в программе «1С: Бухгалтерия 8».	Формирование хозяйственных операций и бухгалтерских проводок. Виды проводок и операций. Журнал хозяйственных операций. Журнал бухгалтерских проводок.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть

10.	Особенности развития банковских информационных систем.	Современный этап развития банковской системы. Автоматизация банковской деятельности. Проблемы информационного обеспечения в банковской деятельности. Инновационные процессы в банках.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3	OK12 Знать OK12 Уметь OK12 Владеть
-----	--	--	---	--

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 2 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	1	1	0	6
2.	2	1	1	0	6
3.	2	1	1	0	8
4.	2	1	1	0	8
5.	4	2	2	0	8
6.	4	2	2	0	8
7.	4	2	2	0	8
8.	4	2	2	0	8
9.	4	2	2	0	8
10.	4	2	2	0	8
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	36	16	16	0	108

Форма обучения: очно-заочная, 2 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	3	1	2	0	6
2.	3	1	2	0	6
3.	4	2	2	0	6
4.	4	2	2	0	6
5.	4	2	2	0	6
6.	4	2	2	0	8
7.	4	2	2	0	8
8.	4	2	2	0	8
9.	4	2	2	0	8
10.	4	2	2	0	8
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				

	0	0	0	0	0
Итого	42	18	20	0	102

Форма обучения: заочная, 2 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1	0.5	0.5	0	8
2.	1	0.5	0.5	0	8
3.	1	0.5	0.5	0	10
4.	1	0.5	0.5	0	10
5.	1.5	0.5	1	0	10
6.	1.5	0.5	1	0	10
7.	1.5	0.5	1	0	10
8.	1.5	0.5	1	0	10
9.	1	0	1	0	10
10.	1	0	1	0	10
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	16	4	8	0	128

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ОК12

Вопрос №1 .

Условие или характеристика, которым должна удовлетворять ИС, представляет собой

Варианты ответов:

1. Требование к ИС
2. Анализ ИС
3. Эффективность ИС
4. Риски внедрения ИС

Вопрос №2 .

Назначение ИС заключается в

Варианты ответов:

1. принятии решения на основе доступной информации

2. оценке информационных потоков и их влиянии на всю структуру предприятия, где используется данная ИС
3. сортировке поступающей информации для обеспечения эффективного управления
4. создании соответствующей организационной структуры

Вопрос №3 .

Возможность без ущерба подсоединять новые модули к ИС – это

Варианты ответов:

1. мобильность
2. структурность
3. иерархичность
4. конструктивность
5. модульность

Вопрос №4 .

Функциональная полнота ИС характеризует

Варианты ответов:

1. уровень автоматических управленческих функций
2. возможность получения руководством необходимой информации
3. надежность программного, информационного и технического обеспечения
4. улучшении экономических результатов функционирования объекта в результате внедрения ИС

Вопрос №5 .

Всегда ли можно назвать ИС инструментом решения задач?

Варианты ответов:

1. да
2. иногда
3. только для опытного пользователя
4. нет

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Практическое задание для формирования «Уметь» компетенции ОК12

Задача 1.

Клиент в течении 5 лет в начале каждого месяца делает вклады в банк. Годовая ставка по выбоанному виду вклада равна 10%. Рассчитать сумму платежа, чтобы в конце 5 года на счету клиента была сумма равная 14 000.

Задача 2.

Взят кредит в размере 10000 на 6 лет. Кредит будет погашаться равными долями по 2000. Вычислите установленную годовую процентную ставку.

Задача 3.

Взят кредит в размере 10 тыс. Он будет погашаться равными долями по 2 тыс. в конце каждого года. Установленная процентная ставка составляет 7 %. Вычислите количество лет, по истечении которых расчеты по взятому кредиту будут полностью выплачены и долг будет погашен.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Лабораторная работа для формирования «Владеть» компетенции ОК12

Лабораторная работа.

Задание. Составьте и оформите приказы по основной деятельности, и другие распорядительные документы, необходимые в данных управленческих ситуациях.

Ситуация 1.

С целью привлечения средств для обеспечения производственной деятельности генеральный директор ООО «Техника» (г.Курск) Соколов О.Г. 20 сентября текущего года издал приказ о создании коммерческого отдела в составе 3 штатных единиц: коммерческого директора – 1, ведущего специалиста – 1, специалиста – 1. Главному бухгалтеру предприятия Горячеву Г.А. было поручено представить на утверждение новое штатное расписание предприятия на 4 квартал текущего года к 1 октября. Коммерческому директору Игнатьеву Т.Н., который завизировал проект приказа, предписано закончить комплектование отдела кадрами с высшим экономическим образованием к 10 октября.

Ситуация 2.

Директор ООО «Конверсия» Трофимов О.Ю. 7 апреля текущего года издал приказ об утверждении Положения о порядке расчетов за оказание информационных услуг. Юриконсульту по финансово-хозяйственным вопросам Морозову В.П. и секретарю-референту Дягилевой Е.А. было поручено к 10 апреля разработать типовые формы договоров об оказании различных видов информационных услуг и строго контролировать их применение в деятельности предприятия. Ответственность за изготовление, учет и сохранность бланков договоров возложена на Дягилеву Е.А., которая вместе с юриконсультантом завизировала проект приказа.

Ситуация 3.

Директор ремонтно-эксплуатационного муниципального управления № 15 Зотов И.Т. 5 октября текущего года издал приказ о подготовке к уборке территорий в зимний период текущего года. Главный инженер Николаев Б.В. к 15 октября должен провести закрепление убираемых территорий за техниками-смотрителями и дворниками, составить график двухсменной работы по уборке тротуаров и дворовых территорий, разработать и согласовать в префектуре округа план уборки территорий с привлечением людей и техники ведомственных предприятий, расположенных на территории округа.

Приказ издан на основании постановления Правительства Москвы от 8 сентября текущего года № 908 «О готовности служб городского хозяйства к уборке территорий г.Москвы в зимний период».

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
--------	---------------------

Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Лабораторная работа для формирования «Владеть» компетенции ОК12

Лабораторная работа

№	Задание							
1	2							
1	Создайте в MS Word иерархическую диаграмму (объект SmartArt), отражающую содержание разделов ИПС Консультант Плюс.							
2	Найти Инструкцию, утвержденную совместно Минобороны РФ и Минобразования РФ							
3	Поиск в тексте заданного словосочетания и рисунка. Найдите рисунок Государственного герба Российской Федерации в многоцветном варианте. В каком законе дано это описание.							
4	Найти документы, в названии которых употребляется словосочетание "информационная безопасность" (в различных грамматических формах).							
5	Найти документ, разъясняющий вопрос, оплачивается ли проезд студенту заочного отделения к месту нахождения его высшего учебного заведения для сдачи зачетов и экзаменов.							
6	Найдите законы, в названии которых употребляется слово автор во всех падежах. Сколько таких документов в разделе Судебная практика?							
7	Найдите законы, в тексте которых присутствуют слова информация и слова, однокоренные слову телекоммуникации. Сколько документов в разделе законодательство удовлетворяют этому условию?							
8	Сформируйте наиболее точный запрос, позволяющий найти документы, в тексте которых присутствует словосочетание «программа для ЭВМ» в любом падеже. В каком разделе таких документов Вы нашли больше всего?							
9	Найдите Календарь праздничных дней. Какие праздники отмечаются 29 марта и 3 декабря?							
10	Работа со словарем терминов. Найдите определения следующих понятий: «информация», «информатизация», «документированная информация», «программа для ЭВМ», «автор», «СМИ», «реклама», «документы», «обязательный экземпляр документа», «архивный документ», «безопасность», «государственная тайна». Найденные понятия оформите в документе Word в виде следующей таблицы:							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Понятие</th> <th>Толкование понятия</th> <th>Документ, в котором понятие было найдено</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	№	Понятие	Толкование понятия	Документ, в котором понятие было найдено			
№	Понятие	Толкование понятия	Документ, в котором понятие было найдено					

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки

Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Информационные процессы в экономике и объективная необходимость их автоматизации.

1. Определение информационного ресурса.
2. Назначение информационных систем.
3. Понятие и классификация информационных систем.
4. Информационные технологии, их развитие и классификация.

Тема 2. Методические основы создания информационных систем управления экономической деятельностью.

5. Дайте определение информационных технологий в организационном управлении.
6. Объекты проектирования информационных систем.
7. Стадии, методы и организация создания информационных систем.

Тема 3. Информационное обеспечение информационных систем.

8. Дайте определение информационного обеспечения, его структура.
9. Классификаторы, коды и технология их применения.
10. Штриховое кодирование и технология его применения в экономической деятельности.
11. Документация и методы ее формирования.
12. Особенности современных форм документооборота.

Тема 4. Технологическое обеспечение информационных систем в экономической деятельности.

13. Инструментальная среда технологического обеспечения: их назначение и основные возможности.
14. Режимы автоматизированной обработки информации в экономической деятельности.
15. Интегрированные информационные технологии в информационных системах.
16. Новые информационные технологии в экономической деятельности.

Тема 5. Защита информации в информационных системах и в информационных технологиях управления организацией.

17. Классификация информационных систем, опишите.
18. Виды угроз безопасности информационных систем и информационных технологий.
19. Методы и средства построения систем информационной безопасности.
20. Виды умышленных угроз безопасности информации, раскройте.

Тема 6. Информационные системы в бухгалтерском учете.

21. Структура ИС бухгалтерии, бухгалтерская информация, инструментарий, организационная структура ИСБУ.
22. Функциональные компоненты ИСБУ.
23. Архитектура ИСБУ.

Тема 7. Технология автоматизации бухгалтерского учета.

24. Понятие «эффективной» автоматизации бухгалтерского учета.
25. Подготовка автоматизации и процесс автоматизации.
26. Стандарты автоматизации бухгалтерского учета.
27. Классификация бухгалтерских программных продуктов и их особенности.

Тема 8. Общая характеристика и принципы работы программы «ИС: Бухгалтерия 8».

28. Основные понятия и режимы работы с программой.
29. Общее описание основных интерфейсов и инструментов программы.

- 30. Обзор основных интерфейсов программы.
- 31. Обзор основных инструментов программы.

Тема 9. Операции и проводки в программе «1С: Бухгалтерия 8».

- 32. Виды проводок и операций.
- 33. Журнал хозяйственных операций.
- 34. Журнал бухгалтерских проводок.

Тема 10. Особенности развития банковских информационных систем.

- 35. Цели, задачи банковских информационных систем.
- 36. Назначение, задачи программ развития банковских информационных систем.
- 37. Проблемы информационного обеспечения в банковской деятельности.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) 4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 5. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение) 6. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение) 7. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение) 8. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение) 10. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение) 11. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение) 12. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение) 13. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение) 14. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение) 15. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение) 16. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение) 17. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение) 18. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение) 19. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение) 20. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение) 21. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение) 23. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 24. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) 3. http://government.ru/ 4. http://pravo.gov.ru/ips

<p>Материально-техническое обеспечение</p>	<p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <p>1. Кабинет информатики (компьютерный класс), включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, доска, персональные компьютеры</p>
--	---

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Уткин В.Б. Балдин К.В.	Информационные системы и технологии в экономике	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/71196.html	по логину и паролю
9.1.2	Фадеева О.Ю. Балашова Е.А.	Информационные системы в экономике	Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/32786.html	по логину и паролю
9.1.3	Астахова А.В.	Информационные системы в экономике и защита информации на предприятиях — участниках ВЭД	Троицкий мост	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/40860.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Терехов А.В. Чернышов А.В.	Правовые информационные системы	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/64161.html	по логину и паролю
9.2.2	Кубанков А.Н. Куняев Н.Н.	Система обеспечения информационной безопасности Российской Федерации: организационно-правовой аспект	Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/47262.html	по логину и паролю
9.2.3	Долженко А.И.	Управление информационными системами	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2021	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/102074.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы

специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2020