

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.07.2023 17:02:16

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.01 Основы философии**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28.07.2014 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014, регистрационный № 33733).

Заведующий кафедрой: Никульцева В.В.

Разработчик: Г.В. Арапова, преподаватель МФЮА

Рецензент: М.Е. Котельников, преподаватель МФЮА

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

основные категории и понятия философии;  
роль философии в жизни человека и общества;  
основы философского учения о бытии;  
сущность процесса познания;  
основы научной, философской и религиозной картин мира;  
об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  
о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;

*Результатом освоения дисциплины* является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов; самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>60</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>48</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>12</i>
<i>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</i>	

### 2.3. Тематический план и содержание разделов учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Введение</b>			
<i>Тема 1.1. Философия, ее предмет и роль в обществе.</i>	Основные категории и понятия философии. Специфика философского мировоззрения. Основные разделы философии. Функции философии, роль философии в жизни человека и общества. Основные этапы генезиса философии.	1	2
	Понятие мировоззрения. Его компоненты и уровни. Мифология. Религия. Философия	1	
<b>Самостоятельная работа по разделу 1.</b>		2	3
Написание эссе на тему «Нужна ли философия человеку и обществу?»			
<b>Раздел 2. Историко-философское введение</b>			
<i>Тема 2.1. Зарождение философии. Античная философия.</i>	Общие закономерности развития философии Востока и Запада. Философия античности, натурфилософский, классический и эллинистический период. Общая характеристика античной философии. Космоцентризм. Первые философы и проблема начала всех вещей: Фалес, Анаксимандр, Гераклит. Древнегреческий атомизм. Антропологическая революция в античной философии. Софисты: смена космоцентризма антропоцентризмом. Философское учение Сократа.	1	1
	Философское учение Платона. Создание системы объективного идеализма. Содержание и сущность философии Аристотеля. Учение о материи и форме. Философия раннего эллинизма: стоики, скептики, эпикурейцы, неоплатоники, киники.	1	
<i>Тема 2.2. Философия средних веков.</i>	Предпосылки зарождения средневековой философии. Основные черты и главные направления философии. Теоцентризм как системообразующий принцип средневекового мировоззрения. Основные проблемы средневековой философии, периодизация (патристика и схоластика).	1	1
	Учения А.Блаженного и Ф.Аквинского. Спор об универсалиях. Реализм и номинализм.	1	
<i>Тема 2.3. Философия эпохи Возрождения.</i>	Основные направления философии эпохи Возрождения. Специфика постановки и решения основных философских проблем в эпоху Возрождения. Антропоцентризм и гуманизм. Мистический пантеизм Н.Кузанского и Дж.Бруно. Роль реформации в духовном развитии Западной Европы.	1	1
	Социальные концепции эпохи Возрождения. Формирование принципов буржуазной концепции религии, мира и человека в трудах Э.Роттердамского М.Лютера. Концепция гуманистического индивидуализма М.Монтеня. Идеология диктаторских, тоталитарных политических режимов Н.Макиавелли. Историческое место и значение эпохи Возрождения в истории философской мысли.	1	
	Тенденции развития философии Нового времени и Просвещения. Основные характеристики философской мысли, специфика философских направлений. Цель Просвещения как течения в культуре и духовной жизни общества. Формирование нового типа знания. Создание механико-материалистической кар-	2	1

<i>Тема 2.4. Философия эпохи Нового времени и Просвещения.</i>	тины мира. Эмпиризм и рационализм. Френсис Бэкон: учение об «идолах». Рационалистическая метафизика. Рене Декарт. Дедукция и рационалистическая интуиция. Экономические, социально-политические и духовные основания Просвещения.		
	Сущность просветительского движения. Его основные направления и представители. Роль французского Просвещения в создании идеологии Французской буржуазной революции. Учение о человеке и обществе. Философская концепция истории. Природа человека, «естественные права», естественное состояние и общественный договор (Гольбах, Дидро, Руссо).	2	
<i>Тема 2.5. Немецкая классическая философия.</i>	Характерные особенности немецкой классической философии. Основные положения философских концепций И.Канта, Г.Гегеля, Л.Фейербаха. Критическая философия И.Канта, ее предмет и задачи.	2	1
	Основные принципы построения и содержания философской системы Гегеля. Понятие Абсолютной идеи. Идеологическая диалектика Гегеля. Антропологический характер материализма Фейербаха. Историческое значение немецкой классической философии.	2	
<i>Тема 2.6. Русская философия.</i>	Этапы развития русской философии, ее школы и течения. Нравственно-антропологическая направленность русской философии. Западники и славянофилы. Философское осмысление вопроса о месте России славянофилами (А.С.Хомяков, И.В.Киреевский, К. С.Аксаков) и западниками (П.Я.Чаадаев, А.И.Герцен, В.Г.Белинский). Проблема человека, его природы и сущности, смысла жизни и предназначении, свободы и ответственности. Русские религиозные философы о двойственной природе человека.	2	1
	Философские воззрения великих русских писателей Ф.М.Достоевского и Л.Н.Толстого. «Философия всеединства» Владимира Соловьева.	2	
<i>Тема 2.7. Современная западно-европейская философия.</i>	Западная философия 20 в., ее основные направления: экзистенциализм, позитивизм и неопозитивизм, структурализм, неотоцизм, герменевтика. «Смысл бытия» и новое понимание мышления в трудах М.Хайдеггера. Философия К.Ясперса: свобода, «пограничная ситуация». Контрольная работа по истории философии.	2	1, 2
	Основные положения теории психоанализа З.Фрейда, «архетипов» К.Юнга. Социально-исторические и духовные предпосылки экзистенциализма. Светский и религиозный экзистенциализм.	2	
<b>Самостоятельная работа по разделу 2.</b>		6	3
1. Групповая работа: Выполнение проектной работы по одной из тем:			
-Философия Древнего Китая			
-Философия Древней Индии			
-Философия Древней Греции			
-Философские взгляды Сократа			
-Философские взгляды Платона			
-Философские взгляды Аристотеля			
-Философия Древнего Рима			
-Философские взгляды Августина Аврелия; Философские взгляды Фомы Аквинского			
2. Групповая работа: Выполнение проектной работы по одной из тем:			



-Философия Эпохи Возрождения			
-Философские взгляды Р. Декарта			
-Философские взгляды Ф. Бекона			
-Философские взгляды И.Канта			
-Философские взгляды Г.Гегеля			
-Марксистская философия			
-Философия позитивизма;			
-Философия эволюционизма			
3.Г групповая работа: Выполнение проектной работы по одной из тем:			
-Философия жизни Ф Ницше			
-Философские идеи А.Шопенгауэра			
-З.Фрейда и философия психоанализа			
-Особенности русской философии			
-Владимир Соловьев – русский философ			
<b>Раздел 3. Структура и основные направления философии</b>			
<i>Тема 3.1. Учение о бытии.</i>	Основы философского учения о бытии, основные понятия философской онтологии. Законы диалектики, формы познания мира: диалектическая и метафизическая. Основы научно-философской и религиозной картины мира. Общие философские проблемы бытия. Онтология как учение о бытии. Категория «бытие» и многообразии его определений.	2	1
	Атрибутивные свойства материи: движение, пространство, время, отражение, системность. Многообразие форм движения материи и диалектика их взаимодействия. Всеобщие и специфические свойства пространства и времени.	2	
<i>Тема 3.2. Происхождение и сущность сознания.</i>	Философские и научные концепции о природе и структуре сознания. Сущность теории отражения, генезис сознания. Отражение как всеобщее свойство материи. Эволюция типов и форм отражения. Специфика отражения в неживой и живой природе.	2	1
	Сознание - высшая форма отражения действительности. Сущность сознания. Структура сознания. Сверхсознание (самосознание) и бессознательное. Основные идеи психоанализа З.Фрейда. Основные виды бессознательных процессов: сновидения, телепатия, ясновидение, интуиция, озарение.	2	
<i>Тема 3.3. Теория познания.</i>	Сущность процесса познания. Познание как философская проблема. Философское учение о познании. Многообразие форм духовно-практического освоения мира: мифологическое, религиозное, эстетическое, моральное. Агностицизм и скептицизм. Чувственное, рациональное и интуитивное познание. Истина - центральная категория теории познания. Объективность истины. Относительная и абсолютная истины, диалектика их взаимодействия. Конкретность истины.	2	1
	Практика как критерий истины. Специфика научного познания. Уровни научного познания: теоретический и эмпирический. Концепции истинности.	2	

<i>Тема 3.4. Природа как предмет философского осмысления.</i>	Философское понимание природы, понятия живой и неживой природы. Проблема жизни, ее конечность и бесконечность в условиях Земли, ее уникальность и множественность во Вселенной.	1	1
	Ценность жизни. Природа и общество. Человеческая деятельность как специфический способ существования социального.	1	
<i>Тема 3.5. Общество как система.</i>	Общество и его структура. Основные сферы жизни общества: экономическая, социальная, политическая, духовная. Сущность экономической сферы. Способ производства как материальная основа общества. Современная научно-техническая революция. Производственные отношения как отношения экономических интересов. Социальная сфера общества. Человек в системе социальных связей. Человек и общество. Политическая сфера жизни общества. Понятие политической организации общества. Субъекты политических отношений: государство, партии.	1	1
	Духовная сфера общества. Сферы духовного производства: наука, искусство, философия, образование, воспитание.	1	
<i>Тема 3.6. Проблемы человека, сущность, содержание.</i>	Теории происхождения человека, проблема сущности человека в истории философии. Природа человека, смысл его существования в истории философии. Соотношение понятий «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность». Биологическое и социальное в человеке.	1	1
	Структура личности: биологическая и психологическая подструктуры, социальный опыт, направленность личности. Формирование и развитие личности.	1	
<i>Тема 3.7. Исторический процесс. Проблема типологии истории.</i>	Понятие исторического процесса. Исторический процесс как форма бытия общества. Идеологические и материалистические представления о движущих силах общества. Понятие социального противоречия. Типы, виды социальных противоречий, способы их разрешения. Социальные противоречия как источник развития общества. Человек и исторический процесс. Проблема периодизации исторического процесса.	1	1
	Учение Н.Данилевского о культурно-исторических типах. Концепции многообразия цивилизаций и культур (О.Шпенглер, А.Тойнби, П.А.Сорокин, К.Ясперс). Культура и цивилизация, критерии их типологии. Различия Востока и Запада как цивилизационных типов. Особенности российской культуры. Современные технологические концепции общества. Проблема образования единой мировой цивилизации.	1	
<i>Тема 3.8. Проблемы и перспективы современной цивилизации.</i>	Глобальные проблемы современности. Понятие общественного прогресса. Критерии общественного прогресса.	1	1, 2
	Интенсификация глобальных техногенных процессов. Увеличение интенсивности воздействия техно-сферы на геокосмическую, геологическую и биологическую сферы. Угроза уничтожения жизни на Земле.	1	
<b>Самостоятельная работа по разделу 3.</b>		4	
1.Групповая работа: Выполнение проектной работы по одной из тем:			
-Основные картины мира: философская античность			
-Основные картины мира: религиозная (Средневековье)			
-Основные картины мира: научная (Новое время, XX век) или Современная философская картина мира.			

2.Групповая работа: Выполнение проектной работы по одной из тем:		
-Происхождение и устройство мира. Современные онтологические представления.		
-Познание мира		
-Природа общества		
-Философия о глобальных проблемах современности		
-Философия и смысл жизни		
-Философия как учение о целостной личности.		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>
<b>Всего:</b>		<b>60</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет социально-экономических дисциплин**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература**

Колесникова, И. В. Основы философии: / И. В. Колесникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0592-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92140>

<p>Коломиец, Г. Г. Философия. Древний Восток и основы современной философии : учебное пособие для СПО / Г. Г. Коломиец. — Саратов : Профобразование, 2020. — 178 с. — ISBN 978-5-4488-0567-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92194">https://profspo.ru/books/92194</a></p>
<p>Коломиец, Г. Г. Философия. Основные этапы европейской философии от Античности до Нового времени : учебное пособие для СПО / Г. Г. Коломиец. — Саратов : Профобразование, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-4488-0593-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92195">https://profspo.ru/books/92195</a></p>
<p>Звиревич, В. Т. Древняя и средневековая философия : учебное пособие для СПО / В. Т. Звиревич ; под редакцией С. П. Пургина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 323 с. — ISBN 978-5-4488-0427-4, 978-5-7996-2847-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87800">https://profspo.ru/books/87800</a></p>
<p><b>Дополнительная литература</b></p>
<p>Гусев, Д. А. Популярная философия : учебное пособие / Д. А. Гусев. — 2-е изд. — Москва : Прометей, 2019. — 552 с. — ISBN 978-5-907100-44-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/94493">https://profspo.ru/books/94493</a></p>
<p>Мельникова, Н. А. Философия : учебное пособие / Н. А. Мельникова, Н. А. Мальшина, В. О. Алексеев. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1817-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/81067">https://profspo.ru/books/81067</a></p>
<p>Балашов, Л. Е. Философия : учебник (систематический курс) / Л. Е. Балашов. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 626 с. — ISBN 978-5-394-03367-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/85645">https://profspo.ru/books/85645</a></p>
<p>Философия : учебное пособие для СПО / С. А. Азаренко, Д. В. Анкин, В. Е. Кемеров [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-4488-0425-0, 978-5-7996-2915-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87892">https://profspo.ru/books/87892</a></p>
<p>Философия : учебное пособие для СПО / Н. П. Коновалова, Т. С. Кузубова, Р. В. Алашеева [и др.]. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 214 с. — ISBN 978-5-4488-0426-7, 978-5-7996-2890-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87893">https://profspo.ru/books/87893</a></p>
<p>Бучило, Н. Ф. Философия : учебное пособие / Н. Ф. Бучило, А. Н. Чумаков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 448 с. — ISBN 978-5-4486-0836-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/88238">https://profspo.ru/books/88238</a></p>
<p>Кашеев, С. И. Философия : учебное пособие для СПО / С. И. Кашеев. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-4486-0361-7, 978-5-4488-0200-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/77007">https://profspo.ru/books/77007</a></p>

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита выполненных практических заданий;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе выполнения заданий;</li> <li>- оценка выполненных заданий самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на диф. зачете</li> </ul>
<p><b>Знания:</b> предметную область философского знания; мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменного/устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме диф. зачета в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устных ответов</li> </ul>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.02 История**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28.07.2014 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014, регистрационный № 33733).

Заведующий кафедрой: Никульцева В.В.

Разработчик: Г.В. Арапова, преподаватель МФЮА

Рецензент: М.Е. Котельников, преподаватель МФЮА

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

*Результатом освоения дисциплины* является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, самостоятельной работы обучающегося 12 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>60</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>48</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>12</i>
<i>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны»	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Послевоенное мирное урегулирование в Европе.</b>		
	Восстановление хозяйства СССР. Влияние международной ситуации на направление развития экономики. Плюсы и минусы советской послевоенной модернизации. ГУЛАГ в системе советской экономики. Противоречия между экономическим развитием государства и положением индивида. Апогей культа личности И.В. Сталина. Политические процессы. Борьба за власть после смерти И.В. Сталина. Приход к власти Н.С. Хрущева. Попытки преодоления культа личности. XX съезд КПСС. Либерализация сверху. Концепция построения коммунизма. Экономические реформы 1950–1960-х годов, причины их неудач. Промышленность: снижение темпов модернизации. Элементы волюнтаризма в сельскохозяйственном производстве.	1	1
	<b>Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны.</b> Выработка согласованной политики союзных держав в Германии. Идея коллективной безопасности. Новый расклад сил на мировой арене. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания». План Маршалла. Начало «холодной войны».	1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся. Формирование биполярного мира.</b>		
	Всеобщая декларация прав человека. Новая ядерная политика США, претензии на мировое господство. Господствующее положение США в ряде международных организаций. Приход к власти коммунистов в ряде стран Европы и Азии.	1	2
	<b>Первые конфликты и кризисы «холодной войны».</b>		
	Образование Организации Североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны». Высадка войск ООН в Корею. Перемирие и раскол Кореи.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся. Межблоковые конфликты и их последствия.</b>		
	Берлинский кризис. Корейская война и ее последствия. Карибский кризис.	1	2
	<b>Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости.</b>		
Рост антиколониального движения. Влияние «холодной войны» на освободительные движения. Трудности преодоления отсталости.	1	1	
<b>Распространение ислама во второй половине XX века.</b>			
Влияние ислама на развитие стран Азии и Африки. Диктаторские режимы на мусульманском Востоке, их агрессивность. Рождение новой разновидности тоталитаризма - исламского.	1	3	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся. Крушения колониальных империй.</b>		
	Ликвидация колониальной зависимости и ее последствия. Образование независимых государств Карибского бассейна и Океании. Независимые страны Азии, Африки и Латинской Америки.	1	2
<b>Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине 20 века.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Крупнейшие страны мира. США.</b>		
	Экономические, геополитические итоги Второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика Р.Никсона».	1	1
	<b>Внешняя политика США во второй половине XX века.</b>		
	Основные направления социально-экономической политики в период президентства Д.Буша и Б.Клинтона. Рост значимости внешнеполитических факторов в решении внутренних проблем.	1	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся. Послевоенные проблемы в американском обществе.</b>		
	Нарастание социальных проблем в американском обществе в 60-х гг. Антивоенное и студенческое движение. Феминистское движение.	1	2
	<b>Крупнейшие страны мира. Германия.</b>		
	Успешное восстановление экономики к 1950г. Доктрина национальной безопасности и внешняя политика Германии в период «холодной войны».	2	1
	<b>Провозглашение ФРГ и образование ГДР.</b>		
	ФРГ и «план Маршалла». Германско-американские отношения на современном этапе. Российско-германские отношения на современном этапе.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся. Последствия раздела послевоенной Германии.</b>		
	Послевоенное развитие ФРГ. Послевоенное развитие ГДР. Постиндустриальное немецкое общество.	1	2
	<b>Развитие стран Восточной Европы во второй половине 20 века.</b>		
Страны Восточной Европы после Второй мировой войны. Образование социалистического лагеря. Восточноевропейский социализм как общественная модель.	1	1	
<b>Взаимоотношения СССР со странами Восточной Европы.</b>			
Формирование консервативной модели социализма. Роль СССР в подавлении социально-политического движения в странах Восточной Европы.	1	3	
<b>Самостоятельная работа обучающихся. Военно-политические союзы стран социалистического блока. Организация Варшавского договора (ОВД). Совет Экономической Взаимопомощи. Нарастание экономических и социальных проблем. События в Венгрии, Чехословакии. Политические кризисы. «Доктрина Брежнева».</b>			
	1	2	

<b>Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине 20 века. Япония.</b>		
Экономическое и политическое положение Японии после Второй мировой войны. Война в Корее и ее влияние на экономическое развитие Японии. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Глобализация японской внешней политики. Эволюция ведущих политических партий.	2	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся. Внешняя политика Японии.</b>		
Японо-американские отношения на современном этапе. Российско-японские отношения. Внешнеполитическая стратегия Японии на современном этапе.	1	2
<b>Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине 20 века. Китай.</b>		
Положение Китая после Второй мировой войны: раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг. Гражданская война. Образование Китайской народной республики. Аграрная реформа, кооперирование, национализация предприятий, индустриализация. Провозглашение курса на превращение КНР в «великое социалистическое государство». Китай на современном этапе развития.	2	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся. Взаимоотношения СССР и Китая во второй половине XX века. Помощь СССР революционному Китаю. «Культурная революция» правительства Мао. Причины ухудшения советско-китайских отношений. Сближение Китая с Западом. Китайское «чудо».</b>	1	2
<b>Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине 20 века. Индия.</b>		
Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950г. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и первой половины 1960-х гг., национальный вопрос в Индии. Реформы 90-х гг. Выборы 2004 г.	1	1
<b>Прозападная модернизация Индии. Обретение Индией независимости. Последствия распада Индии. Образование Пакистана и Бангладеш. Проведение экономических реформ. Последствия реформ. Взаимоотношения Индии и современной России.</b>	1	3
<b>Самостоятельная работа обучающихся. Борьба за независимость Индии.</b>		
Экономическое положение Индии после Второй мировой войны. Подъем освободительного движения.	1	2
<b>Советская концепция «нового политического мышления».</b>	1	1



	СССР в конце 1960-х — начале 1980-х годов. Причины реформ М.С. Горбачева. Кризис классической советской модели социализма. Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Провал экономических реформ «перестроечного образца». Кризис коммунистических режимов и распад «социалистического лагеря», причины. Роспуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны». Становление новой российской государственно-правовой системы. Б. Ельцин. Политический кризис осени 1993 г. Конституция РФ. Переход к рыночным отношениям: реформы и их последствия.		
	<b>Восточная Европа в последней четверти XX века.</b>		
	Демократические революции в Восточной Европе конца 1980-х начала 1990-х гг. От «обновления социализма» к «строительству капитализма».	1	3
	<b>Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине 20-нач.21 вв.</b>		
	Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине 20 в., борьба за демократические преобразования. Два пути развития латиноамериканских стран: «строительство социализма» (Куба, Чили, Никарагуа) или интеграция в мировую экономику (Мексика, Бразилия, Боливия...).	2	1
	<b>Международные отношения во второй половине 20 века. От двухполюсной системы к новой политической модели.</b>		
	Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношении сверхдержав. Визит Н. Хрущева в США (1959 г.) Берлинский кризис (1960 г.). Карибский кризис (1962 г.). Противостояние военных блоков. Потепление советско-американских отношений в начале 1970-х гг.	2	1
	<b>Советско-американские отношения в последней четверти XX века.</b> Советско-американские переговоры об ограничении стратегических вооружений. Подписание Заключительного акта в Хельсинки. Ввод советских войск в Афганистан. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся. Формирование монополярного мира.</b>		
	Новая расстановка политических сил на международной арене. Отход руководства России от соглашательской политики в отношении США. Дальнейшая интеграция Европейских стран. Создание единого валютного пространства.	1	2
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине 20-начале 21 вв.	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Научно-техническая революция и культура.</b>		
	НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур и жанров. Постмодернизм в философии и массовой культуре.	2	1
	<b>Духовная жизнь в советском и российском обществах.</b>	2	1

Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины 20 века, черты духовной жизни периода гласности и демократизации в СССР и России.		
<b>Влияние ценностей западной культуры на российское общество в конце XX века.</b>		
Влияние кинематографа на формирование личности молодого человека. Аксиологический хаос и его последствия. Распространение нетрадиционных религиозных культов. Роль православной церкви в укреплении российского общества.	2	3
<b>Самостоятельная работа обучающихся. Религия и общество в постперестроечный период.</b>		
Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Религии традиционные для Р.Ф.: православие, ислам, буддизм, иудаизм. Причины распространения нетрадиционных религиозных культов в России в 90-е г. XX века.	1	2
<b>Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика.</b> Происхождение глобальных проблем современности. Глобалистика и политическая сфера. Геополитические факторы в мировом развитии и современность. Геополитическое положение и национальные интересы России. Новая Россия в новом мире. Россия и НАТО.	1	1
<b>Последствия глобализационных процессов.</b>		
Основные глобальные проблемы человечества. Влияние глобализации на развитие экономической сферы стран третьего мира. Глобализация и национальная идентичность. Россия в глобализационных процессах	1	3
<b>Самостоятельная работа обучающихся. Достижения и противоречия процессов глобализации.</b>		
Глобализация как новый цивилизационный проект. Глобализация в политической, социально-экономической и духовной сферах.	1	2
<b>Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности.</b>		
Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Основные виды национальной безопасности. Пути и средства укрепления экономической безопасности. Экологические аспекты национальной, региональной и глобальной безопасности.	1	1
<b>Военная безопасность и проблемы обороноспособности государств.</b> Мюнхенская речь В.В.Путина (2007 г.). Самостоятельная политика России и ее последствия. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Национальная доктрина РФ. Комплекс проблем разоружения: прекращение разработки и производства оружия массового уничтожения; ограничение и прекращение ядерных испытаний; демилитаризация зон вооруженных конфликтов. Международные соглашения в области разоружения.	1	3
<b>Международное сотрудничество в области противодействия международному терроризму и идеологическому экстремизму.</b>	1	1

Международный терроризм как социально-политическое явление. Наступление эпохи терроризма. Исторические корни. Проблема терроризма в России. Международный терроризм как глобальное явление. Основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.		
<b>Эпоха терроризма.</b>		
Проблемы разработки нормативно-правовой базы борьбы с международным терроризмом во внешней и внутренней политике РФ. «Двойные стандарты» в сфере борьбы с терроризмом.	1	2
<b>Российская Федерация - проблемы социально-экономического и культурного развития.</b>		
Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Многосторонние и двухсторонние финансово-экономические связи России. Международные культурные связи России.	2	1
<b>Российская Федерация как самостоятельный субъект международного права.</b>		
Роль России в славянском мире. Проблемы взаимоотношения России со странами ближнего зарубежья: Грузия, Украина, Молдавия. Россия и Евросоюз. Россия и США. Роль России на Азиатско-тихоокеанском пространстве.	2	3
<b>Международные культурные связи России.</b>		
Укрепление культурных связей со странами СНГ. Ценностные противоречия с католическими странами Европы. Культурный взаимообмен с Китаем, Индией, Египтом.	2	2
	<b>Дифференцированный зачет</b>	
		<b>2</b>
	<b>Всего:</b>	
		<b>60</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет истории**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература**

История: / В. Н. Курятников, Е. Ю. Семенова, Н. А. Татаренкова, В. В. Федотов. — Саратов : Профобразование, 2021. — 433 с. — ISBN 978-5-4488-1226-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106826>

Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование
Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до 1917 года : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков ; под редакцией И. Е. Еробкина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 354 с. — ISBN 978-5-4488-1134-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104904">https://profspo.ru/books/104904</a>
Кузнецов, И. Н. Отечественная история : учебник / И. Н. Кузнецов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 818 с. — ISBN 978-5-394-03733-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/110991">https://profspo.ru/books/110991</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Бакирова, А. М. История : учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91876">https://profspo.ru/books/91876</a>
Алятина, А. Г. История : практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91875">https://profspo.ru/books/91875</a>
Баранникова, Н. В. История : учебно-методическое пособие для СПО / Н. В. Баранникова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 123 с. — ISBN 978-5-4488-0313-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86137">https://profspo.ru/books/86137</a>
Смирнов, В. Н. История науки и техники. Хронология : учебное пособие / В. Н. Смирнов. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 150 с. — ISBN 978-5-4486-0749-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/83653">https://profspo.ru/books/83653</a>
Бабаев, Г. А. История России : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1736-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/80987">https://profspo.ru/books/80987</a>
Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до конца XVII века : учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-4488-0499-1, 978-5-7996-2864-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87811">https://profspo.ru/books/87811</a>
Носкова, И. А. История : учебно-методическое пособие для подготовки к семинарским занятиям / И. А. Носкова ; под редакцией И. И. Турского. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 161 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/83930">https://profspo.ru/books/83930</a>
История древнего мира: первобытное общество : хрестоматия / составители А. П. Беликов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 140 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/99426">https://profspo.ru/books/99426</a>

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> ориентироваться в историческом прошлом России</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - защита выполненных практических заданий; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе выполнения заданий; - оценка выполненных заданий самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на диф. зачете</p>
<p><b>Знания:</b> закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме диф. зачета в виде: - устных ответов</p>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 Иностранный язык**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры «Иностранных языков и профессиональной коммуникации»

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28.07.2014 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014, регистрационный № 33733).

Заведующий кафедрой: Ширяева Н.Н.

Разработчик: Костина Ю.В., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Ильин А.А., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза:

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.05 *Прикладная информатика (по отраслям)*.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

Дисциплина Иностранный язык входит в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Дисциплина Иностранный язык изучается в 3,4,5,6,7,8 семестрах 2, 3 и 4 курсов и заачивается дифференцированным зачетом.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:*

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:*

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

*Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 212 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 188 часов; самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>212</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>188</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>24</i>
<i>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>3 семестр</b>			
<b>Тема 1. Профессиональные знакомства.</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Приветствие, прощание, знакомство, ответные реплики.</b>	2	3
	Лексика: Фразы для знакомства и прощания. Диалоги по теме.		
	Грамматика. Порядок слов в предложениях.		
	<b>2.Заполнение анкеты (данные о себе).</b>	1	3
	Лексика: Анкета. Данные о себе. Основные периоды жизни и деятельности.		
	Грамматика: Типы вопросов: Общий.	1	3
	<b>3.Зарубежные деловые партнеры.</b>		
	Лексика: Страны и национальности. Особенности общения с представителями разных национальностей.		
	Грамматика: Типы вопросов: Специальный.	1	3
	<b>4.Профессии.</b>		
	Лексика: Виды профессий и их функции.		
	Грамматика: Типы вопросов: альтернативный.	1	3
	<b>5.Речевого этикет.</b>		
	Лексика: Правила этикета при деловых встречах. Клише и выражения разговорной речи.		
	Грамматика: Типы вопросов: разделительный.	2	3
<b>Самостоятельная работа:</b>			
1.Выполнение грамматических упражнений на построение различных типов вопросов.			
2.Заучивание лексики по пройденной теме.			
3.Заучивание диалога по теме «Знакомство с коллегами».	<b>8</b>	3	
Содержание учебного материала			

Тема 2. Работа и досуг.	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Трудовые обязанности.</b>		
	Лексика: Должностные обязанности. Деловые качества. Назначение и отмена встреч.	2	3
	Грамматика. Present Simple. Утвердительные и отрицательные предложения.		
	<b>2.Рабочий день делового человека.</b>		
	Лексика: Принципы управления временем. Список задач. Планирование.	2	3
	Время. Дни недели и даты.		
	Грамматика: Present Simple. Вопросительные предложения.		
	<b>3.Деловая среда.</b>		
	Лексика: Оборудование рабочего места. Социальный пакет. Возможности для обучения сотрудников.	2	3
	Грамматика: Наречия частотности.		
	<b>4.Организация отдыха.</b>		
	Лексика: Занятия в свободное время. Приглашения.	1	3
	Грамматика: Present Simple с местоимениями he, she, it.		
	<b>5.Предпочтения и неприятия.</b>		
Лексика: Выражения для описания предпочтений и неприятия. Клише и выражения разговорной речи. Выяснение вкусов и предпочтений.	1	3	
Грамматика: Безличное выражение It takes me....			
<b>Самостоятельная работа:</b>			
1.Заучивание лексики по пройденной теме.			
2.Подготовка презентации «Принципы управления временем».	4	3	
3.Выполнение грамматических упражнений по пройденным темам.			
4.Написание эссе «Мои каникулы». «Необходимые деловые качества».			
Тема 3. Проблемы на работе.	Содержание учебного материала	4	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Проблемы с оборудованием.</b>		
	Лексика: Проблемы с оборудованием и оснащением рабочего места. Фразы для описания проблем и их решения.	1	

	Грамматика. Present Continuous. Утвердительные предложения.		
	<b>2.Проблемы служащих офиса.</b>		
	Лексика: Виды проблемных ситуаций на работе и выход из них.	1	3
	Грамматика: Present Continuous. Отрицательные предложения.		
	<b>3.Конфликты.</b>		
	Лексика: Конфликтные ситуации. Урегулирование конфликтов.	1	3
	Грамматика: Present Continuous. Вопросительные предложения		
	<b>4.Обращение в службу поддержки.</b>		
	Лексика: Функции службы поддержки. Обращение с претензией по телефону и в письмах. Работа с клиентами. Извинения.	1	3
	Грамматика: Present Simple/ Present Continuous.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Заучивание лексики по пройденной теме.	2	3
	2.Заучивание диалога по теме «Обращение в службу поддержки».		
	3.Выполнение грамматических упражнений по пройденной теме.		
<b>Тема 4. Путешествия и командировки.</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Путешествие самолетом.</b>		3
	Лексика: Фразы для описания действий пассажиров в аэропорту. Информация о рейсах.	2	
	Бронирование билетов.		
	Грамматика. Модальные глаголы выражения возможности.		
	<b>2.Путешествие поездом.</b>		
	Лексика: Преимущества и недостатки путешествия поездом. Покупка билетов.	1	3
	Грамматика: Модальные глаголы для выражения способности.		
	<b>3.В пути.</b>		
	Лексика: Паспортный, таможенный и санитарный контроль. Лексика разговорных ситуаций по теме.	1	3
Грамматика: Модальные глаголы для выражения обязанностей и запретов.			
<b>4.Отели бизнес класса.</b>	1	3	



	Лексика: Услуги отелей бизнес класса. Регистрация в отеле. Назначение встреч. Лексика разговорных ситуаций по теме.		
	Грамматика: Конструкция there is/there are.		
	<b>5.Гостиничный сервис.</b>		
	Лексика: Претензии к обслуживанию номеров. Лексика разговорных ситуаций по теме.	1	3
	Грамматика: Модальные глаголы для выражения разрешения, советов и рекомендаций.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Заучивание лексики по пройденной теме.		
	2.Заучивание диалогов по темам «Назначение встречи». «Регистрация в отеле».	2	3
	3.Выполнение грамматических упражнений по пройденной теме.		
	4.Составление электронного письма по теме: «Бронирование номеров».		
<b>Тема 5. Трудоустройство и работа.</b>	Содержание учебного материала	4	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Поиск вакансий.</b>		3
	Лексика: Предложения о работе. Требования к соискателю. Навыки, умения, способности. Лексика по теме.	2	
	Грамматика. Эквиваленты модальных глаголов.		
	<b>2.Выбор профессии.</b>		
	Лексика: Моя будущая специальность. Профессиональные качества коммерсанта.	1	3
	Грамматика: Утвердительные предложения в Past Simple.		
	<b>3.Устройство на работу.</b>		
	Лексика: Вопросы для собеседования. Оформление резюме и сопроводительного письма.	1	3
	Грамматика: Вопросы и отрицания в Past Simple.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений.		
2.Заучивание лексики и диалогов по темам: «Трудоустройство и работа. Собеседование».	2	3	
3.Составление резюме соискателя.			
<b>Тема 6. Деловая корреспонденция.</b>	Содержание учебного материала	6	3
	<b>Практические занятия:</b>		

	<b>1.Оформление делового письма.</b>		
	Лексика: Виды деловых писем. Структура письма. Лексика по теме.	2	
	Грамматика. Утвердительные предложения в Past Continuous.		
	<b>2.Виды писем: письмо - запрос, письмо - предложение.</b>		
	Лексика: клише и лексика по теме.	2	3
	Грамматика: Вопросы и отрицания в Past Continuous.		
	<b>3.Виды писем: письмо- напоминание, письмо- подтверждение.</b>		
	Лексика: клише и лексика по теме. Грамматика: Past Simple/ Past Continuous.	2	3
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений.	2	3
	2.Заучивание лексики по теме.		
	3.Составление писем.		
<b>4 семестр</b>			
<b>Тема 1. Страны изучаемого языка.</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Великобритания.</b>		
	Лексика: Географическое положение. Государственное устройство. Культурные особенности.	2	3
	Грамматика. Степени сравнения прилагательных.		
	<b>2.США.</b>		
	Лексика: Лексика: Географическое положение. Государственное устройство. Культурные особенности.	2	3
	Грамматика: Степени сравнения наречий.		
	<b>3.Канада.</b>		
	Лексика: Лексика: Географическое положение. Государственное устройство. Культурные особенности. Крупнейшие города. Достопримечательности. Лексика по теме.	2	3
	Грамматика: Сравнительные конструкции.		
	<b>4.Города и достопримечательности.</b>		
	Лексика: Описание городов. Достопримечательности.	2	3
Грамматика: Сравнительные конструкции.			

	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений по теме.	2	3
	2.Подготовка сообщения и презентации на тему: «Американский образ жизни».		
<b>Тема 2. Корпоративная культура.</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Корпоративная культура Великобритании.</b>		
	Лексика: Характер и привычки Британцев. Особенности ведения бизнеса.	4	
	Грамматика. Артикль с именами собственными и вещественными.		
	<b>2.Корпоративная культура США.</b>		
	Лексика: Характер и привычки Американцев. Особенности ведения бизнеса. Грамматика: Исчисляемые существительные.	2	3
	<b>3.Корпоративная культура России.</b>		
	Лексика: Образ жизни Россиян. Особенности ведения бизнеса. Организация визита деловых партнеров.	2	3
	Грамматика. Неисчисляемые существительные.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений по теме.		
2.Подготовка сообщения и презентации на тему: «Корпоративная культура Россиян и Американцев. Сходства и различия».	2	3	
3.Заучивание лексики и диалогов по теме «Встреча деловых партнеров».			
<b>Тема 3. Национальная кухня.</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Кулинарные традиции.</b>		
	Лексика: Названия продуктов и блюд. Правила поведения за столом.	4	
	Грамматика. Наречия few, little, much, many.		
	<b>2.Рестораны и кафе.</b>		
	Лексика: Выбор ресторана. Заказ в ресторане.	4	3
	Грамматика: Some, any, no/every		
<b>Самостоятельная работа:</b>	2		

	1.Выполнение грамматических упражнений по теме.		
	2.Подготовка сообщения и презентации на тему: «Реклама кафе».		
	3.Заучивание лексики и диалогов по темам «Выбор ресторана», «Заказ в кафе».		
Тема 4. Продажи.	Содержание учебного материала	8	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Товары и услуги.</b>	2	3
	Лексика: Выбор товаров и услуг. Торговые предприятия.		
	Грамматика. Производные от some, any, no/every.	2	3
	<b>2.Интернет продажи.</b>		
	Лексика: Роль интернета в современной жизни. Популярные сайты.	2	3
	Грамматика: A lot of/lots of/a lot		
	<b>3.Выставки-продажи.</b>	2	3
	Лексика: Бесплатные образцы продукции. Организация выставки-продажи. Ярмарки вакансий. Придаточные предложения времени.		
	<b>4.Договоры купли-продажи.</b>	2	3
	Лексика: Структура договора. Беседа по проекту договора. Заключение договора.		
	Грамматика: Придаточные предложения условия.	2	3
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
1.Выполнение грамматических упражнений.			
2.Написание эссе на тему: «Способы повышения объема продаж».			
	3.Заучивание лексики по теме.	2	3
	4.Перевод текста по теме «Успешные торговые предприятия».		
Тема 5. Организация бизнеса.	Содержание учебного материала	8	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Идеи для организации бизнеса.</b>	2	3
	Лексика: Лучшие изобретения. Современные изобретатели. Компьютерные корпорации. Просьбы и предложения.		
	Грамматика: Придаточные причины и следствия.		
<b>2.Формы организации бизнеса.</b>	2	3	

	Лексика: Индивидуальное предпринимательство. Партнерство. Корпорация.			
	Грамматика: Придаточные цели.			
	<b>3.Крупный бизнес.</b>			
	Лексика: Организация крупного бизнеса.	2	3	
	Грамматика: Определительные придаточные. Придаточные образа действия.			
	<b>4.Условия для организации бизнеса.</b>			
	Лексика: Условия для открытия своего дела. Сложности для начинающих предпринимателей.	1	3	
	Грамматика: Сложноподчиненные предложения с if, when, as soon as, till, after, before, while.			
	<b>5.Предприятие.</b>			
	Лексика: Свот анализ предприятия. Структура и деятельность предприятия.	1	3	
	Грамматика: Future Simple.			
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
	<b>1.Выполнение грамматических упражнений.</b>			
	2.Подготовка сообщения и презентации на тему «Успешные предприятия России».	2	3	
	3.Заучивание лексики по теме.			
<b>Тема 6. Информационные технологии 21 века.</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	3	
	<b>Практические занятия:</b>			
	<b>1.Развитие информационных технологий.</b>	2		
	Лексика: История развития информационных технологий. Основные направления развития информационных технологий в 21 веке.			
	Грамматика: Future simple vs. to be going to.			
	Предложения с союзами neither...nor, either...or.			
	<b>2.Компьютер.</b>	2		3
	Лексика: Компьютер и его составляющие. Работа с лексическими единицами. Грамматика: Present Perfect.			
	<b>3.Интернет.</b>	2		3
	Лексика: Интернет. Плюсы и минусы. Влияние Интернета на жизнь людей.			
Грамматика: Present Perfect vs Past Simple.				
<b>Самостоятельная работа:</b>	2	3		

	1. Заучивание лексики по теме.		
	2. Выполнение грамматических упражнений.		
	3. Подготовка эссе на тему «Роль интернета в современной жизни».		
<b>5 семестр</b>			
<b>Тема 1. Компьютерные сети.</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1. Теоретические основы передачи данных</b>	2	
	Лексика: Информация, сети, данные		
	Грамматика: Прилагательные Other, another.		
	<b>2. Носители информации</b>	2	
	Лексика: Диски, накопители, каналы связи.		
	Грамматика: Числительные, даты, дроби.		
	<b>3. Беспроводная связь</b>	1	
	Лексика: Беспроводное соединение. Параметры связи.		
	Грамматика: Глаголы говорения. Past Perfect.		
	<b>4. Каналы связи.</b>	1	
	Лексика: Передача данных. Скорость передачи данных.		
	Грамматика: Согласование времен: простые и длительные времена.		
<b>Самостоятельная работа:</b>	2		
1. Выполнение грамматических упражнений.			
2. Подготовка презентации: «Способы передачи информации».			
3. Заучивание лексики по теме.			
<b>Тема 2. Телекоммуникации.</b>	Содержание учебного материала	<b>6</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1. Объединенные сети</b>	2	
	Лексика: компьютерные сети. Телекоммуникационные сети.		
	Грамматика: Согласование времен: совершенные времена.		
	<b>2. Виды сетей. Локальные сети.</b>	2	
Лексика: Работа локальных сетей. Серверы.			

	Грамматика: Прямая речь.		
	<b>3.Глобальные сети.</b>		
	Лексика: Протокол маршрутизации. Рабочие станции. Протоколов TCP/IP.	1	3
	Грамматика: Косвенная речь.		
	<b>4.Сетевое оборудование.</b>		
	Лексика: Серверы. Маршрутизаторы. Рабочие станции. Каналы связи.	1	3
	Грамматика: Общие и специальные вопросы в косвенной речи.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений.	2	3
	2.Подготовка сообщения и презентации на тему: «Телекоммуникационные сети».		
	3.Заучивание лексики по теме.		
<b>Тема: 3. Менеджмент.</b>	Содержание учебного материала	7	
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Профессия менеджера.</b>		3
	Лексика: Профессиональные качества менеджера. Должностные обязанности.	2	
	Грамматика: Условные предложения 0 типа.		
	Артикль с именами собственными и вещественными.		
	<b>2.Проблемы молодых менеджеров.</b>		
	Лексика: Сложности в работе молодых управляющих. Рекомендации по организации деятельности. Тренинги.	2	3
	Грамматика: Условные предложения 1 типа.		
	<b>3.Производственный менеджмент.</b>		
	Лексика: Задачи производственного менеджмента. Планирование и организация производства товаров и услуг.	2	3
	Грамматика: Условные предложения 2 типа.		
	<b>4.Кадровый менеджмент.</b>		
Лексика: Задачи кадрового менеджмента. Планирование и организация деятельности сотрудников. Мотивация и контроль. Тренинги.	1	3	
Грамматика: Конструкция I wish...			

	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений.	2	3
	2.Написание эссе на тему «Особенности работы ИТ менеджера».		
	3.Заучивание лексики по теме.		
<b>Тема 4. Основы программирования.</b>	Содержание учебного материала	7	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Понятие программирования.</b>	2	
	Лексика: Понятие программирования. Типы программирования.		
	Грамматика: Активный инфинитив.		
	<b>2.Понятие компьютерной программы.</b>	2	
	Лексика: Цели написания программ. Команды компьютеров.		
	Грамматика: Пассивный инфинитив.		
	<b>3.Операторы программы. Виды операторов.</b>	2	
	Лексика: Основные типы операторов программ.		
	Грамматика: Причастие I.		
	<b>4.Алгоритмы. Типы алгоритмов.</b>	1	
	Лексика: Алгоритмы. История алгоритмов Алгоритмизация.		
	Грамматика: Причастие II.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>	2	
1.Выполнение грамматических упражнений.			
2.Заучивание лексики по теме.			
	3.Подготовка презентации по теме: «Хранение данных в компьютере».	3	
<b>6 семестр</b>			
<b>Тема 1. Этика деловых отношений.</b>	Содержание учебного материала	10	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Правила деловой этики.</b>	4	
	Лексика: Организация справедливая торговля. Предпочтения современных потребителей.		
	Грамматика: Герундий.		
<b>2.Конкурентная борьба.</b>	4		



	Лексика. Ожесточение конкурентной борьбы. Конкурент. Конкуренция. Конкурентное преимущество.		
	<b>3.Добросовестная и честная конкуренция. Недобросовестная конкуренция.</b>	2	3
	Лексика. Виды конкуренции. Совершенная конкуренция.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений.	2	3
	2.Заучивание лексики по теме.		
	3.Перевод текстов по темам: «Справедливая торговля. Торговые войны».		
<b>Тема 2. Введение в системное программирование.</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Операционные системы.</b>	4	
	Лексика: Ядро операционной системы. Компьютерная программа. Синхронизация.		
	Грамматика: Пассивный залог. Простые времена.		
	<b>2.Особенности выполнения программ</b>	4	3
	Лексика: Синхронизация. Потoki ввода-вывода.		
	Грамматика: Пассивный залог. Длительные и совершенные времена.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>	2	3
	1.Выполнение грамматических упражнений.		
2.Заучивание лексики по теме.			
	3.Написание эссе по теме: «Современные операционные системы».		
<b>Тема 3. Системное программирование.</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Файловые системы</b>	4	
	Лексика: Файлы, каталоги		
	Грамматика: Конструкция «Сложное дополнение».		
	<b>2.Драйвера устройств.</b>	4	3
	Лексика. Организация подсистемы управления. Разработка драйверов.		
	Грамматика: Конструкция «Сложное подлежащее».		
<b>Самостоятельная работа:</b>	2	3	

	1.Выполнение грамматических упражнений.		
	2.Заучивание лексики по теме.		
<b>7 семестр</b>			
<b>Тема 1. История создания языков программирования.</b>	Содержание учебного материала	<b>4</b>	<b>3</b>
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Предпосылки создания языков программирования.</b>		<b>3</b>
	Лексика. Необходимость создания языков программирования.	<b>2</b>	
	Грамматика: Наречие so и прилагательное such.		
	<b>2.Поколения языков программирования.</b>		<b>3</b>
	Лексика по теме. Языки низкого и высокого уровня.	<b>2</b>	
	Грамматика: Прилагательные, оканчивающиеся на -ing/-ed.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		<b>3</b>
	1.Выполнение грамматических упражнений.	<b>4</b>	
	2.Написание эссе на тему «Современные языки программирования».		
3.Заучивание лексики по теме.			
<b>Тема 2. Классификация языков программирования.</b>	Содержание учебного материала	<b>20</b>	<b>3</b>
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Язык Visual Basic.</b>		
	Лексика по теме. Выбор оператора, программы, алгоритма.	<b>4</b>	<b>3</b>
	Грамматика: Употребление too/enough.		
	<b>2.Язык программирования C++.</b>		<b>3</b>
	Лексика по теме.	<b>4</b>	
	Грамматика: Формы выражения будущего времени.		
	<b>3.Язык программирования C#</b>		<b>3</b>
	Лексика: Основные задачи программирования.	<b>4</b>	
	Грамматика: Конструкция be /get used to do something.		
	<b>4.Язык программирования Java.</b>		<b>3</b>
	Лексика: Модули программ. Виртуальная машина Java.	<b>4</b>	
Грамматика: Пассивный залог. Повторение пройденного материала.			

	<b>5.Язык программирования Python, Ruby.</b>		
	Лексика. Особенности языков Python, Ruby. Написание кодов.	4	3
	Грамматика: Герундий и причастие. Повторение пройденного материала.		
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	1.Выполнение грамматических упражнений.	2	3
	2.Заучивание лексики по теме.		
	<b>8 семестр</b>		
<b>Тема 3. Программирование в сети Интернет.</b>	Содержание учебного материала	<b>10</b>	3
	<b>Практические занятия:</b>		
	<b>1.Системы управления базами данных.</b>	2	3
	Лексика: Виды баз данных. Область использования баз данных.		
	Грамматика: Предлоги: in, at, on, about, for, after.		
	<b>2.Создание языка XHTML.</b>	2	3
	Лексика: история создания языка XHTML. Использование аббревиатуры.		
	Грамматика: Конструкция Adjective + Infinitive.		
	<b>3.Сетевые конфигурации.</b>	2	3
	Лексика по теме.		
	Грамматика: Конструкция Noun+ noun.		
	<b>4.Сжатие файлов.</b>	2	3
	Лексика. Цели и способы сжатия файлов. Передача и хранение информации.		
	Грамматика: Словообразование.		
	<b>5.Криптография.</b>	2	3
	Лексика. Шифрование информации.		
	Грамматика: Повторение пройденного грамматического материала.		
<b>Самостоятельная работа:</b>	2	3	
1.Выполнение грамматических упражнений.			
2.Заучивание лексики по теме.			
3.Перевод текстов по темам: «Программирование Интернет-приложений».			
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	

<b>Всего</b>	<b>Аудиторная работа:</b>	168	
	<b>В том числе практические занятия:</b>	166	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет иностранного языка**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)

- комплекты учебной мебели
- доска
- компьютеры
- наушники с микрофонами
- компьютер преподавателя
- проектор
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Диалог-Nibelung

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
Скачкова, Е. А. Business English : учебное пособие для СПО / Е. А. Скачкова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 201 с. — ISBN 978-5-4488-0335-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86067">https://profspo.ru/books/86067</a>
Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87787">https://profspo.ru/books/87787</a>
Абрамцева, Е. Г. Reading and writing : учебное пособие для СПО / Е. Г. Абрамцева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-1314-6, 978-5-4497-1304-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/109164">https://profspo.ru/books/109164</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Утевская, Н. Л. English Grammar Book. Version 2.0 = Грамматика английского языка. Версия 2.0 : учебное пособие / Н. Л. Утевская. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-9500282-7-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104029">https://profspo.ru/books/104029</a>
Соловей, Е. И. Практический курс английского языка : учебное пособие для СПО / Е. И. Соловей. — Саратов : Профобразование, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0648-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92144">https://profspo.ru/books/92144</a>
Дон-Мишель, Бод Kind regards: деловая переписка на английском языке / Бод Дон-Мишель ; перевод Т. Гутман. — 2-е изд. — Москва : Альпина Паблицер, 2019. — 320 с. — ISBN 978-5-9614-6530-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86726">https://profspo.ru/books/86726</a>
Английский язык : учебное пособие для СПО / М. А. Волкова, Е. Ю. Клепко, Т. А. Кузьмина [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0356-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86190">https://profspo.ru/books/86190</a>
Березина, С. С. Практическая фонетика английского языка. Интонация : учебное пособие / С. С. Березина. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 69 с. — ISBN 978-5-4497-0097-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86205">https://profspo.ru/books/86205</a>
Стилистика английского языка. English Stylistics : учебное пособие / Л. С. Крохалева, Т. Ф. Бурлак, С. Ф. Чистая [и др.]. — 2-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 124 с. — ISBN 978-985-503-762-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/84892">https://profspo.ru/books/84892</a>
Скопинцева, В. И. Фонетика и грамматика английского языка : учебное пособие / В. И. Скопинцева, И. В. Сидельникова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 188 с. — ISBN 978-5-00032-378-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/88445">https://profspo.ru/books/88445</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - защита выполненных практических заданий; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе выполнения заданий; - оценка выполненных заданий самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на диф. зачете</p>
<p><b>Знания:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме диф. зачета в виде: - устных ответов</p>





**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 Физическая культура**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28.07.2014 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014, регистрационный № 33733).

Заведующий кафедрой: Никульцева В.В.

Разработчик: Ковылин М.М., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина Физическая культура является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:  
использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:  
о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

### Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4

Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4. Количество часов на освоение программы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 376 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 188 часов; самостоятельной работы обучающегося 188 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>376</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>188</b>
в том числе:	
- практические занятия	186
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>188</b>
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>2 курс</b>			
<b>3 семестр</b>			
<b>Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ</b>			
<b>Тема 1.1. Физическая культура в профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>1 Физическая культура в профессиональной деятельности</b> Краткая история возникновения и развития физической культуры и спорта в России. Основные понятия системы физического воспитания: «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое состояние», социальные потребности возникновения физической культуры. Цели и задачи физического воспитания. Организация и руководство физическим воспитанием. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека Требования и обязанности студентов. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа. Основные требования техники безопасности и охраны труда на занятиях по физическому воспитанию Личная и социально-экономическая необходимость специальной оздоровительной и психофизической подготовки к труду. Физкультурно – оздоровительная деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Основы здорового образа жизни.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составление комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики, физкультминутки, физкультпаузы.	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 2. ПРАКТИЧЕСКИЙ</b>			
<b>Учебно-тренировочные занятия</b>			
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	<b>3</b>

Легкая атлетика	2	<b>Практическое занятие. Обучение техники бега на короткие дистанции.</b> Спец упражнения легкоатлета в движение и на месте. Обучение технике бега по дистанции. Обучение финишированию. Бег с высокого старта. Комплекс обще подготовительных упражнений для развития подвижности плечевых, локтевых, тазобедренных, коленных суставов, стопы, позвоночника. Бег по дистанции (30 и 60 м). Равномерный бег и бег с ускорением.	2	
	3	<b>Практическое занятие. Обучение технике бега с низкого старта.</b> Стартовый разгон. Развитие скоростных качеств. Бег с ускорением. Бег с низкого старта (на 15-20 м) группами и по одному. Повторный бег до 30 м и с предельной скоростью (2-3 раза).	2	3
	4	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.</b> Ознакомление с техникой бега на 100 м. Показ техники бега в целом и на отдельных отрезках: на старте, в беге на стартовом разгоне, в беге по дистанции, на финишном отрезке дистанции. Ознакомление с правилами соревнований по бегу на короткие дистанции. Бег на 40-60 м (2-3 раза). Выход с низкого старта. Бег с низкого старта 20-30 м без команды и по команде с различными выдержками 6-8 раз. Повторный бег в 1/2, 3/4 силы. Бег на 100м - текущий контроль	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Тренировка в оздоровительном беге, для развития и совершенствования основных двигательных способностей. Кросс. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.		6	3
Тема 2.2. Спортивные игры. Футбол	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	3
	5	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники передвижений, остановок, поворотов, стоек</b> Повторение правил игры и судейства. Техника безопасности при занятиях спортивными играми. Общие требования безопасности при проведении спортивных игр. Влияние игровых упражнений на развитие координационных и кондиционных способностей, психические процессы, воспитание нравственных и волевых качеств. ОФП (упражнения, активизирующие кровообращение в ногах). Стойки игрока. Перемещения в стойке приставными шагами боком и спиной вперед, ускорения, старты из различных положений. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		2	3

	Упражнения по совершенствованию координационных, скоростно-силовых, скоростных способностей и выносливости; игровые упражнения по совершенствованию технических приемов; подвижные игры, игровые задания, приближенные к содержанию разучиваемых спортивных игр, спортивные игры.		
<b>Тема 2.3. Легкая атлетика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	3
	6 <b>Практическое занятие. Обучение техники бега на средние дистанции.</b> Техника бегового шага. Ознакомить с техникой бега на 800 м. Основные особенности бега на средние дистанции: бег со старта, по дистанции и на финиширование; махового шага: толчок, полет и приземление на грунт с носка. ОРУ на расслабления. Бег на 80-120 м 2-3 раза воспроизвести показанную технику бега. Много скоки, подскоки. Имитация махового шага.	2	
	7 <b>Практическое занятие. Техника бега со старта. Бег по виражу. Обход бегущего впереди.</b> Бег с высокого старта на 15-20 м 3-4 раза по одному или группой. Бег в колонне, обход бегущего впереди. Бег с чередованием с ходьбой.	2	3
	8 <b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на длинные дистанции</b> Ознакомление с правилами соревнований по бегу на длинные дистанции. Переменный бег на 200-300м с ускорениями по 30-60м. Ходьба с упражнениями на расслабление. Медленный ритмичный бег на 500 м через 100м ходьба. Бег на 1000м - текущий контроль	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> тренировка в оздоровительном беге, для развития и совершенствования основных двигательных способностей.	<b>6</b>	3
<b>Тема 2.4. Спортивные игры. Футбол</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>4</b>	3
	9 <b>Практическое занятие. Совершенствование техники ведения мяча, ударов по мячу и остановок мяча</b> Ведение мяча по прямой, с изменением направления движения и скорости ведения без сопротивления защитника ведущей и не ведущей ногой. Удары по летящему мячу средней частью подъема. Удары по воротам на точность попадания мячом в цель. Выбивание и отбор мяча. Комбинации из освоенных элементов техники ведения, удар (пас), прием мяча, остановка, удар по воротам.	2	
	10 <b>Практическое занятие. Совершенствование техники защитных действий</b>	2	3



		Удары по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Удары по воротам на точность попадания мячом в цель. Выбивание и отбор мяча. Комбинация из освоенных элементов: ведение, удар (пас), прием мяча, остановка, удар по воротам.		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Упражнения по совершенствованию координационных, скоростно-силовых, скоростных способностей и выносливости; игровые упражнения по совершенствованию технических приемов.	4	3
Тема 2.5. Легкая атлетика		<b>Содержание учебного материала:</b>	2	3
	11	<b>Практическое занятие. Кроссовая подготовка</b> Пробежка дистанции с заданной скоростью по пересеченной местности 3-4 раза по 500м через 100м ходьба. Преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. Кросс 2000 м - девушки, 3000 м – юноши - текущий контроль	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.	2	3
Тема 2.6. Тяжелая атлетика		<b>Содержание учебного материала:</b>	4	3
	12	<b>Практическое занятие. Правила гиревого спорта. Судейство в гиревом спорте.</b> Ознакомление с программными требованиями по разделу гиревой спорт. Общие требования безопасности при проведении занятий по гиревому спорту. ОФП (на верхний плечевой пояс). Подготовительные упражнения для освоения обращения с тяжестями и облегченными способами поднимания гирь (назначение – ознакомление со свойствами тяжелых предметов, формирование навыков правильного положения туловища в статистических позах как в начале, так и в конце выполнения подъема этих предметов, а также свободному дыханию без задержек и натуживания)	2	
	13	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники рывка гири одной рукой.</b> Упражнения для совершенствования специальной гибкости гиревика; для повышения физической выносливости гиревика. Ознакомление с правилами соревнований по гиревому спорту. Упражнение рывок. Комплексы упражнений с гантелями с индивидуально подобранной массой	2	3

		(движения руками, повороты на месте, наклоны, подскоки со взмахом рук). Рывок, выполняемый с одной гирей. Рывок гири одной рукой - текущий контроль		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ОРУ без предметов, с предметами. Элементы акробатики, элементы тяжелой атлетики, подвижные спортивные игры, упражнения для развития силы, упражнения для совершенствования специальной гибкости гиревика, упражнения с гирями, упражнения для повышенной физической выносливости гиревика.		5	3
<b>Тема 2.7.</b> <b>Спортивные игры.</b> <b>Волейбол</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		6	3
	14	<b>Практическое занятие. Правила игры. Судейство. Судейская жестикуляция. Стойки, остановки, передвижения.</b> Знания терминологии спортивной игры. Знание правил игры. Общие требования безопасности при проведении спортивных игр. Влияние игровых упражнений на развитие координационных и кондиционных способностей, психические процессы, воспитание нравственных и волевых качеств. Стойка игрока. Перемещение в стойке приставными шагами боком, лицом и спиной вперед. Ходьба, бег и выполнение заданий (сесть на пол, встать, подпрыгнуть и др.). Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (перемещения в стойке, остановки, ускорения)	2	
	15	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники приема и передач мяча двумя руками в движении</b> сверху и снизу в сочетании с перемещениями в различных направлениях Передача мяча над собой, во встречных колонах. Передача мяча у сетки и в прыжке через сетку. Передача мяча сверху, стоя спиной к цели. Варианты техники приема и передач мяча. Передача мяча над собой двумя руками на высоту 1,5 – 2 м: 12 передач - юноши; 10 передач девушки - текущий контроль	2	3
	16	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники верхней прямой подачи. Тактика игры. Совершенствование организаторских умений.</b> Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в нападении и защите. Двухсторонние игры длительностью от 20 сек. до 12 мин., а также на счет. Организация и проведение игры, судейство и комплектование команды, подготовка мест занятия. Верхняя подача мяча - текущий контроль Двухсторонняя игра.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		7	3

	Упражнения по совершенствованию координационных, скоростно-силовых, скоростных способностей и выносливости; игровые упражнения по совершенствованию технических приемов; подвижные игры, игровые задания, приближенные к содержанию разучиваемых спортивных игр, спортивные игры.				
<b>17. Зачет</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		
<b>Всего за 3 семестр</b> , в том числе		<b>66</b>			
Самостоятельная работа обучающихся, часов		34			
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, часов		30			
в том числе теоретическое обучение		2			
практические занятия		30			
<b>4 семестр</b>					
<b>Тема 2.8. Атлетическая гимнастика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>16</b>	<b>3</b>	
	18	<b>Практическое занятие. Составление комплекса упражнений с отягощениями.</b> Техника безопасности на уроках атлетической гимнастики. Техника выполнения упражнений с отягощениями и на тренажерах.	4		
	19	<b>Практическое занятие. Развитие силовых качеств.</b> Упражнения для укрепления здоровья.	4		3
	20	<b>Практическое занятие. Развитие силовых качеств.</b> Упражнения на выносливость	2		3
	21	<b>Практическое занятие. Коррекция фигуры.</b> Регуляция мышечного тонуса.	2		3
	22	<b>Практическое занятие. Коррекция фигуры.</b> Дифференцировка силовых характеристик движений.	2		3
	23	<b>Практическое занятие. Коррекция фигуры.</b> Упражнения с гантелями, эспандерами	2		3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление комплекса силовых упражнений. Отжимания. Упражнения с отягощением и без отягощения. Силовые упражнения.		<b>16</b>		<b>3</b>
<b>Тема 2.9. Настольный теннис</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>8</b>	<b>3</b>	
	24	<b>Практическое занятие. Настольный теннис</b> Правила настольного тенниса. Судейство в настольном теннисе. Тактические действия. Стойка игрока. Способы держания ракетки. Передвижения. Программные требования по разделу настольный теннис. Общие требования безопасности при проведении занятий по настольному теннису.	4		

	25	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники игры в настольный теннис</b> Хват ракетки: азиатский, европейский. Техника подачи мяча: маятник, челнок, веер, бумеранг. Техника передвижения у стола: старт из И.П., передвижение к мячу; работа ног при выполнении удара, выход из удара, занятие новой позиции. Двусторонняя игра.	4	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Упражнения по совершенствованию координационных, скоростно-силовых, скоростных способностей и выносливости; упражнения по совершенствованию технических приемов.		8	3
<b>Тема 2.10. Гимнастика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>20</b>	
	26	<b>Практическое занятие. Совершенствование опорных прыжков через козла.</b> Элементарные правила страховки и помощи на уроке. Строевые упражнения на месте и в движении. Комплексы упражнений избирательного воздействия на отдельные мышечные группы (с увеличивающимся темпом движений без потери качества выполнения). Опорный прыжок через козла - текущий контроль.	4	
	27	<b>Практическое занятие. Тренировка в выполнении акробатической комбинации</b> (кувырк вперед, назад; стойка на лопатках; мостик; равновесие; полу шпагат). Упражнения для развития подвижности суставов (полу шпагат, складка, мост, стойка на лопатках, кувырок вперед – назад; стойки на голове и на руках – юноши). Упражнения с неопредельными отягощениями, выполняемые в режиме умеренной интенсивности в сочетании с напряжением мышц и фиксацией положений тела.	4	3
	28	<b>Практическое занятие. Обучение упражнений на брусках</b> (разновысокие - девушки, параллельные – юноши). Комплекс упражнений с отягощением. Лазание на гимнастической стенке.	4	3
	29	<b>Практическое занятие. Тренировка в выполнении упражнений на брусках/перекладине.</b> Тренировка в равновесии, висах и упорах.	4	3
	30	<b>Практическое занятие. Совершенствование ОРУ б/п и с/п в парах.</b> Комбинации из различных положений и движений рук, ног, туловища на месте и в движении (с набивными м., гантелями, скакалками). Прием контрольных упражнений.	4	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Упражнения и простейшие программы по развитию силовых, координационных способностей и гибкости с предметами и без предметов, акробатические,		22	3

	с использованием гимнастических снарядов. Составление простейших комбинаций упражнений, направленных на развитие координационных и кондиционных способностей.			
<b>31. Зачет</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Всего за 4 семестр, в том числе</b>		<b>92</b>		
Самостоятельная работа обучающихся, часов		46		
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, часов		46		
в том числе практические занятия		46		
<b>3 курс</b>				
<b>5 семестр</b>				
<b>Тема 2.11. Лёгкая атлетика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>6</b>	<b>3</b>
	32	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на короткие дистанции.</b> Спец упражнения легкоатлета в движение и на месте. Бег с высокого старта. Техника бега с низкого старта. Стартовый разгон. Техника бега по дистанции. Финиширование. Правила соревнований по бегу на короткие дистанции. Бег на 100м	2	
	33	<b>Практическое занятие. Совершенствование навыков спортивной ходьбы с изменением длины, частоты шагов.</b> Оздоровительная ходьба, с изменением направления движения и чередования темпов (коротким (50-55 см), средним (80-90 см) и длинным (100-110 см) шагом, в чередование с ходьбой до 150 см).	2	3
	34	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на средние дистанции.</b> Правила соревнований по бегу на средние дистанции. Применение техники и тактики выполнения бега на средние дистанции. Бег на 200-300 м 1-2 раза в равномерном темпе на последних 80-60 м дистанции увеличить скорость бега и пробегать линию финиша с высокой скоростью. Бег на 800м	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Тренировка в оздоровительном беге, для развития и совершенствования основных двигательных способностей. Прыжки и много скоки. Кросс. Закрепление и совершенствование техники изучаемых двигательных действий в процессе самостоятельных занятий.		<b>6</b>	<b>3</b>
<b>Тема 2.12. Лёгкая атлетика.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
	35	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на длинные дистанции.</b> Правила соревнований по бегу на длинные дистанции.	2	

		Передвижение ходьбой, бегом, прыжками по сыпучему грунту. Бег на 1000м		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оздоровительный бег.		<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Тема 2.13.</b> <b>Спортивные игры.</b> <b>Ручной мяч. Футбол.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>6</b>	<b>3</b>
	36	<b>Практическое занятие. Ручной мяч. Совершенствование владения мячом.</b> Ловля, передача, ведение и броски мяча. Варианты ловли и передачи мяча без сопротивления и с сопротивлением защитника (в различных построениях) Варианты ведения мяча, бросков мяча без сопротивления и сопротивлением защитника. Учебная двусторонняя игра.	2	
	37	<b>Практическое занятие. Совершенствование ведение мяча, техники ударов по мячу и остановок мяча.</b> Учебная двусторонняя игра. Ведение мяча по прямой, с изменением направления движения и скорости ведения без сопротивления защитника ведущей и не ведущей ногой. Удары по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Удары по воротам на точность попадания мячом в цель. Выбивание и отбор мяча. Комбинация из освоенных элементов: ведение, удар (пас), прием мяча, остановка, удар по воротам. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам.	2	<b>3</b>
	38	<b>Практическое занятие. Техника игры вратаря.</b> Ловля мяча, катящегося и летящего в стороне от вратаря. Ловля мяча на выходе.	2	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Упражнения по совершенствованию координационных, скоростно-силовых, скоростных способностей и выносливости; игровые упражнения по совершенствованию технических приемов; подвижные игры, игровые задания, приближенные к содержанию разучиваемых спортивных игр, спортивные игры.		<b>4</b>	<b>3</b>
<b>Тема 2.14.</b> <b>Лёгкая атлетика.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
	39	<b>Практическое занятие. Кроссовая подготовка.</b> Пробегание дистанции с заданной скоростью по пересеченной местности 3-4 раза по 500м через 100м ходьба. Преодоление горизонтальных и вертикальных препятствий. Кросс 2000 м - девушки, 3000 м – юноши.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		<b>2</b>	<b>3</b>

	тренировка в оздоровительном беге.			
<b>Тема 2.15.</b> <b>Спортивные игры.</b> <b>Волейбол.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	3
	40	<b>Практическое занятие: Правила игры. Судейство.</b> Волейбол. Ознакомление с терминологией спортивной игры, с правилами игры, общими требованиями безопасности при проведении спортивных игр, влиянием игровых упражнений на развитие координационных и кондиционных способностей, на психические процессы, воспитание нравственных и волевых качеств. Выполнение упражнений. Исходное положение (стойки), перемещения, передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим падением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди-животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты.	1	
	41	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники приема и передач мяча двумя руками в движении</b> сверху и снизу в сочетании с перемещениями в различных направлениях Передача мяча над собой, во встречных колонах. Передача мяча у сетки и в прыжке через сетку. Передача мяча сверху, стоя спиной к цели. Варианты техники приема и передач мяча. Передача мяча над собой двумя руками на высоту 1,5 – 2 м: 12 передач - юноши; 10 передач девушки - текущий контроль	1	3
	42	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники верхней прямой подачи. Тактика игры. Совершенствование организаторских умений.</b> Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в нападении и защите. Двухсторонние игры длительностью от 20 сек. до 12 мин., а также на счет. Организация и проведение игры, судейство и комплектование команды, подготовка мест занятия. Верхняя подача мяча - текущий контроль Двухсторонняя игра.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение игровых упражнений		<b>4</b>	3
<b>Тема 2.16.</b> <b>Тяжелая атлетика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>2</b>	3
	43	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники рывка гири одной рукой.</b> Упражнения для совершенствования специальной гибкости гиревика; для повышения физической выносливости гиревика. Ознакомление с правилами соревнований по гиревому спорту. Упражнение рывок. Комплексы упражнений с гантелями с индивидуально подобранной массой (движения руками, повороты на месте, наклоны, подскоки со взмахом	2	

		рук). Рывок, выполняемый с одной гирей. Рывок гири одной рукой - текущий контроль		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ОРУ без предметов, с предметами.		<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Тема 2.17.</b> <b>Спортивные игры.</b> <b>Баскетбол</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	<b>3</b>
	44	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники верхней прямой подачи. Тактика игры. Совершенствование организаторских умений.</b> Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в нападении и защите. Двухсторонние игры длительностью от 20 сек. до 12 мин., а также на счет. Организация и проведение игры, судейство и комплектование команды, подготовка мест занятия. Верхняя подача мяча - текущий контроль Двухсторонняя игра.	2	
	45	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники игры в защите. Блокирование.</b> Индивидуальные, групповые и командные тактические действия в нападении и защите. Двухсторонние игры длительностью от 20 сек. до 12 мин., а также на счет. Организация и проведение игры, судейство и комплектование команды, подготовка мест занятия. Верхняя подача мяча - текущий контроль Двухсторонняя игра - контроль.	2	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение игровых упражнений.		<b>6</b>	<b>3</b>
<b>46. Зачет</b>			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Всего за 5 семестр, в том числе</b>			<b>54</b>	
Самостоятельная работа обучающихся, часов			26	
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, часов			28	
в том числе практические занятия			28	
<b>6 семестр</b>				
<b>Тема 2.18.</b> <b>Военно - прикладная физическая подготовка</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>16</b>	<b>3</b>
	47	<b>Практическое занятие. Строевая подготовка.</b> Строевые приёмы, Навыки чёткого и слаженного выполнения совместных действий в строю.	2	
	48	<b>Практическое занятие. Строевая подготовка.</b> Отход и подход к начальнику. Перестроения в колоннах, шеренгах.	4	<b>3</b>
	49	<b>Практическое занятие. Физическая подготовка.</b> Преодоление полосы препятствий. Безопорные и опорные прыжки, перелезание, прыжки в глубину, соскакивания и выскакивания, передвижение по узкой опоре.	2	<b>3</b>
	50	<b>Практическое занятие. Выполнение силовых упражнений.</b>	4	<b>3</b>



		Выполнение силовых упражнений для развития мышц плечевого пояса. Подтягивание. Выполнение силовых упражнений. для развития мышц брюшного пресса, отжимание.		
	51	<b>Практическое занятие. Развитие общей выносливости.</b> Развитие общей выносливости посредством метания теннисного мяча на точность. Прыжки со скакалкой.	2	3
	52	<b>Практическое занятие. Выполнение упражнений для развития силы с отягощением</b> Упражнения с гирями разного веса. Упражнения с набивными мячами.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение специальных упражнений.		<b>20</b>	3
<b>Тема 2.19. Гиревой спорт.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	3
	53	<b>Практическое занятие. Гиревой спорт.</b> Выполнение подготовительных упражнений для освоения обращения с тяжестями и облегченными способами поднимания гирь (назначение – ознакомление со свойствами тяжелых предметов, формирование навыков правильного положения туловища в статических позах как в начале, так и в конце выполнения подъема этих предметов, а также свободному дыханию без задержек и натуживания) Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой.	2	
	54	<b>Практическое занятие. Обучение техники рывка гири одной рукой.</b> Старт; замах; тяга; подрыв; фиксация. ОРУ гимнастические упражнения без предметов, с предметами (скакалки, гантели, палки, набивные мячи). Ознакомление с техникой выполнения упражнения рывка гири одной рукой, с техникой упражнения в целом и отдельными элементами упражнения. Выполнение подъема гирь – соревновательное время 10 минут. Техника безопасности занятий	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение ОРУ без предметов, с предметами. упражнения для развития силы, для совершенствования специальной гибкости гиревика		<b>6</b>	3
<b>Тема 2.20. Гимнастика/акробатика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>4</b>	3
	55	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники кувырка назад/стойки/. Специальные упражнения акробатических элементов.</b>	2	

		Показ техники выполнения кувырка вперед/назад. Страхование и само-страхование. Выполнение упражнения стойка на руках/лопатках/ - контроль.		
	56	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники выполнения упражнений на снарядах/брусья, бревно/.</b> Выполнение упражнений по частям отдельно. Обратит особое внимание на положения ног; выполнение исходных положений для выполнения упражнений. Ознакомление с техникой выполнения упражнений: стойка на голове с помощью. Страхование. Самострахование. Специальные силовые упражнения гимнаста.	2	3
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Выполнение упражнений по совершенствованию координационных, скоростно-силовых, скоростных способностей и выносливости.	10	3
<b>57. Зачет</b>			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Всего за 6 семестр, в том числе</b>			<b>60</b>	
Самостоятельная работа обучающихся, часов			34	
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, часов			26	
в том числе практические занятия			26	
<b>4 курс</b>				
<b>7 семестр</b>				
<b>Тема 2.21. Лёгкая атлетика</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>12</b>	3
	58	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на короткие и средние дистанции.</b> Специально беговые упражнения. Стартовый разгон. Финишное ускорение. Бег по дистанции. Работа рук при беге. Техника бега по поворотам. Дыхание при беге. Контрольные испытания: 60 м, 100 м, 500 м, 1000 м. 2000м	2	
	59	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники передачи эстафеты, «коридор» передачи.</b> Техника безопасности при передаче эстафетной палочки. «Коридор» передачи эстафетной палочки. Финиширование с эстафетой. Тренировочный бег с передачей эстафеты.	2	
	60	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бега на средние дистанции.</b> Правила соревнований по бегу на средние дистанции. Применение техники и тактики выполнения бега на средние дистанции. Бег на 200-300 м 1-2 раза в равномерном темпе на последних 80-60 м	4	

		дистанции увеличить скорость бега и пробегать линию финиша с высокой скоростью. Бег на 800м		
	61	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники прыжка в длину с места; Техника безопасности при выполнении прыжка.</b> Подводящие упражнения для прыжков. ОФП. Упражнения со скакалкой, запрыгивание на возвышенность, выпрыгивание вверх. Техника отталкивания, техника приземления. Контрольные испытания: прыжок в длину с места.	2	3
	62	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники метания: на дальность, в цель; Техника безопасности при метании</b> Инструктаж по технике безопасности при метании на дальность. Разбег, замах, финальное усилие при метании гранаты на дальность. Исходное положение, стойка, замах, финальное усилие при метании предмета в цель. Контрольные испытания: метание гранаты на дальность: 700 гр.– юноши, 500 гр. – девушки.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оздоровительный бег или быстрая ходьба. Занятия в тренажерном зале по ОФП. Метание предметов в даль.		<b>8</b>	3
Тема 2.22. Баскетбол	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>10</b>	
	63	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники передвижения без мяча и с мячом</b> Стойки, прыжки, остановка, повороты. Ходьба, бег с изменением направления, скорости, приставные шаги, передвижение спиной вперёд – без мяча, и с мячом. Основные функции игроков.	2	
	64	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники владения мячом на месте и в движении</b> Ловля и передача мяча: на месте, в движении. В парах, тройках, «восьмёрка». Ведение мячом – дриблинг. Способы отбора мяча. Техника безопасности при владении мячом. Правила и судейство владения мячом.	4	
	65	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники бросков; Техника безопасности при выполнении бросков</b> Техника безопасности при выполнении бросков. Броски из-под щита. Броски с места, с отражением от щита. Броски в движении двух, трёх очковые (с отражением от щита, с различных дистанций). Правила и судейство штрафного броска. Контрольные испытания: штрафной бросок.	2	
	66	<b>Практическое занятие. Техника и правила игры в стритбол; Тренировочные игры</b>	2	

		Тренировочные игры: 3х3, 4х4, 5х5. Судейство игр.		
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Упражнения для развития мышц брюшного пресса, спины. Упражнения с гантелями. Кроссовая подготовка. Подготовка к соревнованию, изучение правил игры.	8	
<b>67. Зачет</b>			<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Всего за 7 семестр, в том числе</b>			<b>38</b>	
Самостоятельная работа обучающихся, часов			14	
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, часов			24	
в том числе практические занятия			<b>24</b>	
<b>8 семестр</b>				
<b>Тема 2.23.</b> Волейбол	<b>Содержание учебного материала:</b>		<b>6</b>	3
	68	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники перемещения, исходное положение</b> Стойки, перемещения: бегом, приставным шагом, двойной шаг, скачек прыжки. Выход на прием мяча: с подачи; с нападающего удара. Учебно-тренировочная игра	1	
	69	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники передачи и приема мяча на месте и в движении; Техника безопасности при передачах мяча</b> Передача мяча: верхняя, нижняя, в парах, тройках, в колонне на месте и в движении. Пас предплечьями. Передача сверху. Техника безопасности при передачах мяча. Правила и судейство приема и передачи мяча. Учебно-тренировочная игра.	1	
	70	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники подачи мяча; Техника безопасности при подаче мяча</b> Техника безопасности при подаче мяча. Верхняя подача мяча – планирующая; кручёная; боковая планирующая; нижняя подача мяча – прямая. Правила и судейство подачи мяча. Учебно-тренировочная игра.	1	
	71	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники нападающего удара, прием нападающего удара;</b> Нападение – разбег, на прыжке, взлёт, замах, удар. Нападающий удар – по диагонали, в линию. Нападающий удар с I линии (зона 2,4,3); со II линии (зона 1,5, 6) Прием нападающих ударов. Учебно-тренировочная игра. Правила и судейство нападающего удара.	1	
	72	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники постановки блока; Техника безопасности при постановке блока</b>	1	3

		Техника безопасности при постановке блока. Одиночное блокирование; коллективный. Подготовка, выполнение, проводка. Сосредоточить внимание на связующем, затем на нападающем. Встать напротив нападающего, широко расставить пальцы, согнуть колени, поднять руки. Учебно-тренировочная игра. Правила и судейство блокирования.		
	73	<b>Практическое занятие. Тактические командные действия; игровые ситуации Тренировочная игра; Ознакомление с пляжным волейболом</b> Расположение всех игроков команды при приёме мяча и атакующих ударов (углом вперед и назад), система «в линию». Тренировочная игра по упрощенным правилам 6x6, 5x5, 4x4; Игра пляжного волейбола 3x3. Основные правила и судейство игры.	1	3
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ОФП на развитие прыгучести. Упражнения с гантелями, штангой. Упражнения с метанием предметов, имитация нападающего удара с резиновым эспандером. Подготовка к соревнованиям, изучение правил игры.	6	3
<b>Тема 2.24.</b> Настольный теннис		<b>Содержание учебного материала:</b>	6	
	74	<b>Практическое занятие. Совершенствование стоек, перемещений; Техника безопасности игры настольный теннис</b> Шаги приставные, шаги выпады. Упражнения с мячом и ракеткой: жонглирование мячом, одним, двумя, работа парами. Общие правила игры	1	3
	75	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники ударов по мячу</b> Промежуточные удары - толчок, срезка (подрезка), накат; Удары по мячу правой, левой стороной ракетки. Игры, одним (двумя) ударами из одной точки в одном, двух, трех направлении; игра одним видом ударов из двух, трех точек в разных направлениях	1	3
	76	<b>Практическое занятие. Совершенствование подачи мяча. Правила подачи и приема мяча.</b> Техника безопасности при подаче мяча. Подача: длинная, короткая, накатом, подрезкой, по линии, по диагонали, с разных углов стола (с последующим перемещением на прием мяча) Прием этих подач.	1	3
	77	<b>Практическое занятие. Совершенствование техники подач и приёма мяча; парная игра; Техника безопасности в парной игре, правила</b> Техника безопасности в парной игре, правила Упражнение «треугольник», (один игрок поочередно направляет мяч в разные стороны стола),	1	3

		игра обеими сторонами ракетки. Упражнение «восьмерка» (оба игрока поочередно направляют мяч в разные стороны стола), игра обеими сторонами ракетки. Поддача – прием – поддача, игра в «треугольник», «восьмерку». Правила судейства, судейство.		
78		<b>Практическое занятие. Совершенствование техники атакующих ударов. Техника безопасности при атакующих ударах, при приеме мяча.</b> Выбор места подхода к мячу, своевременный выход. Замах, удар: плоский удар – без вращения, толчком; накатом – справа, слева; подрезка – справа в наивысшей точке, слева по отскакивающему мячу, встречное движение; Учебно-тренировочная игра. Общие правила. Судейство.	2	3
		<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> ОФП на развитие прыгучести. Упражнения с гантелями, штангой. Упражнения с метанием предметов, имитация нападающего удара с резиновым эспандером. Подготовка к соревнованиям, изучение правил игры.	8	3
<b>79. Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Всего за 8 семестр, в том числе</b>			<b>26</b>	
Самостоятельная работа обучающихся, часов			14	
Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся, часов			12	
в том числе практические занятия			<b>12</b>	
<b>ВСЕГО, часов</b>			<b>336</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Спортивный зал, тренажерный зал**

- стенка гимнастическая
- гимнастические скамейки
- гимнастические снаряды (козел)
- тренажеры для занятий атлетической гимнастикой
- маты гимнастические
- канат
- канат для перетягивания
- беговая дорожка
- ковер борцовский или татами
- скакалки
- палки гимнастические
- мячи набивные
- гантели (разные)
- секундомер
- инвентарь для игры в баскетбол
- мячи баскетбольные
- инвентарь для игры в волейбол
- волейбольные мячи
- ворота для мини-футбола
- мячи для мини-футбола
- столы для настольного тенниса
- инвентарь для настольного тенниса

#### **Стрелковый тир**

- комплекты учебной мебели
- учебное оружие
- пулеулавливатели
- шкаф для хранения оружия
- мишени
- аптечка

#### **Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий**

- беговая дорожка по кругу
- яма с водой для стиль-чеза
- сектор для прыжка в длину и тройного прыжка
- сектор для прыжка в высоту
- сектор для толкания ядра и метания диска
- участок с элементами полосы препятствий

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература**

Гилев, Г. А. Физическое воспитание студентов : учебник / Г. А. Гилев, А. М. Каткова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. — 336 с. — ISBN 978-5-4263-0574-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/75830>

Крамской, С. И. Физическая культура для студентов среднего профессионального образования : учебное пособие / С. И. Крамской, Д. Е. Егоров, И. А. Амельченко ; под редакцией С. И. Крамского, Д. Е. Егорова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-361-00782-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/106205">https://profspo.ru/books/106205</a>
Быченков, С. В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/77006">https://profspo.ru/books/77006</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Токарь, Е. В. Лечебная физическая культура : учебное пособие для СПО / Е. В. Токарь. — Саратов : Профобразование, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-4488-1142-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/105144">https://profspo.ru/books/105144</a>
Лебедихина, Т. М. Гимнастика: теория и методика преподавания : учебное пособие для СПО / Т. М. Лебедихина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 110 с. — ISBN 978-5-4488-1120-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104898">https://profspo.ru/books/104898</a>
Сокур, Б. П. Индивидуальные игровые виды спорта и их разновидности для лиц с различными физическими возможностями : учебное пособие / Б. П. Сокур, Ю. Н. Эртман, С. Е. Воробьева. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. — 88 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/95635">https://profspo.ru/books/95635</a>
История физической культуры : учебное пособие / составители К. Г. Томилин. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2019. — 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/106568">https://profspo.ru/books/106568</a>
Физическая культура. Ускоренное передвижение и легкая атлетика : учебное пособие / Н. А. Шипов, А. В. Трофимов, С. Н. Авдеева, А. В. Буриков. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 105 с. — ISBN 978-5-4497-0065-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/84086">https://profspo.ru/books/84086</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);



- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел и/или тема	Результаты освоения дисциплины		Вид контроля	Формы и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов **
	ЗУН *	Компетенции (код)					
Раздел 1 Тема 1.1.	1	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Устный опрос. Практический контроль Выполнение ВСП	Задания для выполнения ВСП	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка знаний. Дихотомическая оценка ОК.
Раздел 2 Темы 2.1. -2.7	2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Практический контроль Выполнение заданий для определения уровня физической подготовленности обучающегося, выполнение упражнений и практических заданий, выполнение ВСП	Практические задания, задания для ВСП	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка умений. Дихотомическая оценка ОК.
3 семестр	1,2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Промежуточный	Зачет	Задания для зачёта	Ведомость промежуточной аттестации. Ведомость оценки ОК	Оценка знаний и умений (зачтено/не зачтено). Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Темы 2.8 -2.10	2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Практический контроль Выполнение упражнений и практических заданий. Выполнение ВСП	Практические задания. Задания для ВСП	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка умений. Дихотомическая оценка ОК.
4 семестр	1,2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Промежуточный	Зачет	Задания для зачёта	Ведомость промежуточной аттестации. Ведомость оценки ОК	Оценка знаний и умений (зачтено/не зачтено). Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Темы 2.11 – 2.18	2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Практический контроль Выполнение практических заданий и упражнений. Выполнение ВСП	Практические задания и упражнения	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка умений. Дихотомическая оценка ОК.

					Задания для выполнения ВСП		
5 семестр	1,2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Промежуточный	Зачет	Задания для зачёта	Ведомость промежуточной аттестации. Ведомость оценки ОК	Оценка знаний и умений (зачтено/не зачтено). Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Темы 2.19 – 2.21	2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Практический контроль Выполнение практических заданий и упражнений, ВСП	Практические задания, упражнения, задания для ВСП	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка умений. Дихотомическая оценка ОК.
6 семестр	1,2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Промежуточный	Зачёт	Задания для зачёта	Ведомость зачёта. Ведомость оценки ОК	Оценка знаний и умений (2-5). Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Темы 2.21 – 2.22	2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Практический контроль Выполнение практических заданий и упражнений, ВСП	Практические задания, упражнения, задания для ВСП	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка умений. Дихотомическая оценка ОК.
7 семестр	1,2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Промежуточный	Зачет	Задания для зачёта	Ведомость промежуточной аттестации. Ведомость оценки ОК	Оценка знаний и умений (зачтено/не зачтено). Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Темы 2.23 – 2.24	2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Текущий	Практический контроль Выполнение практических заданий и упражнений, ВСП	Практические задания, упражнения, задания для ВСП	Учебный журнал. Ведомость оценки ОК.	Бальная оценка умений. Дихотомическая оценка ОК.
8 семестр	1,2	ОК 2 ОК 3 ОК 6	Промежуточный	Дифференцированный зачет	Задания для дифференцированного зачёта	Ведомость промежуточной аттестации. Ведомость оценки ОК	Оценка знаний и умений. Дихотомическая оценка ОК

\*Результаты усвоения дисциплины:

- 1 – знания  
2 – умения  
3 – навыки

Оценка результатов \*\*

1) ЗУН - в баллах (2-5)

2) дихотомическая оценка ОК:

1 – оценка положительная, т.е. ОК сформированы

0 – оценка отрицательная, т.е. ОК не сформированы

**ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ  
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ  
ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

№ п/п	Физи- ческие способ- ности	Контроль- ное упражне- ние (тест)	Воз- раст, лет	Оценка					
				Юноши			Девушки		
				5	4	3	5	4	3
1	Ско- ростные	Бег 30 м, с	16	4,4 и выше	5,1–4,8	5,2 и ниже	4,8 и выше	5,9–5,3	6,1 и ниже
			17	4,3	5,0–4,7	5,2	4,8	5,9–5,3	6,1
2	Коорди- национ- ные	Челночный бег 3×10 м, с	16	7,3 и выше	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и выше	9,3–8,7	9,7 и ниже
			17	7,2	7,9–7,5	8,1	8,4	9,3–8,7	9,6
3	Ско- ростно- силовые	Прыжки в длину с ме- ста, см	16	230 и выше	195–210	180 и ниже	210 и выше	170– 190	160 и ниже
			17	240	205–220	190	210	170– 190	160
4	Вынос- ливость	6-мин. бег, м	16	1500 и выше	1300–1400	1100 и ниже	1300 и выше	1050– 1200	900 и ниже
			17	1500	1300–1400	1100	1300	1050– 1200	900
5	Гиб- кость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15 и выше	9–12	5 и ниже	20 и выше	12–14	7 и ниже
			17	15	9–12	5	20	12–14	7
6	Сило- вые	Подтягива- ние: на вы- сокой пере- кладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой пере- кладине из виса лежа, количество раз (де- вушки)	16	11 и выше	8–9	4 и ниже	18 и выше	13–15	6 и ниже
			17	12	9–10	4	18	13–15	6

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ  
ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ**

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
2. Бег на лыжах 5 км (мин, с)	25,50	27,20	б/вр
3. Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
4. Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
5. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
6. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
7. Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
8. Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	7,3	8,0	8,3
9. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
10. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики; – производственной гимнастики; – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ  
ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ**

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
1. Бег 2000 м (мин, с)	10,00	11,00	б/вр
2. Бег на лыжах 3 км (мин, с)	18,00	20,00	б/вр
3. Прыжки в длину с места (см)	180	170	160
4. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
5. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
7. Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	8,4	9,3	9,7
8. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
9. Гимнастический комплекс упражнений: – утренней гимнастики – производственной гимнастики – релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	до 9	до 8	до 7,5

## ОЦЕНКА УРОВНЯ ПДФП

Рекомендуемые ниже комплексы зачетных экзаменационных упражнений в виде специальной гимнастики дадут возможность быть высоко работоспособным в течение учебного года и быстрее адаптироваться к условиям и особенностям зачётно-экзаменационного периода.

№ п/п	Содержание	Возраст, лет	Юноши			Девушки		
			Оценка					
			3	4	5	3	4	5
1	Поднимание туловища на гимнастическом мате из положения лежа на спине, руки за головой	15	20 ниже	25	30 выше	20 ниже	25	30 выше
		18	25	30	35	25	30	35
2	Поднимание туловища на гимнастическом мате лежа на спине, руки к плечам, ноги согнуты за одну минуту	15	25 ниже	30	35 выше	20 ниже	25	30 выше
		18	30	35	40	25	30	35
3	Поднимание туловища на гимнастическом мате лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены	15	35 ниже	40	45 выше	35 ниже	40	45 выше
		18	40	45	50	40	45	50
4	Прогибание туловища назад, сидя на гимнастической скамейке, руки за головой, ноги вытянуты вперед, закреплены	15	20 ниже	25	30 выше	20 ниже	25	30 выше
		18	25	30	35	25	30	35
5	Прогибание туловища лежа на бедрах на гимнастической скамейке, руки за головой, ноги закреплены	15	20 ниже	25	30 выше	20 ниже	25	30 выше
		18	25	30	35	25	30	35



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры  
"Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28.07.2014 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014, регистрационный № 33733).

Заведующий кафедрой: Никульцева В.В.

Разработчик: Г.В. Арапова, преподаватель МФЮА

Рецензент: М.Е. Котельников, преподаватель МФЮА

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)*.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина **Русский язык и культура речи** входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл в состав вариативной части ППССЗ, определяемой образовательным учреждением.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен

*знать:*

нормы современного русского литературного языка;

основные формы речи;

соотношение между языком и речью;

функциональные стили русского языка;

составляющие культуры речи: ясность, точность, выразительность, логичность, эстетичность;

изобразительно-выразительные возможности русского языка;

основные правила оформления деловых документов.

основные способы переработки текстовой информации;

*уметь:*

ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;

создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи (вести профессиональную беседу, обмениваться информацией, вести дискуссию и т.д.) и письменной речи (составлять официальные письма, служебные записки, инструкции, различные юридические документы и т.п.; редактировать написанное);

грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу;

соблюдать правила речевого этикета;

анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;

выступать перед аудиторией.

Результатом освоения дисциплины **Русский язык и культура речи** является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных	ЛР 9

или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 76 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 51 час;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	76
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	51
в том числе:	
- практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	25
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения **
<b>Введение</b>	<b>Лекция.</b> Предмет, задачи, аспекты изучения курса «Русский язык и культура речи». Национальный язык и литературный русский язык. Современный русский литературный язык, его признаки, характерные черты и свойства. Нелитературные варианты языка.	2	1
<b>1. РАЗДЕЛ. Нормативный аспект русского языка и культуры речи</b>			
<b>Тема 1.1.</b> <i>Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка</i>	<b>Лекция.</b> Норма в системе языка. Характерные особенности нормы. Кодификация. Структурно-языковые типы норм.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления. Типология ошибок. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	<b>Практическое занятие.</b> Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Культурная ценность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. Лингвистические словари современного русского языка. Правила орфографии и пунктуации.	1	2
<b>Тема 1.2</b> <i>Речевое взаимодействие. Язык и речь</i>	<b>Лекция.</b> Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение. Формы и типы речи. Речевые жанры. Перевод письменной речи в устную. Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Речь как процесс и результат. Текст (высказывание) как единица общения.	1	2,3
<b>2. РАЗДЕЛ. Коммуникативный аспект русского языка и культуры речи</b>			
<b>Тема 2.1</b> <i>Коммуникативный аспект культуры речи</i>	<b>Лекция.</b> Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, логичность, доступность, информативность, чистота, краткость, уместность.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Правильность как качество грамотной речи. Нарушения орфоэпических, лексических, морфологических, синтаксических, стилистических норм,	1	2, 3

	пути их преодоления. Правка и анализ текстов.		
<b>Тема 2.2.</b> <b>Богатство языка.</b> <b>Выразительность речи</b>	<b>Лекция.</b> Условия создания выразительности; характеристика выразительных возможностей речи; образные средства в речи. Лексическое богатство русского языка.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Соответствие избранных образных средств целям и задачам общения. Условия создания выразительной речи.	1	2,3
<b>Тема 2.3.</b> <b>Функциональные стили современного русского языка</b>	<b>Лекция.</b> Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Понятие стилистической нормы. Соотношение стилистических и речевых ошибок.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	<b>Практическое занятие.</b> Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Функционально-стилевой состав книжной речи. Разговорная речь и просторечие.	1	2,3
<b>Тема 2.4.</b> <b>Официально-деловой стиль современного русского языка</b>	<b>Лекция.</b> Официально-деловой стиль. Признаки (долженствование, стандартизация, точность, не допускающая инотолкования, отсутствие эмоциональности и др.), сфера функционирования, жанровое разнообразие. Оформление официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.	4	2
	<b>Практическое занятие.</b> Язык и стиль распорядительных документов. Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость). Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	<b>Практическое занятие.</b> Стили и жанры речи. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа.</b> Анализ нарушений разных типов нормы официально-деловых текстов (творческая работа).	1	2,3
<b>3. РАЗДЕЛ. Этический аспект культуры речи</b>			

<b>Тема 3.1.</b> <b>Общение и коммуникация</b>	<b>Лекция.</b> Общение и коммуникация: сходства и различия. Основные единицы, сферы и виды общения. Ситуация общения и ее составляющие. Виды слушания. Причины коммуникативных неудач.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Особенности коммуникаций. Законы эффективного слушания. Приемы эффективного чтения. Факторы, затрудняющие речевое общение.	1	2,3
<b>Тема 3.2.</b> <b>Культура устной и письменной речи. Этика общения и речевой этикет</b>	<b>Лекция.</b> Этические нормы речевой культуры. Понятие «речевой этикет». Речевой этикет и национальная специфика. Формула речевого этикета, его группы.	2	2
	<b>Практическое занятие.</b> Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа.</b> История речевого этикета. Норма и традиция в этикете. Основные требования русского речевого этикета (творческая работа).	1	2,3
<b>Тема 3.3.</b> <b>Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения</b>	<b>Практическое занятие.</b> Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
	<b>Практическое занятие.</b> Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста. Презентация. Тесты. Упражнения.	2	2,3
<b>4. РАЗДЕЛ. Основы публичного выступления</b>			
<b>Тема 4.1.</b> <b>Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка</b>	<b>Лекция.</b> Жанровая дифференциация публичных выступлений и отбор языковых средств при подготовке к выступлениям. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> История ораторского искусства. Ораторское искусство в профессиональной деятельности специалиста (реферат).	1	2,3
<b>Тема 4.2.</b> <b>Способы словесного оформления публичного выступления.</b>	<b>Практическое занятие.</b> Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	2	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Особенности деловой речи. Устные формы коммуникативно-риторического общения.	1	2,3
<b>Тема 4.3.</b> <b>Логические и</b>	<b>Лекция.</b> Искусство ведения спора (эристика). Сходство и различие понятий «диспут», «дискуссия», «полемика», «спор». Типичные ошибки в аргументационной деятельности.	2	2



<i>психологические приемы полемики</i>	<b>Самостоятельная работа.</b> Спор как форма организации человеческого бытия. Споры в Древней Греции. Споры в современном обществе (творческая работа).	2	2,3
<i>Дифференцированный зачет</i>		3	
	<b>Всего: аудиторные занятия</b>	<b>51</b>	
	<b>самостоятельная работа</b>	<b>12</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).

### 2.3. Тематический план практических занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения **
<b>Тема 1.1.</b> <i>Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка</i>	<p><b>Практическое занятие.</b> Нарушения норм современного литературного русского языка, пути их преодоления. Типология ошибок.</p> <p><b>Теоретические вопросы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Норма в системе языка.</li> <li>2. Почему литературный язык называют нормированным языком?</li> <li>3. Определите понятие «кодификация нормы».</li> <li>4. Типы норм (орфоэпические, акцентологические, лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические, орфографические, стилистические).</li> <li>5. Императивные и рекомендательные нормы.</li> </ol> <p><b>Практика</b></p> <p>Работа с текстом, нахождение, объяснение и исправление синтаксических ошибок в чужой речи; определение правильного употребления в речи синтаксических конструкций, нормативного построения предложений и словосочетаний; определение типичных ошибок в синтаксическом управлении и согласовании, ошибок, связанных с порядком слов в предложении, определение способов устранения синтаксических ошибок.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Укажите ошибки, связанные с предложным управлением и выбором предлога, исправьте предложения.</li> </ol> <p><i>Вариант 1.</i> Приехав в Москву, он расположился у родственников в центре города.</p>	2	2,3

	<p><i>Вариант 2.</i> Эти символы мы унаследовали от самого истоково человечества. Презентация. Тесты. Упражнения.</p> <p><b>Практическое занятие.</b> Типы и причины возникновения лексических и грамматических ошибок в речи. <b>Теоретические вопросы</b> 1. Понятия «языковая норма» и «речевая ошибка» 2. Нарушение языковых норм в письменной речи 3. Правила образования слов (или их форм), правила сочетаемости слов в русском языке. 4. Речевые (стилистические) нормы 5. Ошибки (смещение паронимов, неточный выбор синонима и др.)</p> <p><b>Практика</b> Работа с текстом, нахождение, объяснение и исправление лексических и грамматических ошибок в чужой речи. Нахождение, объяснение и исправление морфологических ошибок в чужой речи. Выявление наиболее распространённых ошибок в употреблении слов различных частей речи и способы устранения подобных ошибок. 1. Отметьте неправильное сочетание слов. А) надеть шляпу Б) надеть на палку В) одеть очки Д) одеть ребёнка 2. Отметьте словосочетания с ошибкой в образовании формы Р.п. от существительных мн. числа. а) килограмм помидоров; б) табор цыган; в) несколько башкиров; г) герои басней</p> <p>Презентация. Тесты. Упражнения.</p>	2	2,3
<p><b>Тема 2.1</b> <b>Коммуникативный</b> <b>аспект культуры речи</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Виды логических ошибок, средства достижения доступности, коммуникативные условия чистоты речи. Лексика ограниченной сферы употребления. <b>Теоретические вопросы</b> 1. Правильность речи 2. Основные условия логичности на уровне текста. Логические ошибки в речи. 3. Условия точности речи. Предметная и понятийная точность. 4. Коммуникативные условия чистоты речи. Какая лексика русского языка имеет ограниченную сферу употребления? Просторечные слова и слова-паразиты. Жаргон и сленг. Канцеляризм и клише. 5. Уместность и краткость речи. <b>Практика</b> 1. Выявите, какие законы логики нарушены авторами, объясните и исправьте логические</p>	2	2,3

	<p>ошибки.  <i>1 вариант.</i> 1. Сторожа ударили по голове, но склад остался цел. 2. Павел Орлов работает у нас недавно, но специалист хороший.  <i>2 вариант.</i> 1. В имени Кирсанова Базаров показал себя трудолюбивым человеком: каждый день он просыпался рано утром и выходил на прогулки. 2. Всем особенно понравился дуэт баянистов Шишкина, Сидорова, Лузгина.  <b>2.</b> Что нарушает чистоту речи чеховского героя? Каких качеств, кроме чистоты, недостаёт речи? Он собрал нас к себе в кабинет и голосом, дрожащим от слёз, трогательным, нежным, приятельским, но не допускающим возражения, сказал нам речь.  – Я знаю всё, - сказал он. – Всё! Да! Насквозь вижу. Я давно уже заметил этот, так сказать, э... э... э... дух, атмосферу... дуновение. Ты, Цицюльский, читаешь Щедрина, ты, Спичкин, читаешь тоже что-то такое... Всё знаю. Ты, Тупонос, сочиняешь... тово... статьи, там, всякие... и вольно держишь себя. Господи! Прошу вас! Прошу вас не как начальник, а как человек... В наше время нельзя так. Либерализм этот должен исчезнуть. (А.П. Чехов. Речь и ремешок.)  Презентация. Тесты. Упражнения.</p>		
<p style="text-align: center;"><b>Тема 2.2.</b>  <b>Богатство языка.</b>  <b>Выразительность речи</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Средства речевой выразительности. Функции фигур речи и тропов.  <b>Теоретические вопросы</b>  <b>1.</b> Что такое богатство речи? Каковы его составляющие?  <b>2.</b> Каковы условия выразительности речи?  <b>3.</b> Назовите языковые факты, снижающие выразительность речи.  <b>4.</b> Что такое тропы? Назовите основные виды.  <b>5.</b> Что такое фигуры? Назовите основные виды.  <b>Практика</b>  Анализ и редактирование текстов.  <b>1.</b> Подготовка речи на заданную тему с использованием разнообразных тропов и фигур речи (<i>Скука. Фантазия. Дети. Мода. Одиночество и др.</i>).  <b>2.</b> Составление рекламы с использованием тропов и фигур речи.  С помощью таблиц с тропами и фигурами речи вспомнить виды средств языковой выразительности: изобразительные ресурсы русского словообразования (использование слов с суффиксами оценки, использование окказионализмов, морфемных повторов, обыгрывание внутренней формы слова), лексические средства выразительности речи (лексический повтор, синонимы и антонимы в стилистических фигурах речи), метафора и метонимия; фигуры речи (инверсия, риторический вопрос, риторическое обращение, эллипсис).  Презентация. Тесты. Упражнения.</p>	2	2,3

<p style="text-align: center;"><b>Тема 2.3.</b> <b>Функциональные стили современного русского языка</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Функциональные разновидности литературного языка (научный, публицистический). <b>Теоретические вопросы</b> Какие факторы влияют на выделение функциональных стилей речи? Дайте характеристику научного стиля в предложенной последовательности: – укажите сферу функционирования научного стиля; – основные формы устной и письменной речи научного стиля; – основные стилевые черты; – характерные языковые средства научного стиля. Публицистический стиль, сфера его функционирования. Основные стилевые черты публицистического стиля. Жанровая дифференциация. <b>Практика</b> 1. Составьте реферат научной статьи по предложенной модели, используйте методические рекомендации. 2. Выпишите слова: а) являющиеся общеупотребительными; б) характерные для публицистического стиля. <i>Вариант 1.</i> Акционирование предприятий, астральные мысли, народная медицина, астрологический прогноз, бизнес-тур, всеобщая уравниловка, галопирующая инфляция. <i>Вариант 2.</i> Кризис власти, акт милосердия, инвестиции, либерализация цен, пестициды лига брокеров, народная дипломатия. Презентация. Тесты. Упражнения.</p>	2	2, 3
	<p><b>Практическое занятие.</b> Функциональные разновидности литературного языка (разговорная речь – язык художественной литературы). <b>Теоретические вопросы</b> 1. Чем обусловлена функционально-стилевая дифференциация литературного языка? 2. Дайте полную характеристику каждого из пяти функциональных стилей современного русского литературного языка (отметьте основные стилевые черты, языковые средства, жанровые разновидности, сферу использования и т. д.). 3. Художественный стиль, сфера его функционирования. Жанровое разнообразие художественного стиля. 4. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. 5. Специфика лексических, словообразовательных, морфологических и синтаксических норм разговорного стиля.</p>	2	2, 3

	<p><b>Практика</b></p> <p>1. В каких сферах общения (разговорном, деловом, художественном) могут быть использованы следующие фразеологизмы:  Держать в курсе, зайти в тупик, звезда первой величины, плясать под чью-то дудку, пожинать плоды, вгонять в краску, становиться на дыбы, войти в силу, ударить лицом в грязь, петь дифирамбы, сидеть на мели, Содом и Гоморра, эзопов язык, турусы на колесах, курить фимиам.</p> <p>2. Определите жанры художественного стиля речи:  А) письмо, беседа, записка  Б) диссертация, конспект, доклад  В) очерк, фельетон, репортаж  Г) резолюция, заявление, роман  Д) поэма, ода, драма</p> <p>Презентация. Тесты. Упражнения.</p>		
<p><b>Тема 2.4.</b>  <b>Официально-деловой стиль современного русского языка</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Язык и стиль распорядительных документов.  Составление протоколов, заявлений, докладных, расписок (стандартизация, отработка формы документа, типовой состав информации, назначение и формы предъявления, краткость).</p> <p><b>Теоретические вопросы</b></p> <p>1. Какими особенностями обладает письменная официально-деловая речь?  2. Назовите основные типы документов. Каковы требования к оформлению реквизитов документов.  3. Приемы унификации языка служебных документов.  4. Назовите характерные особенности языка деловых бумаг и документов.  5. Жанровое разнообразие официально-делового стиля.</p> <p><b>Практика</b></p> <p>Работа с деловыми документами (содержание, структура текстов официально-делового стиля, его основные черты, сфера употребления, разновидности, жанры, языковые особенности).  Анализ и редактирование текстов официально-делового стиля</p> <p>1. Составить деловые бумаги.  1 вариант: а) автобиографию, б) заявление, в) объяснительную записку.  2 вариант: а) резюме, б) доверенность, в) отчет.</p> <p>2. Распределить приведённые ниже слова, словосочетания и выражения по группам: а) имеющие официально-деловую окраску; б) входящие в лексику всех книжных стилей, в том числе официально-делового; в) не употребляющиеся в официально-деловом стиле.</p> <p><i>Вариант 1.</i> Иметь место, нетрудоспособность, расторжение договора, обусловить, один-</p>	<p>2</p>	<p>2, 3</p>

	<p>одинёшенек, констатировать, терем, заводище, истец, командировочное удостоверение, заявка на участие, в окрестностях города.</p> <p><i>Вариант 2.</i> Принять к сведению, меланхоличный, делопроизводство, торжественное открытие, короткая память, сойти с рук (фраз.), новое назначение, освидетельствование, лабораторные испытания, текущий (в значении «нынешний»), юнец, тёзка.</p> <p>Презентация. Тесты. Упражнения.</p>		
	<p><b>Практическое занятие.</b> Стили и жанры речи. Стилистический анализ текстов разных функциональных стилей.</p> <p><b>Теоретические вопросы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие стиля речи. Языковые особенности.</li> <li>2. Жанровая классификация художественного стиля.</li> <li>3. Устная литературная речь: ее отличие от письменной.</li> <li>4. Жанровая классификация научного стиля.</li> <li>5. Жанровая классификация (публицистический стиль, разговорный стиль).</li> </ol> <p><b>Практика</b></p> <p>Моделирование текстов, составление собственных высказываний и текстов различной жанрово-стилевой принадлежности.</p> <p>Работа со словарями и справочниками.</p> <p>Трансформация текста (изменение функционально-стилевой принадлежности текста).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определите их стилистическую принадлежность слов.</li> </ol> <p><i>Вариант 1.</i> Водица, кисонька, дождик, бродяга, достоинство, болтун, беленький, толстенный, кусачий.</p> <p><i>Вариант 2.</i> Дворняга, старичьё, сорвиголова, головушка, светёлка, нисходить, передатчик, перелёт, антисанитарный, договорённость.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Напишите о себе в разных жанрах:       <ol style="list-style-type: none"> <li>а) автобиография, б) заметка в газету, в) рассказ о детстве</li> </ol> </li> </ol> <p>Презентация. Тесты. Упражнения</p>	2	2, 3
<p><b>Тема 3.2.</b> <b>Культура устной и письменной речи.</b> <b>Этика общения и речевой этикет</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Письменные и устные речевые жанры в профессиональной деятельности. Этика речевого общения.</p> <p><b>Теоретические вопросы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что дает человеку владение речевым этикетом?</li> <li>2. Условия успешного общения.</li> <li>3. Речевые стратегии, тактики, приемы.</li> <li>4. Речевой этикет. Этические нормы речевой культуры.</li> </ol>	2	2,3

	<p>5.Этика речевого общения. Речевой этикет и национальная специфика Русский речевой этикет</p> <p><b>Практика</b></p> <p>1.Составьте диалоги, используя формулы речевого этикета, в соответствии с ситуацией общения.</p> <p>2.Запишите (2-5) пословицы и поговорки, отражающие правила речевого этикета и содержащие рекомендации по речевому воздействию на собеседника.</p> <p>Например: Лучше недосказать, чем пересказать.</p> <p>Презентация. Тесты. Упражнения.</p>		
<p><b>Тема 3.3.</b> <b>Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Формирование языковой компетенции как главная задача культуры речи. Уровни языковой компетенции. Языковые ошибки и способы их устранения. Словари-справочники по культуре речи.</p> <p><b>Теоретические вопросы</b></p> <p>1. Грамматические ошибки: словообразовательные, морфологические, синтаксические,</p> <p>2. Трудные случаи управления.</p> <p>3. Нарушение синтаксических норм при построении различных предложений.</p> <p><b>Практика</b></p> <p>Работа с текстом, нахождение, объяснение и исправление синтаксических ошибок в чужой речи определение правильного употребления в речи синтаксических конструкций, нормативного построения предложений и словосочетаний; определение типичных ошибок в синтаксическом управлении и согласовании, ошибок, связанных с порядком слов в предложении, определение способов устранения синтаксических ошибок.</p> <p>1. Отредактируйте фразы, объясните ошибку в построении предложения.</p> <p><i>1. вариант.</i> а) Встреча прошла с большим интересом; б) Я заметил характерную ему ошибку.</p> <p><i>2 вариант.</i> а) Хотелось бы, чтобы вы поскорее оказали внимание нашей организации. б) Он попытался предостеречь неверный шаг директора.</p> <p>2. Найдите и устраните ошибки в образовании грамматических форм.</p> <p>1. В данном тексте автор поднимает проблему необходимости говорить людям слова, которые помогут воспрянуть духом, понять, что ты не один и кому-то нужен.</p> <p>2. Сейчас, не брав в руки книжку, можно все узнать с помощью компьютера.</p> <p>Презентация. Тесты. Упражнения</p>	2	2,3
	<p><b>Практическое занятие.</b> Совершенствование орфографических, пунктуационных и речевых навыков. Работа по формированию умений практического использования словарей в процессе редактирования текста.</p> <p><b>Теоретические вопросы</b></p> <p>1. Выбор слова.</p>	2	2,3

	<p>2 Стилистическое использование в речи синонимов, антонимов, многозначных слов, паронимов. Лексическая сочетаемость.</p> <p>3. Речевая недостаточность.</p> <p>4. Речевая избыточность.</p> <p>5. Правописание.</p> <p><b>Практика</b>          Работа с текстом (предложением, словосочетанием), нахождение, объяснение и исправление лексических ошибок в чужой речи; определение правильного употребления в речи лексических единиц, нормативного построения предложений и словосочетаний.          Определение типов словарей по словарным статьям. Поиск различной информации в словарных статьях.</p> <p>1. Найдите ошибки, связанные с многословием. Исправьте предложения.  <i>Вариант 1.</i> О моей автобиографии я уже рассказывал в своей вступительной статье. В институте разработаны новые методики и разработки по этой проблеме. Больной был немедленно госпитализирован в больницу.  <i>Вариант 2.</i> Фирма объявила о свободной вакансии на место главного бухгалтера. До сих пор не известно, кто же творец этого уникального творения. Уже в начале его творческого пути писателя обозначились сильные и слабые стороны.</p> <p>2. В приведенных предложениях нарушены границы лексической сочетаемости. Устраните этот недочет.  <i>Вариант 1.</i> Большая половина игры уже прошла.  <i>Вариант 2.</i> Все дети страшно обрадовались.</p> <p>Презентация. Тесты. Упражнения.</p>		
<p><b>Тема 4.2.</b>  <b>Способы словесного оформления публичного выступления.</b></p>	<p><b>Практическое занятие.</b> Общие требования к публичному выступлению. Виды и структура публичной речи. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.</p> <p><b>Теоретические вопросы</b>          Содержание понятия «ораторское искусство».          Правила построения ораторской речи.          Основные приемы поиска материалов и виды вспомогательных материалов.          Композиция выступления и логика изложения.          Методы изложения материала.</p> <p><b>Практика</b></p>	<p>2</p>	<p>2,3</p>



	<p><b>1.</b> Подготовьте публичное выступление или эссе по следующим темам:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Язык как средство воздействия.</li><li>2. Национальная специфика невербальной коммуникации.</li><li>3. Проксемика в деловом общении.</li><li>4. Кинесика в деловом общении.</li><li>5. Коммуникативная роль взгляда.</li></ol> <p><b>2.</b> Используя психологические доводы и приемы, постарайтесь убедить:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Совершать пробежки<ol style="list-style-type: none"><li>а) даму средних лет;</li><li>б) пожилого мужчину.</li></ol></li><li>2. Бросить курить:<ol style="list-style-type: none"><li>а) восьмиклассника;</li><li>б) тридцатилетнюю женщину.</li></ol></li><li>3. Сдавать одежду в химчистку:<ol style="list-style-type: none"><li>а) малообеспеченного гражданина;</li><li>б) преуспевающего.</li></ol></li></ol>		
--	---	--	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет русского языка и литературы**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- доска
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
Русский язык и культура речи : / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1897-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87080">https://profspo.ru/books/87080</a>
Горовая, И. Г. Стилистика русского языка и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 198 с. — ISBN 978-5-4488-0633-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92172">https://profspo.ru/books/92172</a>
Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи : практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92162">https://profspo.ru/books/92162</a>
Борисова, Т. С. Русский язык. Фонетика. Морфология. Синтаксис : учебное пособие для СПО / Т. С. Борисова, Т. И. Заворина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 179 с. — ISBN 978-5-4488-0784-8, 978-5-4497-0448-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96026">https://profspo.ru/books/96026</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Бабаева, Т. Б. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Т. Б. Бабаева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 132 с. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/108085">https://profspo.ru/books/108085</a>
Выходцева, И. С. Русский язык и культура речи. Тесты : практикум / И. С. Выходцева. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-4487-0650-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/89685">https://profspo.ru/books/89685</a>
Русский язык и культура речи : методическое пособие / составители Н. Н. Гайворонская. — Сочи : Сочинский государственный университет, 2020. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/106588">https://profspo.ru/books/106588</a>
Яцук, Н. Д. Культура речи : практикум для СПО / Н. Д. Яцук ; под редакцией С. Л. Орловой. — Саратов : Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0661-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91882">https://profspo.ru/books/91882</a>
Современный русский язык : учебно-методическое пособие для СПО / составители А. В. Блохинская [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-4488-1156-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/105158">https://profspo.ru/books/105158</a>
Морозова, Л. В. Практическая грамматика русского языка. Тренировочные тесты / Л. В. Морозова. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 252 с. — ISBN 5-94962-058-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104147">https://profspo.ru/books/104147</a>
Морозова, Л. В. Практическая грамматика русского языка. Правила. Контрольные тесты. Ключи / Л. В. Морозова. — Санкт-Петербург : Антология, 2021. — 211 с. — ISBN 5-94962-057-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104146">https://profspo.ru/books/104146</a>
Горовая, И. Г. Современный русский литературный язык. Морфемика. Словообразование : учебное пособие для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов : Профобразование, 2020. — 134 с. — ISBN 978-5-4488-0585-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой

образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92166">https://profspo.ru/books/92166</a>
Долбик, Е. Е. Русский язык : таблицы, схемы, упражнения / Е. Е. Долбик, В. Л. Леонович, В. А. Санникович. — 12-е изд. — Минск : Вышэйшая школа, 2019. — 312 с. — ISBN 978-985-06-3052-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/90824">https://profspo.ru/books/90824</a>
Чечет, Р. Г. Культура речи : учебное пособие / Р. Г. Чечет. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 244 с. — ISBN 978-985-503-972-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/94314">https://profspo.ru/books/94314</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; создавать профессионально значимые речевые произведения: владеть жанрами устной речи и письменной речи; грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты на русском языке, используя лингвистические словари и справочную литературу; соблюдать правила речевого этикета; анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением; переводить устную информацию в письменную; выступать перед аудиторией.</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - защита выполненных практических заданий; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе выполнения заданий; - оценка выполненных заданий самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на диф. зачете</p>
<p><b>Знания:</b> основные формы речи; соотношение между языком и речью;</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> - письменного/устного опроса;</p>

<p>функциональные стили русского языка; составляющие культуры речи: ясность, точность, нормированность, выразительность, логичность, эстетичность; изобразительно-выразительные возможности русского языка; основные правила оформления деловых документов; основные способы переработки текстовой информации.</p>	<p>Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p>- тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме диф. зачета в виде: - устных ответов</p>
--	---	--



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.06 Психология общения**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки РФ от 28.07.2014 № 804 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.08.2014, регистрационный № 33733).

Заведующий кафедрой: Никульцева В.В.

Разработчик: Г.В. Арапова, преподаватель МФЮА

Рецензент: М.Е. Котельников, преподаватель МФЮА



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>Стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

**1.2. Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы:** предмет входит в состав предметов по выбору обучающихся, предлагаемой организацией.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен

*уметь:*

распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

определять этапы решения задачи;

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

составить план действия;

определить необходимые ресурсы;

владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

реализовать составленный план;

оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

организовывать работу коллектива и команды;

взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

описывать значимость своей профессии (специальности);

применять стандарты антикоррупционного поведения;

понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

*знать:*

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

методы работы в профессиональной и смежных сферах;

структуру плана для решения задач;

порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

приемы структурирования информации;

формат оформления результатов поиска информации;

содержание актуальной нормативно-правовой документации;

современная научная и профессиональная терминология;

возможные траектории профессионального развития и самообразования;

психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **Требования к формированию личностных результатов**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к	<b>ЛР 4</b>

формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Забочащийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 час;
- самостоятельной работы обучающегося 23 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	69
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	46
в том числе:	
- практические занятия	21
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	23
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов теоретического обучения	Объем часов практических занятий
<b>Тема 1. Психология общения: история, структура и значение дисциплины</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>                      Психология как наука. История её возникновения и развития                      Структура психологической науки                      Коммуникативная деятельность – понятие, мотивы                      Значение психологии общения для разностороннего развития личности</p>	1	
<b>Тема 2. Общение как слагаемое взаимоотношений</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>                      Общение в системе межличностных и общественных отношений;                      Единство общения и деятельности;                      Структура общения;                      Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе.</p>	1	
<b>Тема 3. Структура психологии общения</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>                      Субъекты общения                      Средства, потребности, мотивация и цели.                      Способы взаимодействия, взаимовлияния и отражения влияний в процессе общения.</p>	2	
<b>Тема 4. Основы стрессоустойчивости-понятие, особенности формирования стрессоустойчивости</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>                      Понятие стрессоустойчивости – значение, пути формирования (тестирование на уровень стрессоустойчивости). Техники релаксации</p>	1	
<b>Тема 5. Общение как форма обмена информацией</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>                      Структура общения                      Виды общения                      Особенности коммуникаций в современном мире</p>	1	
<b>Тема 6. Влияние имиджа на эффективность</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b>                      Имидж – определение, значение                      Функции имиджа</p>	1	

<b>коммуникаций</b>	Влияние имиджа на эффективность коммуникаций		
<b>Тема 7. Эффекты восприятия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Эффекты восприятия-их разновидности и значение Соотношения «я-реальное» и «я-идеальное» Как формировать отношение к себе и окружающим	1	
	<b>Тематика практических занятий</b> Выполнение ролевых упражнений		
	<b>Тема 8. Развитие стрессоустойчивости через укрепление нервной системы</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Основные способы и приёмы развития стрессоустойчивости Дыхательная гимнастика по методу А.Н. Стрельниковой Телесное ориентирование – как оно работает, методы применения.	2
<b>Тема 9. Общение как форма взаимодействия</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Взаимодействие в процессе общения – как оно протекает, основные принципы Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.	1	
<b>Тема 10. Основные элементы коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Определение элементов коммуникаций Способы развития коммуникативных способностей	1	
	<b>Тематика практических занятий</b> Проведение теста на уровень развития коммуникативных способностей. Выработка у обучающихся адаптивных способов регуляции собственного поведения в процессе межличностного общения.		6
<b>Тема 11. Виды, правила и техники слушания.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Что такое осознанное слушание Виды слушания Типичные ошибки слушания Правила слушания	2	
<b>Тема 12. Стрессовые ситуации и работа с ними</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Эмоциональные нагрузки.	2	
<b>Тема 13. Психологические аспекты общения,</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Перецепция и эмпатия Особенности реагирования в процессе коммуникации	2	

<b>ведения дискуссий и публичных выступлений.</b>	Техника проведения дискуссий, подготовка к ним Техника самопрезентации Особенности публичных выступлений		
<b>Тема 14. Деловая беседа</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	Особенности деловой беседы Принцип построения деловой беседы Аргументация в процессе деловой беседы		
	<b>Тематика практических занятий</b>		6
	Правила ведения беседы, убеждения. Диагностика уровня общительности обучающихся. Выработка умения убеждать собеседника. Решение ситуационных задач: «Формулировка вопросов». Ролевые ситуации: «Техники, убеждающего воздействия». Анализ ролевых ситуаций.		
Презентация или реферат на тему «Я и моя профессия»			
<b>Тема 15. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	Понятие конфликта, структура Разновидности конфликтов Особенности реагирования в конфликте Методы разрешения и упреждения конфликтов Ролевые особенности реагирования в конфликте Работа с неразрешёнными конфликтами Гнев, агрессия – их различия, источники, особенности Методы работы с негативными эмоциями Использование проективных методик как способа разрешения вытесненных эмоций Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения Деловой этикет – его составляющие, особенности Понятие dress-code как составляющее делового этикета Особенности речевого этикета		
	<b>Тематика практических занятий</b>		
	Предупреждение конфликтов. Деловая игра «Приёмы общения». Решение ситуационных задач. Диагностика уровня конфликтности у обучающихся с помощью тестирования. Видение		8

	конфликтной ситуации сторонами, мотивация.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		<b>12</b>	
Подготовить эссе на одну из тем: С кем мы общаемся? Выбор партнера по общению. Возникновение первого впечатления о партнере по общению. Коммуникативные барьеры. Пути их преодоления. Значения жестов в различных культурах. Роль невербальных средств общения. Особенности опосредованного общения. Успешное и неуспешное, затратное и не затратное общение. Пути предупреждения конфликтов Подготовить реферат или презентацию на тему: «Общение – основа человеческого бытия» Применение техник арттерапии с демонстрацией конечного результата для дальнейшего анализа			
Промежуточная аттестация - <b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>58</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет психологии общения**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- доска
- стол преподавателя
- стул для преподавателя
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. <a href="https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obscheniya-413575">https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obscheniya-413575</a>
<b>Дополнительные источники</b>
1. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 169 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. <a href="https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obscheniya-420722">https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obscheniya-420722</a>
2. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. <a href="https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obscheniya-413711">https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obscheniya-413711</a>
Андреева, Г. М. Социальная психология: учебн. для высш. учеб. зав. / Г.М.Андреева. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2013.
3. Анцупов, А.Я. Конфликтология: Учебник для вузов [Текст] / А.Я.Анцупов, А.И. Шипилов. – 3-е изд. – СПб.: Питер 2017.
4. Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс].– Режим доступа: <a href="http://www.gumer.info">http://www.gumer.info</a> .
5. Бороздина, Г.В. Психология делового общения: учебник [Текст]/ Г.В.Бороздина, Н.А.Кормилова ; под общей ред. Г.В.Бороздиной. М.: ИНФРА-М, 2016.
. Гришина, Н.В. Психология конфликта [Текст] / Н.В. Гришина. – 2-е изд. – СПб.: 2018.
Соснин, В. А. Социальная психология: учебник для ССУЗов/ В.А. Соснин, Е.А Красникова. – 2-е изд. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.
6. Информационный портал Режим доступа: <a href="http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html">http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html</a> .
7. Психология на русском языке Psychology.ru [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <a href="http://www.psychology.ru">http://www.psychology.ru</a> .
8. Электронная библиотека учебников [Электронный ресурс] . – Режим доступа: <a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодей-</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - защита выполненных практических заданий; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе выполнения заданий; - оценка выполненных заданий самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на диф. зачете</p>

<p>         ствовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе          описывать значимость своей <i>(специальности)</i>          применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение          понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обобщать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы       </p>		
<p> <b>Знания:</b>          актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности       </p>	<p>         Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.          Не менее 75% правильных ответов.          Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии       </p>	<p> <b>Текущий контроль при проведении:</b>          - письменного/устного опроса;          - тестирования;          - оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)       </p> <p> <b>Промежуточная аттестация в форме диф. зачета в виде:</b>          - устных ответов       </p>

<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>		
---	--	--

**Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся**

<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>
Предупреждение конфликтов. Деловая игра «Приёмы общения». Решение ситуационных задач.	Урок Деловая игра
Практическое занятие. Правила ведения беседы, убеждения. Диагностика уровня общительности обучающихся. Выработка умения убеждать собеседника. Решение ситуационных задач: «Формулировка вопросов». Ролевые ситуации: «Техники, убеждающего воздействия». Анализ ролевых ситуаций.	Урок Деловая игра



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.01 Математика**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры «Общих математических и естественнонаучных дисциплин»

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795).

Заведующий кафедрой: Байков А.Ю.

Разработчик: Аристова Ю.П.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины Математика является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) и входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений;
- применять методы дифференциального и интегрального исчисления;
- решать дифференциальные уравнения;
- применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- о роли и месте математики в современном мире, общности ее понятий и представлений;
- основы линейной алгебры и аналитической геометрии;
- основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления;
- основные численные методы решения математических задач;
- методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности

Результатом освоения профессиональной дисциплины Математика является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

#### 1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 168 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 112 часов; самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	168
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	112
в том числе:	
-практические занятия	56
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	56
Промежуточная аттестация - <i>экзамен</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы линейной алгебры</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Матрицы, определители	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Матрицы. Действия над матрицами. Определители.</b> Матрицы, виды матриц. Действия над матрицами: сложение матриц, умножение матрицы на число, транспонирование матрицы, умножение матриц. Детерминант (определитель) матрицы, его свойства. Определители 1-го, 2-го и 3-го порядков. Правило Саррюса.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 1. Действия над матрицами. Вычисление определителей</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме «Алгебра матриц и определителей»	2	3
<b>Тема 1.2.</b> Системы линейных уравнений	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Система линейных алгебраических уравнений. Методы решения.</b> Система линейных алгебраических уравнений (СЛАУ). Основные понятия и определения: общий вид системы линейных уравнений с 3-мя неизвестными. Совместные определённые, совместные неопределённые. Метод Крамера для решения линейных систем.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 2. Решения СЛАУ методом Крамера</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Решение систем линейных уравнений»	2	3
<b>Раздел 2. Аналитическая геометрия</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Прямая на плоскости	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Прямая на плоскости.</b> Различные виды уравнений прямой в пространстве (уравнение с угловым коэффициентом; уравнение прямой в общем виде; уравнение прямой, проходящей через две точки; каноническое уравнение прямой, параметрическое уравнение прямой). Условия параллельности и перпендикулярности прямых	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 3. Различные виды уравнения прямой на плоскости. Условие</i>	2	3

	параллельности и перпендикулярности прямых.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме «Прямая на плоскости»	2	3
<b>Тема 2.2.</b> Кривые 2-го порядка на плоскости	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Окружность. Эллипс. Гипербола. Парабола.</b> Уравнение окружности с центром в точке $O(a;b)$ . Каноническое уравнение эллипса. Основные элементы эллипса (большая и малая полуоси; вершины; фокусное расстояние; фокусы; эксцентриситет). Свойства эллипса. Каноническое уравнение гиперболы. Основные элементы гиперболы (большая и малая полуоси; действительная и мнимая оси; вершина; фокусное расстояние; фокусы; эксцентриситет). Свойства гиперболы. Каноническое уравнение параболы. Основные элементы (ось, директриса, фокус). Свойства параболы.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 4.</i> Кривые второго порядка и их основные элементы.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Кривые 2-го порядка на плоскости»	2	3
	<b>Раздел 3. Математический анализ</b>		<b>45</b>
<b>Тема 3.1.</b> Функция	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Функция: определение, способы задания, свойства.</b> Функции. Область определения и множество значений. Свойства функции (чётность, монотонность, ограниченность). График функции. Простейшие элементарные функции. Операции с функциями. Суперпозиция функций. Элементарные функции. Сложная функция. Обратные функции.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 5.</i> Исследование свойств функций. Построение сложных и обратных функций.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Функция»	2	3
<b>Тема 3.2.</b> Предел функции	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Пределы и непрерывность функции.</b> Числовая последовательность и её предел. Предел функции на бесконечности и в точке. Основные теоремы о пределах. 1-й и 2-й замечательные пределы. Односторонние преде-	2	2

	лы. Непрерывность функции в точке. Разрывы 1-го и 2-го рода. Непрерывность функции на отрезке. Асимптоты графика функции (вертикальные и наклонные)		
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 6.</i> Нахождение пределов функции	2	3
	<i>Практическое занятие № 7.</i> Непрерывность функции и точки разрыва 1-го и 2-го рода.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Предел и непрерывность»	3	3
<b>Тема 3.3.</b> Производная функции в точке	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Производная: определение, геометрический и механический смысл производной. Таблица производных.</b> Приращение аргумента, приращение функции. Определение производной функции в точке $x_0$ . Геометрический смысл производной. Таблица производных. Производная сложной функции. Производная обратной функции. Дифференциал. Производная второго порядка. Производные высших порядков.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 8.</i> Нахождение производной сложной и неявной функций.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Производная функции»	2	3
<b>Тема 3.4.</b> Исследование функции с помощью производной	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Исследование функции с помощью производной.</b> Исследование функции с помощью производной: интервалы монотонности и экстремумы. Перегибы функции.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 9.</i> Решение задач по теме: «Исследование функции и построение графика».	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Исследование функции и построение графика».	2	3
<b>Тема 3.5.</b> Первообразная и неопределённый интеграл	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Первообразная и неопределённый интеграл.</b> Первообразная и неопределённый интеграл. Основные свойства неопределённого интеграла. Таблица интегралов. Методы интегрирования: непосредственное интегрирование, методом замены переменной	2	2



	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 10. Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной, посредством разложения подинтегральной функции на слагаемые</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Неопределённый интеграл»	2	3
<b>Тема 3.6.</b> Определённый интеграл	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Определённый интеграл: понятие, свойства, вычисление.</b> Задача о площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Свойства определённого интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Применение интеграла к вычислению площадей плоских фигур.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 11. Вычисление определённого интеграла. Вычисление площадей плоских фигур.</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Определённый интеграл»	2	3
<b>Тема 3.7.</b> Несобственные интегралы	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Несобственные интегралы.</b> Несобственные интегралы I рода. Несобственные интегралы II рода. Их сходимость.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 12. Исследование сходимости несобственных интегралов I-го и II-го рода.</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Несобственные интегралы»	2	3
<b>Раздел 4. Дифференциальные уравнения</b>		<b>27</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Дифференциальные уравнения. Основные понятия	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Основные понятия дифференциальных уравнений</b> Основные понятия: дифференциальное уравнение, его порядок. Решение дифференциального уравнения - общее решение и частное решение. Задача Коши	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Дифференциальные уравнения»	1	3
<b>Тема 4.2.</b> Дифференциальные уравнения 1-го по-	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Дифференциальные уравнения 1-го порядка</b> Дифференциальные уравнения 1-го порядка. Уравнения с разделяющимися переменными	2	2

рядка	ми, линейные, однородные		
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 13. Решение ДУ 1-го порядка</i>	2	3
	<i>Практическое занятие № 14. Решение ДУ 1-го порядка</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Дифференциальные уравнения 1-го порядка»	3	3
<b>Тема 4.3.</b> Дифференциальные уравнения 2-го порядка	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	<b>Дифференциальные уравнения 2-го порядка</b> Дифференциальные уравнения 2-го порядка: основные понятия. Задача Коши	2	2
	<b>Дифференциальные уравнения 2-го порядка</b> Дифференциальные уравнения 2-го порядка: неполные дифференциальные уравнения 2-го порядка; однородные	2	2
	<b>Дифференциальные уравнения 2-го порядка</b> Дифференциальные уравнения 2го порядка с постоянными коэффициентами	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 15. Решение ДУ 2-го порядка</i>	2	3
	<i>Практическое занятие № 16. Решение ДУ 2-го порядка</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Дифференциальные уравнения 2-го порядка»	5	3
	<b>Раздел 5. Ряды</b>		<b>21</b>
<b>Тема 5.1.</b> Числовые ряды	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Числовые ряды</b> Основные понятия: члены ряда, общий член ряда, частичная сумма; сумма ряда, сходящийся ряд, остаток ряда. Ряды с положительными членами: необходимый признак сходимости ряда с положительными членами. Достаточные признаки сходимости ряда с положительными членами: признак сравнения и признак Даламбера	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 17. Исследование сходимости рядов с положительными членами</i>	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Числовые ряды»	2	3
<b>Тема 5.2.</b> Знакопеременные	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Знакопеременные и знакочередующиеся ряды.</b>	2	2

ряды	Знакопеременные и знакочередующиеся ряды. Абсолютная и условная сходимость. При- знак сходимости Лейбница		
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 18.</i> Исследование знакочередующихся рядов на абсолютную и условную сходимость.	2	3
	<i>Практическое занятие № 19.</i> Исследование знакочередующихся рядов на абсолютную и условную сходимость.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Знакопеременные ряды»	3	3
Тема 5.3. Функциональные ря- ды	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Функциональные ряды</b> Понятие функционального ряда, его область сходимости. Степенные ряды, их интервал сходимости. Радиус сходимости степенного ряда. Разложение функций в степенные ряды. Ряд Тейлора и ряд Маклорена.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 20.</i> Разложение функций в степенные ряды	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Функциональные ряды»	2	3
<b>Раздел 6. Функции нескольких переменных</b>		<b>27</b>	
Тема 6.1. Общие понятия	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Функции нескольких переменных</b> Определение функции нескольких переменных. Способы задания функции нескольких переменных. Её область определения.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Функция нескольких переменных»	1	3
Тема 6.2. Дифференцирование функции нескольких переменных	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Дифференцирование функции нескольких переменных.</b> Частные производные функции нескольких переменных. Градиент. Дифференциалы по переменным. Полный дифференциал.	2	2
	<b>Дифференцирование функции нескольких переменных.</b> Производные высших порядков. Абсолютный экстремум функции 2-х переменных	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	

	<i>Практическое занятие № 21.</i> Нахождение частных производных, градиента и дифференциала функции 2-х переменных.	2	3
	<i>Практическое занятие № 22.</i> Исследование функции 2-х переменных на наличие экстремума	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Дифференцирование функции нескольких переменных»	4	3
<b>Тема 6.3.</b> Интегрирование функции 2-х переменных	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Интегрирование функции 2-х переменных.</b> Двойной интеграл. Сведение двойного интеграла к повторному.	2	2
	<b>Интегрирование функции 2-х переменных.</b> Вычисление объёмов цилиндрических тел и площадей плоских фигур с помощью двойного интеграла.	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 23.</i> Нахождение объёмов и площадей с помощью двойного интеграла	2	3
	<i>Практическое занятие № 24.</i> Нахождение объёмов и площадей с помощью двойного интеграла	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Интегрирование функции 2-х переменных»	4	3
<b>Всего:</b>		<b>168</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения

#### **Кабинет математики**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература**

Абдуллина, К. Р. Математика : учебник для СПО / К. Р. Абдуллина, Р. Г. Мухаметдинова.

— Саратов : Профобразование, 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-4488-0941-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/99917">https://profspo.ru/books/99917</a>
Березина, Н. А. Высшая математика : учебное пособие / Н. А. Березина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-9758-1888-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/80978">https://profspo.ru/books/80978</a>
Новак, Е. В. Высшая математика. Алгебра : учебное пособие для СПО / Е. В. Новак, Т. В. Рязанова, И. В. Новак ; под редакцией Т. В. Рязановой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 115 с. — ISBN 978-5-4488-0484-7, 978-5-7996-2821-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87795">https://profspo.ru/books/87795</a>
Алпатов, А. В. Математика : учебное пособие для СПО / А. В. Алпатов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 162 с. — ISBN 978-5-4486-0403-4, 978-5-4488-0215-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/80328">https://profspo.ru/books/80328</a>
Элементы высшей математики : учебное пособие для СПО / В. И. Белоусова, Г. М. Ермакова, М. М. Михалева [и др.] ; под редакцией Б. М. Веретенникова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 296 с. — ISBN 978-5-4488-0395-6, 978-5-7996-2795-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87794">https://profspo.ru/books/87794</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Князьков, В. С. Введение в теорию графов : учебное пособие / В. С. Князьков, Т. В. Волченская. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-4497-0917-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102006">https://profspo.ru/books/102006</a>
Богун, В. В. Аналитическая геометрия на плоскости. Практические занятия : практикум для СПО / В. В. Богун. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0894-4, 978-5-4497-0730-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/98495">https://profspo.ru/books/98495</a>
Богун, В. В. Использование графического калькулятора применительно к аналитической геометрии на плоскости : практикум для СПО / В. В. Богун. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 113 с. — ISBN 978-5-4488-0896-8, 978-5-4497-0732-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/98497">https://profspo.ru/books/98497</a>
Богун, В. В. Применение графического калькулятора при решении задач высшей математики : практикум для СПО / В. В. Богун. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-0895-1, 978-5-4497-0731-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/98499">https://profspo.ru/books/98499</a>
Крохин, А. Л. Слайны в вычислительной математике и компьютерной графике : учебное пособие для СПО / А. Л. Крохин. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 149 с. — ISBN 978-5-4488-0776-3, 978-5-7996-2881-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92372">https://profspo.ru/books/92372</a>
Алексеев, Г. В. Высшая математика. Теория и практика : учебное пособие для СПО / Г. В. Алексеев, И. И. Холявин. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 236 с.

— ISBN 978-5-4486-0755-4, 978-5-4488-0253-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/81274>

Гриднева, И. В. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие / И. В. Гриднева, Л. И. Федулова, В. П. Шацкий. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 165 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72762>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистен-

та, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знания:</b> о роли и месте математики в современном мире, общности ее понятий и представлений; основы линейной алгебры и аналитической геометрии; основные понятия и методы дифференциального и интегрального исчисления; основные численные методы решения математических задач; методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме экзамена в виде: -устных ответов</p>
<p><b>Умения:</b> выполнять операции над матрицами и решать системы линейных уравнений; применять методы дифференциального и интегрального исчисления; решать дифференциальные уравнения; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> -защита отчетов по практическим занятиям; -экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий; -оценка заданий для самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> -экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</p>







АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН.02 Дискретная математика**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры «Общих математических и естественнонаучных дисциплин»

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795).

Заведующий кафедрой: Байков А.Ю.

Разработчик: Аристова Ю.П.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины Дискретная математика является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) и входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- применять методы дискретной математики;
- строить таблицы истинности для формул логики;
- представлять булевы функции в виде формул заданного типа;
- выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач;
- выполнять операции над предикатами;
- исследовать бинарные отношения на заданные свойства;
- выполнять операции над отображениями и подстановками;
- выполнять операции в алгебре вычетов;
- применять простейшие криптографические шифры для шифрования текстов;
- генерировать основные комбинаторные объекты;
- находить характеристики графов.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать*:

- логические операции, формулы логики, законы алгебры логики;
- основные классы функций, полноту множеств функций, теорему Поста;
- основные понятия теории множеств, теоретико-множественные операции и их связь с логическими операциями;
- логику предикатов, бинарные отношения и их виды;
- элементы теории отображений и алгебры подстановок;
- основы алгебры вычетов и их приложение к простейшим криптографическим шифрам;
- метод математической индукции;
- алгоритмическое перечисление основных комбинаторных объектов;
- основы теории графов;
- элементы теории автоматов.

Результатом освоения профессиональной дисциплины Дискретная математика является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обработать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обработать динамический информационный контент.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

#### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой без-	ЛР 10

опасности, в том числе цифровой	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

### **1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часа; самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	138
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	92
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	46
Промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы теории множеств</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Основы теории множеств	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Основы теории множеств.</b> Понятие множества. Конечные и бесконечные множества, пустые множества. Подмножество, множество подмножеств конечного множества (булеан). Теоретико – множественные диаграммы (диаграммы Венна). Операции над множествами (объединение, пересечение, дополнение, разность, симметрическая разность. Покрытие множества, разбиение множества. Мощность множества. Формулы количества элементов в объединении 2-х или 3-х конечных множеств. Декартово произведение множеств. Декартова степень множества.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 1. Решение задач.</i> Решение задач на выполнение теоретико-множественных операций и подсчет количества элементов в объединении нескольких конечных множеств	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме «Основы теории множеств»	2	3
<b>Раздел 2. Формулы логики</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Логические операции. Формулы логики	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Понятие высказывания. Понятие формулы логики.</b> Понятие высказывания. Основные логические операции (конъюнкция, дизъюнкция, импликация, эквивалентность, отрицание). Таблицы истинности и методика ее построения. Тавтологично-истинные и тавтологично ложные формулы.	2	2
	<b>Понятие ДНФ и КНФ.</b> Понятие элементарного произведения, понятие дизъюнктивной нормальной формы (ДНФ). Понятие элементарной дизъюнкции, понятие конъюнктивной нормальной формы (КНФ).	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 2. Построение таблиц и проверка истинности логических</i>	2	3



	<b>формул.</b> Построение таблиц истинности логических формул. Проверка тождественной истинности или ложности логических формул.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проверка теоретико – множественных соотношений с помощью формул алгебры логики	3	3
<b>Тема 2.2.</b> Законы логики. Равносильные преобразования	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Равносильные формулы. Законы логики. Методика упрощения формул логики.</b> Методика упрощения формул логики с помощью равносильных преобразований.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 3.</i> Проверка равносильности формул алгебры логики. Упрощение формул логики с помощью равносильных преобразований.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Законы логики. Равносильные преобразования»	2	3
<b>Раздел 3. Булевы функции</b>		<b>23</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Функции алгебры логики	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Функции алгебры логики.</b> Понятие булевой функции. Ее способы задания. Существенные и фиктивные переменные. Представление булевой функции в виде формулы логики. Понятие совершенной ДНФ. Методика представления булевой функции в виде СДНФ. Понятие совершенной КНФ. Методика представления булевой функции в виде СКНФ. Моделирование булевых функций с помощью контактно-релейных схем. Карты Карно. Минимизация булевых функций с помощью карт Карно.	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 4.</i> Представление булевой функции в виде СДНФ и СКНФ.	2	3
	<i>Практическое занятие № 5.</i> Моделирование булевых функций с помощью контактно-релейных схем. Минимизация булевых функций с помощью карт Карно.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Функции алгебры логики»	3	3
<b>Тема 3.2.</b> Операция двоичного сложения. Много-	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Операция двоичного сложения и ее свойства. Многочлен Жегалкина. Методика представления булевой функции в виде многочлена Жегалкина.	2	2

член Жегалкина	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 6.</i> Представление булевых функций в виде многочлена Жегалкина.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Операция двоичного сложения. Многочлен Жегалкина»	2	3
<b>Тема 3.3.</b> Полнота множества функций. Важнейшие замкнутые классы	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Полнота множества функций.</b> Понятие выражения одних булевых функций через другие. Полнота множества функций.	2	2
	<b>Важнейшие классы функций.</b> Замкнутые классы функций. Важнейшие классы функций. Теорема Поста.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 7.</i> Проверка принадлежности функций каждому из замкнутых классов.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Полнота множества функций»	3	3
<b>Раздел 4. Предикаты</b>		<b>21</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Предикаты	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Предикаты.</b> Понятие предиката. Область определения и область истинности предиката. Логические операции над предикатами. Понятие предикатной формулы, свободные и связанные переменные.	2	2
	<b>Предикаты.</b> Операция навешивания кванторов на предикаты. Обобщенные законы де Моргана. Формализация предложений с помощью логики предикатов.	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 8.</i> Построение множеств истинности для результатов логических операций над предикатами.	2	3
	<i>Практическое занятие № 9.</i> Формализация предложений с помощью логики предикатов.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Предикаты»	4	3
<b>Тема 4.2.</b> Бинарные отношения	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Бинарные отношения.</b>	2	2

	Понятие бинарного отношения, примеры бинарных отношений. Матрица бинарного отношения. Свойства бинарных отношения; рефлексивность, антирефлексивность, симметричность, антисимметричность, транзитивность. Отношение эквивалентности, теорема о разбиении множества на классы эквивалентности. Отношение частичного порядка, полного порядка.		
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 10.</i> Построение матриц для бинарных отношений.	2	3
	<i>Практическое занятие № 11.</i> Проверка взаимосвязи строения матрицы бинарного отношения и его свойств.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Бинарные отношения»	3	3
<b>Раздел 5. Теория отображений. Алгебраические структуры</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 5.1.</b> Отображения	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Отображения.</b> Понятие отображения. Сюръективные и инъективные отображения. Биективные отображения. Операции композиции отображений и ее свойства. Обратное отображение.	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 12.</i> Построение композиции отображений и обратных отображений.	2	3
	<i>Практическое занятие № 13.</i> Проверка свойств отображений.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Отображения»	3	3
<b>Тема 5.2.</b> Алгебраические структуры	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Алгебраические структуры.</b> Понятие полугруппы, моноида, группы. Их примеры. Понятие подстановки. Формула количества подстановок. Циклическое разложение подстановки. Произведение подстановок. Обратная подстановка. Четные и нечетные подстановки. Понятие класса вычета по модулю $p$ . Группа классов вычетов по модулю $p$ .	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 14.</i> Проведение операций в группе подстановок длины $p$ и группе классов вычетов по модулю $p$ .	2	3
	<i>Практическое занятие № 15.</i> Проведение операций в группе подстановок длины $p$ и группе классов вычетов по модулю $p$ .	2	3

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Алгебраические структуры»	3	3
<b>Раздел 6. Метод математической индукции</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 6.1.</b> Метод математической индукции	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Метод математической индукции.</b> Дедукция и индукция. Принцип метода математической индукции. Примеры решения задач с использованием метода математической индукции.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 16. Метод математической индукции.</i> Проверка правильности формул для сумм бесконечных рядов с помощью метода математической индукции.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Метод математической индукции»	2	3
<b>Раздел 7. Шифрование и элементы теории кодирования</b>		<b>15</b>	
<b>Тема 7.1.</b> Шифрование и элементы теории кодирования	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Шифрование и элементы теории кодирования.</b> Простейшие шифры; шифр подстановки Полибия. Шифр Цезаря. Связь между модульной арифметикой и шифром Цезаря. Аффинный шифр. Частотный криптоанализ. Идея Альберти. Квадрат Виженера. Шифр ADFGVX. Понятие о шифровальных машинах.	2	2
	<b>Шифрование и элементы теории кодирования.</b> ASCII-код. Шестнадцатеричная система счисления. Математическая модель системы связи. 2 класса кодов – коды с обнаружением ошибки и коды с исправлением ошибки. Код с проверкой четности. Код с тройным повторением. Расстояние Хэмминга. Теоремы о кодах, обнаруживающих и исправляющих ошибки. Матричное кодирование. Код Хэмминга. Алгоритмы Диффи-Хеллмана и Эль-Гамала.	2	2
	<b>Практические работы</b>	6	
	<i>Практическое занятие № 17.</i> Шифрование и дешифровка слов с помощью известных шифров.	2	3
	<i>Практическое занятие № 18.</i> Шифрование и дешифровка слов с помощью известных шифров. Кодирование и декодирование сообщений с помощью кода Хэмминга.	2	3
	<i>Практическое занятие № 19.</i> Шифрование и дешифровка слов с помощью известных шифров.	2	3

	Кодирование и декодирование сообщений с помощью кода Хэмминга.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Шифрование и элементы теории кодирования»	5	3
<b>Раздел 8. Конечные автоматы.</b>		<b>9</b>	
<b>Тема 8.1.</b> Конечные автоматы	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Конечные автоматы.</b> Понятие конечного автомата. Закон функционирования конечного автомата.	2	2
	<b>Конечные автоматы.</b> Способы задания конечного автомата (с помощью таблицы входов – выходов и с помощью графа автомата). Понятие эксперимента с конечным автоматом.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 20.</i> Решение задач на составление таблиц входа – выхода для конечных автоматов и построения графов конечных автоматов.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решение задач на составление таблиц входа – выхода для конечных автоматов и построения графов конечных автоматов	3	3
<b>Раздел 9. Основы теории графов.</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 9.1.</b> Основные понятия теории графов	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Основные понятия теории графов.</b> Определение графа, его элементы. Ориентированные и неориентированные графы. Основные понятия теории графов. Степень вершины. Теорема о сумме степеней вершин в графе. Полный граф, формула количества ребер в полном графе. Задание графов с помощью матриц смежности и инциденций. Связность графа. Операции над графами (пересечение, объединение, дополнение).	2	2
	<b>Основные понятия теории графов.</b> Эйлеровы и гамильтоновы циклы и пути в графах. Граф-дерево. Свойства деревьев.	2	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 21.</i> Нахождение элементов графа. Построение матриц смежности и инциденций для графа.	2	3
	<i>Практическое занятие № 22.</i> Проверка эйлеровости и гамильтоновости путей и циклов в графе. Проверка связности графа.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Нахождение элементов графа»	4	3

<b>Тема 9.2.</b> Задачи на графах	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Задачи на графах.</b> Задача выделения минимального графа-дерева. Алгоритм Краскала ее решения. Нахождение пути минимальной длины между вершинами ориентированного графа.	2	2
	<b>Задачи на графах.</b> Алгоритм Форда. Правильная нумерация вершин графа. Задача нахождения пути максимальной длины между вершинами ориентированного графа. Задача коммивояжера и простой алгоритм ее решения.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 23.</i> Выделение минимального графа-дерева с помощью алгоритма Краскала. Нахождение путей минимальной и максимальной длины в орграфах. Проверка правильности нумерации вершин в графе Решение задач коммивояжера.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Задачи на графах»	4	3
<b>Всего:</b>		<b>138</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет математики**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
Седова, Н. А. Дискретная математика : учебник для СПО / Н. А. Седова, В. А. Седов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 329 с. — ISBN 978-5-4488-0451-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/89997">https://profspo.ru/books/89997</a>
Дискретная математика : учебное пособие для СПО / И. П. Болодурина, Т. М. Отрыванкина, О. С. Арапова, Т. А. Огурцова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0706-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91863">https://profspo.ru/books/91863</a>
Горюшкин, А. П. Дискретная математика с элементами математической логики : учебное пособие для СПО / А. П. Горюшкин. — Саратов : Профобразование, 2020. — 503 с. — ISBN 978-5-4488-0859-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96556">https://profspo.ru/books/96556</a>
Хусаинов, А. А. Дискретная математика : учебное пособие для СПО / А. А. Хусаинов. — Саратов : Профобразование, 2019. — 77 с. — ISBN 978-5-4488-0281-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86136">https://profspo.ru/books/86136</a>
Веретенников, Б. М. Дискретная математика : учебное пособие для СПО / Б. М. Веретенников, В. И. Белоусова ; под редакцией Н. В. Чуксиной. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-0404-5, 978-5-7996-2858-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87799">https://profspo.ru/books/87799</a>
Элементы дискретной математики : учебное пособие для СПО / Д. С. Ананичев, И. Ю. Андреева, Н. В. Гредасова, К. В. Костоусов ; под редакцией А. Н. Сесекина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0390-1, 978-5-7996-2845-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87913">https://profspo.ru/books/87913</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Дехтярь, М. И. Дискретная математика : учебное пособие / М. И. Дехтярь. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 181 с. — ISBN 978-5-4497-0549-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/94851">https://profspo.ru/books/94851</a>
Седова, Н. А. Дискретная математика. Сборник задач : практикум для СПО / Н. А. Седова, В. А. Седов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 319 с. — ISBN 978-5-4488-0506-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/89998">https://profspo.ru/books/89998</a>
Окулов, С. М. Дискретная математика. Теория и практика решения задач по информатике : учебное пособие / С. М. Окулов. — 4-е изд. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. — 423 с. — ISBN 978-5-00101-684-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/12221">https://profspo.ru/books/12221</a>
Хусаинов, А. А. Дискретная математика : учебное пособие / А. А. Хусаинов. — 2-е изд. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 77 с. — ISBN 978-5-85094-384-4, 978-



5-4497-0057-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/85811">https://profspo.ru/books/85811</a>
Бекарева, Н. Д. Дискретная математика : учебное пособие / Н. Д. Бекарева. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-7782-3952-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/98701">https://profspo.ru/books/98701</a>
Седова, Н. А. Дискретная математика : учебное пособие / Н. А. Седова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 67 с. — ISBN 978-5-4486-0069-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/69316">https://profspo.ru/books/69316</a>
Рогова, Н. В. Дискретная математика : учебное пособие / Н. В. Рогова. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 143 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFOбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/75372">https://profspo.ru/books/75372</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знания:</b> логические операции, формулы логики, законы алгебры логики; основные классы функций, полноту множеств функций, теорему Поста; основные понятия теории множеств, теоретико-множественные операции и их связь с логическими операциями; логику предикатов, бинарные отношения и их виды; элементы теории отображений и алгебры подстановок; основы алгебры вычетов и их приложение к простейшим криптографическим шифрам; метод математической индукции; алгоритмическое перечисление основных комбинаторных объектов; основы теории графов; элементы теории автоматов</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных ответов</p>
<p><b>Умения:</b> применять методы дискретной математики; строить таблицы истинности для формул логики; представлять булевы функции в виде формул заданного типа;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требова-</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - защита отчетов по практическим занятиям; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</p>

<p>выполнять операции над множествами, применять аппарат теории множеств для решения задач;</p> <p>выполнять операции над предикатами;</p> <p>исследовать бинарные отношения на заданные свойства;</p> <p>выполнять операции над отображениями и подстановками;</p> <p>выполнять операции в алгебре вычетов;</p> <p>применять простейшие криптографические шифры для шифрования текстов;</p> <p>генерировать основные комбинаторные объекты;</p> <p>находить характеристики графов</p>	<p>ниям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий</p>	<p>- оценка заданий для самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>
--	---	--



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01 Экономика организации**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании ПЦК экономики и бухгалтерского учета

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Кирикова Т.А.

Разработчик: Ожерельева Т.А., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

### **знать:**

- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8



Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часа; самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	138
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	92
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	46
Промежуточная аттестация – экзамен	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Предприятие – основное звено экономики, предпринимательство</b>			
<b>Тема 1.1</b> Понятие, сущность и характеристика предприятия	<b>Содержание:</b>	2	
	1. Предмет и содержание ЭО		1
	2. Особенности ЭО как дисциплины		1
	3. Философия ЭО		1
	4. Ключевые факторы успеха в деятельности предприятия		1
<b>Тема 1.2</b> Классификация предприятий по организационно–правовым формам	<b>Содержание:</b>	2	
	1. Государственное унитарное предприятие		1
	2. Хозяйственные товарищества, хозяйственные общества		1
	3. Акционерное общество		1
	4. Другие формы предприятий	2	
	<b>Практические занятия</b>	4	
	1. Распределение предприятия по организационно–правовым формам		
2. Расчет (рыночной) цены акции. Акционерное общество			
<b>Тема 1.3</b> Классификация предприятий по организационно-экономическим формам	<b>Содержание:</b>	2	
	1. Понятия определения предприятий (картель, синдикат, трест, концерн, холдинг)		1
	2. Формы объединений (консорциум, хозяйственная ассоциация, финансово промышленная группа)		1
<b>Тема 1.4</b> Классификация предприятий по степени концентрации производства и капитала, по производственным признакам	<b>Содержание:</b>	2	
	1. Малые предприятия		1
	2. Средние предприятия		1
	3. Крупные предприятия		1
	4. Производственные признаки предприятий	1	
	<b>Практические занятия</b>	2	
1. Классификация предприятий по степени концентрации производства и капитала, по производственным признакам			
<b>Раздел 2. Предпринимательство и предприятие</b>			

<b>Тема 2.1</b> <b>Сущность и сферы предпринимательства</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность предпринимательской деятельности		2
	2.	Сферы деятельности		2
	3.	Анализ малых предприятий		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>			2
1.	Анализ малых предприятий			
<b>Тема 2.2</b> <b>Создание малых предприятий (бизнеса)</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Стадии становления малого предприятия		1
	2.	Организационная стратегия		2
	3.	Этапы развития бизнеса		2
	4.	Характеристика предпринимателя		2
	5.	Факторы, влияющие на становление предпринимателя		2
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1.	Оценка предпринимательских способностей		
2.	Создание малого предприятия			
<b>Раздел 3. Предприятие и рынок</b>				
<b>Тема 3.1</b> <b>Характеристика рынка</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность и признаки рынка		1
	2.	Параметры и равновесие рынка		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>			1
1.	Определение равновесия рынка			
<b>Тема 3.2</b> <b>Анализ рынка, задачи предприятия в условиях рынка</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Основные задачи предприятия в условиях рынка		1
	2.	Анализ рынка (изучение потребителей, факторов, структуры рынка)		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
1.	Анализ рынка			
<b>Раздел 4. Кадры предприятия</b>				
<b>Тема 4.1</b> <b>Кадры и их классификация на предприятии</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Понятие кадры		1
	2.	Классификация кадров на предприятии		2
<b>Тема 4.2</b> <b>Производительность</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Производительность труда. Способы определения		1

<b>труда. Основные этапы кадровой политики</b>	2.	Этапы кадровой политики, планирование кадров		2
	3.	Наем и отбор персонала, подготовка кадров		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Определение среднесписочной численности человек, расчет количества производственных рабочих, расчет численности рабочих и т.д.		
<b>Раздел 5. Оплата труда работников предприятия</b>				
<b>Тема 5.1 Сущность оплаты труда и факторы, воздействующие на нее</b>	1.	<b>Содержание:</b>	2	
	2.	Понятие оплаты труда		1
	3.	Факторы (внутренние, предприятия, внешнего окружения, отрицательные) воздействующие на оплату труда		2
<b>Тема 5.2 Формы и системы оплаты труда</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Формы и системы заработной платы		2
	2.	Повременная заработная плата		2
	3.	Сдельная заработная плата		2
	4.	Бестарифная система оплаты труда		2
	5.	Бригадная форма организации труда		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
1.	Расчет заработной платы			
<b>Раздел 6. Производственное планирование и бизнес – план предприятия</b>				
<b>Тема 6.1 Планирование</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность и основные виды планирования		1
	2.	Организация плановой работы на предприятии		2
	3.	Краткий анализ отдельных видов планирования		2
<b>Тема 6.2 Стратегическое и оперативно-производственное планирование</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Анализ этапов стратегического планирования		2
	2.	Анализ внешней среды и внутренних возможностей предприятия		2
	3.	Анализ стратегических альтернатив и выбор стратегии		2
	4.	Реализация, оценка и анализ стратегии		2
	5.	Сущность оперативно – производственного планирования		2
<b>Тема 6.3. Бизнес–план предприятия (проект)</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Структура бизнес - плана		2
	2.	Основное содержание проекта		2
	3.	Характеристика товара, оценка рынка		2

<b>Тема 6.4. Бизнес–план предприятия (проект)</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	План по маркетингу		2
	2.	План по производству и организационный план		2
	3.	Оценка риска		2
	4.	Финансовый план		2
	<b>Практические занятия</b>		4	
1.	Составление проекта бизнес–плана предприятия			
<b>Раздел 7. Основные средства (фонды) и оборотные средства предприятия</b>				
<b>Тема 7.1 Сущность, структура и оценка основных фондов</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность основных фондов (ОФ)		1
	2.	Структура ОФ		1
	3.	Оценка ОФ		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>		2	
1.	Сущность, структура и оценка основных фондов			
<b>Тема 7.2. Износ и амортизация ОФ</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Физический износ ОФ		1
	2.	Моральный износ ОФ		1
	3.	Методы определения износа		2
	4.	Амортизация ОФ, методы расчета		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>		2	
	1.	Определение износа ОФ		
2.	Амортизация ОФ			
<b>Тема 7.3 Показатели использования ОФ, воспроизводство и улучшение их использования</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Показатели использования ОФ (фондоёмкость, фондоотдача)		2
	2.	Стадии воспроизводства ОФ (формирование)		2
	3.	Пути улучшения использования ОФ		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>		1	
1.	Расчет величины ОФ			
<b>Тема 7.4 Оборотные средства предприятия</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Оборотные средства: сущность и состав		1
	2.	Оборотные производственные фонды		1
	3.	Показатели уровня использования оборотных производственных фондов		2
	4.	Пути экономии оборотных производственных фондов. Фонды обращения		2

<b>Тема 7.5</b> <b>Нормирование оборотных средств, эффективность использования</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Нормирование оборотных активов		1
	2.	Основные методы нормирования оборотных средств		2
	3.	Источники формирования оборотных средств		1
	4.	Эффективность использования оборотных средств	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		3	
	1.	Определение суммы собственных оборотных средств		
	2.	Расчет потребности в собственных оборотных средствах		
3.	Расчет эффективности использования оборотных средств			
<b>Раздел 8. Материально-техническое обеспечение производства (МТО)</b>				
<b>Тема 8.1</b> <b>Планирование, оценка и организация МТО</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность и характеристика МТО		2
	2.	Планирование и оценка результатов функционирования системы МТО		2
	3.	Организация МТО производства	2	
<b>Тема 8.2</b> <b>Эффективность МТО, организационная структура и кадры</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Эффективность МТО, зарубежный опыт		1
	2.	МТО и организационная структура, кадры	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		2	
	1.	Планирование, организация и эффективность МТО		
<b>Раздел 9. Организация производственного процесса, типы и формы производства</b>				
<b>Тема 9.1</b> <b>Организация производственного процесса во времени и в пространстве</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность и характеристика производственного процесса		2
	2.	Технологический процесс		2
	3.	Организация производственного процесса во времени		2
	4.	Производственный цикл, направления уменьшения, производственная структура, гибкое производство	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		2	
	1.	Организация производственных процессов		
<b>Тема 9.2</b> <b>Формы организации производства</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Концентрация производства и ее показатели		2
	2.	Специализация производства и ее показатели		2
	3.	Кооперирование и комбинирование производства	2	
<b>Раздел 10. Издержки производства и себестоимость продукции</b>				

<b>Тема 10.1</b> <b>Издержки производства:</b> <b>понятия, виды, состав</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Понятие и виды издержек производства		1
	2.	Состав и структура издержек производства		1
	3.	Пути снижения издержек производства		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
	1.	Расчет издержек производства	2	
<b>Тема 10.2</b> <b>Себестоимость</b> <b>продукции: сущность и</b> <b>структура</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Классификация затрат в себестоимости продукции		2
	2.	Структура, группировка затрат в производстве		2
<b>Тема 10.3</b> <b>Планирование и пути</b> <b>снижения себестоимости</b> <b>продукции</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Планирование себестоимости продукции		2
	2.	Пути снижения себестоимости продукции		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1.	Определение себестоимости продукции		
<b>Раздел 11. Ценовая политика предприятия</b>				
<b>Тема 11.1</b> <b>Цена: сущность, функции,</b> <b>факторы. Система цен</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность цены, функции, факторы		2
	2.	Группировки цен	2	
	<b>Практические занятия</b>		2	
1.	Определение ценовой величины	2		
<b>Тема 11.2</b> <b>Этапы и методы</b> <b>ценообразования</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Основные методы ценообразования		2
	2.	Модификация цен		2
<b>Раздел 12. Маркетинговая стратегия предприятия</b>				
<b>Тема 12.1</b> <b>Сущность маркетинга.</b> <b>Маркетинговая среда</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Сущность маркетинга. Основные понятия.		1
	2.	Маркетинговая среда предприятия. Основные факторы макросреды.		2
	3.	Средства маркетинга		2
<b>Тема 12.2</b> <b>Типичные</b> <b>маркетинговые стратегии</b> <b>предприятия</b>	<b>Содержание:</b>		2	
	1.	Цели и стратегии при анализе некоторых вариантов роста, вариантов развития		2
	2.	Стратегии предприятий на конкурентном рынке		2

	3.	Стратегии предприятий в ценовой политике, при планировании сбыта		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>		4	
	1.	Маркетинговые стратегии предприятия		
<b>Раздел 13. Инвестиционная политика предприятия</b>				
<b>Тема 13.1 Инвестиционная политика. Инвестиционный цикл</b>	<b>Содержание:</b>		4	
	1.	Инвестиционный цикл		1
	2.	Инвестиционная политика		1
	3.	Основные направления инвестиций		2
	4.	Источники инвестиций		2
<b>Тема 13.2 Оценка эффективности инвестиционных проектов</b>	<b>Содержание:</b>		6	
	1.	Анализ основных методов оценки эффективности инвестиционных проектов		1
	2.	Расчет нормы рентабельности		2
	3.	Расчет срока окупаемости, внутренней нормы окупаемости		2
	<b>Самостоятельная работа:</b>		4	
1.	Инвестиционная политика			
<b>Всего:</b>			<b>138</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета экономики организации.

##### **Кабинет экономики организации**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература**

Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова,

<p>А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/101616">https://profspo.ru/books/101616</a></p>
<p>Микроэкономика. Экономика предприятия (организации) : учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов : Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/99933">https://profspo.ru/books/99933</a></p>
<p>Витебская, Е. С. Экономика организации : учебное пособие / Е. С. Витебская. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 296 с. — ISBN 978-985-7234-65-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/100393">https://profspo.ru/books/100393</a></p>
<p>Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/77010">https://profspo.ru/books/77010</a></p>
<p>Горбунова, Г. В. Экономика организации : учебное пособие / Г. В. Горбунова. — Москва : Прометей, 2018. — 164 с. — ISBN 978-5-907003-30-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/94584">https://profspo.ru/books/94584</a></p>
<p><b>Дополнительная литература</b></p>
<p>Русак, Е. С. Экономика организации (предприятия) : ответы на экзаменационные вопросы / Е. С. Русак, Е. И. Сапелкина. — Минск : Тетралит, 2019. — 160 с. — ISBN 978-985-7171-31-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/88881">https://profspo.ru/books/88881</a></p>
<p>Основы экономики : учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/99374">https://profspo.ru/books/99374</a></p>
<p>Шендрикова, О. О. Экономика предпринимательства : учебное пособие / О. О. Шендрикова, И. В. Каблашова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1129-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/108359">https://profspo.ru/books/108359</a></p>
<p>Сафонова, Л. А. Экономика предприятия : учебное пособие для СПО / Л. А. Сафонова, Т. М. Левченко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-4488-1211-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/106644">https://profspo.ru/books/106644</a></p>
<p>Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 284 с. — ISBN 978-985-503-968-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/100377">https://profspo.ru/books/100377</a></p>
<p>Горбунова, Г. В. Сборник задач по дисциплине «Экономика организации» / Г. В. Горбунова. — Москва : Прометей, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-907003-17-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО</p>

PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/94523>

Экономика организации : учебное пособие / М. В. Самсонова, Я. Я. Кайль, Ю. Ю. Елсукова, Ю. М. Квинтюк. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-9669-1839-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89507>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>— планировать деятельность организации;</li> <li>— определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>— заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>— рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>— находить и использовать необходимую экономическую информацию</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</li> </ul>

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сущность организации, как основного звена экономики отраслей;</li> <li>— основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>— управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</li> <li>— организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>— состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>— способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;</li> <li>— механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</li> <li>— основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</li> <li>— аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p><i>в форме итоговой оценки экзамена в виде:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.02 ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ И МАТЕМАТИЧЕСКАЯ**  
**СТАТИСТИКА**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры общих математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795).

Заведующий кафедрой:

Разработчик:

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач;
- пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач;
- применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать:*

- основные понятия комбинаторики;
- основы теории вероятностей и математической статистики;
- основные понятия теории графов.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

#### 1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 168 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 112 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 56 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>168</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>112</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>56</i>
<i>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основные понятия комбинаторики</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Основные понятия комбинаторики.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Основные понятия комбинаторики.</b> Правило умножения и сложения. Размещения. Перестановки. Сочетания.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 1.</i> Решение задач с использованием основных понятий комбинаторики.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме «Основные понятия комбинаторики»	2	3
<b>Раздел 2. Элементы теории вероятностей</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Основные понятия теории вероятностей. Теоремы сложения и умножения.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Случайные события, операции над событиями. Классическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения.	4	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 2.</i> Решение задач на нахождение вероятности событий.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме «Теоремы сложения и умножения»	2	3
<b>Тема 2.2.</b> Вычисление вероятностей в различных схемах.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Формула полной вероятности, формула Байеса. Схема повторения испытаний, формула Бернулли.	4	2
	<b>Практические работы</b>	4	
	<i>Практическое занятие № 3.</i> Решение задач на нахождение вероятности событий с использованием формулы полной вероятности и формулы Байеса.	2	3
	<i>Практическое занятие № 4.</i> Решение задач на нахождение вероятности событий с использованием схемы Бернулли	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Вычисление вероятностей в различных схемах»	3	3

<b>Раздел 3. Случайные величины</b>			
<b>Тема 3.1.</b> Дискретные случайные величины.	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	Понятие случайной величины. Дискретная случайная величина. Её закон распределения. Функция распределения дискретной случайной величины, её свойства.	2	2
	Операции с дискретными случайными величинами (сложение, вычитание, умножение).	2	2
	Математическое ожидание и дисперсия дискретной случайной величины.	2	2
	Законы распределения дискретных случайных величин - биномиальный, гипергеометрический и закон распределения Пуассона.	2	2
	<b>Практические работы</b>	6	
	<i>Практическое занятие № 5.</i> Построение законов распределения и функций распределения ДСВ.	2	3
	<i>Практическое занятие № 6.</i> Операции с ДСВ; нахождение их математического ожидания и дисперсии.	2	3
	<i>Практическое занятие № 7.</i> Задачи на использование биномиального, гипергеометрического законов и закона распределения Пуассона.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Дискретные случайные величины»	5	3
<b>Тема 3.2.</b> Непрерывные случайные величины.	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	Непрерывные случайные величины. Функция распределения и плотность НСВ, их свойства.	2	2
	Числовые характеристики НСВ – математическое ожидание и дисперсия.	2	2
	Законы распределения НСВ - равномерный, показательный и нормальный.	2	2
	Нахождение вероятности попадания в интервал случайной величины имеющей, известный закон распределения. Правило 3-х сигм.	2	2
	<b>Практические работы</b>	6	
	<i>Практическое занятие № 8.</i> Свойства плотности и функции распределения НСВ.	2	3
	<i>Практическое занятие № 9.</i> Нахождение числовых характеристик НСВ.	2	3
	<i>Практическое занятие № 10.</i> Нахождение вероятностей, связанных с известным законом распределения.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Непрерывные случайные величины»	5	3
<b>Раздел 4. Предельные теоремы</b>			
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	

Предельные теоремы.	Неравенство Чебышева. Теорема Чебышева. Теорема Бернулли. Центральная предельная теорема.	4	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 11.</i> Решение задач с применением асимптотических распределений.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Предельные теоремы»	5	3
<b>Раздел 5. Статистические наблюдения. Первичная обработка данных</b>			
Тема 5.1. Статистические наблюдения.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Основные понятия и задачи математической статистики. Статистическое наблюдение, его виды, и способы 3 этапа статистических исследований. Требования к статистическим данным.	2	2
	Методы контроля результатов наблюдений.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Статистические наблюдения»	4	3
Тема 5.2. Первичная обработка статистических данных.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Проведение группировки по количественному признаку (дискретному и непрерывному). Статистическое распределение.	2	2
	Графическое представление результатов группировки (полигон и гистограмма). Эмпирическая функция распределения. Среднее арифметическое и его свойства. Выборочная дисперсия и ее свойства.	4	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 12.</i> Группировка статистических данных и графическое представление результатов группировки.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Первичная обработка статистических данных»	5	3
<b>Раздел 6. Статистическое оценивание числовых характеристик случайной величины</b>			
Тема 6.1. Точечное оценивание.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие о точечной оценке числовой характеристики случайной величины. Её свойства. Точечные оценки математического ожидания и дисперсии.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 13.</i> Нахождение точечных оценок математического ожидания и дисперсии.	2	3

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Точечное оценивание»	2	3
<b>Тема 6.2.</b> Интервальное оценивание.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Понятие об интервальной оценке числовой характеристики случайных величин. Интервальные оценки параметров нормального распределения.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 14.</i> Построение интервальных оценок для параметров нормального распределения.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Интервальное оценивание»	2	3
<b>Тема 6.3.</b> Проверка гипотез.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Статистические гипотезы. Основные этапы проверки гипотезы. Проверка гипотез о числовых значениях параметров нормального распределения при различных альтернативах.	2	2
	<b>Практические работы</b>	6	
	<i>Практическое занятие № 15.</i> Проверка гипотез о математическом ожидании нормального распределения при известной дисперсии.	2	3
	<i>Практическое занятие № 16.</i> Проверка гипотез о математическом ожидании нормального распределения при неизвестной дисперсии.	2	3
	<i>Практическое занятие № 17.</i> Проверка гипотезы о дисперсии нормального закона распределения.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Статистические гипотезы»	4	3
<b>Раздел 7. Основные понятия теории графов</b>			
<b>Тема 7.1.</b> Основные понятия теории графов. Способы задания графа.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Графы ориентированные и неориентированные, их элементы (вершины, рёбра, цепи, циклы, путь, контур), виды графов (конечный, полный граф, мультиграф).	2	2
	Дополнение графа; элементарный путь; простой или составной путь. Гамильтоновы и Эйлеровы цепи и циклы. Степень вершины графа, число его рёбер. Связность графа. Задание графа матрицами смежности и инциденций. Граф-дерево.	4	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 18.</i> Построение матриц смежности и инциденций. Нахождение степеней вершин графа.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	5	3

	выполнение практических работ по теме: «Графы. Способы задания графа»		
<b>Тема 7.2.</b> Операции над графами.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Объединение графов. Пересечение графов. Осуществление операций с графами при помощи матриц, задающих графы.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 19.</i> Построение графов и их матриц смежности при помощи операций объединения, пересечения и дополнения.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Операции над графами»	4	3
<b>Тема 7.3.</b> Задачи на графах и алгоритмы их решения.	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	Задача выделения минимального графа-дерева из неориентированного графа с известными длинами рёбер и алгоритм Краскала её решения. Задача о кратчайшем пути между двумя вершинами ориентированного графа.	4	2
	Алгоритм Форда. Задача коммивояжера (задача определения гамильтонова цикла наименьшей длины). Простой (жадный) алгоритм её решения.	2	2
	<b>Практические работы</b>	2	
	<i>Практическое занятие № 20.</i> Нахождение кратчайшего пути между вершинами графа. Задача коммивояжера.	2	3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> выполнение практических работ по теме: «Задачи на графах»	3	3
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>168</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

##### **Кабинет математических дисциплин**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература**

<p>Михин, М. Н. Теория вероятностей : учебное пособие для СПО / М. Н. Михин, Т. Б. Белова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 94 с. — ISBN 978-5-4488-0819-7, 978-5-4497-0488-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/93074">https://profspo.ru/books/93074</a></p>
<p>Горюшкин, А. А. Математическая статистика : практикум для СПО / А. А. Горюшкин, Г. Д. Ковалева, О. И. Гулакова ; под редакцией Г. М. Мкртчяна. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 58 с. — ISBN 978-5-4488-0813-5, 978-5-4497-0478-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96016">https://profspo.ru/books/96016</a></p>
<p>Коробейникова, И. Ю. Математика. Теория вероятностей : учебное пособие для СПО / И. Ю. Коробейникова, Г. А. Трубецкая. — Саратов : Профобразование, 2019. — 154 с. — ISBN 978-5-4488-0344-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86073">https://profspo.ru/books/86073</a></p>
<p>Большакова, Л. В. Теория вероятностей : учебное пособие для СПО / Л. В. Большакова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-4488-0523-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86941">https://profspo.ru/books/86941</a></p>
<p>Кацман, Ю. Я. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие для СПО / Ю. Я. Кацман. — Саратов : Профобразование, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-4488-0031-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/83119">https://profspo.ru/books/83119</a></p>
<p>Щербакова, Ю. В. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие для СПО / Ю. В. Щербакова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1898-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87081">https://profspo.ru/books/87081</a></p>
<p>Катальников, В. В. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие для СПО / В. В. Катальников, Ю. В. Шапарь ; под редакцией И. А. Шестаковой. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 70 с. — ISBN 978-5-4488-0440-3, 978-5-7996-2883-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87878">https://profspo.ru/books/87878</a></p>
<p>Гриднева, И. В. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие / И. В. Гриднева, Л. И. Федулова, В. П. Шацкий. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 165 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/72762">https://profspo.ru/books/72762</a> (</p>
<p><b>Дополнительная литература</b></p>
<p>Князьков, В. С. Введение в теорию графов : учебное пособие / В. С. Князьков, Т. В. Волченская. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУ-ИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 76 с. — ISBN 978-5-4497-0917-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102006">https://profspo.ru/books/102006</a></p>
<p>Яроцкая, Е. В. Экономико-математические методы и моделирование : учебное пособие / Е. В. Яроцкая. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-4497-0270-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/90006">https://profspo.ru/books/90006</a></p>
<p>Севастьянов, Б. А. Курс теории вероятностей и математической статистики / Б. А. Севастьянов. — Москва, Ижевск : Институт компьютерных исследований, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-4344-0741-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/97366">https://profspo.ru/books/97366</a></p>
<p>Коробейникова, И. Ю. Математическая статистика : учебное пособие для СПО / И. Ю. Коро-</p>

Бейникова, Г. А. Трубецкая. — Саратов : Профобразование, 2019. — 82 с. — ISBN 978-5-4488-0343-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86074>

Трофимова, Е. А. Математические методы анализа : учебное пособие для СПО / Е. А. Трофимова, С. В. Плотников, Д. В. Гилёв ; под редакцией Е. А. Трофимовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 271 с. — ISBN 978-5-4488-0513-4, 978-5-7996-2827-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87823>

Мацкевич, И. Ю. Теория вероятностей и математическая статистика. Практикум : учебное пособие / И. Ю. Мацкевич, Петрова Н. П., Л. И. Тарусина. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 200 с. — ISBN 978-985-503-711-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/84894>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знания:</b> основные понятия комбинаторики; основы теории вероятностей и математической статистики; основные понятия теории графов</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (решение индивидуального задания)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме <i>дифференцированного зачета</i> в виде: -письменных ответов</p>
<p><b>Умения:</b> применять стандартные методы и модели к решению вероятностных и статистических задач; пользоваться расчетными формулами, таблицами, графиками при решении статистических задач; применять современные пакеты прикладных программ многомерного статистического анализа</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> -защита отчетов по практическим занятиям; -экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий; -оценка заданий для самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> -экспертная оценка выполнения практических заданий на <i>дифференцированном зачете</i></p>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.03 Менеджмент**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании ПЦК экономики и бухгалтерского учета

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Кирикова Т.А.

Разработчик: Ожерельева Т.А., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **уметь:**

- влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;
- реализовывать стратегию деятельности подразделения;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;
- анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро- и макроокружения;
- сравнивать и классифицировать различные типы и модели управления;
- разграничивать подходы к менеджменту программных проектов;

### **знать:**

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.



ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского	<b>ЛР 8</b>

государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа; самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	81
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	27
Промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Количество часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Методологические основы процесса управления организацией</b>				
<b>Тема 1.1. Организация, менеджеры и успешное управление</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1	Организации формальные и неформальные.		1
	2	Разделение труда вертикальное и горизонтальное.		2
	3	Функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль.		2
	4	Управление, направленное на успех.		3
	5	Эволюция управленческой мысли.		3
	<b>Практические занятия:</b>		4	
	1	Анализ этапов эволюция управленческой мысли.		
	2	Характеристика тенденций развития современного менеджмента.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1	Сравнить и классифицировать, различные типы и модели управления.		
	2	Составить таблицу школы и направления в менеджменте.		
	3	Проанализировать информацию Интернет-ресурсов в области менеджмента.		
<b>Раздел 2. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</b>				
<b>Тема 2.1. Внешняя и внутренняя среда организации</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1	Внутренние переменные.		1
	2	Структура, цели, задачи, технологии, люди.		2
	3	Характеристики внешней среды.		2
	4	Внешняя среда прямого воздействия.		1
	5	Внешняя среда косвенного воздействия.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1	Проанализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг.		
2	Охарактеризовать преимущества и угрозы внутренней и внешней			

		среды организации.		
<b>Тема 2.2. Процесс принятия и реализации управленческих решений</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1	Выбор альтернативы.		2
	2	Понятие управленческого решения.		2
	3	Рациональный подход к принятию управленческого решения.		3
	4	Условия и факторы принятия решения.	3	
	<b>Практические занятия:</b>		4	
	1	Определение связующих процессов в менеджменте.		
	2	Моделирование условий и факторов принятия решения.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1	Проанализировать управленческие ситуации и процессы, определить действие на них факторов микро- и макроокружения.		
<b>Тема 2.3. Управление рисками</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1	Определения понятия риск.		2
	2	Виды рисков.		2
	3	Стратегии управления рисками.		2
	4	Страхование рисков.	3	
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1	Проанализировать риски, с которыми можно столкнуться в профессиональной деятельности.		
2	Предложить модель страхования бизнеса.			
<b>Тема 2.4. Стратегический менеджмент</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1	Понятие стратегического планирования.		2
	2	Анализ стратегических альтернатив.		2
	3	Выбор стратегических альтернатив.	2	
	<b>Практические занятия:</b>		8	
	1	Характеристика основных направлений реализации стратегии бизнеса в области it-технологий.		
	2	Характеристика основных направлений реализации стратегии бизнеса в области it-технологий.		
	3	Составление и защита бизнес-плана.		
	4	Составление и защита бизнес-плана.		
<b>Самостоятельная работа</b>		4		

	1	Смоделировать ситуацию реализации стратегии деятельности подразделения.		
	2	Разграничить подходы к менеджменту программных проектов.		
<b>Раздел 3. Психология менеджмента</b>				
<b>Тема 3.1. Система мотивации труда</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1	Мотивация и стимулирование труда.		2
	2	Основные теории мотивации труда.		2
	3	Теория ожидания.		3
	4	Теория справедливости.		3
	<b>Практические занятия:</b>		4	
	1	Анализ возможные варианты управления конфликтами.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1	Изучить влияние элементов мотивации труда на деятельность подразделения.		
	2	Проанализировать мотивирующие факторы.		
<b>Тема 3.2. Стили управления</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1	Теория лидерства.		3
	2	Авторитарный стиль управления		3
	3	Демократичный стиль управления		3
	4	Либеральный стиль управления	3	
	<b>Практические занятия:</b>		8	
	1	Моделирование проведения делового совещания с применением элементов этики делового общения.		
	2	Анализ стилей и сущности руководства, лидерства, власть и личного влияния руководителя.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1	Изучить основные приемы делового и управленческого общения, применяемые в профессиональной деятельности.		
2	Сравнить и проанализировать основные стили управления.			
<b>Тема 3.3. Управление трудовыми ресурсами и производством</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	
	1	Планирование трудовых ресурсов.		2
	2	Формирование трудовых ресурсов.		2
	3	Развитие трудовых ресурсов.	2	

	4	Повышение качества труда.		3
	<b>Практические занятия:</b>		10	
	1	Моделирование структуры современной организации.		
	2	Исследование основных функций и принципов социальной ответственность в бизнесе.		
	3	Исследование основных функций и принципов социальной ответственность в бизнесе.		
	4	Анализ системы методов управления персоналом.		
	5	Анализ системы методов управления персоналом.		
	<b>Самостоятельная работа</b>		5	
	1	Составить резюме.		
	2	Проанализировать основные подходы к организации управления трудовыми ресурсами.		
	3	Изучить основные методики подбора персонала.		
<i>Дифференцированный зачет</i>			<b>2</b>	
<b>Всего:</b>			<b>81</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета менеджмента.

##### **Кабинет менеджмента**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература**

Дорофеева, Л. И. Основы менеджмента : учебник для СПО / Л. И. Дорофеева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 494 с. — ISBN 978-5-

4488-1329-0, 978-5-4497-1357-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/110573">https://profspo.ru/books/110573</a>
Генералова, С. В. Менеджмент. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие для СПО / С. В. Генералова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 71 с. — ISBN 978-5-4488-0885-2, 978-5-4497-0709-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/97410">https://profspo.ru/books/97410</a>
Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/96023">https://profspo.ru/books/96023</a>
Мальшина, Н. А. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/76994">https://profspo.ru/books/76994</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Елкин, С. Е. Управление персоналом организации. Теория управления человеческим развитием : учебное пособие для СПО / С. Е. Елкин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 242 с. — ISBN 978-5-4488-0951-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/100164">https://profspo.ru/books/100164</a>
Богомолова, Е. В. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Е. В. Богомолова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 97 с. — ISBN 978-5-88247-963-2, 978-5-4488-0762-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92831">https://profspo.ru/books/92831</a>
Куценко, Е. И. Проектный менеджмент : учебное пособие для СПО / Е. И. Куценко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 265 с. — ISBN 978-5-4488-0553-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92148">https://profspo.ru/books/92148</a>
Егорова, Т. И. Основы менеджмента / Т. И. Егорова ; под редакцией А. Я. Волкова. — Москва, Ижевск : Институт компьютерных исследований, 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-4344-0633-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/97371">https://profspo.ru/books/97371</a>
Климович, Л. К. Основы менеджмента : учебник / Л. К. Климович. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 280 с. — ISBN 978-985-503-768-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/93391">https://profspo.ru/books/93391</a> .
Романова, Ю. А. Сборник практических заданий по менеджменту : учебное пособие / Ю. А. Романова, А. О. Егоренко, Д. А. Чепик. — Москва : Научный консультант, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-9909964-6-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/75145">https://profspo.ru/books/75145</a>



### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— влиять на деятельность подразделения, используя элементы мотивации труда;</li> <li>— реализовывать стратегию деятельности подразделения;</li> <li>— применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>— анализировать ситуацию на рынке программных продуктов и услуг;</li> <li>— анализировать управленческие ситуации и процессы, определять действие на них факторов микро- и макроокружения;</li> <li>— сравнивать и классифицировать, различны типы и модели управления;</li> <li>— разграничивать подходы к менеджменту программных проектов.</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li> <li>— особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>— внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>— процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>— функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль;</li> <li>— систему методов управления;</li> <li>— методику принятия решений;</li> <li>— стили управления.</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p><i>в форме итоговой оценки экзамена в виде:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 05

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчик: Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **уметь:**

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе используя информационные технологии;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- осуществлять автоматизацию обработки документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

### **знать:**

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота;
- прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	<b>ЛР 8</b>
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	<b>ЛР 9</b>
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий	<b>ЛР 11</b>

основами эстетической культуры	
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

-самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	81
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	27
Промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Документирование деятельности предприятий</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 1.1. Понятие о делопроизводстве</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Понятие делопроизводства		1
	2. Основные цели делопроизводства		1
	3. Задачи делопроизводства		1
	4. Принципы делопроизводства	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
1. Составление и заполнение словаря терминов по дисциплине «Документационное обеспечение управления»			
<b>Тема 1.2. Понятия документационного обеспечения управления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Основные понятия документационного обеспечения управления		1
	2. Основные цели документационного обеспечения управления		1
	3. Основные способы документационного обеспечения управления		1
	4. Функции документационного обеспечения	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	2	
1. В виде схемы отразить систему документационного обеспечения управления			
<b>Тема 1.3 Классификация документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1. Документ и его функция		1
	2. Цель классификации документов. Признаки классификации документов		1
	3. Классификации документов (письменные, графические, фотокинодокументы; организационно-распорядительные, по финансово-расчетным операциям, по снабжению и сбыту; внутренние и внешние; подлинные и подложные).		2
	4. Основные принципы унификации документов		2
	5. Стандартизация документов	2	
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Определение принадлежности документов к различным видам классификации на основе выделенных признаков.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
	1. Оформление телеграмм, телекс, факсограмм	2	
	2. Оформление служебных документов (служебная записка, докладная записка)		
<b>Раздел 2. Системы документационного обеспечения управления</b>		<b>18</b>	
<b>Тема 2.1. Система организационно-правой документации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Назначение и виды организационно-правовой документации	2	1
	2. Состав системы организационно-правовой документации		2
	3. Функции организационно-правовой документации		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Оформление организационно-правовой документации (устав, положение, штатное расписание) с использованием информационных технологий		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
1. Составление положения о структурном подразделении			
<b>Тема 2.2. Система справочно- информационной документации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Назначение системы справочно-информационной документации	2	1
	2. Состав системы справочно-информационной документации		2
	3. Функции справочно-информационной документации		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Оформление документов справочно-информационной системы		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
1. Составить проект справочно-информационной документации в соответствии с перечнем (акт, справка, докладная записка, служебное письмо)			
<b>Тема 2.3 Система распорядительной документации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. Назначение системы распорядительной документации	2	1
	2. Состав системы распорядительной документации		2
	3. Нормативный характер распорядительной документации		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	1. Работа с системой распорядительной документации		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
1. В виде схемы зафиксировать систему распорядительных документов			
<b>Раздел 3. Технология делопроизводства</b>		<b>26</b>	
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
<b>Организация</b>	1. Понятие документооборот		1

документооборота	2.	Принципы организации документооборота		2
	3.	Способы и методы обработки документов		2
	4.	Структура баз данных		2
	5.	Правила составления номенклатуры дел		2
	<b>Практические занятия</b>			
	1. Подбор способов и методов в соответствии с принципами, правилами обработки документов		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
1. В виде памятки зафиксировать главные составляющие документооборота		2		
Тема 3.2 Поиск и хранение документов	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Основы системы хранения дел		1
	2.	Значимость хранения документов	2	2
	3.	Сроки хранения документов		2
	4.	Основные виды поиска документов (электронная база, картотека)		2
	<b>Практические занятия:</b>			
	1. Освоение основных видов поиска документов (электронная база, картотека)		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1. Оформление дел для сдачи в архив 2. Определить различие режимов временного и постоянного хранения документов в архиве		2	
	Тема 3.3 Унификация и стандартизация документов	<b>Содержание учебного материала</b>		
1.		Основные понятия унификации документов		1
2.		Принципы унификации документов	2	2
3.		Методы унификации		2
4.		Формы унификации (типовой, табличный, анкета, графики, диаграммы)		2
<b>Практические занятия:</b>				
1. Подбор форм, методов унификации документов в соответствии с поставленной задачей		2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>				
1. Составление унифицированной формы документа «Анкета» 2. Составление унифицированной формы документа «Таблица»		1		
Тема 3.4. Телекоммуникационные		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Основные цели телекоммуникационных технологии в делопроизводстве	2	1

<b>технологии в электронном делопроизводстве</b>	2.	Задачи телекоммуникационных технологий в делопроизводстве		2
	3.	Направления телекоммуникационных технологий в делопроизводстве		2
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	Подбор телекоммуникационных технологий в соответствии с поставленной задачей.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	В виде таблицы зафиксировать особенности основных направлений телекоммуникационных технологий в электронном делопроизводстве	2	
<b>Дифференцированный зачет</b>			2	
<b>Всего:</b>			81	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета документационного обеспечения управления.

**Кабинет документационного обеспечения управления**(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

**Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

**Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/103343">https://profspo.ru/books/103343</a>
Алексеева, Т. В. Документационное обеспечение управления : учебник / Т. В. Алексеева, О. А. Страхов. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-4257-0402-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/101344">https://profspo.ru/books/101344</a>
Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/80326">https://profspo.ru/books/80326</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В. А. Арасланова. — 3-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-93190-385-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/94291">https://profspo.ru/books/94291</a>
Зайцева, Е. В. Делопроизводство и документооборот в системе государственного и муниципального управления : учебное пособие для СПО / Е. В. Зайцева, Н. В. Гончарова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-4488-1122-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104900">https://profspo.ru/books/104900</a>

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— оформлять документы в соответствии с нормативной базой, в т. ч., используя информационные технологии</li> <li>— унифицировать системы документации;</li> <li>— осуществлять хранение и поиск документов;</li> <li>— осуществлять автоматизацию обработки документов;</li> <li>— использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;</li> <li>— основные понятия документационного обеспечения управления;</li> <li>— системы документационного обеспечения управления;</li> <li>— классификацию документов;</li> <li>— требования к составлению и оформлению документов;</li> <li>— организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p><i>в форме итоговой оценки экзамена в виде:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul>





**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**для специальности**  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

**базовой подготовки**

**2020 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры  
государственно правовых дисциплин

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Заведующий кафедрой:

Разработчики: Смирнова Е.В. преподаватель МФЮА

Рецензент: Д.В. Солодухин, преподаватель МФЮА

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **уметь:**

- использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

### **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

ПК 2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.

ПК 2.2. Создавать информационно-логические модели объектов.

ПК 2.3. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим, динамическим и интерактивным контентом.

ПК 2.4. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.5. Проводить адаптацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.6. Разрабатывать, вести и экспертировать проектную и техническую документацию.

ПК 3.1. Выявлять и разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.

ПК 3.3. Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4. Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### **Требования к формированию личностных результатов**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в	<b>ЛР 2</b>

деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

#### 1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 81 час, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

-самостоятельной работы обучающегося 27 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	81
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	27
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 1.1. Основные положения российского законодательства в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Основы конституционного строя в области профессиональной деятельности		1
	Единство экономического пространства		1
	Свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств		1
	Государственная поддержка конкуренции		1
	Многообразие форм собственности		1
	Свобода экономической деятельности		1
	Правовые нормы, регулирующие отношения участников хозяйственной деятельности		1
Комплексный характер правового регулирования профессиональной сферы (административное, конституционное, гражданское, семейное, трудовое, уголовное право социального обеспечения)	1		
<b>Тема 1.2. Права и свободы человека и гражданина</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Механизмы реализации права человека в современном мире		2
	Международное законодательство, отражающее комплекс основных прав и свобод человека		2
	Законодательство Российской Федерации о вопросах прав и свобод человека и гражданина		2
	Классификация основных прав и свобод человека и гражданина		2
	Право социальной защиты граждан		2
	<b>Практическое занятие:</b> Анализ на основе международных и федеральных документов основных прав и свобод человека в информационной сфере		2
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сообщения о международно-правовых актах в области защиты прав и	2	

	свобод человека и гражданина		
<b>Тема 1.3. Основы административного законодательства</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	Виды административных правонарушений и административной ответственности		2
	Производство по делам об административных правонарушениях		2
	<b>Практическое занятие:</b> Анализ основ административной ответственности и порядка наступления административной ответственности в соответствии со статьями КоАП РФ	1	
	<b>Самостоятельная работа</b> Приведение примеров соприкосновения отраслей российского законодательства по вопросам профессиональной деятельности	2	
<b>Раздел 2. Правовые основы регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности (информации, информационных технологий и защиты информации)</b>			
<b>Тема 2.1. Информационное право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Предмет, метод и система информационного права		2
	Информационно-правовые нормы и информационные правоотношения		2
	Источники информационного права		2
	Основные принципы правового регулирования в информационной сфере		2
	Понятие и права обладателя информации		2
	Информационные технологии и средства их обеспечения как объект информационных правоотношений		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения по теме: «Международное информационное право»	2	
<b>Тема 2.2. Законодательство об информационной интеллектуальной собственности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Правовая охрана объектов информационной интеллектуальной собственности.		1
	Правовое регулирование регистрационных отношений в сфере информатики.		1
	Защита прав на нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности.		1
	Защита против недобросовестной конкуренции.		1
	Коммерческая тайна.		1
	<b>Практическое занятие:</b> Ознакомление с основными положениями НПА Российской Федерации: Закон РФ «Об авторском праве и смежных правах». Закон РФ «О правовой охране программ	2	



	для ЭВМ и баз данных», Закон РФ «О правовой охране топологий интегральных микросхем», Закон РФ «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках».		
<b>Тема 2.3. Законодательство о формировании информационных ресурсов, подготовке информационных продуктов, предоставлении информационных услуг</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Основы правового режима информационных ресурсов.		2
	Информационные ресурсы как элемент состава имущества и объект права собственности		2
	Пользование информационными ресурсами.		2
	Правовой режим и виды защищаемой информации.		2
	Правовая регламентация лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации		2
	<b>Практическое занятие:</b> Анализ положений Федерального закона РФ «Об информации, информатизации и защите информации», Федерального закона РФ «Об обязательном экземпляре документов», Закон РФ «О сертификации продукции и услуг».	2	
<b>Самостоятельная работа:</b> Составление примерного регламента лицензионной и сертификационной деятельности в области защиты информации	2		
<b>Тема 2.4. Нормы и положения законодательства об ответственности за правонарушения в информационной сфере</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	Уголовное законодательство в области защиты информации.		2
	Признаки, состав и характеристика правонарушений в информационной сфере.		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка примеров из СМИ о правонарушениях в информационной сфере	2	
Контрольная работа по разделу 2		1	
<b>Раздел 3 Правовое положение субъектов в профессиональной (предпринимательской) деятельности</b>			
<b>Тема 3.2. Юридические лица</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Субъекты предпринимательской деятельности		2
	Понятие и признаки юридических лиц		2
	Виды юридических лиц		2

	Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц		2
	Индивидуальные предприниматели		2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения о понятии и признаках несостоятельности (банкротстве) субъектов профессиональной деятельности	2	
<b>Тема 3.3. Организационно- правовые формы юридических лиц</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	Хозяйственные товарищества и общества		1
	Производственные кооперативы		1
	Унитарные предприятия		1
	Учредительные документы юридических лиц		1
	Основные организационно-правовые формы некоммерческих организаций		1
	<b>Практическое занятие:</b> Выявление особенностей правового положения юридических лиц различных организационно-правовых форм.	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составления проекта устава юридических лиц различных организационно-правовых норм	2	
Контрольная работа по разделу 3		1	
<b>Раздел 4. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b>			
<b>Тема 4.1. Трудовое право</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Предмет и структура трудового права		1
	Трудовые правоотношения		1
	Источники трудового права		1
	Основные права и обязанности работника и работодателя		1
	Трудовая правосубъектность		1
	<b>Практическое занятие:</b> Изучение статей и положений Трудового кодекса Российской Федерации. Анализ и оценивание результатов и последствия деятельности (бездействия) работника и работодателя с точки зрения трудового законодательства.	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Составление перечня законов и подзаконных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации и Республике Башкортостан. Анализ	1	

	одного из источников трудового права.		
<b>Тема 4.3. Юридическая ответственность работника</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Трудовая дисциплина. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда		1
	Дисциплинарная ответственность		1
	Материальная ответственность сторон трудового договора		1
	Понятия, условия и виды материальной ответственности		
	<b>Практическое занятие:</b> Характеристика наступления материальной и дисциплинарной ответственности работника. Решение и анализ практических ситуаций	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка практических заданий, ситуаций по теме: «Материальная и дисциплинарная ответственность работника»	1	
<b>Тема 4.4. Институт трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	
	Трудовой договор: понятие, содержание, виды		2
	Заключение трудового договора. Оформление приема на работу		2
	Характеристики условий труда		2
	Условия оплаты труда и социального страхования		2
	<b>Практическое занятие:</b> Анализ оснований для прекращения трудового договора; Решение и анализ практических ситуаций	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка практических заданий, ситуаций по теме Институт трудового договора, основания для прекращения трудового договора	2	
Контрольная работа по разделу 4		1	
<b>Раздел 5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>			
<b>Тема 5.1. Законодательство РФ о занятости трудоустройстве</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	
	Понятие и формы занятости		2
	Правовой статус безработного		2
	Государственные органы занятости населения		2
	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		2
	Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере занятости и трудоустройства		2

	Социальная защита населения		2
		<i>Дифференцированный зачет</i>	2
		<b>Всего:</b>	<b>81</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

##### **Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основная литература**

Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности IT-специалистов : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко, Г. А. Хачатрян, И. В. Кузнецова. —

Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 303 с. — ISBN 978-5-4488-1276-7, 978-5-4497-1067-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/107258">https://profspo.ru/books/107258</a>
Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102330">https://profspo.ru/books/102330</a>
Чепурнова, Н. М. Правовые основы информатики : учебное пособие / Н. М. Чепурнова, Л. Л. Ефимова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с. — ISBN 978-5-238-02644-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/81535">https://profspo.ru/books/81535</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Захарова, Н. А. Гражданское право: учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова, А. О. Ерофеева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 234 с. — ISBN 978-5-4486-0356-3, 978-5-4488-0175-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/73750">https://profspo.ru/books/73750</a>
Савощикова, Е. В. Конституционное право : учебное пособие для СПО / Е. В. Савощикова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-4488-0559-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/91879">https://profspo.ru/books/91879</a>
Королёва, Е. В. Предпринимательское право : учебное пособие / Е. В. Королёва. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-00175-002-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/101462.html">https://www.iprbookshop.ru/101462.html</a>
Гражданское право. Практикум : учебное пособие для студентов / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, В. Г. Голышев [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-238-03444-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="https://www.iprbookshop.ru/109185.html">https://www.iprbookshop.ru/109185.html</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;</li> <li>— защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>— анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>— права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>— понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>— законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>— организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>— правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>— права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>— порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>— правила оплаты труда;</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p><i>в форме итоговой оценки экзамена в виде:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul>



<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>— нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</li> <li>— роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>— право социальной защиты граждан;</li> <li>— понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>— виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>— нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul>		



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.06 ОСНОВЫ ТЕОРИИ ИНФОРМАЦИИ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

**2020 г.**

Рабочая программа учебного предмета рассмотрена на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 05

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель П(М)К: Калашникова О.А.

Разработчик: Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*знать:*

- основные понятия теории информации;
- виды информации и способы представления ее в электронно-вычислительных машинах;
- свойства информации;
- меры и единицы измерения информации;
- принципы кодирования и декодирования;
- основы передачи данных;
- каналы передачи информации.

*уметь:*

- применять правила десятичной арифметики;
- переводить числа из одной системы счисления в другую;
- повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации;
- кодировать информацию (символьную, числовую, графическую, звуковую, видео);
- сжимать и архивировать информацию.

Результатом освоения профессиональной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Обработать статический информационный контент

ПК 1.2 Обработать динамический информационный контент

ПК 1.3 Осуществлять подготовку оборудования к работе

ПК 2.1 Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента

ПК 3.2 Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	<b>ЛР 10</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 168 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 112 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	168
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	112
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	56
Промежуточная аттестация – экзамен	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	<b>Содержание</b>	2	1
	<b>Предмет теории информации.</b> Теоретическая и прикладная направленность дисциплины “Основы теории информации”. Связь данного курса с другими дисциплинами.	1	
	<b>Канал связи с точки зрения дисциплины.</b> Определение понятия информация. Виды источников сообщения: дискретные и непрерывные. Критерии эффективности канала связи: пропускная способность, надежность, помехоустойчивость.	1	
<b>Раздел 1. Количественная оценка информации</b>			
Тема 1.1 Информационная энтропия	<b>Содержание</b>	10	1
	<b>Энтропия как мера неопределенности выбора.</b> Сообщение как совокупность сведений о состоянии физической системы. Степень неопределенности физической системы как функция числа состояний и их вероятности.	2	
	<b>Требования к мере неопределенности выбора.</b> Правила определения энтропии по Шеннону и по Хартли. Основные свойства энтропии.	2	
	<b>Информационная энтропия источника и термодинамическая энтропия.</b> Примеры определения энтропии простейших ансамблей.	2	
	<b>Энтропия и информация.</b> Априорные и апостериорные вероятности и их роль при оценке неопределенности системы.	2	
	<b>Частное количество информации и его свойства.</b> Среднее количество информации, переносимое одним символом по каналу и его свойства. Примеры определения количества информации для простейших ансамблей.	2	
	<b>Практические занятия</b>	12	
	Энтропия и ее свойства. Условная энтропия. Решение задач.	2	2,3
Количество информации как мера снятой неопределенности. Решение задач.	2		



	Определения энтропии по Шеннону и по Хартли.	2	
	Определения количества информации для простейших ансамблей	2	
	Двоичное кодирование информации	2	
	Двоичное кодирование информации. Решение задач	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.	10	3
<b>Контрольная работа</b>		<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Кодирование информации</b>		<b>102</b>	
Тема 2.1 Информационные характеристики источника сообщения и канала связи	<b>Содержание</b>	10	
	<b>Информационные характеристики источника дискретных сообщений.</b> Основные модели источника дискретных сообщений: источник с памятью и без памяти, эргодический источник сообщения.	2	1,2
	<b>Свойства эргодических последовательностей символов.</b> Избыточность. Производительность источника дискретных сообщений. Примеры определения характеристик источников дискретных сообщений.	2	
	<b>Информационные характеристики дискретных каналов связи.</b> Модели дискретных каналов: каналы с памятью и без памяти, стационарные и нестационарные.	2	
	<b>Двоичный симметричный канал.</b> Скорости передачи по каналу.	2	
	<b>Пропускные способности каналов с помехами и без помех.</b> Примеры определения информационных характеристик простейших каналов.	2	
	<b>Практические занятия</b>	10	2,3
	Определения характеристик источников дискретных сообщений	2	
	Определения информационных характеристик простейших каналов	2	
	Определения информационных характеристик простейших каналов	2	
Пропускные способности каналов с помехами. Определение пропускных	2		

	способностей.		
	Пропускные способности каналов без помех. Определение пропускных способностей.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.	12	
Тема 2.2 Кодирование информации при передаче по дискретному каналу без помех	<b>Содержание</b>	10	
	Эффективное кодирование. Основная теорема Шеннона о кодировании в канале без помех.	2	1
	Методы кодирования некоррелированной последовательности символов: Шеннона-Фано.	2	
	Методы кодирования некоррелированной последовательности символов: Хаффмана.	2	
	Блочное кодирование и его преимущества.	2	
	Недостатки системы эффективного кодирования. Примеры эффективного кодирования простейших сообщений.	2	
	<b>Лабораторные работы</b>	12	2,3
	Метод кодирования Шеннона-Фано. Решение задач.	2	
	Метод кодирования Шеннона-Фано. Решение задач.	2	
	Метод кодирования Хаффмана	2	
	Метод кодирования Хаффмана	2	
	Блочное кодирование	2	
	Эффективное кодирование сообщений	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>		12
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических			

	рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.		
Тема 2.3 Кодирование информации при передаче по дискретному каналу с помехами	<b>Содержание</b>	10	
	<b>Основная теорема Шеннона о кодировании для канала с помехами.</b> Роль теоремы Шеннона в становлении правильных воззрений на принципиальные возможности техники связи.	2	1,2
	<b>Помехоустойчивое кодирование.</b> Основные понятия. Общие принципы введения избыточности. Разрешенные и запрещенные кодовые комбинации. Кратность ошибки.	4	
	<b>Понятие о кодовом расстоянии.</b> Связь корректирующей способности кода с кодовым расстоянием. Минимальное кодовое расстояние для обнаружения ошибки и для исправления ошибки. Избыточность кода.	4	
	<b>Лабораторные работы</b>	12	2,3
	Корректирующий код	2	
	Кодовое расстояние	2	
	Обнаружение и исправление ошибок	4	
	Код Хэмминга	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	12	3
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.		
	<b>Контрольная работа</b>		<b>2</b>
<b>Всего:</b>		<b>168</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

##### **Кабинет теории информации**

класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Microsoft Visio

Microsoft Visual Studio

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
Белаш, В. Ю. Основы теории информации : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш. — Саратов : Профобразование, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-4488-0284-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/84442">https://profspo.ru/books/84442</a>
Майстренко, Н. В. Основы теории информации и криптографии : учебное пособие / Н. В. Майстренко, А. В. Майстренко. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-1950-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/94362">https://profspo.ru/books/94362</a>
Белаш, В. Ю. Теория информации : учебно-методическое пособие / В. Ю. Белаш. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-4487-0512-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/84443">https://profspo.ru/books/84443</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Джон, Эвери Теория информации и эволюция / Эвери Джон ; перевод В. Л. Саракул ; под редакцией А. А. Миронова. — Москва, Ижевск : Регулярная и хаотическая динамика, Институт компьютерных исследований, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-4344-0598-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92066">https://profspo.ru/books/92066</a>
Котенко, В. В. Теория информации : учебное пособие / В. В. Котенко, К. Е. Румянцев. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. — 239 с. — ISBN 978-5-9275-2370-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87680">https://profspo.ru/books/87680</a>
Горячкин, О. В. Теория информации и кодирования. Часть 1. Теория потенциальной помехоустойчивости : учебное пособие / О. В. Горячкин. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 94 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/77235">https://profspo.ru/books/77235</a>
Горячкин, О. В. Теория информации и кодирования. Часть 2 : учебное пособие / О. В. Горячкин. — Самара : Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 138 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/75413">https://profspo.ru/books/75413</a>

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правила десятичной арифметики, переводить числа из одной системы счисления в другую;</li> <li>- рассчитывать энтропию простейших дискретных случайных систем;</li> <li>- определять энтропию по Шеннону и по Хартли;</li> <li>- определять количество информации для простейших ансамблей;</li> <li>- выполнять двоичное кодирование информации;</li> <li>- определять характеристики источников дискретных сообщений;</li> <li>- определять информационные характеристики простейших каналов;</li> <li>- рассчитывать пропускную способность дискретного канала с помехами и без помех;</li> <li>- кодировать сообщения по методу Шеннона-Фано, Хаффмана и Хемминга;</li> <li>- выполнять блочное кодирование</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита отчетов по практическим занятиям;</li> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</li> <li>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</li> </ul>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия теории информации;</li> <li>- виды, способы представления, свойства информации, меры и единицы измерения информации;</li> <li>- правила определения и основные свойства энтропии непрерывных и дискретных случайных систем, среднего количества информации, переносимого одним символом;</li> <li>- принципы кодирования и декодирования;</li> <li>- основы передачи данных, каналы передачи информации;</li> <li>- теоремы о пропускной способности дискретных каналов с помехами и без помех,</li> <li>- принципы оптимального и помехоустойчивого кодирования;</li> <li>- повышать помехозащищенность и помехоустойчивость передачи информации</li> </ul>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p> <p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i></p> <p><i>Точность оценки, самооценки выполнения</i></p> <p><i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i></p> <p><i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного опроса;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация</b></p> <p><i>в форме итоговой оценки экзамена в виде:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устных ответов,</li> <li>- тестирования</li> </ul>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 ОПЕРАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И СРЕДЫ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа учебного предмета рассмотрена на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 05

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчик: Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

**СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

### 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

**знать:**

- основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем;
- архитектуры современных операционных систем;
- особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows";
- принципы управления ресурсами в операционной системе;
- основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах;

**уметь:**

- управлять параметрами загрузки операционной системы;
- выполнять конфигурирование аппаратных устройств;
- управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей;
- управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной

деятельности

ПК 1.4 Осуществлять подготовку оборудования к работе

ПК 1.5 Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента

ПК 4.1 Обеспечивать содержание проектных операций

ПК 4.4 Определять ресурсы проектных операций

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми	ЛР 12

и их финансового содержания	
-----------------------------	--

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 399 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 266 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 133 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	399
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	266
в том числе:	
- практические занятия	134
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	133
Промежуточная аттестация – <i>экзамен</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Введение</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>1, 2</b>
	Роль и место знаний по дисциплине в основной профессиональной образовательной программе по специальности. Определение операционной системы (ОС). Место ОС в программном обеспечении компьютеров, компьютерных систем и сетей. Тенденции и перспективы развития операционных систем и сред.	2	
<b>Раздел 1 Общие сведения об операционных системах, средах и оболочках</b>			
<b>Тема 1.1 Назначение, функции и архитектура операционных систем</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	<b>1, 2</b>
	Назначение, состав и функции ОС. Понятие компьютерных ресурсов. Концепция многоуровневого виртуального компьютера. Операционные оболочки и среды. Архитектуры операционных систем.	2	
	Поколения операционных систем. Классификация ОС. Интерфейсы операционных систем. Эволюция ОС. Эффективность ОС. Однопрограммные, многопрограммные, многопользовательские и многопроцессорные операционные системы, и среды. Примеры распространенных ОС.	2	
	Прикладные операционные среды. Совместимость операционных систем. Виды совместимости. Языковая и двоичная совместимость. Эмуляция. Виртуальные машины и операционные среды.	2	
	Загрузка операционных систем (на примере Windows, Linux). Этапы процесса загрузки. Работа загрузчика. Опции загрузочного меню. Выбор аппаратного профиля. Загрузка и инициализация ядра. Загрузка драйверов и сервисов. Регистрация пользователя.	2	
	Инсталляция и конфигурирование однопрограммной ОС с текстовым интерфейсом (на примере CentOS). Подготовка файлов config.sys и autoexec.bat. Программа Setup, алгоритм загрузки ОС.	2	
	Инсталляция и конфигурирование многопрограммной многопользовательской ОС с графическим интерфейсом (на примере Windows). Требования к аппаратным ресурсам. Подготовка процесса инсталляции. Конфигурирование разделов на жестком диске. Выбор файловой системы. Выбор варианта установки (локальная, сетевая). Инсталляция мультиоперационных систем.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	<b>3</b>
	Установка и конфигурация виртуальной машины (Virtual PC, Virtual Box и др.)	2	
	Инсталляция и конфигурирование однопрограммной ОС с текстовым интерфейсом на примере CentOS	2	
Загрузчик операционной системы GRUB: настройка, описание. Установка и восстановление GRUB	2		
	Инсталляция и конфигурирование многопрограммной многопользовательской ОС с графическим интерфейсом на примере ОС Window	2	

	Настройка и оптимизация ОС Window после установки	2	
	Инсталляция и конфигурирование многопрограммной многопользовательской ОС с графическим интерфейсом на примере ОС Linux Ubuntu	2	
	Настройка и оптимизация ОС Linux Ubuntu после установки	2	
<b>Тема 1.2 Процессы и потоки. Планирование и синхронизация</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>1, 2</b>
	Концепция процессов и потоков. Определение и модель процесса. Создание и завершение процессов. Иерархия процессов. Операции над процессами. Состояния процесса: выполнение, приостановка, возобновление. Блок управления процессами. Обработка прерываний. Ядро операционной системы.	2	
	Потоки и их использование. Модель потока. Реализация потоков в пространстве пользователя. Реализация потоков в ядре. Смешанная реализация. Активация планировщика. Всплывающие потоки (нити). Возможности создания многопоточных программ. Концепция волокон.	2	
	Взаимодействие и синхронизация процессов и потоков. Параллельные асинхронные процессы и межпроцессное взаимодействие. Уровни параллелизма: задания, задачи, процессы, потоки. Состояния состязания. Взаимоисключения и критические участки. Примитивы и алгоритмы взаимного исключения. Семафоры, мониторы, передача сообщений. Проблемы межпроцессного взаимодействия.	4	
	Тупики (взаимоблокировки или дедлоки). Ресурсы и их захват процессами. Выгружаемые и невыгружаемые ресурсы. Примеры тупиков при распределении ресурсов. Обнаружение и предотвращение тупиков. Алгоритмы разрешения тупиков. Восстановление после тупиков.	4	
	Моделирование на языках высокого уровня вычислительного процесса многопрограммных операционных систем с детализацией уровней задач, процессов, потоков и тупиков. Мультипрограммирование. Аппаратно-программные средства поддержки мультипрограммирования.	4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	
	Создание одного или нескольких процессов, каждый с базовым потоком	2	<b>3</b>
	Создание нескольких потоков в одном процессе. Завершение процессов	4	
	Основные функции для работы с потоками.	4	
Средства синхронизации потоков и процессов в современных ОС	2		
Функции прерываний. Реализация механизма прерываний в однопрограммной ОС с текстовым интерфейсом	4		
<b>Тема 1.3 Управление памятью. Методы, алгоритмы и</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>1, 2</b>
	Иерархическая организация памяти. Функции ОС по управлению памятью. Задачи распределения памяти. Алгоритмы распределения памяти. Распределение фиксированными и динамическими разделами. Свопинг. Кэширование.	2	
	Виртуальная память. Страничная, сегментная и сегментно-страничная организация памяти.	4	

<b>средства</b>	Подкачка страниц и алгоритмы замещения страниц: оптимальный алгоритм, алгоритм FIFO – первый прибыл – первый обслужен, алгоритм NRU – не использовавшаяся в последнее время страница, алгоритм LRU – страница, не использовавшаяся дольше всего. Выбор размера страниц. Выбор величины файла подкачки и его размещения (на примере Windows). Защита памяти.		
	Аппаратная поддержка механизма виртуальной памяти на примере процессора Pentium. Преобразование виртуальных адресов в физические. Защита данных при сегментной организации памяти. Исследование виртуальной памяти.	4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	<b>3</b>
	Определение состояния ресурсов памяти системы	2	
	Алгоритмы распределения памяти	4	
	Операции над виртуальной памятью. Функции и структуры для операций над виртуальной памятью	4	
	Обслуживание дисков. Дефрагментация дисков	2	
Исследование виртуальной памяти	4		
<b>Тема 1.4 Подсистема ввода-вывода. Файловые системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>1, 2</b>
	Принципы функционирования аппаратуры ввода-вывода. Устройства ввода-вывода и их контроллеры. Прямой доступ к памяти (DMA). Управляемый прерываниями ввод-вывод. Обработчики прерываний и драйверы устройств. Алфавитно-цифровые терминалы и графические интерфейсы и устройства пользователя. Таймеры и их программное обеспечение.	2	
	Понятие файла. Именованное, структура и типы файлов. Атрибуты и доступ к файлам, операции с файлами. Понятие каталога. Иерархические каталоговые системы. Операции с каталогами. Задачи ОС по управлению файлами и устройствами.	2	
	Структура файловой системы. Реализация файлов и каталогов (папок). Совместно используемые файлы и каталоги. Примеры файловых систем: файловая система FAT16, FAT32, NTFS, NTFS 5.0, EFS – шифрующая файловая система. Разрешения для файлов и папок.	4	
	Управление дисковыми ресурсами (на примере Windows, Linux). RAID – массивы. Форматирование дисков. Фрагментация памяти, дефрагментация дисков. Разделы и тома. Управление базовыми и динамическими дисками. Распределенная файловая система.	4	
	Парадигмы мультимедийной файловой системы. Функции управления видеомagneфоном. Размещение файлов. Альтернативные стратегии размещения файлов. Блочное и файловое кэширование. Дисковое планирование в мультимедиа. Статическое и динамическое дисковое планирование.	4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>20</b>	
	Базовая система ввода-вывода (Basic input output system). Основные настройки BIOS	2	<b>3</b>



	Оптимизация работы BIOS	2	
	Работа с командами в ОС CentOS в Командной строке Windows	4	
	Работа с командами в ОС CentOS в Терминале Linux	4	
	<i>итоговая оценка</i>	2	
	Работа с командами в ОС CentOS в Терминале Linux	4	
	Команды работы с файлами. Работа с пакетными файлами	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>		<b>52</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			<b>3</b>
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление выполненных заданий, отчетов и подготовка к их защите.			
<b>Раздел 2. Распределенные операционные системы</b>			
<b>Тема 2.1 Распределенные вычисления и распределенные системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>	<b>1, 2</b>
	Недостатки изолированных (сосредоточенных) компьютеров и систем. Понятие компьютерной сети. Преимущества объединения. Типы сетей. Терминология компьютерных сетей.	2	
	Распределенные вычисления и распределенные системы. Вычисления в архитектуре клиент-сервер. Двухзвенная и трехзвенная архитектуры. Распределенная передача сообщений. Вызов удаленных процедур (RPC). Связывание клиент-сервер. Синхронный и асинхронный вызовы. Примеры реализации RPC.	4	
	Кластеры. Архитектуры кластеров. Особенности распределенных систем. Поддержка объектов коммуникаций. Управление процессами. Глобальная файловая система. Управление распределенными процессами.	4	
	Сетевые службы. Принципы построения сетевой файловой службы. Реализация сетевой файловой системы. Размещение клиентов и серверов по компьютерам и в операционной системе. Кэширование. Репликация. Служба каталогов. Межсетевое взаимодействие.	4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
Установка и настройка ОС на выделенный сервер (Windows Server, Ubuntu Server)	4		
	Конфигурирование серверной операционной системы	4	
<b>Тема 2.2 Безопасность, диагностика и восстановление ОС после отказов</b>	<b>Содержание</b>	<b>14</b>	<b>1, 2</b>
	Понятие безопасности. Требования по безопасности. Внешняя и операционная безопасность. Угрозы, злоумышленники, случайная потеря данных. Предотвращение проблем во внешней среде. Аутентификация пользователей, права доступа, пароли.	2	
	Основы криптографии. Шифрование. Цифровые подписи. Система Kerberos.	4	
	Предотвращение сбоев и отказов. Резервное копирование и его стратегии. Специальные операции резервного копирования. Защита резервных копий. Восстановление файлов. Изготовление	4	

	загрузочных дискет и диска аварийного восстановления и их использование. Резервное копирование конфигурации диска. Резервное копирование реестра и SAM. Безопасный режим загрузки. Восстановление конфигурации (Last Known Good).		
	Диагностика отказов при загрузке операционной системы на примере Windows, Linux. Сообщения Windows и Linux и стратегия отладки.	4	
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	<b>3</b>
	Резервное копирование и последующее восстановление реестра Windows	2	
	Резервное копирование и последующее восстановление реестра Linux	2	
	Безопасный режим загрузки Windows	2	
	Восстановление конфигурации Windows, Linux	4	
<b>Тема 2.3 Серверные операционные системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	<b>1, 2</b>
	Серверные операционные системы. Виды серверных операционных систем. Требования, предъявляемые к серверным операционным системам. Требования, предъявляемые к корпоративным системам. Серверные операционные системы ведущих производителей. Серверная операционная система Windows Server. Ubuntu Server.	2	
	Сетевые технологии. Элементы системной интеграции.	2	
<b>Тема 2.4 Эффективность, мониторинг и оптимизация операционных систем</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>1, 2</b>
	Понятия эффективность, оптимизация, мониторинг операционной системы. Показатели эффективности ОС. Производительность, загрузка центрального процессора (ЦП) пользовательскими процессами и программами ядра, распределение времени ЦП между процессами, использование ОЗУ и виртуальной памяти пользовательскими процессами, число операций ввода-вывода и их распределение по процессам, активность дисков, очередь к дискам и др.	2	
	Инструменты мониторинга и оптимизации на примере Windows Server и Ubuntu Server. Диспетчер задач (TASK Manager). Запуск диспетчера. Мониторинг процессов. Изменение приоритетов процессов. Мониторинг производительности.	2	
	Оснастка «Производительность» (Performance) и ее инструменты – системный монитор (System Monitor Control) и оповещения и журналы производительности (Performance Logs and Alerts). Работа с оснасткой.	2	
	Оснастка «Просмотр событий» (event Viewer). Журналы счетчиков и трассировки. Оповещения. Типы и параметры событий. Просмотр журналов и настройка его параметров. Использование оснастки в интересах мониторинга ОС.	2	
	Основные объекты мониторинга: оперативная память, процессоры, дисковая подсистема, сетевые платы и драйверы. Методика устранения «узких мест».	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
	Мониторинг и оптимизация Windows Server	4	
Мониторинг и оптимизация Ubuntu Server	4		

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>	<b>48</b>	<b>3</b>
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).		
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление выполненных заданий, отчетов и подготовка к их защите.		
<b>Всего:</b>	<b>399</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Лаборатория операционных систем и сред**

(класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Microsoft Visio

Microsoft Visual Studio

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература**

Моренкова, О. И. Операционные системы. Linux: учебное пособие для СПО / О. И. Моренкова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-1173-9. —

Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/106624">https://profspo.ru/books/106624</a>
Коньков, К. А. Основы операционных систем: учебник для СПО / К. А. Коньков, В. Е. Карпов. — Саратов: Профобразование, 2021. — 346 с. — ISBN 978-5-4488-1003-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102196">https://profspo.ru/books/102196</a>
Назаров, С. В. Современные операционные системы: учебное пособие / С. В. Назаров, А. И. Широков. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 351 с. — ISBN 978-5-4497-0385-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/89474">https://profspo.ru/books/89474</a>
Беспалов, Д. А. Операционные системы реального времени и технологии разработки кроссплатформенного программного обеспечения. Ч.1: учебное пособие / Д. А. Беспалов, С. М. Гушанский, Н. М. Коробейникова. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. — 139 с. — ISBN 978-5-9275-3367-1 (ч.1), 978-5-9275-3366-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/95800">https://profspo.ru/books/95800</a>
Беспалов, Д. А. Операционные системы реального времени и технологии разработки кроссплатформенного программного обеспечения. Ч.2: учебное пособие / Д. А. Беспалов, С. М. Гушанский, Н. М. Коробейникова. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-9275-3368-8 (ч.2), 978-5-9275-3366-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/95801">https://profspo.ru/books/95801</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Куль, Т. П. Операционные системы: учебное пособие / Т. П. Куль. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 311 с. — ISBN 978-985-503-940-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/93431">https://profspo.ru/books/93431</a>
Операционные системы: учебное пособие к проведению исследовательских лабораторных работ / составители Е. О. Ткачук. — Ростов-на-Дону: СевероКавказский филиал Московского технического университета связи и информатики, 2018. — 127 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/89518">https://profspo.ru/books/89518</a>
Мезенцева, Е. М. Операционные системы: лабораторный практикум / Е. М. Мезенцева, О. С. Коняева, С. В. Малахов. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 214 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/75395">https://profspo.ru/books/75395</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b> управлять параметрами загрузки операционной системы; выполнять конфигурирование аппаратных устройств;	<i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i>	<b>Текущий контроль:</b> - защита отчетов по практическим занятиям; - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в

<p>управлять учетными записями, настраивать параметры рабочей среды пользователей; управлять дисками и файловыми системами, настраивать сетевые параметры, управлять разделением ресурсов в локальной сети</p>	<p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i> <i>Точность оценки, самооценки выполнения</i> <i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i> <i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><i>процессе практических занятий;</i> <i>- оценка выполнения заданий самостоятельной работы</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>- экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</i></p>
<p><b>Знания:</b> основные понятия, функции, состав и принципы работы операционных систем; архитектуры современных операционных систем; особенности построения и функционирования семейств операционных систем "Unix" и "Windows"; принципы управления ресурсами в операционной системе; основные задачи администрирования и способы их выполнения в изучаемых операционных системах</p>	<p><i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</i> <i>Не менее 75% правильных ответов.</i> <i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> <i>- устного опроса;</i> <i>- тестирования;</i>  <i>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки, экзамена в виде:</b> <i>- устных ответов,</i> <i>- тестирования</i></p>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные**  
**информационные технологии в**  
**образовании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.08 АРХИТЕКТУРА ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ**  
**МАШИН И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

**2020 г.**



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795).

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчик: Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **знать:**

- базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем;
- типы вычислительных систем и их архитектурные особенности;
- организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем;
- процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур;
- основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем;
- основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам;

### **уметь:**

- получать информацию о параметрах компьютерной системы;
- подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы;
- производить инсталляцию и настройку программного обеспечения компьютерных систем.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного

развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.

ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой	ЛР 10

безопасности, в том числе цифровой	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 204 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 136 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 68 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	204
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	136
в том числе:	
- практические занятия	100
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	68
Промежуточная аттестация – <i>экзамен</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	Роль и место знаний по дисциплине в сфере профессиональной деятельности. История развития вычислительных средств. Классификация ЭВМ по физическому представлению обработки информации, поколениям ЭВМ, сферам применения и методам исполнения вычислительных машин.		
<i>Раздел 1. Представление информации в вычислительных системах</i>			
Тема 1.1 Представление информации в ЭВМ	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	<b>Системы счисления.</b> Непозиционные и позиционные системы счисления. Системы счисления, используемые в ЭВМ. Свойства позиционных систем счисления. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Представление чисел в ЭВМ: естественная и нормальная формы. Форматы хранения чисел в ЭВМ.	<i>1</i>	
	<b>Кодирование информации.</b> Символьные коды: ASCII, UNICODE и др. Кодирование графической информации. Двоичное кодирование звуковой информации. Сжатие информации. Кодирование видеоинформации. Стандарт MPEG.	<i>1</i>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>14</b>	3
	Перевод чисел из одной системы счисления в другую	<i>2</i>	
	Выполнение операций над числами в естественной (с фиксированной запятой) форме	<i>2</i>	
	Выполнение операций над числами в нормальной (с плавающей запятой) форме	<i>2</i>	
	Кодирование текстовой и графической информации. Выполнение операций с кодированной информацией	<i>4</i>	
	Кодирование видео и звуковой информации. Выполнение операций с кодированной информацией	<i>4</i>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить сообщения на темы: История развития вычислительной техники, Стандарты кодирования информации		3	
<i>Раздел 2. Архитектура и принципы работы основных логических блоков вычислительных систем (вс)</i>			

Тема 2.1 Логические основы ЭВМ, элементы и узлы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2, 3
	<b>Базовые логические операции и схемы.</b> Таблицы истинности. Схемные логические элементы ЭВМ: регистры, вентили, триггеры, полусумматоры и сумматоры. Таблицы истинности RS-, JK- и T-триггера	2	
	<b>Логические узлы ЭВМ и их классификация.</b> Сумматоры, дешифраторы, программируемые логические матрицы, их назначение и применение.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>22</b>	3
	Исследование работы логических элементов ЭВМ: И, ИЛИ	2	
	Исследование работы логических элементов ЭВМ: НЕ, И-НЕ	2	
	Исследование работы логических элементов ЭВМ: ИЛИ-НЕ, исключающее ИЛИ	2	
	Построение многовходовых схем	4	
	Исследование работы логических узлов ЭВМ: сумматоры	4	
	Исследование работы логических узлов ЭВМ: дешифраторы	4	
	Исследование работы логических узлов ЭВМ: программируемые логические матрицы	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>10</b>	3
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить сообщения на темы: Микросхемы с логическими элементами. Использование сумматоров в вычислительной технике		
Тема 2.2 Основы построения ЭВМ	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	<b>Понятие архитектуры и структуры компьютера.</b> Принципы (архитектура) фон Неймана.	1	
	<b>Основные компоненты ЭВМ.</b> Основные типы архитектур ЭВМ.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>4</b>	3
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить реферат Канальная архитектура ЭВМ. Подготовить доклад Сравнительный анализ принципов работы CISC, RISC процессоров			
Тема 2.3 Внутренняя организация процессора	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	2
	<b>Структура процессора.</b> Реализация принципов фон Неймана в ЭВМ. Структура процессора. Устройство управления: назначение и упрощенная функциональная схема.	2	
	<b>Регистры процессора:</b> сущность, назначение, типы. Регистры общего назначения, регистр команд, счетчик команд, регистр флагов.	2	

	<b>Структура команды процессора.</b> Цикл выполнения команды. Понятие рабочего цикла, рабочего такта. Принципы распараллеливания операций и построения конвейерных структур. Классификация команд. Системы команд и классы процессоров: CISC, RISC, MISC, VLM.	2	3
	<b>Арифметико-логическое устройство (АЛУ):</b> назначение и классификация. Структура и функционирование АЛУ. Интерфейсная часть процессора: назначение, состав, функционирование. Организация работы и функционирование процессора.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>20</b>	
	Построение последовательности машинных операций для реализации простых вычислений. Арифметико-логические и специальные команды: сложение, вычитание, умножение, деление	4	
	Построение последовательности машинных операций для реализации простых вычислений. Команды пересылки и загрузки: чтение, запись, пересылка (из регистра в регистр)	4	
	Построение последовательности машинных операций для реализации простых вычислений. Команды пересылки и загрузки: помещение в стек, извлечение из стека, загрузка указателя стека, загрузка базового регистра, ввода/вывода	4	
	Построение последовательности машинных операций для реализации простых вычислений. Команды передачи управления: безусловный и шесть условных переходов, вызов подпрограммы, возврат из подпрограммы	4	
	Построение последовательности машинных операций для реализации простых вычислений. Команды передачи управления: цикл, программное прерывание, возврат из прерывания	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить доклад Виды интерфейсов процессора		
Тема 2.4 Организация работы памяти компьютера	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	2, 3
	<b>Иерархическая структура памяти.</b> Основная память ЭВМ. Оперативное и постоянное запоминающие устройства: назначение и основные характеристики.	2	
	<b>Организация оперативной памяти.</b> Адресное и ассоциативное ОЗУ: принцип работы и сравнительная характеристика. Виды адресации. Линейная, страничная, сегментная память. Стек. Плоская и много сегментная модель памяти	2	



	<b>Кэш-память: назначение, структура, основные характеристики.</b> Организация кэш-памяти: с прямым отображением, частично-ассоциативная и полностью ассоциативная кэш-память.	2	
	<b>Динамическая память.</b> Принцип работы. Обобщенная структурная схема памяти. Режимы работы: запись, хранение, считывание, режим регенерации. Модификации динамической оперативной памяти. Основные модули памяти. Наращивание емкости памяти. Статическая память. Применение и принцип работы. Основные особенности. Разновидности статической памяти.	2	
	<b>Устройства специальной памяти:</b> постоянная память (ПЗУ), перепрограммируемая постоянная память (флэш-память), видеопамять. Назначение, особенности, применение. Базовая система ввода/вывода (BIOS): назначение, функции, модификации.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	3
	Работа памяти. Исследование обмена данными процессора с памятью	4	
	Работа памяти. Исследование стеков типа LIFO и FIFO	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	3
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить доклад Модули динамической памяти. Сравнительная характеристика		
Тема 2.5 Интерфейсы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	2
	<b>Организация взаимодействия ПК с периферийными устройствами.</b> Понятие интерфейса. Организация взаимодействия ПК с периферийными устройствами. Чипсет: назначение и схема функционирования.	2	
	<b>Общая структура ПК с подсоединенными периферийными устройствами.</b> Системная шина и ее параметры. Интерфейсные шины и связь с системной шиной. Системная плата: архитектура и основные разъемы.	2	
	<b>Классификация интерфейсов.</b> Внутренние интерфейсы ПК: шины ISA, EISA, VCF, VLB, PCI, AGP и их характеристики. Интерфейсы периферийных устройств IDE и SCSI. Современная модификация и характеристики интерфейсов IDE/ATA и SCSI.	2	
	<b>Внешние интерфейсы компьютера.</b> Последовательные и параллельные порты. Последовательный порт стандарта RS-232: назначение, структура кадра данных, структура разъемов. Параллельный порт ПК: назначение и структура разъемов. Назначение, характеристики и особенности внешних интерфейсов USB и IEEE 1394 (FireWire). Интерфейс стандарта 802.11 (Wi-Fi).	2	

	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	3
	Изучение архитектуры системной платы	2	
	Изучение внутренних интерфейсов системной платы	2	
	Изучение интерфейсов периферийных устройств IDE и SCSI	2	
	Параллельные порты и их особенности работы	2	
	Последовательные порты и их особенности работы	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	3
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить доклады Интерфейс стандарта (Wi-Fi), Внутренние интерфейсы ПК		
Тема 2.6 Режимы работы процессора	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	3
	<b>Режимы работы процессора.</b> Характеристика реального режима процессора 8086. Адресация памяти реального режима.	1	
	<b>Основные понятия защищенного режима.</b> Адресация в защищенном режиме. Дескрипторы и таблицы. Системы привилегий. Защита.	1	
	<b>Переключение задач.</b> Страничное управление памятью. Виртуализация прерываний. Переключение между реальным и защищенным режимами.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	3
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить реферат Страничная организация памяти			
Тема 2.7 Основы программирования процессора	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	2
	Основы программирования процессора.	1	
	Выбор и дешифрация команд. Выбор данных из регистров общего назначения и микропроцессорной памяти. Обработка данных и их запись.	2	
	Выработка управляющих сигналов.	1	
	Основные команды процессора: арифметические и логические команды, команды перемещения, сдвига, сравнения, команды условных и безусловных переходов, команды ввода-вывода. Подпрограммы.	2	
	Виды и обработка прерываний. Этапы компиляции исходного кода в машинные коды и способы отладки. Использование отладчиков.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>32</b>	3
Среда программирования MPLAB IDE, основы работы	2		

	Управление битами в регистрах портов ввода-вывода	2	
	Управление 8-разрядным таймером/счётчиком	4	
	Программирование статической индикации	4	
	Программирование динамической индикации	4	
	Программирование контроллера символьного дисплея	4	
	Программирование внутренней энергонезависимой памяти EEPROM	4	
	Программирование 16-разрядного регистра сравнения/захвата	4	
	Программирование работы с шиной I2C	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>16</b>	3
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)		
Тема 2.8 Современные процессоры	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	2
	Основные характеристики процессоров. Идентификация процессоров. Совместимость процессоров. Типы сокетов.	1	
	Обзор современных процессоров ведущих мировых производителей.		
	Процессоры нетрадиционной архитектуры. Клеточные и ДНК-процессоры. Нейронные процессоры.	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	3
	Идентификация и установка процессора	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>	3
	Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовить доклад Классификации процессоров		
<i>Раздел 3. Вычислительные системы</i>			
Тема 3.1 Организация вычислений в вычислительных системах	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	2
	<b>Назначение и характеристики ВС.</b> Организация вычислений в вычислительных системах.	2	
	<b>ЭВМ параллельного действия, понятия потока команд и потока данных.</b>	1	
	<b>Ассоциативные и матричные системы.</b>	1	
	<b>Конвейеризация вычислений.</b> Конвейер команд, конвейер данных. Суперскаляризация	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>8</b>	3
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			

	Подготовить реферат Ассоциативные системы. Матричные системы		
Тема 3.2 Классификация вычислительных систем	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	<b>Классификация ВС в зависимости от числа потоков команд и данных:</b> ОКОД (SISD), ОКМД (SIMD), МКОД (MISD), МКМД (MIMD). Классификация многопроцессорных ВС с разными способами реализации памяти совместного использования: UMA, NUMA, СОМА. Сравнительные характеристики, аппаратные и программные особенности.	2	
	Классификация многомашинных ВС: MPP, NDW и COW. Назначение, характеристики, особенности. Примеры ВС различных типов. Преимущества и недостатки различных типов вычислительных систем.	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>16</b>	3
	Выбор оптимального быстродействия процессора ЦУС	2	
	Оценка эффективности параллельных ВС	4	
	Оценка эффективности конвейерных ВС	4	
	Расчет и проектирование ВС оперативной обработки	4	
	Выбор типов модулей устройства ВС	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>10</b>	3
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>		<b>16</b>	
1.Выбор темы курсовой работы.			
2.Основные требования к оформлению работы.			
3.Основные правила представления введения и понятийного аппарата.			
4.Основные требования к написанию первой теоретической главы курсовой работы. Правила изложения и представления материала.			
5.Основные требования к написанию практической части курсовой работы.			
6.Правила работы и представления практических материалов. Работа с таблицами, бланками документов, статистическими данными, схемами.			
7.Правила представления выводов по первой и второй главе курсового проекта.			
8.Основные правила работы с источниками: дополнительной литературой и интернет-источниками.			
9.Основные правила к написанию заключения.			
10.Индивидуальные консультации.			
11.Защита курсовой работы.			
<b>Всего:</b>		<b>204</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

**Кабинет архитектуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем**

(класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Microsoft Visio

Microsoft Visual Studio

**Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

**Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основная литература**

Гуров, В. В. Логические и арифметические основы и принципы работы ЭВМ : учебное пособие / В. В. Гуров, В. О. Чуканов. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4497-0867-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102018">https://profspo.ru/books/102018</a> (
Гуров, В. В. Архитектура и организация ЭВМ : учебное пособие для СПО / В. В. Гуров, В. О. Чуканов. — Саратов : Профобразование, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-4488-0363-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86191">https://profspo.ru/books/86191</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Тарков, М. С. Нейрокомпьютерные системы : учебное пособие для СПО / М. С. Тарков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0360-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86198">https://profspo.ru/books/86198</a>
Шаманов, А. П. Системы счисления и представление чисел в ЭВМ : учебное пособие для СПО / А. П. Шаманов. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0517-2, 978-5-7996-2806-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87865">https://profspo.ru/books/87865</a>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b>  получать информацию о параметрах компьютерной системы;  подключать дополнительное оборудование и настраивать связь между элементами компьютерной системы;  производить инсталляцию и настройку программного обеспечения компьютерных систем</p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i>  <i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i>  <i>Точность оценки, самооценки выполнения</i>  <i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i>  <i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b>  - защита отчетов по практическим занятиям;  - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;  - оценка выполнения заданий самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b>  - экспертная оценка выполнения практических заданий на экзамене</p>
<p><b>Знания:</b>  базовые понятия и основные принципы построения архитектур вычислительных систем;  типы вычислительных систем и их архитектурные особенности;</p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i>  <i>Адекватность, оптимальность выбора</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>  - устного опроса;  - тестирования;</p> <p>- оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</p>



<p>организацию и принцип работы основных логических блоков компьютерных систем;  процессы обработки информации на всех уровнях компьютерных архитектур;  основные компоненты программного обеспечения компьютерных систем;  основные принципы управления ресурсами и организации доступа к этим ресурсам</p>	<p><i>способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i>  <i>Точность оценки, самооценки выполнения</i>  <i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i>  <i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><b>Промежуточная аттестация</b>  <i>в форме итоговой оценки, экзамена в виде:</i>  - устных ответов,  - тестирования</p>
--	--	---



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

**2020 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры общих математических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министрством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795).

Заведующий кафедрой:

Разработчик:

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь:*

- организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать:*

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, про-

являть к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент.

ПК 1.2. Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля.

ПК 1.3. Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.

ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.5. Осуществлять оптимизацию программного кода модуля.

ПК 2.1. Разрабатывать объекты базы данных.

ПК 2.2. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее - СУБД).

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

ПК 3.1. Анализировать проектную и техническую документацию на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.

ПК 3.2. Выполнять интеграцию модулей в программную систему.

ПК 3.3. Выполнять отладку программного продукта с использованием специализированных программных средств.

ПК 3.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев.

ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций

ПК 4.3. Определять качество проектных операций.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (описания)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забогающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

### 1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>102</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>68</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>34</i>
<i>Промежуточная аттестация - зачет</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>РАЗДЕЛ 1.</b>	<b>БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И В БЫТУ</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 1.1.</b> <b>Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 1.</b> Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	2	3
<b>Тема 1.2.</b> <b>Пожарная безопасность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 2.</b> Применение первичных средств пожаротушения	2	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> Изучение основных способов пожаротушения, типов огнетушителей и принципов их работы.	8	3
<b>РАЗДЕЛ 2.</b>	<b>БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> <b>Практическое занятие 3.</b> Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.	2	3
<b>Тема 2.2.</b> <b>Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.	2	2

	<p>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.          Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.          Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.          Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.</p>		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>4</b>	3
	<b>Практическое занятие 4.</b> Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	2	
	<b>Практическое занятие 5.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> изучение основных задач Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, уровней и режимов ее функционирования; изучение основных положений Федерального закона «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства РФ «О мерах противодействия терроризму».	8	
<b>РАЗДЕЛ 3.</b>	<b>ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ (ДЛЯ ЮНОШЕЙ)</b>	<b>48</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Основы обороны государства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<p>Основы обороны государства.          Национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации.          Военная безопасность и принципы ее обеспечения.          Правовое регулирование в области обороны государства.          Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.          Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.</p>	4	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> изучение истории создания вооруженных сил РФ, задач, стоящих перед различными видами и родами войск Вооруженных сил РФ. Подготовка сообщения на тему: «Великие полководцы России от древней Руси до XX в.».	8	3
<b>Тема 3.2.</b> <b>Основы военной службы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<p>Правовые основы военной службы.          Основные понятия о воинской обязанности.          Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.          Организация медицинского освидетельствования.          Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.          Боевые традиции Вооруженных сил РФ.          Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.          Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.</p>	6	2

	<b>Практические занятия:</b>	<b>38</b>	3
	<b>Практическое занятие 6.</b> Прохождение военной службы по призыву.	2	
	<b>Практическое занятие 7.</b> Прохождение военной службы по контракту.	2	
	<b>Практическое занятие 8.</b> Права и обязанности военнослужащих.	2	
	<b>Практическое занятие 9.</b> Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.	2	
	<b>Практическое занятие 10.</b> Военная присяга.	2	
	<b>Практическое занятие 11.</b> Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
	<b>Практическое занятие 12.</b> Воинская дисциплина и ответственность.	2	
	<b>Практическое занятие 13.</b> Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.	4	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Альтернативная гражданская служба.	4	
	<b>Практическое занятие 15.</b> Патриотическое воспитание.	4	
	<b>Практическое занятие 16.</b> Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности.	4	
	<b>Практическое занятие 17.</b> Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью.	4	
	<b>Практическое занятие 18.</b> Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	4	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка сообщения-размышления на тему: «Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина РФ. В чем заключается различие между долгом и обязанностью». Изучение оснований, предусмотренных Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», для освобождения от призыва или предоставления отсрочки от призыва. Составление сравнительной таблицы порядка и условий прохождения военной службы по призыву и по контракту; анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы. Подготовка доклада на тему: «Актуальность символов воинской чести в настоящее время»; «Роль памятников и монументов, воздвигнутых в честь защитников Отечества» или об одном из дней воинской славы.	10	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего (для юношей):</b>		<b>102</b>	
<b>РАЗДЕЛ 4.</b>	<b>ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ (ДЛЯ ДЕВУШЕК)</b>	<b>48</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	
<b>Порядок и правила оказания первой медицинской помощи</b>	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологии. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке.		

<p>Закрытые повреждения.  Транспортная иммобилизация  Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения раны, способы остановки кровотечения и обработки ран.  Основы ухода за младенцем.</p>		
<b>Практические занятия:</b>	<b>38</b>	
<b>Практическое занятие 6.</b> Оказание первой медицинской помощи при кровотечении.	4	
<b>Практическое занятие 7.</b> Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	4	
<b>Практическое занятие 8.</b> Оказание первой медицинской помощи при ожогах.	4	
<b>Практическое занятие 9.</b> Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.	4	
<b>Практическое занятие 10.</b> Оказание первой медицинской помощи при утоплении.	4	
<b>Практическое занятие 11.</b> Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	4	
<b>Практическое занятие 12.</b> Оказание первой медицинской помощи при отравлениях.	2	
<b>Практическое занятие 13.</b> Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти.	2	
<b>Практическое занятие 14.</b> Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.	2	
<b>Практическое занятие 15.</b> Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.	2	
<b>Практическое занятие 16.</b> Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «Гоша»).	2	
<b>Практическое занятие 17.</b> Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	2	
<b>Практическое занятие 18.</b> Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности.	2	
<p><b>Самостоятельная работа:</b>  Изучение особенностей анатомического и физиологического строения различных возрастных групп; перечня состояний, при которых оказывается первая медицинская помощь; гигиенических основ рационального питания.  Составить таблицу «Классификация инфекционных заболеваний», сравнительную таблицу по типам и признакам утоплений; суточный рацион (меню-раскладка) с учетом энергетической ценности продуктов питания студента.  Изучить и освоить основные способы выполнения искусственного дыхания.  Отработать алгоритм действий по измерению артериального давления. Самостоятельно измерить АД и сделать сравнительную запись  Освоить технологию наложения повязок по типу «Чепец» и «Уздечка».  Подготовить сообщения на тему: «Беременность и гигиена беременности»; «Рациональное питание беременной женщины»; «Счастливая семья»; «В чем заключается сущность первой медицинской помощи».</p>	18	

<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	
<b>Всего (для девушек):</b>	<b>102</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

<p><b>Кабинет безопасности жизнедеятельности</b> (учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- доска</li><li>- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер</li><li>- защитный костюм</li><li>- тренажер для оказания первой помощи</li><li>- учебно-наглядные пособия</li><li>- противогазы, респираторы</li><li>- аптечка универсальная</li><li>- огнетушитель</li><li>- шкаф для хранения пособий</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: 1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+</p>
<p><b>Стрелковый тир</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- учебное оружие</li><li>- пулеулавливатели</li><li>- шкаф для хранения оружия</li><li>- мишени</li><li>- аптечка</li></ul>
<p><b>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: 1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Система «Антиплагиат.ВУЗ» Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование»</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: 1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows</p>

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

<b>Основная литература</b>
Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/93574">https://profspo.ru/books/93574</a>
Основы безопасности жизнедеятельности. Государственная система обеспечения безопасности населения : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина, М. А. Огородников, Е. Ю. Голубь, А. В. Седымов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 76 с. — ISBN 978-5-4488-0743-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/9232">https://profspo.ru/books/9232</a>
Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие для СПО / Г. В. Тягунов, А. А. Волкова, В. Г. Шишкунов, Е. Е. Барышев ; под редакцией В. С. Цепелева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 235 с. — ISBN 978-5-4488-0368-0, 978-5-7996-2790-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87788">https://profspo.ru/books/87788</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/100492">https://profspo.ru/books/100492</a>
Алексеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / В. С. Алексеев, О. И. Жидкова, И. В. Ткаченко. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-9758-1716-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/81000">https://profspo.ru/books/81000</a>

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;

- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знания:</b>            принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;            основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;            основы военной службы и обороны государства;            задачи и основные мероприятия</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.            Не менее 75% правильных ответов.            Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>            - письменного/устного опроса;            - тестирования;            - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b>            в форме дифференци-</p>



<p>гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>		<p>рованного зачета в виде:</p> <p>- устных ответов.</p>
<p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</p> <p>применять первичные средства пожаротушения;</p> <p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p> <p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p> <p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</p> <p>Точность оценки, самооценки выполнения</p> <p>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</p> <p>Рациональность действий.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <p>- защита отчетов по практическим занятиям;</p> <p>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических занятий;</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>- экспертная оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете</p>

**Приложение 1 к Рабочей Программе**

**Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм  
и методов обучения обучающихся**

Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения
Активная и интерактивная лекция. по теме Защита населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	Лекция «пресс-конференция».
Практическая работа по теме Первая медицинская помощь при ранениях, несчастных случаях и заболеваниях.	Деловая игра
Практическая работа по теме Основные принципы и нормативная база защиты населения от чрезвычайных ситуаций	Дебаты



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.11 Основы предпринимательства**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

**2020 г.**

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании ПЦК экономики и бухгалтерского учета

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795).

Председатель ПЦК: Кирикова Т.А.

Разработчик: Ожерельева Т.А., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* среднего профессионального образования (базовый уровень).

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;
- обосновывать конкурентные преимущества реализации бизнес-идеи;
- обосновывать использование специальных налоговых режимов;
- составлять документацию для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;
- составлять и анализировать структуру трудового договора.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- виды предпринимательства;
- организационно-правовые формы предприятия;
- нормативно-правовую базу;
- формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;
- режимы налогообложения предприятий
- виды маркетинга;
- определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Москвы и московской области.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

- ПК 2.1. Проводить исследование объекта автоматизации.  
 ПК 3.2. Осуществлять продвижение и презентацию программного продукта.  
 ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.  
 ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.  
 ПК 4.3. Определять качество проектных операций.  
 ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.  
 ПК 4.5. Определять риски проектных операций.

### Требования к формированию личностных результатов

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их	ЛР 12

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 23 часа.  
**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>69</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
- практические занятия	22
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>23</b>
Промежуточная аттестация – <i>дифференцированный зачет</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов теоретического обучения	Объем часов практических занятий	Уровень освоения
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1.</b>		<b>24</b>	<b>22</b>	
<b>Тема 1.1 Теории предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		1, 2
	Ранние исторические представления о предпринимательстве. Становление и развитие специальной теории предпринимательства. Личностные качества предпринимателей в специальной теории предпринимательства. Предпринимательская функция в специальной теории предпринимательства, предпринимательский статус в специальной теории предпринимательства.	2		
	Профессиональный предпринимательский бизнес. Трудовая и деловая основы предпринимательского бизнеса, предпринимательство как профессия.	2		
	Система профессиональных предпринимательских функций и действий. Профессиональный предпринимательский статус. Среда профессионального предпринимательского бизнеса.	2		
	Предпринимательская власть и предпринимательское администрирование.	2		
	<b>Практические работы</b>		<b>4</b>	
	<i>Практическое занятие № 1</i> Анализ трудовой основы предпринимательского бизнеса. Анализ деловой основы предпринимательского бизнеса.		2 2	
<b>Тема 1.2. Предприниматель и предпринимательские фирмы как субъекты предпринимательского бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		1, 2
	Два типа субъектов предпринимательского бизнеса. Профессиональная дееспособность предпринимателей. Понятие предприимчивости. Типы институционализации профессионального предпринимательства.	2		
	Содержание организационно-правовой формы предпринимательства. Правовые особенности предпринимательства.	2		1, 2
	Количественное разграничение предпринимательских фирм. Учредительные документы предпринимательских фирм.	2		
	Частное и коллективное предпринимательство. предпринимательство на основе долевой собственности. предпринимательство на основе акционерной собственности. Государственное предпринимательство.	2		
	<b>Практические работы</b>		<b>6</b>	

	<i>Практическое занятие № 2</i> Оценка профессиональной дееспособности предпринимателей. Анализ правовых особенностей предпринимательства.		2	
	<i>Практическое занятие № 3</i> Составление учредительных документов предпринимательских фирм.		2	
<b>Тема 1.3. Профессиональ- ные компетенции предпринима- тельских фирм</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		1, 2
	Формирование профессиональных компетенций предпринимательских фирм. Разнообразие профессиональных компетенций предпринимательских фирм. Предпринимательская миссия и спрос на нее.	2		
	Стратегическое ядро бизнеса предпринимательских фирм. Тактическое ядро бизнеса предпринимательских фирм. Предпринимательская конъюнктура.	2		
	<b>Практические работы</b>		<b>8</b>	
	<i>Практическое занятие № 4</i> Организация оптимального ведения налогового учета. Определение элементов налогообложения			2 2
	<i>Практическое занятие № 5</i> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов			4
<b>Тема 1.4. Предпринима- тельское админи- стрирование и предпринима- тельский ме- неджмент</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		1, 2
	Межфирменные коммуникации на стадии зрелости фирмы. Внутрифирменные коммуникации на стадии зрелости фирмы. Сущность предпринимательского менеджмента. сотрудничество и соперничество сторон предпринимательского менеджмента. Организационная структура предпринимательского менеджмента (ОСПМ). Функциональный характер ОСПМ. бизнес-планирование. Вхождение субъектов предпринимательства в состав участников фирмы. Раскрытие бизнеса. Управление изменениями в бизнесе.			
	<b>Практические работы</b>		<b>4</b>	
	<i>Практическое занятие № 6</i> Заполнение платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды. Выбор кода бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов. Заполнение налоговой декларации и расчет налога на прибыль.			4
<b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу 1</b> 1. Рефераты на тему: - «Становление и развитие специальной теории предпринимательства.»; - «Трудовая и деловая основы предпринимательской деятельности»;			<b>23</b>	<b>3</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Теория предпринимательской фирмы».</li> <li>- «Правовые особенности предпринимательства»</li> <li>- «Частное предпринимательство без образования юридического лица»</li> <li>- «Частное предпринимательство с образованием юридического лица»</li> <li>- «Трудовые коммуникаты».</li> </ul> <p>2. Самостоятельные задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработайте проект учредительных документов предпринимательской фирмы;</li> <li>- Разработайте проект Тим-билдинга: создание команды бизнеса;</li> <li>- разработайте проект Имидж-билдинга: раскрутка имиджа конкурентоспособного бизнеса.</li> </ul>		
<i>Дифференцированный зачет</i>	<b>2</b>	
<b>Всего:</b>	<b>69</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения.

#### **Кабинет экономики и менеджмента**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература**

Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019.

— 170 с. — ISBN 978-5-4488-0522-6, 978-5-7996-2791-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87790>

Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О. О. Герасимова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/93392>

#### **Дополнительная литература**

Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 111 с. — ISBN 978-5-4486-0152-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/72807>

Каратаева, О. Г. Бизнес-планирование : учебное пособие для СПО / О. Г. Каратаева, О. В. Чеха. — Саратов : Профобразование, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-4488-0883-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98377>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользо-

ваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знания:</b>            виды предпринимательства;            организационно-правовые формы предприятия;            нормативно-правовую базу;            формы государственной поддержки предпринимательской деятельности;            режимы налогообложения предприятий;            виды маркетинга;            определять потенциальную возможность получения субсидий субъектами предпринимательства на территории Москвы и московской области</p>	<p><i>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</i>  <i>Не менее 75% правильных ответов.</i>  <i>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</i></p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>            - письменного/устного опроса;            - тестирования;            - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b>            в форме зачета в виде:            - письменных/устных ответов,            - тестирования</p>
<p><b>Умения:</b>            предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;            обосновывать конкурентные</p>	<p><i>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</i></p>	<p><b>Текущий контроль:</b>            - защита отчетов по практическим занятиям;            - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в</p>

<p>преимущества реализации бизнес-идеи;  обосновывать использование специальных налоговых режимов;  составлять документацию для государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;  составлять и анализировать структуру трудового договора</p>	<p><i>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.</i>  <i>Точность оценки, самооценки выполнения</i>  <i>Соответствие требованиям инструкций, регламентов</i>  <i>Рациональность действий и т.д.</i></p>	<p><i>процессе практических занятий;</i>  - оценка заданий для самостоятельной работы</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b>  - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете</p>
--	---	--



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа профессионального модуля на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 5

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчик:

Чегодаева Е.В., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Калашникова О.А., преподаватель Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	9
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	27
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	29

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обработка отраслевой информации (ПМ.01)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

*по ФГОС*

ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент.

ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент.

ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе.

ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

## 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- *работы по созданию оперативных учетных и управленческих решений;*
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе.

*знать:*

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- *объектную схему построения конфигураций для решения учетных и управленческих задач;*
- *виды регистров, их особенности и назначение;*
- *принципы и виды блокировок записей регистров;*
- *способы получения данных из регистра остатков;*
- *виды и причины коллизий при проведении документов;*
- *правила внесения изменений в структуру регистров работающей информационной базы данных;*
- *основы теории бухгалтерского учета, объектов и механизмов, используемых для решения бухгалтерских задач;*

- целостное понимание возможностей и принципов работы платформы «1С:Предприятие 8» как инструмента для решения задач бухгалтерского учета;
- особенности проведения бухгалтерских документов в многопользовательском режиме;
- виды и алгоритмы расчетов начислений и удержаний заработной платы, основные и расчетные свойства плана видов расчета;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;
- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.

*уметь:*

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;
- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- контролировать производительность разрабатываемого решения;
- находить и корректно исправлять ошибки, как методологические, так и программные;
- использовать объектную и табличную модели системы для получения данных из регистров;
- использовать технологии сборки алгоритма проведения документа;
- осуществлять оперативное и неоперативное проведение документов;
- использовать методы предотвращения и разрешения коллизий при проведении документов;

- осуществлять создание, обновление и построение сети агрегатов;
- создавать и настраивать план счетов;
- выполнять описание алгоритма проведения документов с помощью конструктора;
- осуществлять создание обработчиков событий формы документа для использования функциональной опции;
- выполнять настройку плана счетов для аналитического учета;
- выполнять настройку параметров индексирования физических таблиц;
- выполнять расчет стоимости списания и контроль остатков;
- выполнять работу с планами видов расчета и регистрами расчета с помощью средств встроенного языка;
- осуществлять конфигурирование «1С:Предприятие» для планирования начислений и удержаний;
- выполнять расчет ресурсов регистров расчета с использованием запросов;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудования для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение.

### **Требования к формированию личностных результатов**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского	<b>ЛР 3</b>

общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

### 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	717
Всего занятий	478
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	478
Самостоятельная работа обучающегося	239
Учебная практика	72
Производственная практика (по профилю специальности)	36
<i>МДК.01.01 – экзамен</i>	
<i>Учебная практика – дифференцированный зачет</i>	
<i>Производственная практика (по профилю специальности) – дифференцированный зачет</i>	
<i>Промежуточная аттестация – экзамен по модулю</i>	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Обработка отраслевой информации (МДК.01.01)** и соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

КОД	Наименование результата обучения
<i>Компетенции по ФГОС</i>	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 1.3	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.4	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 1.5	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	в том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Самостоятельная работа	Практика	
				Занятия во взаимодействии с преподавателем				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего час.	в т.ч. лаб., практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), час			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.5	МДК.01.01 Обработка отраслевой информации	717	292	478	292		239		
ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.5	Учебная практика	72						72	
ОК 1-9, ПК 1.1 - 1.5	Производственная практика (по профилю специальности) (ПП 01)	36							36
ВСЕГО		825	292	478	292		239	72	36

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК.01.01. Обработка отраслевой информации</b>			
Введение	<b>Содержание</b>	2	1
	Роль и место знаний по дисциплине в сфере профессиональной деятельности. Понятия информации, информационного общества. Основные этапы развития информационного общества. Роль отраслевой информации в развитии общества.		
<b>Раздел 1. Основы информационных технологий</b>		38	
<b>Тема 1.1. Основы информаци-</b>	<b>Содержание</b>	6	2



онных технологий	Базовые информационные процессы, их характеристика и модели (восприятие, сбор, передача, обработка, хранение информации).	2		
	Классификация и характеристика современных информационных технологий (определение, инструментарий, составные части ИТ).	2		
	Свойства и классификация обработки отраслевой информации.	2		
<b>Тема 1.2.</b> Классификация программного обеспечения компьютера	<b>Содержание</b>	4	2	
	Классификация программного обеспечения компьютера: системное, прикладное.	2		
	Классификация программного обеспечения компьютера: инструментальные системы	2		
	<b>Практические занятия</b>	10		3
	Установка и настройка операционной системы.	2		
	Диагностика работоспособности аппаратного обеспечения компьютера при помощи программных средств.	2		
	Использование встроенных утилит ОС для обслуживания ПК. Установка и использование программ архивации данных.	2		
	Установка и использование антивирусного программного обеспечения.	2		
Установка и настройка пакета офисных программ.	2			
<b>Тема 1.3.</b> Эргономика и ее место в системе наук	<b>Содержание</b>	4	2	
	Эргономика и ее место в системе наук. Принципы и методы эргономики, общая характеристика эргономических исследований и их методов.	2		
	Методы наблюдения и опроса, исследования исполнительной и познавательной деятельности, оценки функциональных состояний.	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		14		3
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				
Подготовить сообщения на темы: Роль базовых информационных технологий в жизни современного общества.				
Развитие и характеристики современных операционных систем. Оформить сообщение в виде презентации. Структура и особенности функционирования сетевых ОС.				

Подготовить доклад на тему: Возникновение эргономики и ее современное состояние. Изучить соответствующие нормативные документы.			
<b>Раздел 2. Технологии обработки отраслевой информации</b>		314	
<b>Тема 2.1.</b> Прикладное программное обеспечение пользователя	<b>Содержание</b>	16	2
	Системы обработки текстовой информации (набор, редактирование, форматирование текстового документа). Создание, редактирование и форматирование текстовых документов средствами текстового процессора.	2	
	Настольные издательские системы (интерфейс системы, типы публикаций: бланки, календари, каталоги, конверты, наклейки, плакаты, приглашения, программки)	4	
	Табличные процессоры. Создание, редактирование и форматирование электронных таблиц средствами табличного процессора.	2	
	Создание и редактирование базы данных средствами СУБД (ввод и редактирование данных, создание связей между таблицами, создание подстановок, поиск данных в БД, формы, отчёты).	2	
	Автоматизированные информационные системы (классификация, основные принципы автоматизации документооборота, системы электронного документооборота и автоматизации бизнес-процессов).	4	
	Средства создания и демонстрации презентаций (интерфейс системы, создание, настройка, показ презентации).	2	
	<b>Практические занятия</b>	16	3
	Создание информационного бюллетеня средствами текстового процессора.	2	
	Создание буклета с использованием настольных издательских систем.	4	
	Использование формул для проведения вычислений и сортировки информации в ЭТ.	4	
	Создание и редактирование формы и отчёта средствами СУБД.	4	
	Создание, настройка и показ презентации.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	16	3
	Подготовить реферат на тему: Пакеты прикладных программ. Подготовить доклад на тему: Возможности и области использования информационных баз данных. Принципы обработки изображений в различных графических редакторах.		

	Создание визитных карточек, грамот. Решение задач оптимального планирования.		
	Создание презентации на заданную тему.		
<b>Тема 2.2.</b> Автоматизация решения оперативных задач	<b>Содержание</b>	16	2,3
	Объектная схема построения конфигураций для решения учетных и управленческих задач. Основные объекты и их назначение. Роль и место регистров. Виды регистров. Регистр как средство обеспечения учета показателей. Постановка задачи на создание конфигурации для подразделений активных продаж.	2	
	Работа с регистром накопления остатков. Структура простейшего регистра. Измерения и ресурсы. Регистратор и Период. Граница периода. Возможные способы записи движений по регистру: при проведении документа; из объекта документа, но без проведения; извне объекта документа. Интерактивное внесение данных в регистр. Возможные способы получения данных из регистра остатков. Использование объектной модели системы «1С:Предприятие» («РегистрНакопленияМенеджер»). Использование табличной модели системы «1С:Предприятие» («Запрос»).	4	
	«Безусловное» и «Обусловленное» проведение документов. Сборка алгоритма проведения документа «ПродажаТоваров». Оперативное и неоперативное проведение. Управляемая блокировка записей регистров. Возможные коллизии при проведении документов и борьба с ними. Объект «Последовательности». Организация партионного учета. Правила внесения изменений в структуру регистров «живой» базы.	2	
	Реализация алгоритмов проведения документов в ситуациях с повышенными требованиями к быстродействию системы. Подготовительный этап работ по введению единого регистра «СвободныеОстатки». Облегченный алгоритм проведения документа «ПродажаТоваров». Получение таблицы товаров, по которым в результате проведения документа свободные остатки уменьшились. Регламентное списание себестоимости для документов продажи.	4	
	Построение отчета «Анализ Продаж» с помощью запросов к документам, по реквизитам, по оборотному регистру. Варианты структурной оптимизации оборотных регистров. Работа с итогами. Исключение не имеющих существенную значимость измерений из таблицы итогов. Работа с агрегатами. Создание, обновление и построение сети агрегатов. Получение и использование списка оптимальных агрегатов.	2	
	Причины возникновения потребности в планировании выполнения услуги. Планирование выполнения услуги: заполнение и проведение документа. Оказание услуги: заполнение и проведение документа. Ответственность планирования и выполнения услуг.	2	
	<b>Практические занятия</b>	26	3

	Технологии работы с одним регистром накопления	2	
	Построение отчетов с помощью запросов	4	
	Технологии работы с несколькими регистрами одного вида	4	
	Изменение работы регистров со сложной структурой	4	
	Задание дисциплины обработки FIFO и LIFO	4	
	Изучение возможностей работы с несколькими регистрами накопления различного вида	4	
	Совместное использование различных видов регистров накопления на предметных задачах	4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		20	3
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.			
<b>Тема 2.3.</b> Автоматизация решения бухгалтерских задач	<b>Содержание</b>	20	2,3
	Виды учета. Понятия бухгалтерского, статистического, оперативного, налогового и регламентированного учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Счет и план счетов. Операция и проводка. Синтетика и аналитика: детализация учета. Ответственность. Техника и формы бухгалтерского учета. Составление баланса. Подвиды и детализация учета в системе. Валюты в бухгалтерии. Развернутое сальдо на счете.	2	
	Изменение командного интерфейса. План счетов бухгалтерского учета. Представление и расположение в командном интерфейсе. Настройка структуры плана счетов. Регистр бухгалтерии. Закладка «Основные» регистра бухгалтерии. Закладка «Данные» регистра бухгалтерии. Заполнение регистра бухгалтерии. Проведение документа. Выбор счета учета ценностей в диалоговой форме. Итоги регистра бухгалтерии. Физические таблицы регистра и расчет итогов. Таблицы регистра бухгалтерии для запросов. Разделение итогов регистра. Отключение обновлений итогов регистра. Синтетическая отчетность. Общие моменты разработки отчетов. Шахматная ведомость и сводные проводки. Оборотно-сальдовая ведомость. Анализ счета. Периодичность оборотов и отчет «Обороты счета».	4	

	Учет в разрезе организаций. Балансовое измерение регистра бухгалтерии «Организация». Изменения записи движений в регистр. изменения в табличной модели данных. Физические таблицы регистра. Получение данных в отчетах по организациям.	2	
	Сквозная аналитика. Функциональная опция учета «По подразделениям». Справочник «Подразделения». Признак учета и настройка плана счетов. Небалансовое измерение регистра бухгалтерии. Заполнение небалансового измерения документами. Физические и виртуальные таблицы регистра. Обычная аналитика, субконто. План видов характеристик и виды субконто. Настройка плана счетов для аналитического учета. Заполнение аналитики документом «Поступление товаров». Универсальные документы. Физические таблицы регистра бухгалтерии. Индексирование таблиц регистра бухгалтерии. Построение аналитических отчетов. Опциональная аналитика. Константа и функциональная опция. Настройка документов. Общее при разработке аналитических отчетов. Отбор и упорядочивание по видам субконто. Универсальные аналитические отчеты. Развернутое сальдо.	4	
	Настройка плана счетов и регистра бухгалтерии. Проведение документов для количественного учета. Проведение документа «Поступление товаров». Физические и виртуальные таблицы регистра бухгалтерии. Отчеты для количественного учета. Расчет себестоимости и контроль остатков. Расчет стоимости в форме документа. Контроль актуальных остатков при проведении документа. Блокировка данных для изменения. Традиционная и новая методики проведения. Признаки учета субконто. Признак учета «только обороты». Дополнительные признаки учета субконто для отключения суммового учета по субконто.	4	
	Изменение в объектной модели. Настройка плана счетов и регистра бухгалтерии. Документ валютного учета. Валютный учет в табличной модели. Физические таблицы. Виртуальные таблицы и запрос. Расчет курсовых разниц. Ручная операция. Документ «Операция». Журнал проводок. Активность записей. Управление активностью из формы списка регистра. Управление активностью из модуля документа «Операция». Корректировка движений документа. Набор записей регистра бухгалтерии. Объект «Набор записей». Модуль набора записей.	4	
	<b>Практические занятия</b>	26	3
	Методика двойной записи при ведении бумажного учета	2	
	Проведение документов в бухгалтерском учете	4	
	Разработка отчета по итогам регистра бухгалтерии с помощью механизма компоновки данных	4	
	Заполнение балансового и небалансового измерений регистра и получение итогов	4	

	Создание новых видов субконто, заполнение субконто в проводках и получение итогов в разрезе субконто, универсальные документы, специфические особенности написания запросов, анализ развернутых остатков	4	3
	Запросы в обработке проведения документов, управление блокировками, оптимизация проведения	2	
	Признаки учета субконто, анализ итогов при отключенном виде учета	4	
	Особенности проведения документов и построения отчетов при валютном учете	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	20	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.			
<b>Тема 2.4. Автоматизация решения расчетных задач</b>	<b>Содержание</b>	20	2,3
	Строгая периодичность расчета зарплаты. Период регистрации. Кажущаяся простота расчетных формул. Базовая зависимость, многоуровневая базовая зависимость. Начисления и удержания. Период действия, зависимость по периоду действия. Фактический период действия. Состав расчетных механизмов платформы "1С:Предприятие 8".	2	
	Создание плана видов расчета. Сходство и различия плана видов расчета и справочника. Реквизиты плана видов расчета. Настройка расчетных свойств плана видов расчета. Формы плана видов расчета. Заполнение плана видов расчета в режиме пользователя.	2	
	Назначение и логическое устройство регистра расчета. Структура полей таблицы регистра расчета. Стандартные и прикладные поля таблицы регистра расчета. Назначение регистратора регистру расчета.	2	
	Первый шаг: заполнение набора записей регистра расчета исходными данными и запись набора записей. Второй шаг: получение необходимых данных, обращение к виртуальным таблицам регистра расчета. Третий шаг: собственно, расчет и повторная запись набора, уже с результатами. Многократность повторения второго и третьего шагов алгоритма.	2	

	Документ "Расчет зарплаты", его реквизиты. Создание табличных частей документа "Расчет зарплаты", отображение их в табличных полях. Процедура заполнения набора записей. Разработка программного кода первого шага сеанса расчета. Особенности метода "Записать" набора записей регистра расчета. Создание экземпляра документа "Расчет зарплаты", его заполнение и проведение. Виртуальная таблица "ДанныеГрафика" регистра расчета. Получение данных графика, расчет оклада. Виртуальная таблица "База" регистра расчета. Расчет процентных начислений.	4	
	Создание второго плана видов расчета и второго регистра расчета для расчета премий. Заполнение плана видов расчета. Доработка структуры документа "Начисление зарплаты", создание второй табличной части, для ввода премий. Реализация первого шага расчетного алгоритма. Реализация второго шага расчетного алгоритма. Особенности параметров виртуальной таблицы "База" регистра расчета – первые два параметра устанавливают соответствие измерений. Получение суммы базы в разрезе базовых видов расчета.	4	
	Назначение системы компоновки данных (СКД). Разработка запроса для получения исходных данных. Создание полей-параметров для группировки данных по регистрам расчета. Настройка ресурсов, группировок и полей вывода. Вывод группировок в пользовательские настройки для управления составом и порядком группировок в режиме пользователя.	2	
	Недопустимость непосредственного исправления данных прошлых периодов. Случай, когда должно корректироваться начисление прошлого периода. Понятие сторно. Средства платформы для расчета сторно-суммы. Метод "ПолучитьДополнение". Таблица сторно-записей и обработка ее. Понятие зависимости по перерасчету. Табличная часть "ВедущиеВидыРасчета" плана видов расчета, ее заполнение. Создание объектов "Перерасчет". Проблемы, возникающие при программной реализации перерасчетов, их решение. Запрос получения необходимых данных для перерасчета.	2	
	<b>Практические занятия</b>	20	3
	Получение данных графика	2	
	Получение расчетной базы	4	
	Получение базы по нескольким регистрам	4	
	Создание новой пары расчетных объектов	2	
	Реализация нового способа расчета	4	
	Программирование перерасчета	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	32	3

	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).		
	Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.		
<b>Тема 2.5.</b> Обработка графической информации в ПК	<b>Содержание</b>	18	2
	Принцип формирования изображений на экране. Виды графики. Цветовые модели RGB, CMYK, CMY, Lab, HSB, HSL. Преобразование графической информации (типы, форматы хранения графической информации).	2	
	Создание и редактирование изображений средствами векторного графического редактора (создание простых геометрических объектов, использование основных и интерактивных инструментов редактора, операции с объектами в векторном редакторе).	2	
	Создание и редактирование изображений средствами растрового графического редактора (принципы и понятия, инструменты редактора, создание сложных изображений). Редактирование изображений. Операции со слоями. Использование фильтров.	2	
	Средства создания и редактирования трёхмерных объектов (основные принципы работы системы трёхмерного моделирования, работа со сплайнами, создание и редактирование материалов). Тела вращения. Модификаторы Loft, Extrude, Bevel. Материалы и редактор материалов. Редактирование полигональной сетки.	4	
	Средства создания и редактирования технической документации (построение и печать чертежа средствами САПР). Рабочее пространство. Рисование (примитивы, координаты). Редактирование объектов. Работа со слоями.	2	
	<b>Практические занятия</b>	34	2,3
	Установка и использование программ для просмотра и редактирования статических изображений.	4	
	Создание изображений средствами векторного графического редактора. Создание простых геометрических объектов. Использование основных и интерактивных инструментов редактора.	10	



	Создание изображений средствами растрового графического редактора. Операции с объектами в растровом редакторе.	6	
	Создание трёхмерной сцены. Создание и редактирование объектов. Создание объектов с помощью модификатора Surface. Особенности моделирования с применением сглаживания MeshSmooth. Технология Nurbs моделирования.	10	
	Оформление технической документации средствами САПР.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	14	3
	Подготовить сообщения на темы: Применение компьютерной графики в различных сферах деятельности. Алгоритмы вычерчивания отрезков. Алгоритм Робертса.		
	Привести примеры изображений различных типов. Выполнить математические расчеты для примера изображения векторного типа. Привести примеры фрактальных композиций.		
<b>Раздел 3. Обработка динамической информации</b>		134	
<b>Тема 3.1.</b> Методы и технологии обработки динамической информации	<b>Содержание</b>	18	2
	Математические методы обработки видеoinформации (характеристики видеосигнала, качество видео, методы сжатия, форматы видео).		
	Математические методы обработки звуковой информации (кодирование звуковой информации, аналоговая и цифровая обработка сигналов, методы сжатия, форматы звуковых файлов).		
	Информационные технологии обработки видеoinформации (основные возможности программ различного назначения, программы воспроизведения видео).		
	Информационные технологии обработки звуковой информации (суть MIDI-технологии и типы музыкальных программ, основные возможности программ: редакторов цифрового аудио, анализаторов и реставраторов аудио, трекеров). Программное обеспечение для организации аудиоархивов.		
	<b>Практические занятия</b>	12	3
	Установка и настройка программ просмотра видео, воспроизведения звука.		
	Копирование и преобразование форматов цифрового видео.		

	Копирование и преобразование форматов звуковых файлов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	22	3
	Подготовить сообщения на темы: Современные форматы представления видеoinформации. Сравнительные характеристики программ воспроизведения видеoinформации.		
	Современные форматы представления звуковой информации.		
	Подготовить сравнительную характеристику программ воспроизведения звуковой информации.		
<b>Тема 3.2. Средства создания и редактирования динамических объектов</b>	<b>Содержание</b>	18	2
	Технология разработки анимации для Web-страниц (работа со слоями, палитра анимации, оптимизация выходного изображения).		
	flash анимация для сайта (анимация кнопки, средства навигации, часы, баннеры).		
	<b>Практические занятия</b>	8	3
	Создание flash анимации для сайта.		
	Разработка GIF-анимации и графических элементов Web-страниц.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	14	3
	Подготовить доклады на темы: Создание клипа средствами flash анимации. Основные постулаты Web-дизайна. Этапы проектирования Web-сайта Технологии создания динамических веб-страниц: CGI, PHP, ASP, ASP.NET и др.		
<b>Тема 3.3. Монтаж видео и звуковых файлов</b>	<b>Содержание</b>	12	2
	Принципы монтажа динамической информации. Правила подготовки динамической информации к монтажу, монтаж, линейный, нелинейный монтаж.		
	Программное обеспечение для монтажа динамической информации (основные принципы работы, интерфейс, инструменты редактора).		
	<b>Практические занятия</b>	12	3
	Линейный монтаж видеофильма.		
	Нелинейный монтаж видеофильма.		
	Линейный монтаж аудиофайла.		
	Нелинейный монтаж аудиофайла.		

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	18	3
	Выполнить добавление видеоэффектов при монтаже видео. Монтаж закадровых текстов. Монтаж музыки.		
<b>Раздел 4. Технические устройства обработки информационного контента</b>		56	
<b>Тема 4.1.</b> Технические устройства обработки информационного контента	<b>Содержание</b>	18	2
	Программное обеспечение диагностики состояния системы. Подключение, диагностика устройств ввода-вывода информации.	2	
	Устройства ввода информации (клавиатура, координатные устройства, цифровые камеры и ТВ-тюнеры, веб-камера, микрофон). Использование веб-камеры для организации общения в сети.	4	
	Устройства обработки и передачи информации (процессор, материнская плата, оперативная память, графическая карта, звуковая карта).	4	
	Устройства вывода информации (монитор, мультимедиа проектор, плоттер, акустические колонки и наушники).	4	
	Устройства хранения информации (долговременная память, оптические диски, флэш-память, USB флэш-диски).	2	
	Запись и считывание информации с различных информационных носителей. Установка и использование программного обеспечения для записи CD и DVD дисков.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	12	3
	Подготовить сообщения на темы: Дополнительные устройства ввода информации. Назначение, область применения.		
	Классификация системного программного обеспечения. Назначение, области применения.		
Цифровые камеры: история и перспективы развития.			
Возможности современной веб-камеры. Области применения.			
Звук в истории развития информационных технологий.			
USB флэш-диски на современном рынке компьютерных технологий.			
Технология blu-ray.			

<b>Тема 4.2.</b> Периферийные устройства компьютера	<b>Содержание</b>	12	2
	Принтер (виды принтеров, правила технического обслуживания)		
	Сканер (виды сканеров, правила технического обслуживания)		
	Средства факсимильной связи, принцип построения Режимы работы. Правила технического обслуживания.		
	Ксерокс. Принцип построения. Режимы работы. Правила технического обслуживания.		
	<b>Практические занятия</b>	10	3
	Установка и обслуживание принтера.		
	Установка и обслуживание сканера.		
	Системы оптического распознавания текста.		
	Установка и обслуживание средств факсимильной связи.		
Установка и обслуживание ксерокса.			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	3	
Подготовить реферат на тему: Классификация и история развития периферийных устройств компьютера.			
Построить схемы, отражающие классификацию принтеров по цвету, техническому устройству, характеристикам.			
<b>Раздел 5. Информационные ресурсы и сервисы сети Интернет</b>		40	
<b>Тема 5.1.</b> Информационные ресурсы и сервисы сети Интернет	<b>Содержание</b>	16	2
	Локальные компьютерные сети (виды локальных сетей, аппаратное и программное обеспечение сети, предоставление доступа к ресурсам компьютера). Настройка и обслуживание локальной сети.		
	Глобальные компьютерные сети (общая структура сети, программное обеспечение для работы с ресурсами сети). Подключение к глобальной сети Интернет.		
	Сервисы сети Интернет (правила поиска информации в сети, поисковые системы Rambler, Yandex, Google, услуги сети: аудиоконференции, видеоконференции, файловые архивы).		

	Электронная почта (почтовый сервер, электронный почтовый ящик, создание и отправка электронного письма, получение электронной почты).		
	Работа с файловыми архивами.		
	Организация аудио, видеоконференций.		
	Создание и настройка электронного ящика. Создание и настройка электронного ящика с помощью программы Outlook Express.		
	<b>Практические занятия</b>	16	3
	Работа с программным обеспечением сети.		
	Организация поиска информации по тематическим каталогам и ключевым словам.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	8	3
	Подготовить доклады на темы: История развития локальных компьютерных сетей. История развития глобальных компьютерных сетей. Классификация информационных ресурсов сети Интернет. Классификация сервисов сети Интернет. Электронная почта в жизни современного человека.		
<b>Учебная практика</b>		72	
<b>Виды работ</b>			
1. Установка, настройка и обслуживание системного и прикладного программного обеспечения учреждения.			
2. Создание текстовых документов, электронных таблиц, печатной продукции, баз данных, презентаций, статических изображений, технической документации с использованием прикладного программного обеспечения.			
3. Работа в 1С:Предприятие.			
3. Установка, настройка, использование программ для работы с видео- и звуковой информацией.			
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		36	
<b>Виды работ</b>			
1. Участие в процессе разработки анимации для веб-страниц.			
2. Участие в процессе монтажа видеoinформации и звуковой информации.			
3. Участие в процессе подключения, диагностики, настройки устройств ввода, обработки, передачи, вывода, хранения информации.			
4. Участие в процессе установки, настройки и использования периферийных устройств компьютера.			
5. Участие в процессе настройки и обслуживания локальной сети.			
6. Участие в процессе подключения к Интернет.			

7. Участие в процессе работы с программным обеспечением сети.		
8. Участие в процессе автоматизации решения оперативных, бухгалтерских и расчетных задач		
9. Участие в процессе организации аудио, видеоконференций.		
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен по модулю		
<b>Всего 717 ч., в том числе:</b>		
<b>практических занятий – 292 ч;</b>		
<b>самостоятельной работы обучающегося – 239 ч;</b>		
<b>учебная практика – 72 ч.</b>		
<b>производственной практики (по профилю специальности) – 72 ч.</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предусмотрены специальные помещения

#### **Лаборатория обработки информации отраслевой направленности**

(класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Microsoft Visio

Microsoft Visual Studio

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература**

Гранкин, В. Е. Обработка информации в электронных таблицах средствами редактора OpenOffice Calc : практикум / В. Е. Гранкин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1466-4. — Текст : электронный // ЭБС PROFобразование : [сайт]. —

URL: <a href="https://profspo.ru/books/117035">https://profspo.ru/books/117035</a>
Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации : учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов : Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/108831">https://profspo.ru/books/108831</a>
Соловьев, Н. А. Цифровая обработка информации в задачах и примерах : учебное пособие для СПО / Н. А. Соловьев, Н. А. Тишина, Л. А. Юркевская. — Саратов : Профобразование, 2020. — 122 с. — ISBN 978-5-4488-0596-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/92201">https://profspo.ru/books/92201</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации : учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — Саратов : Профобразование, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0734-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/90169">https://profspo.ru/books/90169</a>
Клочко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Клочко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/80327">https://profspo.ru/books/80327</a>
Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/104886">https://profspo.ru/books/104886</a>

### **4.3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;



- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК 1.1</b> Обработать статический информационный контент.	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;</li><li>- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;</li><li>- работать в графическом редакторе;</li><li>- обрабатывать растровые и векторные изображения;</li><li>- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;</li><li>- осуществлять подготовку оригинал-макетов;</li><li>- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;</li><li>- работать в режиме конфигура-</li></ul>	оценка выполненного задания практики; экспертная оценка защиты отчетов практики

	<p>тора системы 1С: Предприятие;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с программами подготовки презентаций</li> </ul>	
<p><b>ПК 1.2</b> Обработать динамический информационный контент.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– установить и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;</li> <li>– работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;</li> <li>– конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;</li> <li>– записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;</li> <li>– установить и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;</li> <li>– осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;</li> <li>– осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;</li> </ul>	<p>оценка выполненного задания практики;</p> <p>экспертная оценка защиты отчетов практики</p>
<p><b>ПК 1.3</b> Моделировать в пакетах трехмерной графики.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– иметь представление о пакетах трехмерной графики и уметь применять специализированные программы этого типа в своей профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>оценка выполненного задания практики;</p> <p>экспертная оценка защиты отчетов практики</p>
<p><b>ПК 1.4</b> Осуществлять подготовку оборудования к работе.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;</li> <li>– выбирать оборудования для решения поставленной задачи;</li> <li>– устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение</li> </ul>	<p>оценка выполненного задания практики;</p> <p>экспертная оценка защиты отчетов практики</p>
<p><b>ПК 1.5</b> Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;</li> <li>– осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;</li> <li>– устранять мелкие неисправности в работе оборудования;</li> <li>– осуществлять техническое об-</li> </ul>	<p>оценка выполненного задания практики;</p> <p>экспертная оценка защиты отчетов практики</p>

	<p>служивание оборудования на уровне пользователя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять подготовку отчета об ошибках;</li> <li>- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;</li> <li>- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;</li> <li>- осуществлять испытание отраслевого оборудования;</li> <li>- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение</li> </ul>	
<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- формулировка области и объектов профессиональной деятельности техника-программиста	анализ дневника студента по практике, характеристика на студента
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач в области программной инженерии;</li> <li>- четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта;</li> <li>- понимание специфики профессиональных задач;</li> <li>- использование программного обеспечения для решения профессиональных задач</li> </ul>	оценка эффективности методов решения профессиональных задач на практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- верность принятия решения в смоделированной ситуации по разработке и адаптации ПО, оценка возможных рисков при их реализации	накопительная оценка за решения смоделированных ситуаций на практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- использование различных источников (печатные издания, электронные библиотеки, стандарты, справочники, документацию на ПО и т.п.)	накопительная оценка за представленную информацию на практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- обоснованный выбор современных информационно-коммуникационных технологий для разработки и адаптации ПО	результат выполнения задания практики

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с коллегами, клиентами при разработке технического задания проекта;</li> <li>- умение корректировать результаты собственной работы</li> </ul>	<p>экспертная оценка участия в командной разработке программного модуля</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с подчиненными,</li> <li>- эффективность работы с подчиненными;</li> <li>- качество проведения проектных операций</li> </ul>	<p>интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение квалификации</li> </ul>	<p>оценка дневника практики, анализ характеристики</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информированность об инновациях в области разработки программного обеспечения</li> </ul>	<p>интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на практике</p>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 РАЗРАБОТКА, ВНЕДРЕНИЕ И АДАПТАЦИЯ ПРОГРАММНО-**  
**ГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛЕВОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 5

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчики:

Чегодаева Е.В., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	27
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	30

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности (МДК.02.01)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

*по ФГОС*

ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

## 1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- сбора и анализа информации для определения потребностей клиента;
- разработки и публикации программного обеспечения отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов;
- отладки и тестирования программного обеспечения отраслевой направленности;
- адаптации программного обеспечения отраслевой направленности;
- разработки и ведения проектной и технической документации;
- измерения и контроля характеристик программного продукта.

*знать:*

- отраслевую специализированную терминологию;
- технологии сбора информации;
- методики анализа бизнес-процессов;
- нотации представления структурно-функциональных схем;
- стандарты оформления результатов анализа;
- специализированное программное обеспечение проектирования и разработки информационного контента;
- технологические стандарты проектирования и разработки информационного контента;
- принципы построения информационных ресурсов;
- основы программирования информационного контента на языках высокого уровня;
- стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы;



- компьютерные технологии представления и управления данными;
- *назначение основных объектов корпоративной информационной системы «ИС: Предприятие» и взаимосвязей между ними;*
- *структура и основные компоненты современных баз данных: таблицы, запросы, отчеты, формы;*
- *структурированный язык запросов к базам данных;*
- *основы предметно-ориентированного подхода для проектирования информационных систем;*
- *основы клиент-серверной архитектуры КИС;*
- *структуру, принципы работы и основные операторы современных языков манипулирования данными (построения запросов к СУБД);*
- *особенности языка запросов системы «ИС: Предприятие» и связь с международным стандартом построения структурированных запросов SQL;*
- *принципы и механизмы работы с объектом системы «Запрос», порядок обработки результатов запроса, последующая выборка данных;*
- *особенности использования виртуальных таблиц, выполнения сложных и пакетных запросов;*
- основы сетевых технологий;
- языки сценариев;
- основы информационной безопасности;
- задачи тестирования и отладки программного обеспечения;
- методы отладки программного обеспечения;
- методы тестирования программного обеспечения;
- алгоритмизацию и программирование на встроенных алгоритмических языках;
- архитектуру программного обеспечения отраслевой направленности;
- принципы создания информационных ресурсов с помощью систем управления контентом;
- архитектуру и принципы работы систем управления контентом;
- основы документооборота;
- стандарты составления и оформления технической документации;
- характеристики качества программного продукта;
- методы и средства проведения измерений;
- основы метрологии и стандартизации.

*уметь:*

- проводить анкетирование и интервьюирование;
- строить структурно-функциональные схемы;
- анализировать бизнес-информацию с использованием различных методик;
- формулировать потребности клиента в виде четких логических конструкций;
- участвовать в разработке технического задания;
- идентифицировать, анализировать и структурировать объекты информационного контента;
- разрабатывать информационный контент с помощью языков разметки;
- разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента;
- разрабатывать сценарии;
- размещать информационный контент в глобальных и локальных сетях;
- использовать инструментальные среды поддержки, разработки системы управления контентом;
- создавать анимации в специализированных программных средах;

- работать с мультимедийными инструментальными средствами;
- осуществлять выбор метода отладки программного обеспечения;
- формировать отчеты об ошибках;
- составлять наборы тестовых заданий;
- адаптировать и конфигурировать программное обеспечение для решения поставленных задач;
- осуществлять адаптивное сопровождение программного продукта или информационного ресурса;
- использовать системы управления контентом для решения поставленных задач;
- программировать на встроенных алгоритмических языках;
- *описывать модели предметной области средствами, предоставляемыми системой;*
- *составлять простые запросы к базе данных на внутреннем языке;*
- *разрабатывать отчеты с использованием механизма компоновки данных;*
- *писать программный код для решения типовых задач;*
- *получать данные из различных объектов (таблиц, констант и др.) информационной базы данных;*
- *применять конструкции (операторов) строенного языка для получения фрагментов запроса;*
- *задавать условия фильтрации результатов запроса и указывать значения агрегатных функций;*
- *использовать различные типы соединений таблиц, задавать переходы в другую таблицу по точке и с помощью конструкции «Где»;*
- *выполнять настройку порядка выдачи (сортировки, представления, дополнительной обработки) результатов запросов с помощью соответствующих конструкций языка запросов;*
- *выполнять настройку правил обхода запроса и повышать скорость выполнения запросов, использование пакетных запросов;*
- составлять техническое задание;
- составлять техническую документацию;
- тестировать техническую документацию;
- выбирать характеристики качества оценки программного продукта;
- применять стандарты и нормативную документацию по измерению и контролю качества;
- оформлять отчет проверки качества.

### **Требования к формированию личностных результатов**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Ло-	<b>ЛР 3</b>

яльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

### 1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	714
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	476
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	238
<i>Производственная практика</i>	144
<i>МДК.02.01 – экзамен</i>	
<i>Производственная практика – дифференцированный зачет</i>	
<i>Промежуточная аттестация – экзамен по модулю</i>	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности (МДК.02.01)** и соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

КОД	Наименование результата обучения
<i>Компетенции по ФГОС</i>	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.1	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента
ПК 2.2	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов
ПК 2.3	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности
ПК 2.4	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения
ПК 2.5	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию
ПК 2.6	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	в том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Самостоятельная работа	Практика	
				Занятия во взаимодействии с преподавателем				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего час.	в т.ч. лаб., практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), час			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 2.1 - 2.6	МДК.02.01 Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	714	292	476	292		238		
ОК 1-9, ПК 2.1 - 2.6	Производственная практика (по профилю специальности) (ПП 02)								144
ВСЕГО		858	292	476	292		238		144

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов теоретического обучения	Объем часов практических и лабораторных занятий	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
<b>Введение</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9
	Отраслевая специализированная терминология: программное обеспечение отраслевого направления, разработка, внедрение, адаптация программного обеспечения.			
<i>Раздел 1. Сбор и анализ информации для определения потребностей клиента</i>		<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Тема 1.1. Технология сбора информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.1
	Анкетирование: виды, правила, способы. Интервьюирование: техника. Формулировка потребности клиента. Анализ анкетирования для определения потребности клиента: построение таблиц, диаграмм.			
<b>Тема 1.2. Анализ бизнес-информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.1
	Бизнес-информация: понятие, специфика, виды. Основные принципы анализа бизнес - информации. Методики анализа бизнес – информации: визуализация, математические методы анализа. Метод построения цепочек создания ценностей.			

	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>	ПК 2.1
	Построение схемы цепочки создания ценности			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>		<b>12</b>		
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Определить плюсы и минусы метода построения цепочек создания ценностей				
<b>Раздел 2. Составление и оформление технической документации</b>		13	15	
<b>Тема 2.1. Основы стандартизации</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.5
	Понятие «стандартизация»; виды: обязательная и добровольная. Задачи стандартизации; уровни требований: технические регламенты и стандарты. Международные стандарты: ISO- ИСО, ИЕК- МЭК. Системы стандартов России.			
<b>Тема 2.2. Основы документооборота</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.5
	Понятия «документация», «техническая документация» (ТД), основные виды текстовой технической документации: техническое задание, ведомость эксплуатационных документов, руководство по эксплуатации, формуляр, паспорт, этикетка. Технический документ: код документа, порядковый номер документа, номер редакции документа согласно ГОСТ 19.103-78. Язык и стиль изложения разных видов документов. Подлинник, дубликат, копия и их назначение, общие правила дублирования учета и хранения согласно ГОСТ 19.601-78 и ГОСТ 19.603-78.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>	ПК 2.5
	Разработка структуры технического задания согласно ГОСТ 19.101-77			
<b>Тема 2.3. Основы метрологии</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.5, ПК 2.6
	Понятие «физическая величина», измеряемая физическая величина, числовое значение физической величины, параметр; Международная система единиц физических величин (СИ), правила написания обозначений единиц в текстовой документации.	1		
	Средства измерительной техники, погрешности измерений и средств измерений; эталоны единиц физических величин. Принципы измерений: физическое явление, эффект.	1		
	Методы измерений: непосредственной оценки, сравнения с мерой, нулевой метод, метод измерений с замещением или дополнением, контактный и бесконтактный; методики измерений: результат измерения, исправленный результат, сходимость результатов, воспроизводимость результатов.	1		
	Законодательная и нормативная база по обеспечению единства измерений. Сертификация: обязательная и добровольная; сертификат соответствия. Характеристики качества программного продукта: наименования с указанием единиц измерения, пределы изменений и допустимая погрешность, правила настройки программного продукта.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.5
	Выбор характеристик для оценки качества программного продукта: техниче-			

	ские требования, ТБ, требования охраны окружающей среды, правила приемки, методы контроля, указания по эксплуатации, гарантии			
<b>Тема 2.4. Типовой состав документов на программный продукт</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.5
	Программа, виды программ: компонент и комплекс; программное обеспечение (ГОСТ 19.101-77). Программный документ: спецификация, ведомость держателей подлинников, текст программы, описание программы, техническое задание, пояснительная записка, эксплуатационные документы.	1		
	Эксплуатационный документ: ведомость, формуляр, описание применения, руководство программиста и оператора, руководство по обслуживанию. Виды документа на разных стадиях разработки: техническое задание, эскизный проект, технический проект, рабочий проект (ГОСТ 19.102-77).	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.5
	Разработка технического задания на программный продукт согласно ГОСТ19.102-77		2	
	Применение стандартов и нормативной документации для измерения и оценки качества программного продукта согласно ГОСТ 19.105-78(«Общие требования к программному продукту»)		2	
Оформление отчета проверки качества программного продукта		2		
<b>Тема 2.5. Основные требования к оформлению технической документации. Требования к оформлению документа с таблицами и графами</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.5
	Формат документа, рамки, основные надписи (ГОСТ 19.104-78). Документы сплошного текста: паспорт, расчеты, инструкции, пояснительные записки. Текст, разбитый на графы: ведомости, таблицы, спецификации. Способы оформления ТД: машинопись и рукопись. Требования к оформлению подлинников ТД машинописью: кегль, шрифт, поля, отступы. Титульный лист и лист утверждения, лист регистрации изменения.	1		
	Построение таблиц, нумерация таблиц, ссылка на таблицу. Единицы физических величин в таблице. Оформление погрешностей измерения. Выделения в таблицах: ступенчатая линия, скобки, звездочки, предельные отклонения, сноски. Оформление текста в документе, разбитого на графы.	1		
<b>Тема 2.6. Требования к содержанию документа</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.5
	Описание программного обеспечения: вводная часть и разделы. Раздел: Структура программного обеспечения. Раздел: Функции частей программного обеспечения. Раздел: Операционная система. Раздел: Методы и средства разработки программного обеспечения. Раздел: Средства, расширяющие возможности операционной системы.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	Выполнение описания программного продукта «Описание программы» согласно ГОСТ 19.401-78, ГОСТ 19.502-78 и ГОСТ 19.402-78. Составление технической документации на описание применения программного продукта «Руководство системного программиста» согласно ГОСТ 19.503-79		2	ПК 2.5

	Выполнение тестирования технической документации на программный продукт «Описание применения: требования к содержанию и оформлению по ГОСТ19.502-78». Оформление отчета проверки качества программного продукта согласно требованиям ГОСТ		2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>		<b>30</b>		
Разработка мини-конспектов на тему (по выбору преподавателя): «Стадии разработки: техническое задание», «Стадии разработки: эскизный проект», «Стадии разработки: технический проект», «Стадии разработки: рабочий проект», «Стадии разработки: внедрение»				
Выполнение работ по оформлению технической документации: «Основные надписи титульного листа», «Основные надписи в тексте документа», «Описание программы», «Описание к применению»				
Разработка мини-конспекта по теме: «Руководство оператора» (ГОСТ 19.505-79)				
Выполнение работы по тестированию технической документации: «Общие требования к программному документу», «Общие требования к информационной части», «Информационные данные о соответствии ГОСТ19.105-78», «Требования к содержанию и оформлению текста программы по ГОСТ19.101-77», «Описание программы согласно ГОСТ 19.402-78»				
Разработка мини-конспектов по теме: «Стандартизация в производстве», «Современное российское законодательство о стандартизации», «Основные системы государственных стандартов России и бывшего СССР», «Система стандартов по информации », «Единая система конструкторской документации», «Единая система технологической документации», «Государственная система обеспечения единства измерений», «Единая система программной документации», «Общие правила дублирования, учета и хранения по ГОСТ19.601-78», «Общие правила внесения изменений ГОСТ 19.603-78»				
<b>Раздел 3. Основы конфигурирования корпоративных информационных систем</b>		20	68	
<b>Тема 3.1. Создание и настройка информационной базы данных</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание новой информационной базы данных. Настройка пользовательского интерфейса. Панель разделов и подсистемы конфигурации. Работа со справочниками. Линейные, иерархические и подчиненные справочники. Предопределенные элементы. Иерархия элементов. Включение справочника в командный интерфейс. Группы панели навигации. Подчиненные подсистемы и оглавление раздела. Реквизиты и табличные части. Обязательность заполнения реквизитов. Ссылочные и примитивные типы данных. Реквизиты ссылочного типа, ссылки на справочники. Перечисления и заполнение значений по умолчанию.	1		
	Документы. Интерфейсные свойства и дополнительные реквизиты. Параметры выбора и установка связей между ними. Различные виды заполнения. Копирование объектов конфигурации. Журнал документов. Константы и Функциональные опции.	1		
	<b>Практические занятия</b>			
	Создание подсистем конфигурации в управляемом режиме. Создание интерфейса в режиме обычного приложения			
Создание простых и иерархических справочников. Включение справочника в командный интерфейс		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3	
		2		
		2		



		Работа с реквизитами и табличной частью. Заполнение ссылочных реквизитов		2	
		Работа с реквизитами и табличной частью. Добавление дополнительных реквизитов		2	
<b>Тема 3.2. Основные объекты системы</b>	<b>Содержание</b>		<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
		Классификация объектов конфигурации. Прикладные и подчиненные объекты. Концепция системы. Типы данных. Универсальные коллекции значений. Встроенный язык системы. Определение режима запуска. Командный интерфейс. Подсистемы. Роли. Константы. Определение, настройка свойств. Форма констант. Механизм работы формы.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>3</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
		Создание объектов Подсистемы и Роли		1	
		Создание констант: определение, настройка свойств		2	
<b>Тема 3.3. Работа со справочниками</b>	<b>Содержание</b>		<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
		Справочники. Иерархия элементов. Перечисления. Иерархия групп. Подчиненные справочники. Табличные части. Расширение функциональности формы. Работа с данными справочника. Реквизиты формы, объекты базы. Создание печатных форм.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>5</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
		Работа с данными справочника		1	
		Программирование работы со справочниками		2	
		Создание печатных форм		2	
<b>Тема 3.4. Работа с документами</b>	<b>Содержание</b>		<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
		Создание документов. Доступ к данным документа. Модуль объекта. Создание объектов копированием. Журналы документов. Регистры сведений. Создание регистра сведений. Работа с данными регистра. Форма списка регистра. Режим записи «Подчинение регистратору». Планы видов характеристик. Функциональные опции. Учетные объекты.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>5</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
		Создание документов		1	
		Работа с данными регистра		2	
		Написание обработчика события для документа		2	
<b>Тема 3.5. Регистры и формы</b>	<b>Содержание</b>		<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
		Введение в Регистры. Виды регистров. Регистр сведений «Артикулы». Связи наборов данных в компоновке. Соединения источников в запросе. Пакетный запрос и временные таблицы. Формы и редактор форм. Виды форм: констант, документов, списков. Периодические регистры сведений. Курсы валют. Виртуальные таблицы регистра сведений. Динамический список с произвольным запросом. Рабочий стол.			
	<b>Практические занятия</b>			<b>5</b>	ПК 2.2, ПК 2.3

	Создание регистров		1	
	Создание форм		2	
	Работа с управляемыми и обычными формами объектов		2	
<b>Тема 3.6. Основы программирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Объектная модель. Понятие модуля. Конструкции и ключевые слова языка. Директивы компиляции модуля. Сервисные функции. Синтакс-помощник. Шаблоны текста. Контекстная подсказка. Синтаксический контроль. Форматирование модуля и другие полезные свойства. Обработчики событий формы. Отладчик. Программное выполнение запроса. Команды формы. Показатели производительности и сценарий «клиент-сервер». Экспортируемые процедуры и общие модули. Параметризируемая команда объекта. Поддержка других языков при создании интерфейса. Механизм объектных блокировок.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Написание кода на встроенном языке разработки, программирование форм		4	
Программная обработка данных, объект обработка		4		
<b>Тема 3.7. Изучение языка запросов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Источники данных. Структура запроса (описание запроса). Использование конструктора запросов. Особенности работы с виртуальными таблицами. Построение запросов по нескольким таблицам. Работа с временными таблицами. Использование предопределенных данных. Пакетные запросы.	1		
	Таблицы и поля базы данных. Реальные и виртуальные таблицы. Вложенные таблицы. Простые и составные типы данных. Структурированный язык запросов. Основные операторы. Особенности языка запросов системы «1С: Предприятие» и связь с международными стандартом построения структурированных запросов SQL.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
Создание сложных запросов				
<b>Тема 3.8. Основные операторы (конструкции) языка запросов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Задание источников данных и описание полей выборки в запросе. Конструкции «Выбрать», «Из». Получение данных из таблиц справочников, работа с константами. Вложенные таблицы. Получение фрагментов запроса – конструкции «Различные», «Первые». Фильтрация результатов запроса (отборы). Конструкция «Где». Получение табличных данных из объектов «Документ». Группировка данных в запросе. Конструкции «Группировать По», «Именованные». Агрегатные функции. Задание условий на значения агрегатных функций. Выполнение запросов к нескольким таблицам. Указание нескольких источников данных. Переход в другую таблицу по точке и с помощью конструкции «Где». Использование соединений. Внутреннее, левое, правое и полное внешнее соединение.	1		
	Упорядочивание результатов запроса. Конструкция «Упорядочить По». Произвольный порядок данных и автоупорядочивание. Встроенные функции в	1		

	языке запросов. Конструкция «Выразить». Проверка результатов запроса на появление NULL-значений. Дополнительная обработка результатов запросов. Конструкция «Итоги» с применением группировки и встроенных функций.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Изучение базовой конструкции выбора данных		2	
	Фильтрация результатов запроса с помощью условий отбора		2	
	Агрегирование результатов в запросе		2	
	Выполнение запросов к нескольким таблицам		2	
	Использование встроенных функций и сортировка результатов		2	
	Комбинирование различных конструкций в запросе		2	
<b>Тема 3.9. Составление сложных запросов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Источники-запросы и подзапросы. Упорядочивание в подзапросах. Объединение запросов. Передача параметров в запрос. Примеры получения актуальных данных, среза последних и первых записей таблицы.	1		
	Особенности использования параметров виртуальных таблиц. Условие как параметр запроса. Периодичность записи данных в виртуальные таблицы. Правила использования временных таблиц. Выполнение пакетных запросов. Примеры работы с таблицами регистра бухгалтерии (с поддержкой корреспонденции). Таблицы последовательностей. Таблицы, используемые для решения расчетных задач. Таблицы регистрации изменений. Таблицы внешних источников. Особенности построения запросов при ограничении доступа к данным. Особенности написания запросов для динамических списков. Работа с конструктором запроса.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	
	Использование виртуальных и временных таблиц		2	
	Запросы для получения интервальных данных		2	
<b>Тема 3.10. Работа с объектом «Запрос»</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Основные этапы выполнения запросов в системе «1С: Предприятие»: создание объекта «Запрос», формирование текста запроса, выполнение запроса. Обход результата выполнения запроса. Способы обхода результатов запроса («Прямой», «ПоГруппировкам», «ПоГруппировкамСИерархией»). Конструктор с обработкой результата. Работа с вложенными таблицами.	1		
	Использование менеджера временных таблиц. Повышение скорости выполнения запросов, поэтапное выполнение запросов. Использование предопределенных данных конфигурации. Конструкция «Значение». Возможности конструкции «В». Получение всех результатов пакетного запросов. Типовые ошибки составления запросов.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	Расширенная работа с запросами			
<b>Тема 3.11. Разработка</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3

<b>отчетов</b>	Формирование отчетов с помощью запросов. Доступные поля отчета. Пользовательские настройки отчета. Выбор полей. Операции отбора и сортировки результатов. Условное оформление и группировка результатов запросов. Сохранение и восстановление настроек. Разбор примера отчета о закупках товаров. Текст запроса. Доступные поля отчета о закупках. Ресурсы запроса. Параметры компоновки. Варианты отчетов «Список», «Кросс-таблица», «Диаграмма». Стандартная расшифровка отчета. Фоновое выполнение отчета.	1		
	Внешние отчеты. Рабочий стол. Критерии отбора. Обработка заполнения данных и установка значений по умолчанию. Хранилище значений (работа с изображениями). Механизм полнотекстового поиска. Регламентные задания. Бизнес-процессы и задачи.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Разработка отчетов и настройка рабочего стола		2	
	Написание простых запросов и пользовательская настройка отчетов		2	
Написание запросов, разработка отчетов с помощью системы компоновки данных		2		
<b>Тема 3.12. Основы администрирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
Выбор архитектуры: файл-сервер или клиент-сервер. Настройка безопасности информационных баз средствами операционной системы. Настройка защиты программы от несанкционированного использования. Настройка меню и панелей инструментов, создание интерфейса с "нуля". Интеграция и разделение доступа. Создание нового пользователя. Резервное копирование и восстановление данных. Обновление реквизитов типовых конфигураций и форм регламентированных отчетов. Мониторинг работы пользователей. Роли и права пользователей. Добавление ролей. Основная роль конфигурации. Журнал регистрации. Выгрузка, загрузка и конфигурация базы данных.				
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
Ведение списка пользователей системы 1С: Предприятие. Создание нового пользователя. Установка пароля, сохранение списка пользователей		2		
Принципы работы процедуры тестирования. Настройка параметров журнала регистрации. Структура файла пакетного режима		2		
Резервное копирование и восстановление данных. Резервное копирование информационной базы средствами файловой системы. Резервное копирование в режиме Конфигуратор		2		
Обновление информационных баз и релизов программ. Обновление форм регламентированной отчетности. Мониторинг пользователей		2		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>			<b>34</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				

<b>Раздел 4. Обмен данными в корпоративных информационных системах</b>		14	32	
<b>Тема 4.1. Основы работы с файлами TXT, HTML, DBF</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Общие принципы работы с файлами. Специфика работы с файлами в управляемом режиме «1С: Предприятие». Работа с текстовым документом. Элемент управления «ПолеТекстовогоДокумента». Организация последовательного доступа к тексту. Работа с файлами DBF. Документы HTML. Поле и объектная модель HTML-документа. Извлечение текста документа без разметки (тегов).			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Работа с текстовыми файлами			
<b>Тема 4.2. Интернет-протоколы HTTP, FTP и электронная почта</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Организация Интернет-соединения. Работа с электронной почтой. Объекты «Почта» и «ИнтернетПочта». Использование протоколов HTTP, FTP, организации соединений.			
<b>Тема 4.3. Технологии OLE и COM</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Основы технологий OLE и COM. Работа с Microsoft Excel. Назначение обработчиков событий на COM-объекты.	1		
	«1С:Предприятие 8 как OLE и COM сервер. Внешние источники данных.	1		
	Подключение к базе данных Access, таблицам (книгам) Excel.	1		
	Организация связи web-приложения с информационной базой «1С:Предприятие».	1		
<b>Тема 4.4. Обмен данными на базе XML</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	XML-документ. Базовые средства работы с XML. XML сериализация. Простые и сложные типы данных. Выгрузка и загрузка объектов с различающейся структурой. Объектная модель XML-документа. Работа с XML-парсером «напрямую». «Смешанная» модель работы. XSL преобразование (XSLT).	1		
	Механизм XML Data Transfer Objects (XDTO). Фабрика XDTO. Выгрузка и чтение данных посредством XDTO в (из) XML документ(а). Импорт, экспорт схем XML. Программное создание фабрики XDTO. «Смешанная» модель в XDTO. XML сериализация на основе XDTO.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	Загрузка/выгрузка XML-файлов. Работа с XML-парсером		4	
	Изучение механизма XDTO		4	
<b>Тема 4.5. Механизм Web-сервисов</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Основы сервисно-ориентированной архитектуры (SOA). Язык описания сервисов WSDL. Реализация протокола SOAP. Сериализация сообщений и вызов сервисов. Создание WEB-сервисов (SOAP) в «1С: Предприятие». Использо-			

	вание WEB-сервисов, опубликованных сторонними поставщиками. Использование динамических и статических ссылок. REST web-сервисы.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Получение данных от web-сервиса			
<b>Тема 4.6. Планы обмена</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Планирование задач обмена данными. Инфраструктура сообщений и служба регистрации изменений. Элементы данных (узлы) плана обмена. Виды обмена – универсальный обмен и распределенные базы данных. Управление регистрацией изменений. Очистка таблиц регистрации изменений. Определение стратегии распространения данных. Разрешение коллизий. Создание «начального образа». Задание соответствий пространств имен. Создание распределенной базы. Порядок распространения данных. Разрешение коллизий. Работа из встроенного языка.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>7</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Создание распределенных баз		<b>3</b>	
	Обмен в распределенных базах данных. Работа из встроенного языка		<b>4</b>	
<b>Тема 4.7. Конфигурация «Конвертация данных»</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Общие принципы работы Конфигурации «Конвертация данных». Настройка правил обмена. Перенос данных идентичных объектов и объектов с различной структурой. Сопоставление реквизитов с разными именами. Перенос данных с различающейся иерархией. Перенос из обычного справочника в подчиненный. Сопоставление табличных частей. Синхронизация элемента справочника со значением перечисления. Перенос остатков.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Настройка правил переноса в конфигурации «Конвертация данных»			
<b>Тема 4.8. Мобильная платформа</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Основы использования мобильных приложений в рамках платформы «1С: Предприятие». Разработка базы данных. Предварительная настройка. Сборка и тестирование мобильного приложения. Реализация обмена данными.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>7</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Разработка базы данных		<b>3</b>	
	Сборка и тестирование мобильного приложения. Реализация обмена данными		<b>4</b>	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>			<b>34</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				
<b>Раздел 5. Проектирование пользовательских интерфейсов</b>		<b>4</b>	<b>8</b>	
<b>Тема 5.1. Интерфейс пользователя. Методы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.6
	Определение интерфейса. Программный, физический и пользовательский			

<b>и средства разработки пользовательского интерфейса</b>	интерфейсы. Элементы пользовательского интерфейса. Виды интерфейсов: командный, WIMP, SILK - интерфейс, семантический интерфейс. Снижение затрат. ПО для разработки пользовательского интерфейса. Спецификации интерфейса. Построители диалога и системы управления пользовательским интерфейсом.			
<b>Тема 5.2. Стандартизация пользовательского интерфейса</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.6
	Проектирование. Качество. Тип (стиль) пользовательского интерфейса. Стандарты и рекомендации на пользовательские интерфейсы: ISO, EU Design.			
<b>Тема 5.3. Современный стиль в веб-дизайне</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.1, ПК 2.2
	Простота. Центральное выравнивание. Количество колонок. Шапка. Выделение областей цветом. Навигация. Логотипы. Крупный текст. Яркие цвета. 3D Эффекты. Градиенты. Оригинальные иконки. Вспышки звездочки.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.6
Создание главной страницы образовательного учреждения с вложенной CSS по методу блочной верстки страницы опираясь на современные стандарты и рекомендации в веб-дизайне				
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>		<b>30</b>		
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				
<b>Раздел 6. Программирование динамического контента языками сценариев</b>		<b>56</b>	<b>84</b>	
<b>Тема 6.1. JavaScript — объектно-ориентированный скриптовый язык программирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Общие понятия о языках сценариев. Версии JavaScript. Клиентский JavaScript. Области использования JavaScript.			
<b>Тема 6.2. Лексическая структура. Типы данных</b>	<b>Содержание</b>	<b>1</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Набор символов. Чувствительность к регистру. Символы, разделители и переводы строк. Необязательные точки с запятой. Комментарии. Литералы. Идентификаторы. Резервированные слова. Числа. Строки. Логические значения. Функции. Объекты. Массивы.			
<b>Тема 6.3. Действия с данными и значениями</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Преобразование типов. Объекты обертки для элементарных типов данных. Преобразование объектов в значения элементарных типов. Элементарные и ссылочные типы. Копирование и передача строк. Сравнение строк.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
Решение задач с использованием изученных действий				
<b>Тема 6.4. Переменные</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Типизация переменных. Объявление переменных. Область видимости пере-			

	менной.			
	Элементарные и ссылочные типы. Глобальный объект. Локальные переменные - объект вызова. Контексты исполнения в JavaScript.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с переменными			
<b>Тема 6.5. Выражения и операторы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Выражения. Количество операндов. Тип операндов. Приоритет операторов. Ассоциативность операторов. Операторы равенства. Операторы отношения. Логические операторы. Арифметические операторы.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с арифметическими операторами		2	
	Решение задач с операторами равенства		2	
	Решение задач с операторами отношения		2	
	Решение задач с логическими операторами		2	
<b>Тема 6.6. Поразрядные операторы. Отдельные операторы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Поразрядное И (&). Поразрядное ИЛИ ( ). Поразрядное исключающее ИЛИ (^). Поразрядное НЕ (~). Сдвиг влево (<<). Сдвиг вправо с сохранением знака (>>). Сдвиг вправо с заполнением нулями (>>>).	2		
	Строковые операторы. Операторы присваивания. Условный оператор (?:) Оператор typeof. Оператор создания объекта (new). Оператор delete. Оператор void. Оператор «запятая». Операторы доступа к массивам и объектам. Оператор вызова функции.	2		
<b>Тема 6.7. Инструкции ветвления. Инструкции циклов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Инструкция if. Инструкция elseif. Инструкция switch. Инструкция while. Цикл do/while. Инструкция for. Инструкция for/in. Инструкция break. Инструкция continue.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с циклами. Решение задач ветвления. Решение задач с поразрядными операторами			
<b>Тема 6.8. Исключения. Служебные инструкции</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Инструкция throw. Инструкция try/catch/finally.			
	Инструкция with. Пустая инструкция. Итоговая таблица JavaScript инструкций.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с исключениями			
<b>Тема 6.9. Объекты</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание объектов. Свойства объектов. Объекты как ассоциативные массивы.			
	Свойства и методы универсального класса Object (constructor, toString(), toLocaleString(), valueOf(), hasOwnProperty(),			



	ty(),propertyIsEnumerable(),isPrototypeOf())			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание объекта и редактирование его свойств			
<b>Тема 6.10. Массивы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Чтение и запись элементов массива.	2		
	Методы массивов (join(), reverse(),sort(),concat(),slice(),splice(),push() и pop(),unshift() и shift(),toString() и toLocaleString())			
	Объекты, подобные массивам.	2		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с массивами			
<b>Тема 6.11. Функции</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Вложенные функции. Функциональные литералы. Именованые функции.	1		
	Списки аргументов переменной длины: объект Arguments.	1		
	Использование свойств объекта в качестве аргументов. Типы аргументов. Функции как методы и данные.	2		
		<b>Практические занятия</b>		
	Решение задач с функциями			
<b>Тема 6.12. Свойства и методы функций</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Свойство length.	1		
	Свойство prototype.	1		
	Определение собственных свойств функций.	1		
	Методы apply и call().	1		
		<b>Практические занятия</b>		
	Решение задач с функциями			
<b>Тема 6.13. Конструкторы, прототипы и наследование</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Оператор new его функция-конструктор. Внутренние ссылки на объект. Наследование свойств. Чтение и запись унаследованных свойств. Расширение встроенных типов			
<b>Тема 6.14. Объектно-ориентированный язык JavaScript</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Свойства экземпляра. Методы экземпляра и ключевое слово this. Свойства класса. Методы класса. Общие методы класса Object.			
		<b>Практические занятия</b>		
	Решение задач с методами			
<b>Тема 6.15. Создание модулей и пространств имен</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание специального пространства имен. Проверка доступности модуля			
	Классы в качестве модулей. Инициализация модуля			
		<b>Практические занятия</b>		
	Решение задач с модулями			
<b>Тема 6.16. Импорт символов из пространств</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Ссылка на функцию, как переменная с любым именем. Общедоступные и			

<b>имен</b>	частные символы.Замыкания как частные пространства имен и область видимости			
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание пространства имен и импорт символов из него			
<b>Тема 6.17. Модуль со вспомогательными функциями</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Функции Module. Create Namespace(), Module.require(),Module.importSymbols(),Module.registerInitializationFunction().			
	Функции для работы с модулями и пространствами имен.			
<b>Тема 6.18. Методы класса String для поиска по шаблону</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Метод search(). Метод replace(). Метод match(). Метод split().			
	Методы класса RegExp: exec(),test(). Свойства экземпляра RegExp.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с использованием методов класса String			
<b>Тема 6.19. Встраивание JavaScript. JavaScript в веб-браузерах. Среда веб-браузера</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Преобразование типов с помощью пакета javascript. Компиляция сценариев. Вызов JavaScript функций. Реализация интерфейсов в JavaScript. Окно как глобальный контекст исполнения. Иерархия объектов клиентского JavaScript и объектная модель документа.			
	Управляемая событиями модель программирования. Роль JavaScript в Web. Встраивание JavaScript кода В HTML документы. Обработчики событий в HTML.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание html-страницы с встроенным JavaScript кодом, загружаемым из внешнего файла.		4	
	Создание динамического многоуровневого меню.		4	
<b>Тема 6.20. Исполнение JavaScript программ</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Сценарии. Обработчик события onload. Обработчики событий и URL-адреса в JavaScript. Обработчик события onunload. Объект Window как контекст исполнения.			
<b>Тема 6.21. Совместимость на стороне клиента</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Происхождение несовместимости. «Современные браузеры». Проверка особенностей. Проверка типа браузера. Условные комментарии в InternetExplorer.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Адаптация JavaScript к различным браузерам			
<b>Тема 6.22. Безопасность в JavaScript</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	JavaScript Политика общего происхождения. Взаимодействие с модулями расширения и элементами управления ActiveX. Межсайтовый скриптинг.			

	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Работа с модулями расширения и элементами управления ActiveX			
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>			<b>34</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				
<b>Раздел 7. Программирование информационного контента на языках высокого уровня</b>		26	52	
<b>Тема 7.1. Подготовка компьютера к работе с языком программирования PHP</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Языки высокого уровня. PHP. Установка локального web-сервера. Определение места на ПК для работы с PHP. Подготовка Adobe Dreamweaver для работы с PHP			
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Подготовка компьютера к работе с языком программирования PHP		2	
	Создание простой php-страницы, отображающей значение переменной		2	
	Добавление действий пристыковки и экранирования переменных в ранее созданную php-страницу		2	
<b>Тема 7.2. Конструкция IF-ELSE</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Логика действий. Операторы if и else и их синтаксис. Операторы «равно» и «не равно». Двойные условия и вложенные конструкции IF-ELSE. Конструкция SWITCH-CASE			
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с условием средствами php		2	
	Решение задач с несколькими условиями средствами php		2	
	Решение задач с несколькими вложенными условиями средствами php		2	
<b>Тема 7.3. Циклы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Структура цикла WHILE. Цикл FOR. Отличия цикла WHILE от DO WHILE			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Решение задач с использованием цикла WHILE средствами php		2	
	Решение задач с использованием цикла FOR средствами php		2	
<b>Тема 7.4. Синтаксис HEREDOC</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Вывод большого количества информации на экран. Маркер. Вывод переменных внутри маркеров.			
<b>Тема 7.5. Массив</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Понятие массива. Заполнение массива. Вывод элемента массива. Заполнение и вывод ассоциативных массивов. Комментарии. Многомерный массив.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание массива фамилий студентов группы и вывод его на экран		2	
	Добавление текстовых индексов в ранее созданный массив фамилий студен-		2	

	тов группы			
	Создание многомерного массива успеваемости студентов по предмету		4	
<b>Тема 7.6. Встроенные в PHP функции</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Функция COUNT. Функция EXIT. Функция TRIM			
	Функция LIST. Функция DATE. Функция ISSET и UNSET			
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание php-страницы, отображающей текущую дату и время на странице пользователя			
<b>Тема 7.7. Передача переменных</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Метод GET. Метод POST. Глобальные массивы. Массив \$ _get			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание формы проверки CAPTCHA		2	
	Создание поля для ввода комментария		2	
<b>Тема 7.8. Суперглобальный массив \$_SERVER</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Переменные, полученные от сервера. Элемент \$_SERVER['DOCUMENT_ROOT']. Элемент \$_SERVER['HTTP_ACCEPT']. Элемент \$_SERVER['HTTP_ACCEPT_LANGUAGE']. Элемент \$_SERVER['HTTP_HOST']. Элемент \$_SERVER['HTTP_REFERER']. Элемент \$_SERVER['HTTP_USER_AGENT']. Элемент \$_SERVER['REMOTE_ADDR']. Элемент \$_SERVER['SCRIPT_FILENAME']. Элемент \$_SERVER['SERVER_NAME'].			
<b>Тема 7.9. Инструкция INCLUDE</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Синтаксис.			
	Структура прикрепляемых файлов.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание страницы с загрузкой фона из стороннего php-файла			
<b>Тема 7.10. Создание БД и таблицы</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Загрузка СУБД MySQL. Создание пустой БД. Настройка БД в MySQL			
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание и настройка базы данных в MySQL			
<b>Тема 7.11. Соединение БД и PHP. Операторы для работы с БД</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3
	Соединение с сервером БД. Запрос-выборка и обработка результатов. Запросы-действия. Обработка ошибок запросов. Функция mysql fetch array().			
	Построение цикла на вывод данных из Б. Оператор выборки SELECT. Оператор вставки INSERT. Оператор обновления UPDATE. Оператор удаления DELETE			
	<b>Практические занятия</b>		<b>12</b>	ПК 2.2, ПК 2.3
	Создание php-страницы, получающей данные из БД		2	
	Создание php-страницы с выводом полей из БД		2	
	Вывод выбранных данных из БД с помощью оператора Select		2	

	Создание php-страницы с формой добавление данных в БД		2	
	Обновление данных в полях БД		2	
	Удаление всех полей из БД		2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>			<b>34</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				
<b>Раздел 8. Создание информационных ресурсов с помощью систем управления контентом</b>		18	30	
<b>Тема 8.1. Модульный принцип построения CMS</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Системы управления контентом (CMS). Архитектура CMS. Модуль. Виды модулей, применяемых в CMS. Принципы работы в CMS Joomla.			
<b>Тема 8.2. Установка Joomla</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Создание директории сайта на локальном сервере. Создание базы данных MySQL. Начало установки. Ввод параметров установки. Проверка правильности установки.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Установка Joomla на локальный сервер				
<b>Тема 8.3. Установка шаблонов и изменение внешнего вида страниц</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Загрузка дополнительных шаблонов страниц. Изменение вида страницы стандартными способами шаблона. Изменение вида страниц путем правки CSS файлов.			
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
Поиск в интернете и установка стороннего шаблона Joomla (по выбору студента)				
<b>Тема 8.4. Создание, редактирование материалов</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Меню административной части Joomla. Создание материала в административной части Joomla. Редактирование ранее созданного материала в административной части Joomla.	2		
	Создание материала в пользовательской части Joomla. Создание меню, связывание материалов с пунктами меню.	2		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Создание 2-х материалов (по выбору студента) в административной и пользовательской части Joomla и их редактирование. Создание меню на сайте, связывание пунктов меню с ранее созданными материалами			
<b>Тема 8.5. Расширения, компоненты, модули, плагины</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Понятие расширений, компонентов, модулей и плагинов. Просмотр и изменение стандартных расширений, компонентов, модулей и плагинов. Установка сторонних расширений, компонентов, модулей и плагинов. Создание фотогалереи.			

	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Создание блока рекламных баннеров на странице сайта, включение строки поиска		4	
	Установка компонента фотогалереи на сайт и оптимизация его работы		4	
<b>Тема 8.6. Создание системы "Вопрос-ответ". Создание комментариев</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Описание системы "Вопрос-ответ". Установка компонента системы "Вопрос-ответ".	1		
	Создание страницы "Вопрос-ответ" в пользовательском интерфейсе Joomla. Комментарии, типы их отображения. Установка и настройка компонентов "Комментарии" на сайт.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Установка компонента системы "Вопрос-ответ" и настройка его работы		4	
Установка компонента "Комментарии" на сайт, его настройка, выбор способа отображения, адаптация дизайна форм и полей под общий дизайн станицы		4		
<b>Тема 8.7. Домен, хостинг</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Понятия "Домен" и "Хостинг". Выбор доменного имени.	1		
	Выбор хостинг-провайдера для установки Joomla на основе списка предлагаемых сервисов. Перенос сайта на сервер.	1		
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Поиск и выбор бесплатного хостинг-провайдера с поддержкой сервисов для установки Joomla		2	
Перенос сайта Joomla с локального сервера на внешний хостинг		2		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>			<b>30</b>	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
Подготовка к лабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторных работ, отчетов и подготовка к их защите.				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</b>			<b>30</b>	
1.Выбор темы курсовой работы.				
2.Основные требования к оформлению работы.				
3.Основные правила представления введения и понятийного аппарата.				
4.Основные требования к написанию первой теоретической главы курсовой работы. Правила изложения и представления материала.				
5.Основные требования к написанию практической части курсовой работы.				
6.Правила работы и представления практических материалов. Работа с таблицами, бланками документов, статистическими данными, схемами.				
7.Правила представления выводов по первой и второй главе курсового проекта.				
8.Основные правила работы с источниками: дополнительной литературой и интернет-источниками.				
9.Основные правила к написанию заключения.				
10.Индивидуальные консультации.				

11.Защита курсовой работы.		
<b>Промежуточная аттестация по МДК 02.01: экзамен</b>		
<b>Итого по МДК 02.01 - 714 ч.</b>		
<b>из них теоретического обучения – 184 ч.</b>		
<b>практических занятий - 262 ч.</b>		
<b>курсовой работы (проекта) - 30 ч.</b>		
<b>самостоятельной работы – 238 ч.</b>		
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	144	
<b>Виды работ</b>		
Разработать техническое задание на выполнение программного обеспечения:		
– провести анкетирование и интервьюирование потребностей		
– построить структурно-функциональную схему		
– выполнить анализ информации		
– составить техническую документацию		
– разработать и вести документацию на программный продукт согласно ГОСТ 19: техническое задание, описание программного продукта и описание применения программного продукта		
Разработать программное обеспечение:		
– провести идентификацию, анализ и структурирование объектов информационного контента;		
– разработать информационный контент с помощью языков разметки по выбору студента;		
– разрабатывать программное обеспечение с помощью языков программирования информационного контента по выбору студента;		
– разработать и внедрить динамического содержимое страницы на основе языков сценарии;		
– разместить информационный контент в глобальной и локальной;		
– выполнить обновление и управление контента;		
– создать анимацию.		
Выполнить оценку качества программного продукта:		
– выполнить проверку качества программного продукта и оформлять отчет проверки; качества		
– произвести отладку программного обеспечения;		
– сформировать отчет об ошибках ПО;		
– произвести адаптацию программного обеспечения для решения поставленных задач.		
<b>Промежуточная аттестация: экзамен по модулю</b>		
<b>Всего 858 ч., в том числе:</b>		
<b>практических занятий – 292 ч;</b>		
<b>самостоятельной работы обучающегося – 238 ч;</b>		
<b>производственной практики – 144 ч;</b>		
<b>промежуточная аттестация в форме экзамена – квалификационный экзамен</b>		

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предусмотрены специальные помещения

<p><b>Лаборатория разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности</b> (класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- доска</li><li>- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер</li><li>- учебно-наглядные пособия</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Microsoft Visio Microsoft Visual Studio</p>
<p><b>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему</li></ul> <p>1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Система «Антиплагиат.ВУЗ» Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: 1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Система «Антиплагиат.ВУЗ» Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»</p>

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература

Грекул, В. И. Управление внедрением информационных систем : учебное пособие для СПО / В. И. Грекул, Г. Н. Денищенко, Н. Л. Коровкина. — Саратов : Профобразование,



2021. — 277 с. — ISBN 978-5-4488-1016-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102209">https://profspo.ru/books/102209</a>
Синицын, С. В. Основы разработки программного обеспечения на примере языка С : учебное пособие для СПО / С. В. Синицын, О. И. Хлытчиев. — Саратов : Профобразование, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-4488-0362-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86201">https://profspo.ru/books/86201</a>
Котляров, В. П. Основы тестирования программного обеспечения : учебное пособие для СПО / В. П. Котляров. — Саратов : Профобразование, 2019. — 335 с. — ISBN 978-5-4488-0364-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86202">https://profspo.ru/books/86202</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Долженко, А. И. Технологии командной разработки программного обеспечения информационных систем : курс лекций / А. И. Долженко. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 300 с. — ISBN 978-5-4486-0525-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/79723">https://profspo.ru/books/79723</a>
Зубкова, Т. М. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для СПО / Т. М. Зубкова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 468 с. — ISBN 978-5-4488-0354-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86208">https://profspo.ru/books/86208</a>
Мякишев, Д. В. Разработка программного обеспечения АСУ ТП на основе объектно-ориентированного подхода : методическое пособие / Д. В. Мякишев. — Москва : Инфра-Инженерия, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9729-0305-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86635">https://profspo.ru/books/86635</a>

### **4.3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;

- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1. Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.	Сбор информации для определения потребностей клиентов осуществлен в соответствии с техникой проведения интервьюирования. Анализ информации для определения потребностей клиентов осуществлен в соответствии с требованиями к оформлению технического задания.	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента на производственной практике. Оценка технического задания на производственной практике.
ПК 2.2. Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.	Программное обеспечение разработано и опубликовано в соответствии с техническим заданием и стандартом ГОСТ 19.102-77.	Экспертная оценка программного обеспечения на экзамене по модулю.

ПК 2.3. Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.	Отладка и тестирование программного обеспечения выполнена в соответствии с техническим заданием проекта.	Экспертная оценка программного обеспечения на производственной практике.
ПК 2.4. Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.	Адаптация программного обеспечения проведена в соответствии с техническим заданием.	Экспертная оценка программного обеспечения на производственной практике.
ПК 2.5. Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.	Проектная и техническая документация оформлена в соответствии с шаблонами и ГОСТ 19.102-77.	Оценка документации на экзамене по модулю.
ПК 2.6. Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.	Измерение и контроль качества продукта выполнен в соответствии с техническим заданием и оформлен в соответствии с шаблоном и ГОСТ 19.502-78.	Оценка документации на экзамене по модулю.
<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формулировка области и объектов профессиональной деятельности техника-программиста по разработке и адаптации ПО в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям);</li> <li>- участие в профессиональных конкурсах, конференциях, проектах, выставках, фестивалях, олимпиадах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка на экзамене по модулю;</li> <li>- оценка профессионального портфолио студента на экзамене по модулю</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта</li> <li>- дана адекватная оценка эффективности и качества выбранных методов решения профессиональных задач</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретация результатов наблюдения на производственной практике;</li> <li>- оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на производственной практике</li> </ul>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;</li> <li>-верность принятия решения в смоделированной нестандартной ситуации по разработке и адаптации ПО с оценкой возможных рисков при их реализации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная оценка за решения смоделированных нестандартных ситуаций на учебной практике</li> </ul>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</li> <li>- отобранная на основе анализа и оценки информация позволя-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- накопительная оценка за представленную информацию на учебной практике</li> </ul>

	ет ставить и решать профессиональные задачи и задачи профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- для разработки и адаптации ПО использованы современные информационно-коммуникационные технологии	- интерпретация результата наблюдения за деятельностью на производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- эффективность взаимодействия с коллегами, клиентами при разработке технического задания проекта	- интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий; при обеспечении проектной деятельности: - верно поставлены цели и осуществлена мотивация подчиненных, - эффективно организована работа с подчиненными, - верно выбраны методы контроля за качеством проведения проектных операций	- интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- верно определены задачи профессионального и личностного развития; - план самообразования обоснован задачами профессионального и личностного развития и включает мероприятия по повышению квалификации	- оценка плана самообразования на учебной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности; - проектная деятельность организована с использованием новых отраслевых технологий.	- интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.03 СОПРОВОЖДЕНИЕ И ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОГРАММНОГО**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛЕВОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 5

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчики:

Чегодаева Е.В., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	27
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	29

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности (МДК.03.01)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.2 Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.3 Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

ПК 3.4 Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

## 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- выявления и разрешения проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- работы с системами управления взаимоотношений с клиентом;
- продвижения и презентации программной продукции;
- обслуживания, тестовых проверок, настройки программного обеспечения отраслевой направленности.

*знать:*

- особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности;
- причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения;
- инструменты разрешения проблем совместимости программного обеспечения;
- методы устранения проблем совместимости программного обеспечения;
- основные положения систем CRM;
- ключевые показатели управления обслуживанием;
- принципы построения систем мотивации сотрудников;
- бизнес-процессы управления обслуживанием;
- основы менеджмента;
- основы маркетинга;
- принципы визуального представления информации;
- технологии продвижения информационных ресурсов;
- жизненный цикл программного обеспечения;
- назначение, характеристики и возможности программного обеспечения отраслевой направленности;
- критерии эффективности использования программных продуктов;
- виды обслуживания программных продуктов.



уметь:

- определять приложения, вызывающие проблемы совместимости;
- определять совместимость программного обеспечения;
- выбирать методы для выявления и устранения проблем совместимости;
- управлять версионностью программного обеспечения;
- проводить интервьюирование и анкетирование;
- определять удовлетворенность клиентов качеством услуг;
- работать в системах CRM;
- осуществлять подготовку презентации программного продукта;
- проводить презентацию программного продукта;
- осуществлять продвижение информационного ресурса в сети Интернет;
- выбирать технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи;
- устанавливать программное обеспечение отраслевой направленности;
- осуществлять мониторинг текущих характеристик программного обеспечения;
- проводить обновление версий программных продуктов;
- вырабатывать рекомендации по эффективному использованию программных продуктов;
- консультировать пользователей в пределах своей компетенции.

#### **Требования к формированию личностных результатов**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различ-	<b>ЛР 8</b>

ных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Со-причастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

### 1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	446
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	297
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	149
<i>Производственная практика</i>	144
<i>МДК.03.01 – экзамен</i>	
<i>Производственная практика – дифференцированный зачет</i>	
<i>Промежуточная аттестация – экзамен по модулю</i>	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности (МДК.03.01)** и соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

КОД	Наименование результата обучения
<b>Компетенции по ФГОС</b>	
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<b>ПК 3.1</b>	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
<b>ПК 3.2</b>	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
<b>ПК 3.3</b>	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
<b>ПК 3.4</b>	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	в том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Самостоятельная работа	Практика	
				Занятия во взаимодействии с преподавателем				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего час.	в т.ч. лаб., практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), час			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4	МДК.03.01 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	714	292	476	292		238		
ОК 1-9, ПК 3.1 – 3.4	Производственная практика (по профилю специальности) (ПП 03)								144
ВСЕГО		858	292	476	292		238		144

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
1	2	3	4
<b>МДК.02.01 Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</b>			
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	Содержание учебной дисциплины и ее задачи, связь с другими дисциплинами.		
<b>Раздел 1. Выявление и разрешение проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения</b>			
Тема 1.1. Совместимость профессионально-ориентированного программного обеспечения	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Понятие профессионально-ориентированного программного обеспечения. Аппаратная совместимость. Программная совместимость. Приложения, используемые конечными пользователями. Совместимость драйверов устройств.		
Тема 1.2. Выявление проблем	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2

совместимости	Приложения, вызывающие проблемы совместимости. Причины возникновения проблем совместимости программного обеспечения. Методы выявления проблем совместимости. Использование безопасного режима в работе сети. Выполнение чистой загрузки. Использование учетной записи другого пользователя. Проверка компьютера на наличие вирусов и шпионских программ. Запуск обозревателя Internet Explorer в режиме «без дополнения». Выявление причин возникновения проблем совместимости программного обеспечения. Выбор методов выявления проблем совместимости.		
<b>Лабораторные работы</b>		6	
	Выявление проблем взаимодействия программного продукта с офисными пакетами (Администратор совместимости операционной системы).		
Тема 1.3. Решение проблем совместимости приложений при обслуживании компьютеров	<b>Содержание учебного материала</b> Проблемы перехода на новые версии программ. Мастер совместимости программ. Инструментарий учета аппаратных компонентов: Microsoft Assessment and Planning Toolkit (MAP) – программа для оценки оборудования от корпорации Microsoft. Анализ приложений, у которых выявлены проблемы совместимости. Метод решения проблем совместимости – использование DLL (динамически загружаемых библиотек). Механизм решения проблем совместимости на основе «системных заплаток»: расширенный инструментарий обеспечения совместимости Microsoft Application Compatibility Toolkit. Технологии создания в системе виртуальной машины для исполнения приложений: Microsoft Application Virtualization (App-V), виртуальная машина Virtual PC, технология Microsoft Enterprise Desktop Virtualization. Выбор методов решения проблем совместимости на основе анализа.	2	1,2
<b>Лабораторные работы</b>		6	
	Обеспечение взаимодействия программного обеспечения с офисными пакетами.		
Тема 1.4. Особенности функционирования и ограничения программного обеспечения отраслевой направленности	<b>Содержание учебного материала</b> Функции программного обеспечения отраслевой направленности. Виды программного обеспечения отраслевой направленности. Особенности функционирования программного обеспечения отраслевой направленности. Ограничения программного обеспечения отраслевой направленности. Определение и учет особенностей функционирования программного обеспечения отраслевой направленности.	2	1,2
Тема 1.5. Выявление и устране-	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2

ние проблем, связанных с установкой программного обеспечения отраслевой направленности	Планирование развертывания нового ПО отраслевой направленности. Многоязычное развертывание. Использование групповой политики для установки программного обеспечения отраслевой направленности. Использование политик ограниченного использования программ (SRP). Программное обеспечение с цифровой подписью. Использование WMI (Windows Management Infrastructure). Использование AppLocker. Использование виртуализации для тестирования. Решение вопросов установки программного обеспечения отраслевой направленности. Удаление программ отраслевой направленности. Выбор методов для выявления проблем совместимости программного обеспечения.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и устранение проблем, связанных с установкой программного обеспечения отраслевой направленности: установка программ и тестирование AppLocker, настройка параметров совместимости, удаление программ отраслевой направленности.		
Тема 1.6. Устранение проблем, связанных с установкой программного обеспечения отраслевой направленности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Особенности установки программного обеспечения отраслевой направленности. Способы устранения проблем, связанных с установкой программного обеспечения отраслевой направленности. Порядок действий при устранении проблем, связанных с совместимостью программ.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Решение ситуационных задач на выявление и устранение проблем установки программного обеспечения отраслевой направленности. Выявление и устранение проблем установки программ отраслевой направленности: Adobe Acrobat, AdobeFlash, AdobeInDesign CS3, AdobeAudition, AdobePremiere, Adobe Illustrator, AdobePageMaker, ABBYY FineReader, Photoshop, CorelDRAW, AutoCAD, 3DsMax.		
Тема 1.7. Решение проблем, связанных с настройкой программного обеспечения отраслевой направленности.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Методы исправления проблемы установки приложений, вызванных старыми программами или новыми функциями. Изменение настроек по умолчанию в образе. Подключение и отключение возможностей. Подключение к сетевому ресурсу. Настройка обновлений программ отраслевой направленности. Решение проблем конфигурации с помощью групповых политик. Обновление драйверов. Problem Steps Recorder. Решение вопросов, связанных с настройкой ПО отраслевой направленности.		
<b>Лабораторные работы</b>		12	

	Решение ситуационных задач на выбор методов для устранения проблем совместимости программного обеспечения отраслевой направленности. Решение проблем, связанных с настройкой программного обеспечения: создание VHD диска, установка Windows 7 на виртуальный жесткий диск VHD, загрузка Windows 7 с VHD. Использование Problem Steps Recorder для решения проблем настройки программного обеспечения отраслевой направленности: Adobe Acrobat, AdobeFlash, AdobeInDesign CS3, AdobeAudition, AdobePremiere, Adobe Illustrator, AdobePageMaker, ABBYY FineReader, Photoshop, CorelDRAW, AutoCAD, 3DMax.		
Тема 1.8. Решение проблемы программного сбоя при использовании программ отраслевой направленности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Event Viewer. Event Forwarding. Application Compatibility Toolkit. Платформа устранения неполадок Windows (Windows Troubleshooting Platform). Индекс производительности системы (Windows Experience Index). Тестирование на совместимость в безопасном режиме. Восстановление системы. Способы решения проблем программного сбоя при использовании программ отраслевой направленности.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Решение проблемы сбоя ПО отраслевой направленности: установка приложений, написанных для более старых версий Windows, использование Program Compatibility Tool для настройки параметров старых приложений, использование сценариев PowerShell для настройки сетевых адаптеров, создание пакета Troubleshooting Pack с SDK, настройка Event Forwarding, использование Восстановления системы.		
Тема 1.9. Выявление и решение проблем входа профессионального программного обеспечения в систему	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Процесс аутентификации при входе профессионального программного обеспечения в систему. Учетные записи компьютеров. Доверительные отношения профессионального программного обеспечения с системой. Сетевые службы. Свойства учетной записи пользователя. Профили пользователя. Решение проблем входа пользователя профессионального программного обеспечения в систему.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и решение проблем входа в систему: регистрация компьютера в домене, установка Remote Server Administration Tool (RSAT), тестирование и проверка свойств учетной записи пользователя профессионального программного обеспечения. Создание сценария Logoff с использованием PowerShell. Проверка использования перемещаемых профилей. Проверка использования обязательных профилей.		
Тема 1.10. Выявление и устра-	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2

нение проблем сетевых подключений при использовании профессионального программного обеспечения	Определение области проблемы сетевых подключений при использовании профессионального программного обеспечения. Аппаратные проблемы. Настройка TCP/IP. Сетевая маршрутизация. Настройка IPSec. Инструменты Network connectivity. Технология BranchCache. Устранение проблем с сетевыми подключениями при использовании профессионального программного обеспечения.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и устранение проблем сетевых подключений: использование командной строки для выявления и устранения проблем сетевых подключений, устранение проблем подключения, вызванных проблемным сценарием.		
Тема 1.11. Выявление и решение проблем разрешения имен при использовании программного обеспечения отраслевой направленности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Разрешение имен DNS. Использование файлов Hosts. Конфигурация WINS. Использование файлов LMHosts. Порядок разрешения имен. Ручная настройка и настройка DHCP. Устранение проблем разрешения имен.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и решение проблем разрешения имен при использовании программного обеспечения отраслевой направленности: настройка и проверка разрешения имен DNS, настройка и проверка разрешения имен Hosts, настройка и проверка разрешения имен NetBIOS.		
Тема 1.12. Выявление и устранение проблем сетевых принтеров	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Подключение к сетевому принтеру, управление диспетчером очереди печати, настройка приоритетов принтера, настройка Printer Pools, настройка драйверов, расписание использования принтера, разрешения для принтера, управление принтером через групповые политики, решение проблем сетевых принтеров.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и устранение проблем сетевых принтеров: установка локального и сетевого принтера, создание и использование разделителя страниц, перенаправление принтера и объединение принтеров, перемещение каталога диспетчера очереди печати.		
Тема 1.13. Выявление и реше-	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2



ние проблем производительности программного обеспечения отраслевой направленности	Анализ журналов событий, настройка управления питанием, оптимизация использования процессора, оптимизация использования памяти, оптимизация использования жесткого диска, оптимизация использования сети, инструменты повышения производительности программного обеспечения отраслевой направленности, решение проблем производительности программного обеспечения отраслевой направленности.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и решение проблем производительности программного обеспечения отраслевой направленности.		
Тема 1.14. Выявление и решение проблем аппаратного сбоя	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Диагностика проблем с памятью, проблемы с жестким диском, проблемы с сетевой картой, проблемы с питанием, средства диагностики оборудования Windows, решение проблем аппаратного сбоя.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и решение проблем аппаратного сбоя: использование Windows Memory Diagnostics Tool, устранение проблем с жестким диском, использование монитора надежности, использование Event Viewer для поиска информации об аппаратной части.		
Тема 1.15. Выявление и решение проблем обновления программного обеспечения при использовании программ отраслевой направленности	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Типы обновлений Windows.Windows Update, Far, CuteFTP. Microsoft Update. Решение вопросов обновления ПО: Adobe Acrobat, AdobeFlash, AdobeInDesign CS3, AdobeAudition, AdobePremiere, Adobe Illustrator, AdobePageMaker, ABBYY FineReader, Photoshop, CorelDRAW, AutoCAD, 3DsMax. Выявление и решение проблем обновления версий отраслевых программных продуктов.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Выявление и решение проблем обновления программного обеспечения: настройка Windows Update с использованием стандартных параметров, настройка Windows Update с использованием параметров групповых политик, обновление версий отраслевых программных продуктов.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		58	

	<p>1. Подготовить сообщения по теме (по выбору): методы выявления и устранения проблем совместимости различного программного обеспечения; планирование процедуры развертывания программного обеспечения отраслевой направленности; развертывание программного обеспечения отраслевой направленности в мультязычной среде; использование групповой политики для установки программного обеспечения; использование политик ограничения использования программного обеспечения; использование виртуализации для тестирования профессионального программного обеспечения.</p> <p>2. Заполнение таблицы: «Программное обеспечение отраслевой направленности: особенности и ограничения».</p> <p>3. Подготовка презентации по решению одной из проблем настройки программного обеспечения отраслевой направленности: изменение параметров образов по умолчанию; включение и выключение компонент; настройка обновлений программного обеспечения отраслевой направленности; внесение изменений в конфигурацию с помощью групповых политик; обновление драйверов.</p> <p>4. Разработка группового проекта «Выбор методов решения проблем совместимости использовании программного обеспечения отраслевой направленности».</p> <p>5. Заполнение таблицы: «Выявление и решение проблем обновления программного обеспечения отраслевой направленности».</p> <p>6. Обоснование выбора версий отраслевых программных продуктов.</p> <p>7. Работа с учебной литературой.</p>		
<b>Раздел 2. Продвижение и презентация программной продукции</b>			
Тема 2.1. Основы маркетинга	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Понятие маркетинга. Его роль в предпринимательстве. Виды маркетинга. Этапы маркетинга. Товар в сфере информатики. Маркетинг информатизированного продукта и информационной услуги. Маркетинг программного обеспечения отраслевой направленности.		
Тема 2.2. Маркетинговое исследование	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2

дование	Маркетинговое исследование: информация, анализ и прогноз. Сегментация рынка. Удовлетворенность клиентов качеством услуг. Интервьюирование и анкетирование (исследование удовлетворенности клиентов). Подготовка к проведению интервьюирования с целью решения профессиональных задач по исследованию удовлетворенности клиентов качеством программного обеспечения отраслевой направленности. Анализ результатов анкетирования, проведенного с целью решения профессиональных задач по исследованию удовлетворенности клиентов качеством программного обеспечения отраслевой направленности.		
Тема 2.3. Стратегия и политика маркетинга	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Разработка стратегии маркетинга. Товарная политика маркетинга. Ценовая политика маркетинга. Формирование спроса и стимулирование сбыта. Создание и организация маркетинговой службы. Разработка проекта создания маркетинговой службы в организации.		
Тема 2.4. Принципы визуального представления информации	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Визуальное представление информации, принципы. Способы подготовки и проведения презентации программного продукта. Разработка проекта презентации программного продукта отраслевой направленности. Подготовка презентации программного продукта (по выбору студента). Разработка и защита проекта презентации программного обеспечения отраслевой направленности.		
Тема 2.5. Технологии продвижения информационных ресурсов	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1,2
	Исследование и анализ рынка информационных технологий. Факторы продвижения программной продукции. Технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи. Информационные каналы. Товарооборот в каналах сбыта информационного ресурса. Дистрибуция информационного ресурса. Логистика информационных потоков. Формы продвижения (promotion) информационного продукта, ресурса. Электронные выставки и покупательские конференции. Новые инструменты продвижения ПО: лизинг, сметный консалтинг.		
<b>Лабораторные работы</b>		10	

	<p>Моделирование форм продвижения информационного ресурса в сети Интернет: электронные выставки. Моделирование форм продвижения информационного ресурса в сети Интернет: покупательские конференции. Ценообразование программного продукта. Диагностика процесса продвижения программного продукта.</p>		
Тема 2.6. Маркетинг информационного ресурса на основе информационно-коммуникационных технологий	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Реклама информационного ресурса. Электронные рынки. Электронная коммерция. Компьютеризация торговли. Телемаркет. Интернет-маркетинг. Эффективность технологий продвижения информационных ресурсов в зависимости от поставленной задачи. Выбор эффективной технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи. Особенности работы с целевой аудиторией в сети. Продвижение ПО с помощью поисковых систем и каталогов. Варианты Интернет-представительства и его цели. Создание и рекламные возможности порталов.</p>	2	1,2
<b>Лабораторные работы</b>		10	
	Создание электронного баннера фирмы и ПО. Подготовка презентации программного продукта. Проведение презентации программного продукта.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		24	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка проекта «Маркетинг информатизированного продукта и информационной услуги».</li> <li>2. Разработка стратегии маркетинга программного продукта отраслевой направленности</li> <li>3. Способы подготовки и проведения презентации программного продукта отраслевой направленности.</li> <li>4. Разработка логистики информационных потоков с использованием разнообразных форм продвижения (promotion) информационного продукта, ресурса.</li> <li>5. Проектирование проведения электронных выставок и покупательских конференций.</li> <li>6. Подготовка к проведению рекламной кампании информационного ресурса на основе выбранной эффективной технологии.</li> <li>7. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</li> </ol>		
<b>Раздел 3. Работа с системами управления взаимоотношений с клиентом</b>			
Тема 3.1. Информационное	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2

обеспечение и профессионализация менеджмента	Система информационного обеспечения управления. Инновационный потенциал менеджмента, профессионализация менеджмента. Автоматизация бизнес-процессов компании. Управление взаимоотношениями с клиентами. CRM-система для IT-компаний. Работа с кейсом: «Информационное обеспечение менеджмента в отраслевом программном обеспечении».		
Тема 3.2. Основные положения систем CRM	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Определение CRM-системы. Сущность CRM - Customer Relationship Management. Преимущества клиентоориентированного подхода к бизнесу. Архитектура CRM-системы. Формы функционирования и классификация CRM-систем. Эффект от внедрения CRM-системы. Анализ возможностей CRM-системы и преимуществ при ее внедрении.		
Тема 3.3. Основные инструменты технологии управления отношениями с клиентами в CRM-системе	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	CRM- система «клиентская база». Техника сбора в единую клиентскую базу всей накопленной о клиентах информации. Техника сбора истории взаимоотношений с клиентами, партнерами и поставщиками. Обмен информацией между подразделениями и сотрудниками без «информационных провалов». Автоматизация последовательности работ и интеграция их в рабочую систему. Получение аналитических отчетов. Прогнозирование продаж. Планирование и анализ эффективности маркетинговых мероприятий. Контроль удовлетворенности клиентов, регистрация и разбор жалоб. Накопление знаний компании и управление ими.		
<b>Лабораторные работы</b>		16	
	Освоение техники управления контактами и клиентской базой в CRM- системе. Освоение техники управления электронной торговлей (интеграция с сайтом компании, портал для клиентов или партнеров) в CRM- системе. Освоение техники управления мобильными продажами (с корпоративного персонального компьютера (КПК), ноутбука или удаленный доступ) в CRM- системе.		
Тема 3.4. Ключевые показатели	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2

управления обслуживанием	Обучение персонала по теме «CRM: Управление обслуживанием». Показатель: Наличие разработанной и закрепленной в регламентах методики управления обслуживанием («Положение о системе управления обслуживанием клиентов»). Показатель: Наличие разработанных ключевых показателей управления обслуживанием (нормативы обслуживания клиента, удовлетворенность клиентов уровнем обслуживания, количество повторных продаж). Показатель: Наличие разработанной «Системы мотивации» сотрудников отдела обслуживания. Показатель: Описаны и автоматизированы бизнес-процессы управления обслуживанием. Показатель: Настроена и запущена в эксплуатацию автоматизированная система управления обслуживанием. Разработка «Положения о системе управления обслуживанием клиентов» в отрасли.		
Тема 3.5. Принципы построения систем мотивации сотрудников	<b>Содержание учебного материала</b> Базовые понятия мотивации. Цели стимулирования персонала. Место системы мотивации в системе управления персоналом. Системные и управленческие инструменты мотивации. Материальная и нематериальная мотивация. Формы и системы оплаты труда. Структура компенсационного пакета. Цели и типы поощрительных выплат. Использование социального пакета. Условия повышения мотивационного потенциала работника. Основные принципы построения системы компенсаций в компании (организации): внутреннее выравнивание (построение системы грейдов в компании); внешняя конкурентоспособность; вклад сотрудника. Разработка «Системы мотивации» сотрудников отраслевого отдела обслуживания.	4	1,2
Тема 3.6. Бизнес-процессы управления обслуживанием	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие «бизнес-процессы». Требование к бизнес-процессу: описание, оптимальность, выполнимость. Эффективность бизнес-процесса: конкурентоспособность и прибыльность. Выгоды от формализации и оптимизация бизнес-процессов (понимание, стандартизация, качество, управляемость, повышение удовлетворенности клиентов, снижение издержек и рост прибыли). Бизнес-процесс «Обслуживание клиента». Бизнес-процессы в технологии. управления отношениями с клиентами в CRM- системе. Описание и автоматизация бизнес-процессов управления маркетингом в CRM- системах. Формализованное описание бизнес-процесса «Обслуживание клиента».	4	1,2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		30	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка презентации «Сущность CRM».</li> <li>2. Освоение технологии «CRM: Управление обслуживанием»</li> <li>3. Освоение CRM-системы «клиентская база»</li> <li>4. Освоение техники контроля удовлетворенности клиентов, регистрация и разбор жалоб в CRM-системе</li> <li>5. Освоение методики управления обслуживанием клиентов</li> <li>6. Проектирование системы мотивации сотрудников</li> <li>7. Определение эффективности бизнес-процессов в модельной ситуации</li> <li>8. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</li> </ol>		
<b>Раздел 4. Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности</b>			
Тема 4.1. Установка и настройка ПО для профессиональной работы	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Характеристики и возможности отраслевого программного обеспечения. Дополнительное программное обеспечение отраслевой направленности. Специфические программы для просмотра и редактирования видеозаписей. Специфические программы для работы с пиксельной и векторной графикой. Специфические программы для создания и просмотра презентаций, для просмотра веб-страниц и скачивания почты, для работы по FTP.		
<b>Лабораторные работы</b>		20	1,2
	Установка и настройка специфических программ для просмотра и редактирования видеозаписей: Adobe Acrobat, Macromedia Flash. Установка и настройка специфических программ для работы с пиксельной и векторной графикой: Adobe Photoshop, CorelDRAW, AutoCAD, 3DsMax. Установка и настройка специфических программ для создания и просмотра презентаций, для просмотра веб-страниц и скачивания почты, для работы по FTP: Fag, CuteFTP. Выработка рекомендаций по безопасной и эффективной установке программных продуктов отраслевой направленности. Консультирование пользователей по вопросам установки и настройки программного обеспечения в модельной ситуации.		
Тема 4.2. Жизненный цикл про-	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2

граммного обеспечения отраслевой направленности	Понятие «жизненный цикл программного обеспечения», Стандарт ISO/IEC 12207. Основные процессы жизненного цикла: приобретение, поставка, разработка, эксплуатация, сопровождение. Вспомогательные процессы, обеспечивающие выполнение основных процессов (документирование, управление конфигурацией, обеспечение качества, верификация, аттестация, оценка, аудит, разрешение проблем). Организационные процессы (управление проектами, создание инфраструктуры проекта, определение, оценка и улучшение самого жизненного цикла, обучение). Вид деятельности в жизненном цикле программного обеспечения отраслевой направленности. Роль в жизненном цикле программного обеспечения отраслевой направленности.Arteфакты жизненного цикла программного обеспечения отраслевой направленности. Модели жизненного цикла: каскадная, поэтапная, спиральная, интегративная.		
Тема 4.3. Характеристики и возможности отраслевого программного обеспечения	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Качество ПО, контроль качества отраслевого программного обеспечения. Стандартная модель качества ISO 9126, новая схема SQauRE. Факторы и атрибуты внешнего и внутреннего качества ПО по ISO 9126: функциональность, надежность, производительность, удобство сопровождения, переносимость. Определение основных характеристик программного обеспечения отраслевой направленности на основе целей (факторов). Основные характеристики программного обеспечения отраслевой направленности: алгоритмическая сложность (логика алгоритмов обработки информации); состав и глубина проработки реализованных функций обработки; полнота и системность функций обработки; объем файлов программ; требования к операционной системе и техническим средствам обработки со стороны программного средства; объем дисковой памяти; размер оперативной памяти для запуска программ; тип процессора; версия операционной системы; наличие вычислительной сети. Набор метрик, позволяющих количественно оценивать наличие соответствующей характеристики. Методы верификации. Мониторинг как динамический метод верификации. Освоение техники проведения мониторинга текущих характеристик программного обеспечения.</p>	4	1,2
Тема 4.4. Мониторинг характе-	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2



ристик программного обеспечения отраслевой направленности	Верификационный мониторинг. Частный случай мониторинга — профилирование. Техники и инструменты мониторинга. Способы получения оценок характеристик программного обеспечения отраслевой направленности. Выбор инструментов мониторинга для контроля атрибутов качества программного обеспечения отраслевой направленности.		
<b>Лабораторные работы</b>		10	1,2
	Осуществление мониторинга текущих характеристик отраслевого программного обеспечения с помощью техник, основанные на событиях. Осуществление мониторинга текущих характеристик отраслевого программного обеспечения с помощью статистических техник.		
Тема 4.5. Тестирование отраслевого программного продукта	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Понятия «тест», «тестирование». Принципы организации тестирования. Правила тестирования. Тестирование программы по принципам (10 принципов Майерса). Тестирование по степени охвата проекта (изолированное, промежуточное, комплексное). Стратегии тестирования (методы «черного» и «белого» ящика). Монолитное (модульное) тестирование. Категории тестов системных испытаний. Ручное и автоматическое тестирование. Аттестация отраслевого программного продукта, назначение, виды испытаний.		
<b>Лабораторные работы</b>		16	1,2
	Тестирование удобства использования программного обеспечения отраслевой направленности. Тестирование программного обеспечения отраслевой направленности на предельных нагрузках. Тестирование удобства эксплуатации программного обеспечения отраслевой направленности. Тестирование защиты ПО (от несанкционированного доступа). Тестирование производительности ПО отраслевой направленности. Тестирование требований к памяти ПО отраслевой направленности. Тестирование конфигураций оборудования. Тестирование удобства установки (настройки, инсталляции).		
Тема 4.6. Критерии эффектив-	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2

ности использования программных продуктов отраслевой направленности	Понятие эффективности программы. Характеристики качества программного обеспечения отраслевой направленности: корректность, устойчивость, расширяемость, многократность использования, совместимость, эффективность, переносимость, верификация, поддержка целостности, легкость использования. Основные критерии эффективности отраслевого программного продукта. Производительность (efficiency) или эффективность: временная эффективность (time behaviour), эффективность использования ресурсов (resource utilisation), соответствие стандартам производительности (efficiency compliance). Организация эффективной работы профессиональной программы при экономичном использовании ресурсов ПЭВМ. Возможности увеличения быстродействия программного обеспечения отраслевой направленности. Оптимизация программ на этапе отладки. Принципы и приемы оптимизации. Работа с оптимизирующими компиляторами. Выявление эффективности программы по основным критериям.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Организация эффективной работы отраслевой программы. Оптимизация отраслевых программ на этапе отладки.		
Тема 4.7. Обслуживание отраслевых программных продуктов	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1,2
	Виды обслуживания отраслевых программных продуктов. Корректирующее сопровождение отраслевых программных продуктов. Адаптивное сопровождение отраслевых программных продуктов. Корректирующие и расширяющие изменения. Уровни обработки запросов на исправление, проверку и расширение. Выработка рекомендаций по эффективному использованию отраслевых программных продуктов при экономичном использовании ресурсов ПЭВМ.		
<b>Лабораторные работы</b>		8	
	Корректирующее сопровождение отраслевых программных продуктов в соответствии с поставленной задачей. Адаптивное сопровождение отраслевых программных продуктов в модельной ситуации. Обслуживание отраслевых программных продуктов в соответствии с запросом.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		37	

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Систематизация материалов по теме: «Характеристики и возможности отраслевого программного обеспечения» в таблицу.</li> <li>2. Составление реферата по теме «Осуществление мониторинга и тестирования характеристик программного обеспечения отраслевой направленности».</li> <li>3. Разработка сборника рекомендаций по обучению персонала правилам эксплуатации отраслевого программного обеспечения.</li> <li>4. Подготовка сборника материалов для проведения консультаций по эксплуатации отраслевого программного обеспечения.</li> <li>5. Выполнение инсталляции и тестирования одного из программных продуктов отраслевой направленности.</li> <li>6. Проведение мониторинга программного обеспечения домашнего ПК по основным характеристикам.</li> <li>7. Разработка проекта процедуры аттестации отраслевого программного продукта.</li> <li>8. Систематизация вспомогательных процессов, обеспечивающих выполнение основных процессов жизненного цикла отраслевого программного продукта.</li> <li>9. Подготовка презентации «Методы верификации программного обеспечения отраслевой направленности».</li> <li>10. Проведение тестирования программного обеспечения отраслевой направленности на основе моделей.</li> <li>11. Организация корректирующего сопровождения программных продуктов отраслевой направленности.</li> <li>12. Обработка запросов на исправление, проверку и расширение программного обеспечения отраслевой направленности на 1-м уровне.</li> </ol>		
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		144	

<b>Виды работ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение приложений, вызывающие проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.</li> <li>2. Определение совместимости отраслевого программного обеспечения.</li> <li>3. Выбор методов для выявления и устранения проблем совместимости отраслевого программного обеспечения.</li> <li>4. Обновление версий программного обеспечения отраслевой направленности.</li> <li>5. Решение проблем совместимости профессионального программного обеспечения с оценкой возможных рисков при его реализации.</li> <li>6. Проверка текущего программного и аппаратного обеспечения на совместимость с операционной системой Windows 7 при помощи Windows 7 Upgrade Advisor.</li> <li>7. Инвентаризация программного и анализ аппаратного обеспечения сети на совместимость с операционной системой Windows 7 (MAP 4.0).</li> <li>8. Установка программного обеспечения обычным (ручным) способом.</li> <li>9. Автоматизация процесса установки программного обеспечения.</li> <li>10. Проведение маркетингового исследования с использованием методов интервьюирования и анкетирования.</li> <li>11. Разработка проекта исследования удовлетворенности потребителей качеством программного обеспечения и его защита.</li> <li>12. Подготовка и проведение презентации программного продукта.</li> <li>13. Моделирование рекламной кампании по продвижению программного обеспечения отраслевой направленности.</li> <li>14. Разработка планов продвижения информационного ресурса в сети Интернет с использованием различных технологий.</li> <li>15. Решение ситуационных задач на выбор технологии продвижения информационного ресурса в зависимости от поставленной задачи.</li> </ol>		
-------------------	---	--	--

	<p>16. Оценка эффективности выбранной технологии на основе анализа.</p> <p>17. Управление взаимоотношениями с покупателями на основе Интернет-маркетинга.</p> <p>18. Система управления взаимоотношениями с клиентами CRM.</p> <p>19. Управление контактами и клиентской базой в CRM – системе.</p> <p>20. Организация обмена информацией между подразделениями и сотрудниками без "информационных провалов".</p> <p>21. Работа в различных системах CRM: CRM платформы Клиент-Коммуникатор, CRM Microsoft, 1С:CRM.</p> <p>22. Автоматизация бизнес-процессов управления маркетингом в CRM- системах.</p> <p>23. Консультирование пользователей по обновлению версий отраслевых программных продуктов в CRM – системе.</p> <p>24. Решение в смоделированной нестандартной ситуации проблем продвижения профессионального программного обеспечения с оценкой возможных рисков при его реализации.</p> <p>25. Инсталляция и настройка отраслевого программного обеспечения.</p> <p>26. Осуществление мониторинга текущих характеристик программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>26. Проведение тестовых проверок программного продукта отраслевой направленности и его аттестации.</p> <p>27. Внесение корректирующих и расширяющих изменений при обслуживании программного обеспечения отраслевой направленности.</p> <p>28. Выработка рекомендаций по эффективному использованию программных продуктов отраслевой направленности.</p> <p>29. Проведение консультаций для пользователей по сопровождению программных продуктов отраслевой направленности в модельной ситуации.</p> <p>30. Обработка запросов на исправление, проверку и расширение программного обеспечения отраслевой направленности на разных уровнях.</p> <p>31. Решение в смоделированной нестандартной ситуации проблем сопровождения профессионального программного обеспечения с оценкой возможных рисков при его реализации.</p> <p>32. Разработка плана самообразования на основе обоснованно поставленных задач профессионального и личностного развития с включением мероприятий по повышению квалификации.</p>		
--	---	--	--

	<p>33. Выявление и разрешение проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- связанных с установкой ПО;</li> <li>- связанных с настройкой программного обеспечения;</li> <li>- программного сбоя;</li> <li>- проблем входа в систему;</li> <li>- проблем обновления;</li> <li>- проблем сетевых принтеров;</li> </ul> <p>34. Управление версионностью отраслевых программных продуктов.</p> <p>35. Интервьюирование и анкетирование потребителей с целью исследования их удовлетворенности качеством программного обеспечения отраслевой направленности и предоставление результатов анализа полученных данных;</p> <p>36. Подготовка и проведение презентации программного продукта отраслевой направленности;</p> <p>37. Подготовка и проведение рекламной кампании разработанного информационного ресурса (программного продукта отраслевой направленности) в сети Интернет;</p> <p>38. Выбор и осуществление технологии продвижения программного продукта отраслевой направленности в зависимости от поставленной задачи.</p> <p>39. Работа с контактами и клиентской базой в CRM- системе.</p> <p>40. Участие в электронной торговле (интеграция с сайтом компании, портал для клиентов или партнеров) в CRM- системе.</p> <p>41. Участие в мобильных продажах (с КПК, ноутбука или удаленный доступ) в CRM-системе.</p> <p>42. Инсталляция и настройка отраслевого программного обеспечения.</p> <p>43. Проведение консультаций для пользователей по сопровождению отраслевых программных продуктов в пределах своей компетенции.</p> <p>44. Осуществление различных видов обслуживания отраслевого программного обеспечения.</p> <p>45. Проведение тестовых проверок отраслевых программных продуктов.</p> <p>46. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.</p>		
<p><b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен по модулю</p>			
<p><b>Всего 590 ч., в том числе:</b></p>			
<p><b>практических занятий – 202 ч;</b></p>			
<p><b>самостоятельной работы обучающегося – 149 ч;</b></p>			

производственной практики (по профилю специальности) – 144 ч.	
---	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предусмотрены специальные помещения

#### **Лаборатория разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности**

(класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)

- комплекты учебной мебели
- доска
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Microsoft Visio

Microsoft Visual Studio

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### **Основная литература**

Синицын, С. В. Верификация программного обеспечения : учебное пособие для СПО / С. В. Синицын, Н. Ю. Налютин. — Саратов : Профобразование, 2019. — 368 с. — ISBN 978-



5-4488-0357-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86194">https://profspo.ru/books/86194</a>
Котляров, В. П. Основы тестирования программного обеспечения : учебное пособие для СПО / В. П. Котляров. — Саратов : Профобразование, 2019. — 335 с. — ISBN 978-5-4488-0364-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86202">https://profspo.ru/books/86202</a>
Шандриков, А. С. Стандартизация и сертификация программного обеспечения : учебное пособие / А. С. Шандриков. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 304 с. — ISBN 978-985-503-401-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/67740">https://profspo.ru/books/67740</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Долженко, А. И. Технологии командной разработки программного обеспечения информационных систем : курс лекций / А. И. Долженко. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 300 с. — ISBN 978-5-4486-0525-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/79723">https://profspo.ru/books/79723</a>
Зубкова, Т. М. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для СПО / Т. М. Зубкова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 468 с. — ISBN 978-5-4488-0354-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86208">https://profspo.ru/books/86208</a>
Мякишев, Д. В. Разработка программного обеспечения АСУ ТП на основе объектно-ориентированного подхода : методическое пособие / Д. В. Мякишев. — Москва : Инфра-Инженерия, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9729-0305-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86635">https://profspo.ru/books/86635</a>

### **4.3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;

- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Результаты (освоенные профессиональ- ные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оцен- ки результата</b>	<b>Формы и методы кон- троля и оценки</b>
<b>ПК 3.1.</b> Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности	Анализирует проблемную ситуацию Разрабатывает план решения проблемы Устраняет проблему с совместимостью	Решение проблемных задач, беседа, тестирование. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента на производственной практике
<b>ПК 3.2.</b> Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности	Анализирует ситуацию на рынке Создает план продвижения продукта Создает презентацию продукта. Презентация программного продукта выполнена с соблюдением принципов визуального представления информации	Фронтальный опрос. Проверка отчета. Защита творческой работы Оценка выполненного индивидуального задания на практике

<b>ПК 3.3.</b> Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения	Обслуживание, тестовые проверки, настройка программного обеспечения отраслевой направленности проведены с соблюдением соответствующих технологий. Разрабатывает тесты для проверки программ	Экспертная оценка программного обеспечения на производственной практике
<b>ПК 3.4.</b> Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами	Применяет CRM. Работа в CRM-системе выполнена с использованием инструментов технологии управления взаимоотношениями с клиентами	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента
<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Формулировка области и объектов профессиональной деятельности техника-программиста по сопровождению и внедрению ПО отраслевой направленности в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.03 Прикладная информатика (по отраслям)	Психологическое анкетирование, наблюдение, собеседование, оценка на экзамене по модулю
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта; дана адекватная оценка эффективности и качества выбранных методов решения профессиональных задач	Наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации, изучение продукта деятельности, соответствие технологии, эталону. оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на производственной практике
<b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных ситуациях и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. Правильность принятия решения в смоделированной нестандартной ситуации по сопровождению и внедрению программного обеспечения отраслевой направленности с оценкой возможных рисков при их реализации;	Проект, задача-модель, наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации. Накопительная оценка за решения смоделированных нестандартных ситуаций на учебной практике.
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач и личностного развития. Отобранная на основе анализа	Тест, письменная работа, устный опрос, собеседование, экзамен, НИР (научно-исследовательская работа), наблюдение за про-

личностного развития	и оценки информация позволяет ставить и решать профессиональные задачи и задачи профессионального и личностного развития	цессом аналитической деятельности. Накопительная оценка за представленную информацию на учебной практике.
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	Наблюдение за организацией работы с информацией, за соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством. Интерпретация результата наблюдения за деятельностью на производственной практике.
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе, команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективность взаимодействия с коллегами, клиентами при сопровождении проекта.	Наблюдение за организацией работы с информацией, за соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством. Интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике.
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения ими заданий, правильность мотивации подчиненных, - эффективная организация работы с подчиненными, верность выбора методов контроля за качеством проведения проектных операций;	Наблюдение за организацией работы с информацией, за соблюдением технологии изготовления продукта, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством. Интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике.
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, осознанно планировать повышение квалификации, верно определены задачи профессионального и личностного раз-	Экспертная оценка продукта деятельности, портфолио, журналы обучающихся; наблюдение за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовер-

	<p>вития; план самообразования обоснован задачами профессионального и личностного развития и включает мероприятия по повышению квалификации;</p>	<p>шенствования, стремление к повышению квалификации.</p>
<p><b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. Проектная деятельность организована с использованием новых отраслевых технологий;</p>	<p>Проект, задача-модель, наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации; интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике.</p>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

**СОГЛАСОВАНО**  
**Протокол согласования с**  
**ООО «Современные информа-**  
**ционные технологии в образо-**  
**вании»**  
**« 08 » июня 2020 г.**



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Ректор Университета**  
**д.э.н., профессор**  
**А.Г. Забелин**  
**29 июня 2020 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности  
**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля на заседании ПЦК информационных систем и технологий

Протокол № 5

от «08» июня 2020 г.

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС) по специальности *09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)* (базовый уровень), утвержденного Министерства образования и науки РФ от 13.08.2014 № 1001 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2014, регистрационный № 33795)

Председатель ПЦК: Калашникова О.А.

Разработчики:

Чегодаева Е.В., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Калашникова О.А., Ст.преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Глазырина И.Б., к.п.н., преподаватель кафедры ИС и Т Московского финансово-юридического университета (МФЮА)

Внешняя экспертиза: Володин С.М., к.т.н., преподаватель колледжа информатики и программирования Финансового университета при Правительстве Российской Федерации

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	9
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	27
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	29



# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 *Прикладная информатика (по отраслям)* в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обеспечение проектной деятельности (ПМ.04)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)  
*по ФГОС*

ПК 4.1 Обеспечивать содержание проектных операций.

ПК 4.2 Определять сроки и стоимость проектных операций.

ПК 4.3 Определять качество проектных операций.

ПК 4.4 Определять ресурсы проектных операций.

ПК 4.5 Определять риски проектных операций.

## 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения дисциплины профессионального модуля должен:

*иметь практический опыт:*

- обеспечения содержания проектных операций;
- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций.

*знать:*

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;
- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей деятельности;
- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;
- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- методы отображения рисков с помощью диаграмм;

- методы сбора информации о рисках проекта;
  - методы снижения рисков.
- уметь:*
- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
  - описывать свою деятельность в рамках проекта;
  - сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
  - определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
  - работать в виртуальных проектных средах;
  - определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
  - использовать шаблоны операций;
  - определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
  - определять длительность операций на основании статистических данных;
  - осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
  - определять изменения стоимости операций;
  - определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
  - документировать результаты оценки качества;
  - выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
  - определять ресурсные потребности проектных операций;
  - определять комплектность поставок ресурсов;
  - определять и анализировать риски проектных операций;
  - использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
  - составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
  - применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.

### **Требования к формированию личностных результатов**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	<b>ЛР 6</b>

Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12

### 1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	423
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>	282
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	141
<i>Производственная практика</i>	144
<i>МДК.04.01 – экзамен</i>	
<i>Производственная практика – дифференцированный зачет</i>	
<i>Промежуточная аттестация – экзамен по модулю</i>	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Обеспечение проектной деятельности (МДК.04.01)** и соответствующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

КОД	Наименование результата обучения
<i>Компетенции по ФГОС</i>	
<b>ОК 1.</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
<b>ОК 2.</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК 3.</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>ОК 4.</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

<b>ОК 5.</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК 6.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
<b>ОК 7.</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
<b>ОК 8.</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК 9.</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<b>ПК 4.1</b>	Управлять содержанием проекта
<b>ПК 4.2</b>	Управлять сроками и стоимостью проекта
<b>ПК 4.3</b>	Управлять качеством проекта
<b>ПК 4.4</b>	Управлять ресурсами проекта
<b>ПК 4.5</b>	Управлять рисками проекта

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	в том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Самостоятельная работа	Практика	
				Занятия во взаимодействии с преподавателем				Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего час.	в т.ч. лаб., практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), час			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 4.1 - 4.5	МДК.04.01 Обеспечение проектной деятельности	423	198	282	198		141		
ОК 1-9, ПК 4.1 - 4.5	Производственная практика (по профилю специальности) (ПП 04)								144
ВСЕГО		567	198	282	198		141		144

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

<i>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем</i>	<i>Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Уровень освоения</i>
1	2	3	4
<b>МДК 04.01 Обеспечение проектной деятельности</b>			
Введение в проектную деятельность.	Отраслевая специализированная терминология. Понятия «проект», «IT-проект». Отличительные особенности IT-проекта. Технические спецификации проектной деятельности, технические требования к ресурсам проектов.	4	1
<b>Раздел 1. Обеспечение содержания проектных операций</b>			
Тема 1.1. IT-проект.	Виды, типы, классы проектов, ресурсы проектов. Объекты и субъекты управления. Результат и продукт проекта. Правила постановки целей и задач проекта. Критерии успешности.	6	1,2

Тема 1.2. Жизненный цикл IT-проекта.	Жизненный цикл IT-проекта. Фазы проекта. Организационная структура проекта. Виртуальные проектные среды.	6	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Подготовка к проектной деятельности. Определение требований проекта. Определение ресурсов проекта. Построение дерева проектных операций. Выбор проекта, определение цели и задач проекта.	10	2,3
Тема 1.3. Теория и модели жизненного цикла проекта.	Модель жизненного цикла информационных систем (ЖЦ ИС) на основе ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288—2005. Системная Инженерия. Процессы жизненного цикла систем.	4	1,2
	Этапы модели ЖЦ ИТ: планирование, проектирование, разработка и внедрение, эксплуатация, поддержка, утилизация, обновление. Цели этапов жизненного цикла информационной системы (ЖЦ ИС). Шаблон адаптации модели ЖЦ ИС.	6	
<b>Практические занятия</b>			
	Проектирование и построение модели жизненного цикла информационной системы.	6	2,3
Тема 1.4. Дерево проектных операций.	Организационные структуры управления проектом: функциональная структура, проектная структура, матричная структура. Группы процессов и области знаний управления проектами. Активы организационного процесса и факторы внешней среды предприятия. Матрица задач жизненного цикла ИС.	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Составление таблицы состава операций в рамках зоны ответственности процесса проектного управления.	4	2,3
Тема 1.5. Инициация проекта.	Адаптация ЖЦ проекта в интересах организации. Шаблон адаптации модели жизненного цикла информационной системы. Технико-экономическое обоснование. Цель проекта. Устав проекта. Требования к уставу проекта. Шаблон проекта. Анализ участников проекта.	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Разработка технико-экономического обоснования. Формирование цели проекта. Разработка устава проекта, используя шаблон.	14	

Тема 1.6. Формирование требований проекта.	Шаблон протокола интервью. Схема и рекомендации по проведению интервью. Система классификации проектов: географическое положение, промышленный сектор, фаза жизненного цикла проекта, продукция проекта.	8	
<b>Практические занятия</b>			
	Организация и проведение результативного интервью в соответствии с шаблоном.	6	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>			
	Изучить примеры соотношения ЖЦ ИС и ЖЦ проекта. Изучить стандарт управления проектами (American National Standard, ANSI/PMI 99-001-2008), Руководство к своду знаний по управлению проектами Стандарт ANCIPIPMBOOKguide 4thEdition, 2008, ГОСТ Р ИСО/МЭК 15288 —2005 Системная Инженерия. Процессы жизненного цикла систем. Изучить шаблон проекта. Разработать устав проекта. Выполнить тест.	26	
<b>Раздел 2. Организация проектных операций</b>			
Тема 2.1. Планы управления проектом.	Вспомогательные планы, базовая линия проекта, результаты анализа, проведенного проектной командой в отношении содержания, объема и сроков проекта. Формирование иерархической структуры проекта (ИСП). Критические факторы успеха.	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Выбор технологии проектирования ИС. Каноническое проектирование ИС. Определение содержания проекта. Построение ИСП. Составление сетевой диаграммы расписания проекта.	20	
Тема 2.2. Формирование списка работ (операций) проекта.	Исходная информация. Инструменты и методы для определения списка работ. Список контрольных событий проекта. Список операций. Сетевые диаграммы расписания проекта. Последовательность выполнения проектных работ.	8	1,2,3
<b>Практические занятия</b>			
	Определение логической последовательности выполнения работ.	6	2,3
Тема 2.3. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах.	Параметры для оценки человеческих ресурсов. Схемы поощрения и взыскания. Инструменты и методы определения ресурсных потребностей проекта. Технические требования к ресурсам. Объемно-календарные сроки поставки ресурсов. Исходная информация процесса определения длительности операций. Результаты процесса оценки длительности операций. Матрица ответственности.	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			

	<p>Построение матрицы ответственности.          Определение длительности операций на основе статистических данных.          Определение сроков и стоимости, ресурсов выбранного проекта.</p>	10	2,3
Тема 2.4. Концептуальная оценка стоимости проекта.	<p>Стоимостная оценка проекта. Классификация типов оценок стоимости.          Оценка порядка величины. Концептуальная оценка. Предварительная оценка. Окончательная оценка.          Контрольная оценка.</p>	6	1,2
Тема 2.5. Разработка сметы проекта.	<p>Шаблон сметы проекта. Система обозначений расходных категорий проекта.          Ясно и четко сформулированное описание элементов. Явное указание количества элементов по категориям затрат. Явное указание стоимости единицы для каждого элемента категории затрат. Явное отражение управленческого и резерва на непредвиденные обстоятельства.          Отдельное отражение стоимости материалов и элементов и стоимости работ. Отражение совокупной стоимости проекта (с учетом и без учета резервов).          Разработка базового плана по стоимости проекта.</p>	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	<p>Формирование сметы. Разработка базового плана по стоимости проекта. Определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности.</p>	12	2,3
Тема 2.6. Разработка расписания проекта.	<p>Исходные данные для разработки расписания. Инструменты и методы разработки расписания. Результаты разработки расписания. Технология разработки расписания.          Шаблон последовательного формирования расписания проекта.</p>	6	1,2,3
<b>Практические занятия</b>			
	<p>Формирование расписания проекта.</p>	4	2,3
Тема 2.7. Управление расписанием.	<p>Организация управления расписанием проекта. Шаблон формы отчета о прогрессе проекта.</p>	4	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	<p>Использование шаблона последовательного формирования расписания. Осуществление подготовки отчета об исполнении операции по шаблону.</p>	6	2,3
Тема 2.8. Управление качеством в проекте.	<p>Процессы, влияющие на процесс обеспечения качества проекта. Регламент по управлению качеством в проекте: мероприятия и график исполнения. Состав проектной документации. Процедура документирования: стандарты документирования оценки качества. Процедура согласований документов проекта. Процедура утвер-</p>	8	



	ждения документов.		
<b>Практические занятия</b>			
	Документирование оценки качества проекта.	4	2,3
Тема 2.9. Организация управления качеством.	Контрольные списки проверки качества: критерии приемки проектных операций. Стандарты качества проектных операций: требования нормативной документации системы менеджмента качества (ISO 9000) и система управления проектами (РМВОК). Корректирующие действия по контролю качества проектных операций. Шаблон регистрации.	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Анализ процессов управления качеством. Составление таблицы определения списка процедур для управления качеством. Графическое изображение процедуры разработки контрольных списков качества. Документирование результатов оценки качества проекта. Выполнение корректирующих действий по результатам оценки качества выполняемого проекта.	12	2,3
Тема 2.10. Организация управления рисками.	Основные понятия управления рисками. Классификация проектных рисков. Уровни вероятности возникновения рисков. Методы сбора информации о рисках проекта: мозговой штурм, метод Дельфи, карточки Кроуфорда, опросы экспертов. Методы отображения рисков с помощью диаграмм: диаграммы причинно-следственных связей, блок-схемы процессов.	8	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Определение рисков. Выполнение процедуры управления рисками в рамках выполняемого проекта.	6	2,3
Тема 2.11. Шаблоны и формы управления рисками.	Шаблон реестра рисков. Стандарт управления рисками ISO 15288. Шаблон плана реагирования на риски. Методы снижения рисков. Форма регистрации риска.	4	1,2
<b>Практические занятия</b>			
	Заполнение реестра рисков.	4	2,3
<b>Самостоятельная работа</b>			

	Анализ планов управления проектом. Подобрать данные для разработки расписания. Определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности. Определение изменения стоимости проектных операций в рамках своей деятельности. Изучить требования нормативной документации системы менеджмента качества (ISO 9000) и система управления проектами (PMBOK). Изучить шаблоны реестра рисков и плана реагирования на риски. Оформить форму регистрации риска. Изучить стандарт управления рисками ISO 15288. Выполнить тест.	20	2,3
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		144	
Виды работ			
Выполнение деятельности по проекту в пределах зоны ответственности по направлению в соответствии с выбранной тематикой (Web-сайт, электронный учебник, мультимедийная презентация архитектурных проектов; элементы фирменного стиля; дизайн полиграфической продукции; рекламная и учебная видеопродукция, мультимедийная презентация подразделения, разработка рекламного видеоролика, интернет-тесты). Описание деятельности в рамках проекта. Определение цели деятельности в соответствии с целью проекта.			
Определение ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта. Определение ресурсных потребностей проекта. Определение стоимости проекта. Определение факторов, оказывающие влияние на качество результата проектных операций. Определение и анализ рисков проекта, предложенного руководителем. Выбор и применение метода сбора информации о рисках проекта. Документирование результатов оценки качества по шаблону. Оформление результатов в форме регистрации рисков. Выбрать и применить метод снижения рисков по проекту.			
<b>Промежуточная аттестация:</b> экзамен по модулю			
<b>Всего 567 ч., в том числе:</b>			
<b>практических занятий – 198 ч;</b>			
<b>самостоятельной работы обучающегося – 141 ч;</b>			
<b>производственной практики (по профилю специальности) – 144 ч.</b>			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы предусмотрены специальные помещения

<p><b>Лаборатория управления проектной деятельностью</b> (класс ПК, объединенных в локальную сеть, с выходом на эл.портал)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- доска</li><li>- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер</li><li>- учебно-наглядные пособия</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Microsoft Visio Microsoft Visual Studio</p>
<p><b>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему</li></ul> <p>1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Система «Антиплагиат.ВУЗ» Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплекты учебной мебели</li><li>- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение и базы данных: 1С: Предприятие 8 Kaspersky Endpoint Security Microsoft Office Microsoft Windows Консультант+ Система «Антиплагиат.ВУЗ» Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»</p>

### 4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основная литература

Боронина, Л. Н. Основы управления проектами : учебное пособие для СПО / Л. Н. Боронина, З. В. Сенук ; под редакцией Ю. Р. Вишневого. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 133 с. — ISBN

978-5-4488-0413-7, 978-5-7996-2803-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/87842">https://profspo.ru/books/87842</a>
Грекул, В. И. Методические основы управления ИТ-проектами : учебник для СПО / В. И. Грекул, Н. Л. Коровкина, Ю. В. Куприянов. — Саратов : Профобразование, 2021. — 467 с. — ISBN 978-5-4488-1000-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102193">https://profspo.ru/books/102193</a>
Мейер, Б. Основы объектно-ориентированного проектирования : учебник для СПО / Б. Мейер. — Саратов : Профобразование, 2021. — 751 с. — ISBN 978-5-4488-1002-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/102195">https://profspo.ru/books/102195</a>
<b>Дополнительная литература</b>
Баженова, И. Ю. Основы проектирования приложений баз данных : учебное пособие для СПО / И. Ю. Баженова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 325 с. — ISBN 978-5-4488-0361-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/86200">https://profspo.ru/books/86200</a>
Тимофеев, А. В. Проектирование и разработка информационных систем : учебное пособие для СПО / А. В. Тимофеев, З. Ф. Камальдинова, Н. С. Агафонова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 91 с. — ISBN 978-5-4488-1416-7. — Текст : электронный // ЭБС PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/116285">https://profspo.ru/books/116285</a>
Абрамов, Г. В. Проектирование и разработка информационных систем : учебное пособие для СПО / Г. В. Абрамов, И. Е. Медведкова, Л. А. Коробова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 169 с. — ISBN 978-5-4488-0730-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <a href="https://profspo.ru/books/88888">https://profspo.ru/books/88888</a>

#### **4.3 Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1. Обеспечивать содержание проектных операций.	Содержание проектных операций соответствует тематике, цели и задачам проекта	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студента на производственной практике. Оценка технического задания на производственной практике.
ПК 4.2. Определять сроки и стоимость проектных операций.	Сроки и стоимость проектных операций определены верно в соответствии с уставом проекта	Оценка выполнения компетентностно-ориентированного задания на экзамене по модулю.
ПК 4.3. Определять качество проектных операций.	Проведен анализ качества проектных операций в соответствии с техническим заданием проекта.	Оценка анализа на производственной практике.

ПК 4.4. Определять ресурсы проектных операций.	Ресурсы проектных операций определены верно и позволяют обеспечить содержание проектных операций	Оценка определения ресурсов для обеспечения содержания проектных операций на производственной практике.
ПК 4.5. Определять риски проектных операций.	Сбор информации о рисках проекта сделан на основе выбранного метода и оформлены в форме регистрации рисков. По полученным результатам верно выбран метод снижения рисков.	Оценка выполнения компетентностно-ориентированного задания на экзамене по модулю
<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- формулировка области и объектов профессиональной деятельности техника-программиста по разработке и адаптации ПО в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.05. Прикладная информатика (по отраслям)	оценка на экзамене по модулю;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- четкое выполнение должностных обязанностей в рамках конкретного проекта - дана адекватная оценка эффективности и качества выбранных методов решения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдения на производственной практике; оценка анализа эффективности методов решения профессиональных задач на производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях; - верность принятия решения в смоделированной нестандартной ситуации по обеспечению проектных операций с оценкой возможных рисков при их реализации.	накопительная оценка за решения смоделированных нестандартных ситуаций на учебной практике.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - отобранная на основе анализа и оценки информация позволяет ставить и решать профессиональные задачи и зада-	накопительная оценка за представленную информацию на учебной практике.

	чи профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- для обеспечения проектных операций использованы современные информационно-коммуникационные технологии	интерпретация результата наблюдения за деятельностью на производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективность взаимодействия с коллегами, клиентами при разработке технического задания проекта	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий; при обеспечении проектной деятельности: - верно поставлены цели и осуществлена мотивация подчиненных, - эффективно организована работа с подчиненными, - верно выбраны методы контроля за качеством проведения проектных операций;	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- верно определены задачи профессионального и личностного развития; - план самообразования обоснован задачами профессионального и личностного развития и включает мероприятия по повышению квалификации;	оценка плана самообразования на учебной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности; - проектная деятельность организована с использованием новых отраслевых технологий;	интерпретация результата наблюдения за деятельностью студента на производственной практике



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФД.01 Основы учебно-исследовательской деятельности**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.



Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой, кандидат филологических наук, доцент Никульцева В.В.

Разработчик: Г.В. Арапова, преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин МФЮА

Рецензент: С.П. Киселева, преподаватель МИТУ-МАСИ

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в раздел «Факультативные дисциплины».

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

*уметь:*

понимать значение научных знаний для своей профессиональной деятельности;

составлять план, тезис, конспект к научной работе,

формулировать категориально

понятийный аппарат исследования;

подбирать литературу по теме исследования,

вводить автора в текст работы с последующей ссылкой;

составлять список использованной литературы в соответствии с требованиями;

подбирать из литературы и самостоятельно разрабатывать методы исследования;

обобщать передовой педагогический опыт;

определять характер собственного исследования;

использовать элементы педагогического эксперимента в собственном исследовании;

оформлять исследовательскую работу;

составлять защитную речь

*знать:*

сущность, цели, задачи, формы учебно-исследовательской работы студентов;

определение науки и научных знаний;

компоненты методологического аппарата исследования;

особенности и правила работы с научной литературой;

методы психолого–педагогического исследования, требования к их использованию в исследовательской деятельности

В результате освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими компетенциями (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной

деятельности

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 21 часов;

самостоятельной работы обучающегося 11 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	21
Теоретических занятий	9
Практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
Промежуточная аттестация - зачет	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
	<b>Раздел 1. Категориально-понятийный аппарат и структура исследования</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Цели, задачи и основные формы организации НИР Виды и характер исследовательских работ	<b>Содержание учебного материала.</b> Цели, задачи и основные формы организации учебно-исследовательской деятельности студентов. Место и роль учебной дисциплины в системе профессиональной подготовки выпускника. Связь учебной дисциплины с другими дисциплинами. <b>Содержание учебного материала.</b> Различные виды и характер исследовательских работ студентов: опытно-практический, опытно-экспериментальный, теоретический, проектно-творческий, их структура	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление схемы «Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами»	1
<b>Тема 1.2.</b> Категориально -понятийный аппарат и структура исследования. Этапы психолого-педагогического исследования	<b>Содержание учебного материала.</b> Основные компоненты курсовой работы и ВКР: введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложение. Состав компонентов методологического аппарата исследования: тема, область исследования, объект, предмет, проблема, цель, задачи, гипотеза. Проблема, гипотеза, цель, задачи, методы исследования. <b>Содержание учебного материала.</b> Этапы исследования их логика	1
	<b>Практическое занятие.</b> Разработка аппарата исследования по педагогической проблеме (объект, предмет, цель, задачи, гипотеза)	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Определение области исследования, предмета, объекта, цели, задач исследования по выбранной теме научного поиска. Написание введения по выбранной теме исследования.	2
	<b>Раздел 2. Технология работы с информационными источниками</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Источниковедческая база исследовательской работы	<b>Содержание учебного материала.</b> Источниковедческая база исследовательской работы: библиотеки, музей, архивы (государственные, школьные, частные и др.). Виды источников, их характеристика.	1
<b>Тема 2.2.</b> Технология работы с информационными источниками	<b>Содержание учебного материала.</b> Работа с библиотечным каталогом и с научной литературой по теме исследования (монографии, сборники, энциклопедические словари, журнальные статьи, диссертации, авторефераты). Правила введения автора в текст работа, цитирование, оформление сносок.	
	<b>Практическое занятие.</b> Правила оформления библиографических ссылок. Правила оформления списка литературы.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление и оформление списка литературы по теме исследования в соответствии с требованиями. Оформление цитат, сносок на использованную литературу	1

<b>Тема 2.3.</b> Средства организации учебно-исследовательской деятельности студентов	<b>Содержание учебного материала.</b> План, тезис, конспект как важное средство организации учебно-исследовательской деятельности. Научные тексты: рецензия, аннотация, статья, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Их специфические особенности и требования к написанию	1
	<b>Практическое занятие.</b> Составление плана, тезиса, конспекта научной статьи. Аннотирование и рецензирование научной литературы	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Представление научной статьи в виде конспекта; на его основе составление тезисов и плана статьи. Написание аннотации или отзыва на книгу (статью).	1
<b>Раздел 3. Методология психолого-педагогического исследования</b>		14
<b>Тема 3.1.</b> Методологические основы психолого-педагогического исследования	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие о методологии научного знания как системе принципов, способов организации и построения теоретической и практической деятельности. Особенности методологии науки и педагогики.	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление таблицы «Методы исследования, их классификация»	1
<b>Тема 3.2.</b> Методы исследования психолого-педагогических проблем	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие о методах психолого-педагогического исследования как совокупности приёмов и операций, направленных на изучение психолого-педагогических проблем учебно-воспитательного характера. Классификация методов исследования и многообразие их видов: наблюдение, анкетирование, создание преднамеренных ситуаций, тестирование, педагогический эксперимент, изучение и обобщение передового педагогического опыта, изучение теоретической литературы и др.	1
<b>Тема 3.3.</b> Организация и использование различных методов в исследовательской деятельности	<b>Содержание учебного материала.</b> Организация и проведение различных методов исследования. Метод моделирования, его сущность. Виды моделей. Педагогическое наблюдение, его разновидности. Требования к организации и проведению педагогического наблюдения. Этапы подготовки и проведения педагогического наблюдения. Изучение документов и продуктов деятельности учащихся. Основные виды анализа педагогических документов. Изучение педагогического опыта. Основные формы и методы изучения и обобщения педагогического опыта. Этапы изучения и обобщения ППО. Анкетирование. Организация проведения. Тестирование. Классификация тестов. Требования к тестам. Методика использования при диагностике хода результатов учебно-воспитательного процесса. Педагогический эксперимент, его задачи. Принципы и правила организации и проведения экспериментальной работы. Условия эффективного проведения экспериментальной работы. Планирование отдельных этапов педагогического эксперимента. Порядок проведения эксперимента. Подведение результатов экспериментальной работы. Контент-анализ. Социометрия. Графические методы. Исследовательские возможности разных методов	
	<b>Практическое занятие.</b> Этапы подготовки и проведения наблюдения. Изучение, анализ школьной документации. Технология изучения передового педагогического опыта.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление программы наблюдения по теме исследования.	2

	Изучение и представление в виде конспекта, презентации передового опыта по конкретной теме исследования. Подборка из литературы методов исследования для собственного научного поиска. Использование графических методов при отражении педагогических явлений. Разработка анкеты по тем е исследования.	
	<b>Раздел 4. Организация, оформление и защита исследовательских работ</b>	16
<b>Тема 4.1.</b> Обобщение и анализ результатов психолого-педагогического исследования	<b>Содержание учебного материала.</b> Анализ результатов психолого-педагогического исследования, его обобщение, интерпретация, обоснование выводов и рекомендаций. Требования, предъявляемые к предоставлению результатов исследования. Способы предоставления результатов. Исследования и обработка данных: табличные формы фиксирования данных, диаграммы, гистограммы, таблицы, графики. Объяснение педагогических данных.	1
	<b>Практическое занятие.</b> Обработка данных психолого-педагогического исследования.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Составление таблиц, графиков, отражающих результаты исследования.	1
<b>Тема 4.2.</b> Требования к оформлению и защите курсовой и выпускной квалификационной работы (ВКР)	<b>Содержание учебного материала.</b> Требования к оформлению титульного листа и плана работы. Различные виды планов в зависимости от характера проведённого исследования. Требования к орфографической и стилистической грамотности работы, к соблюдению некоторых технических правил: поля, сноски, красные строки и т.д. Возможные варианты защиты курсовой работы: на заседании предметной (цикловой) комиссии, на методическом совете, в студенческой группе, в группе первокурсников и т.д. Оформление отзыва руководителя и рецензии преподавателя колледжа к защите. Место выпускных квалификационных работ в государственной аттестации студентов.	1
	<b>Практическое занятие.</b> Знакомство студентов с ранее выполненными курсовыми и выпускными квалификационными работами. Анализ особенностей оформления работ.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Оформление титульного листа и содержания курсовой работы. Составление защитной речи.	2
	<b>Зачет</b>	1
	<b>Всего</b>	<b>32</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные помещения.

##### **Кабинет социально-экономических дисциплин**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Консультант+

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Основная литература:**

1. Ли Г.Т. Основы научных исследований (учебно-методический комплекс) [Электронный ресурс]: монография / Г.Т. Ли. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2015. — 103 с. — 978-5-4365-0568-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61633.html>.



## Дополнительная литература

1. Дроздова Г.И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Дроздова. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013. — 66 с. — 978-5-93252-279-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18258.html>.

## Интернет-ресурсы

1. [www.russianmarket.ru](http://www.russianmarket.ru) – Маркетинговые исследования и аналитические материалы
2. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) - Федеральная служба государственной статистики

### 3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b> составлять план, тезис, компонент научной работе, формулировать категориально-понятийный аппарат исследования; правильно подбирать литературу по теме исследования; вводить автора в текст работы с последующей ссылкой; составлять список используемой литературы в соответствии с требованиями; подбирать из литературы и самостоятельно разрабатывать методы исследования; обобщать передовой педагогический опыт, делать необходимые выводы и обобщения; выбирать и определять характер собственного исследования; использовать элементы педагогического эксперимента в собственном исследовании; оформление своей работы в соответствии с требованиями; составлять защитную речь и представлять результаты</p> <p><b>знать:</b> сущности учебно-исследовательской работы студентов, её цели, задач и основных форм; определение науки и научных знаний; понимание значения научных знаний для своей профессиональной деятельности; компонентов методологического аппарата исследования; их особенностей; особенностей работы с научной литературой методов психолого-педагогического исследования; требований к исследованию в исследовательской деятельности</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме зачета в виде: устных ответов</p>



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
д.э.н., профессор  
А.Г. Забелин  
29 июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФД.02 Профессиональная этика и этикет**

для специальности

**09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

базовой подготовки

2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры "Социально-гуманитарные и общеправовые дисциплины"

Протокол № 05

от «8» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой, кандидат филологических наук, доцент Никульцева В.В.

Разработчик: Г.В. Арапова, преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин МФЮА

Рецензент: С.П. Киселева, преподаватель МИТУ-МАСИ

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в раздел «Факультативные дисциплины».

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

**Целью** освоения дисциплины является формирование профессиональных качеств выпускника, ориентированных на эффективное, основанное на этических принципах и нормах, социокультурное взаимодействие в сфере сервиса.

### Задачи освоения дисциплины

- формирование представления об этике как науке и явлении духовной культуры;
- ознакомление с нормативными образцами личности, этикой профессии, этикой сферы предпринимательства и управленческой этикой;
- выявление особенности этики партнерских отношений в сфере социально-культурного сервиса;
- изучение особенностей этики специалиста социально-культурного сервиса;
- изучение требований современного этикета делового человека.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

*уметь:*

- бесконфликтно работать в коллективе;
- быть толерантным к этническим, национальным, расовым, конфессиональным различиям, к восприятию культуры и обычаев стран и народов
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;
- признавать свои ошибки, принимать чужую точку зрения;
- соблюдать правила межличностного общения;
- соблюдать правила протокола и этикета.

*знать:*

- общие духовно-ценностные ориентиры и историко-культурное наследие России;
- ценности бытия, жизни и культуры;
- содержание принципов гуманизма и культурного релятивизма
- теорию общения, способы эффективного взаимодействия в сфере деловых отношений
- основы делового общения;
- особенности процесса коммуникации;
- правила речевого этикета;
- этику делового общения

## 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 38 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 25 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 13 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	25
Теоретических занятий	10
Практические занятия	15
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	13
Промежуточная аттестация - <i>зачет</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Тема 1. Этика и этикет в профессиональной среде</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Предмет этики как науки. Понятие о профессиональной этике. Происхождение профессиональной этики. Возникновение и развитие торговой и промышленной этики. Этические нормы деловых связей, деловых отношений в России. Церковная реформа, старообрядчество и его управленческая этика.</p> <p>2. Основные принципы профессиональной этики. Профессия и специальность. Профессионализм как нравственная черта личности. Деловая мораль и рыночные отношения. Виды профессиональной этики. Профессиональная этика в туризме и гостеприимстве.</p> <p><b>Практические занятия</b> Практическое занятие 1</p>	<p><b>4</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>4</p>
<b>Тема 2. Основные элементы делового этикета</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Приветствия. Представления. Обращения. Субординация. Визитные карточки. Деловые подарки и сувениры. Проблемы макро и микроэтики.</p> <p>2. Этикет в культуре внешности. Одежда для мужчин. Одежда для женщин. Аксессуары. Дресс-код.</p> <p>3. Невербальные средства общения.</p> <p><b>Практические занятия</b> Практическое занятие 2</p>	<p><b>6</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>4</p>
<b>Тема 3. Специфика ведения деловых бесед, встреч, переговоров</b>	<p><b>Содержание учебного материала.</b></p> <p>1. Ведение деловой беседы.</p> <p>2. Этика и этикет деловых переговоров. Культура делового общения по телефону. Управленческая этика: понятие, сущность, значение. Основные заповеди менеджера.</p> <p><b>Практические занятия по теме:</b> Практическое занятие 3</p>	<p><b>4</b></p> <p>1</p> <p>1</p> <p>4</p>
<b>Тема 4. Этикет деловых приемов и презентаций</b>	<p><b>Содержание учебного материала.</b></p> <p>1. Деловые приемы. Их виды. Подготовка и проведение приемов. Характеристика приемов.</p> <p><b>Практические занятия</b> Практическое занятие 4, 5</p>	<p><b>2</b></p> <p>1</p> <p>3</p>
<b>Тема 5. Деловая культура в туристском и гостиничном бизнесе</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Специфика бизнеса в отрасли гостеприимства. Корпоративная культура в комплексе деловой этики туризма. Нормы делового этикета в гостиничном бизнесе. Этичное деловое поведение в туристском бизнесе. Опыт мировых гостиничных цепей по воспитанию этичного делового поведения. Этика взаимоотношения руководителей и подчиненных в сфере гостеприимства.</p>	<p><b>1</b></p>
	<p>Самостоятельная работа студентов по темам, выполнение домашних заданий, работа с конспектом и литературой, составление докладов на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Этические воззрения в странах Древнего Востока.</li> <li>– Систематизация античной этики в трудах Платона и Аристотеля.</li> </ul>	<p><b>13</b></p>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Этические учения в Древней Руси.</li> <li>– Сословно-корпоративная мораль феодализма.</li> <li>– Этические концепции патристики и схоластики.</li> <li>– Этические учения Античности.</li> <li>– Социальная сущность христианской морали.</li> <li>– Этические учения Древней Индии.</li> <li>– Этические учения Древнего Китая.</li> <li>– Природа и сущность этики деловых отношений; основные принципы этики деловых отношений.</li> <li>– Этика деятельности организаций. Этика и социальная ответственность организаций; этическая норма их деятельности.</li> <li>– Факторы формирования этики в туристской сфере. Актуальные проблемы повышения этического уровня в туристском бизнесе.</li> <li>– Этика деятельности руководителя. Заповеди делового человека.</li> <li>– Правила этики в деятельности менеджера в социально-культурном сервисе и туризме. Управление этическими нормами межличностных отношений в коллективе.</li> <li>– Дружба между сотрудниками на работе. Этика решения спорных вопросов.</li> <li>– Основы деловой риторики. Культура речи в деловом общении. Речевой этикет в деловом общении менеджера.</li> <li>– Дистанционное общение. Этические нормы телефонного разговора в деловом общении. Культура делового письма.</li> <li>– Правила проведения собеседования. Правила проведения переговоров с деловыми партнерами.</li> <li>– Этикет и имидж делового человека. Внешний облик делового мужчины и деловой женщины. Визитные карточки.</li> <li>– Этикет деловых приемов. Поведение в общественных местах.</li> <li>– Смена работы и этикет, правила увольнения. Адаптация на новом месте работы.</li> <li>– Правила проведения собеседования. Правила проведения переговоров с деловыми партнерами.</li> <li>– Этикет и имидж делового человека. Внешний облик делового мужчины и деловой женщины. Визитные карточки.</li> <li>– Этикет деловых приемов. Поведение в общественных местах.</li> <li>– Смена работы и этикет, правила увольнения. Адаптация на новом месте работы.</li> </ul>	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>1</b>
<b>Всего</b>		<b>38</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены специальные помещения.

##### **Кабинет социально-экономических дисциплин**

(учебная аудитория для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)

- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование: проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8  
Kaspersky Endpoint Security  
Microsoft Office  
Microsoft Windows  
Консультант+

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8  
Kaspersky Endpoint Security  
Microsoft Office  
Microsoft Windows  
Консультант+  
Система «Антиплагиат.ВУЗ»  
Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

##### **Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования**

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде

Лицензионное программное обеспечение и базы данных:

1С: Предприятие 8  
Kaspersky Endpoint Security  
Microsoft Office  
Microsoft Windows  
Консультант+  
Система «Антиплагиат.ВУЗ»  
Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование»

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### **Основная литература:**

1. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11048-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/444374>

### **Дополнительная литература:**

1. Кафтан, В. В. Деловая этика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03916-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451155>

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://intencia.ru/>
2. <http://thelib.ru/>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала имеются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь:</b>            выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации;            информировать потребителя о туристских продуктах;            информировать потребителя о бронировании, предоставлять информацию о гостиничных услугах, взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению продукта;            принимать участие в организации и проведении мероприятий по повышению квалификации обслуживающего и технического персонала предприятия.</p> <p><b>знать:</b>            теоретические основы этики делового общения;            профессионально-этические нормы и принципы в туристской деятельности;            правила бизнес-этикета, корпоративной этики, особенности этики и этикета зарубежных стран.</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b>            - письменного/устного опроса;            - тестирования;            - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b>            в форме зачета в виде: устных ответов</p>