

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Документальная информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.03.2022 15:02:51
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

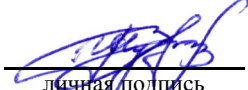

В.В. Шутенко

личная подпись инициалы, фамилия

« 21 » июня 2021 г.

Протокол № 10 от 21.06.2021

Председатель совета



В.В. Шутенко

инициалы, фамилия

канд. юрид. наук, доцент Садовская Оксана Викторовна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность): 40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Административное, финансовое право

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2020

1. Общие положения

Целью итоговой государственной аттестации является:

Итоговая государственная аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

(указываются цели итоговой государственной аттестации, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО)

Объём ИГА 6 (зачетных единиц)

Сроки проведения ИГА устанавливаются календарным учебным графиком.

Формы итоговых аттестационных испытаний, входящих в ИГА:

Защита выпускной квалификационной работы

2. Компетенции, проверяемые в процессе прохождения итоговой государственной аттестации

Компетенции, проверяемые в процессе подготовки и защиты ВКР

ОК1 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания

ПК7 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты

ПК8 способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

3. Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР) и порядку их выполнения

Примерная тематика ВКР

1. Административное законодательство: история, современность и перспективы
2. Административно-правовое регулирование совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов.
3. Административные правонарушения в налоговой сфере.
4. Административные наказания: теоретико-правовой аспект.
5. Административные правонарушения: актуальные аспекты теории и практики.
6. Международные договоры в системе источников административного права.
7. Защита прав субъектов административных правоотношений.
8. Административно-правовое регулирование въезда в РФ и выезда с территории РФ.
9. Исполнительная власть в РФ: федеральный и региональные уровни.
10. Принципы построения системы государственного управления
11. Административно-предупредительные меры.
12. Административно-восстановительные меры.
13. Меры административного пресечения.
14. Органы административной юрисдикции.
15. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения как административное наказание.
16. Дисквалификации как мера административного наказания.
17. Административное приостановление деятельности.
18. Лишение права как мера административного наказания.
19. Административно-правовое регулирование экономики.
20. Административно-правовое регулирование науки.
21. Административно-правовое регулирование культуры.

22. Административно-правовое регулирование здравоохранения.
23. Административно-правовой статус вынужденного переселенца (беженца)
24. Административно-правовой статус призванного (военнослужащего, военнообязанного).
25. Анализ системы и принципов организации органов государственной власти РФ.
26. Правовое регулирование государственной службы в России.
27. Институт административно- правовой ответственности в международном праве.
28. Административная ответственность кредитных организаций за нарушение законодательства о банках и банковской деятельности.
29. Административно-правовой статус человека и гражданина в РФ.
30. Правовые основы осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий: административно- правовой аспект.
31. Федеральные органы исполнительной власти в РФ.
32. Система органов исполнительной власти в РФ.
33. Правовое регулирование предоставления для строительства земельного участка в Москве: административно-правовой аспект.
34. Административно- правовое регулирование государственного заказа в РФ.
35. Правовое регулирование государственного управления в сфере охраны окружающей среды и использования природных ресурсов.
36. Государственное управление в сфере строительства.
37. Финансово-правовое регулирование в Российской Федерации.
38. Бюджетная система РФ: теоретико-правовая характеристика и проблемы реализации
39. Особенности бюджетных правоотношений в РФ.
40. Правовой статус Центрального банка РФ
41. Правовой статус кредитных организаций
42. Правовые аспекты обеспечения в РФ банковской тайны.
43. Банковский надзор за деятельностью кредитных организаций.
44. Банковские операции и актуальные вопросы их регулирования
45. Налогообложение деятельности иностранных инвесторов в России.
46. Финансовый надзор и контроль и особенности его осуществления.
47. Ответственность за налоговые правонарушения: теоретико - правовая характеристика и практика применения.
48. Облигационный займ как вид долгового обязательства в структуре государственного долга субъекта Российской Федерации.
49. Основы финансово-правового регулирования казначейской системы исполнения бюджета.
50. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.
51. Правовое регулирование инвестиционной деятельности государства.
52. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
53. Правовое регулирование налогооблагаемых доходов на рынке ценных бумаг.
54. Правовое регулирование налогообложения прибыли иностранных организаций в Российской Федерации.
55. Правовое регулирование образования и использования финансовых ресурсов государственных унитарных предприятий.
56. Правовое регулирование образования и использования финансовых ресурсов муниципальных унитарных предприятий.
57. Правовое регулирование операций кредитных организаций с ценными бумагами.
58. Правовые основы акцизного налогообложения (на примере конкретного вида подакцизного товара).
59. Правовые способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.
60. Страхование банковских вкладов: финансово- правовые аспекты.
61. Филиалы и представительства кредитных организаций: финансово- правовое регулирование.
62. Финансовая деятельность государственных органов и контроль за ее осуществлением.
63. Финансово-правовая ответственность по законодательству России.
64. Финансово-правовое регулирование деятельности Казначейства Российской Федерации.
65. Финансовый контроль в сфере обращения ценных бумаг.

66. Финансовые ресурсы унитарных предприятий: образование и использование.
67. Правовые основы осуществления налоговых проверок в России.
68. Правовой режим недвижимого имущества в целях налогообложения юридических лиц.
69. Правовой режим недвижимого имущества как объекта налогообложения физических лиц.
70. Правовой режим банковской тайны в РФ: административно- правовой аспект.
71. Правовое регулирование международных расчетов.
72. Регулирование расчетов с использованием банковских карт
73. Особенности создания кредитных организаций с иностранным участием.
74. Перспективы и направления развития аудиторской деятельности в России.
75. Проблемы налогообложения лиц в условиях оптимизации бюджета
76. Актуальные проблемы правового регулирования налогообложения сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов.
77. Правовой статус администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
78. Эмиссия акций и иных ценных бумаг акционерным обществом (правовые вопросы).
79. Правовое обеспечение инфраструктуры рынка ценных бумаг.
80. Правовое регулирование деятельности организаторов торговли на рынке ценных бумаг.
81. Правовые основы контрольной деятельности на стадии исполнения федерального бюджета.
82. Банковская деятельность: финансово-правовой аспект.
83. Регулирование отношений в сфере налоговой тайны: финансово-правовой аспект.
84. Финансово-правовые основы защиты конкуренции на рынке услуг, оказываемых кредитными организациями.
85. Права уполномоченных Банка России при проведении проверок.
86. Нецелевое использование бюджетных средств как основание ответственности за нарушение бюджетного законодательства.
87. Финансовый контроль в области таможенного дела: проблемы правового регулирования и правоприменения.
88. Правовой статус Комментариев ОЭСР по применению Модельной Конвенции ОЭСР об избежании двойного налогообложения.
89. Проблемы правового регулирования налогообложения обществ с ограниченной ответственностью, применяющих упрощенную систему налогообложения
90. Закрытое административно-территориальное образование как субъект финансового права.
91. Финансово-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
92. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности в Российской Федерации.
93. Защита прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг
94. Правовое регулирование образования и использования финансовых ресурсов государственных и муниципальных унитарных предприятий.
95. Таможенная пошлина: правовая природа и проблемы взимания.
96. Правовое регулирование налогообложения коммерческих организаций.
97. Кредитные организации как субъекты банковской системы.
98. Рынок ценных бумаг: административно- правовое регулирование.
99. Рынок ценных бумаг: финансово- правовые аспекты.
100. Правовое регулирование валютных операций
101. Совершенствование финансового мониторинга как государственного механизма противодействия коррупции.
102. Правоприменительная практика по привлечению к административной ответственности за несоблюдение законодательства о ПОД/ФТ.
103. Повышение эффективности государственного регулирования банковской деятельности в условиях экономических санкций против РФ.
104. Совершенствование надзорной деятельности в сфере ПОД/ФТ.
105. Совершенствование системы финансового мониторинга кредитной организации (на примере коммерческого банка).
106. Финансовый мониторинг как вид финансового контроля.
107. Международное сотрудничество в области финансового мониторинга в рамках ЕАГ.

Рекомендации по оформлению и подготовке к защите ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР должна быть оформлена в жестком переплете. На обложку должен быть закреплен информационный лист для архивной службы. На боковой стороне обложки закрепляется «корешок», содержащий ФИО студента, шифр группы.

Последовательность переплетения ВКР:

- титульный лист;
- задание, график написания ВКР, отзыв руководителя, рецензия. Переплести четыре пустых файла, затем в них вставить заполненные бланки Задания, Графика, Отзыва и Рецензии;
- оглавление;
- введение;
- текст работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (обязательны);
- перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости).

К бумажному варианту работы прикладывается распечатка результатов проверки на плагиат из личного кабинета обучающегося с обязательным указанием Ф.И.О. и индивидуального номера студента.

При предоставлении ВКР на кафедру, к внутренней обложке крепиться конверт, в который вкладывается диск с электронным файлом ВКР. Название файла - индивидуальный номер студента, ФИО. (04069025. Иванов И.В.).

Содержание файла:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление;
- введение;
- 1-3 главы работы;
- заключение;
- список использованных источников.

Документ записывается в формате doc (MS Word). Диски с паролем не допускаются.

ВКР выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги. Оформление текста работы должно отвечать следующим требованиям:

- размер бумаги стандартного формата А-4 (210 x 297 мм);
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках;
- межстрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- «красная строка» – 1,25 см.

Объем ВКР

Рекомендуемый объем ВКР магистра составляет 80-150 страниц. Значительное превышение или снижение объема работы не допускается, считается существенным ее недостатком. В данный объем не включаются приложения. Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы.

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список использованных источников и Приложения начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Требования к нумерации страниц:

- последовательно, начиная с 3-й страницы (введение), т. е. после титульного листа, и оглавления работы. Задание, график, отзыв и рецензия на ВКР в составе ее страниц не считаются и не нумеруются;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список использованных источников и приложения;
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа.

Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.);
- выравнивание по центру;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы;
- схема и рисунок подписываются снизу по центру.

Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;
- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;
- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических операторов, причем знак в начале следующей строки повторяют;
- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, (например, (5.1));
- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;
- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Варианты оформления ссылок:

- 1 вариант (предпочтительнее). В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке использованных источников» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, с. 8-12].

- 2 вариант:

а) в работе используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе;

б) при повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка;

в) если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками, сносками. Внизу страницы с абзацного отступа приводят сам текст библиографической ссылки, отделенной от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Требования к оформлению списка использованных источников:

- список использованных источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы;

- список использованных источников включает в себя не менее 30 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

а) нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

б) учебники, монографии, брошюры;

с) диссертации и авторефераты диссертаций;

д) периодические издания;

е) иностранная литература;

ф) электронные ресурсы.

- нумерация Списка использованных источников должна быть сплошной по всем разделам.

Требования к оформлению приложений:

- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерской отчетности предприятия, используемые в работе, приказ об учетной политике, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений предприятия и пр.;

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер;

- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания;

- в тексте работы на все приложения должны быть ссылки;

- перед началом перечня приложений должен быть лист «Приложения»;

- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А-4.

Приложения

располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок;

- при наличии в выпускной квалификационной работе более одного приложения они нумеруются

арабскими цифрами (без символа «№»), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. После завершения подготовки студентом выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе студента в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими студентами руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

К началу защиты каждый студент должен разработать тезисы своего доклада, подготовить ответы на замечания руководителя и согласовать их с руководителем ВКР. Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленного текста, следует свободно излагать его содержание. Доклад должен сопровождаться ссылками на иллюстрационный материал ВКР. Иллюстрационный материал ВКР (графическая часть доклада) должен быть оформлен в папки с титульным листом и состоять из 8-10 листов формата А4, содержащих основополагающие схемы, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т. п., иллюстрирующие содержание ВКР. Иллюстрационный материал ВКР должен быть выполнен в нескольких экземплярах: по одному для каждого члена комиссии и один для докладчика. Содержание Иллюстрационного материала согласовывается с руководителем ВКР. На титульном листе Иллюстрационного материала указываются фамилия, инициалы автора и название ВКР. Иллюстрационный материал не должен включать текста (кроме характеристики объекта исследования и текста в схемах). Иллюстрационный материал может быть выполнен в черно-белом или цветном варианте. В процессе изложения доклада студент должен обращать внимание комиссии на соответствующие страницы иллюстрационного материала, сопровождающего основной текст доклада. Ответы студента на вопросы членов комиссии. Следует давать четкие и краткие ответы строго по содержанию вопроса. Студент должен также изложить свое мнение по поводу замечаний, указанных в отзыве руководителя.

Процедура (регламент) проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой в установленном порядке. Перечень тем доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации. О выбранной теме обучающийся сообщает в личном заявлении, которое пишется на имя заведующего выпускающей кафедрой. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися осуществляется приказом ректора Университета.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета и при необходимости консультант. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Заведующие выпускающими кафедрами обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования. Результат проверки на объем заимствования является необходимым условием при прохождении защиты. Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем 15 минут.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Университета. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронной информационной образовательной среде Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующим Порядком в МФЮА.

Критерии итоговой оценки результатов защиты ВКР

Уровни	Критерии оценивания	Итоговая оценка
<p>Уровень 1. Недостаточный</p>	<p>Непонимание сущности излагаемых вопросов по теме исследования; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость не представлена; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен не в полной мере; стиль работы не соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует низкий научный уровень с ограниченным изложением содержания работы и с неубедительным обоснованием самостоятельности её выполнения; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; слабое владение практическим материалом по исследуемой проблематике; отсутствие аргументации сделанных выводов и предложений; ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК даны ошибочно либо ответов не поступило; в отзыве руководителя имеются существенные замечания.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

<p>Уровень 2. Базовый</p>	<p>Предполагает базовые знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость представлена слабо; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен в достаточном объеме; стиль работы не в полной мере соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует базовый научный уровень; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; достаточное владение практическим материалом по исследуемой проблематике, но отсутствие аргументация сделанных выводов и предложений; правильные, но поверхностные ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной и информативной; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме; ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК даны не в полном объёме.</p>	<p>Хорошо</p>

Уровень 4. Продвинутый	Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной, информативной и творческой; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме.	Отлично
---------------------------	--	---------

4. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.1 Основная литература								
5.1.1	Рассолов М.М. Астанин В.В. Федорченко А.А. Никитин П.В. Шматков И.И. Ерохин В.И. Ерохина Ю.В. Аникеева Т.М. Горбунов М.А. Орлова Е.Е. Горбунова С.С. Антонов И.Ю. Климанов Д.Ю. Дутковский Е.В.	Мониторинг правоприменения в Российской Федерации	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81667.html	по логину и паролю

5.1.2	Коновалов А.И. Кубарь И.И. Никитин М.И. Кокорина М.С. Кондрат Е.Н. Миронов А.Л. Щербачева Л.В. Волкова Н.А. Эриашвили Н.Д. Борякова С.А. Мирзоев Г.Б. Илюшина М.Н.	Нотариат	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81514.html	по логину и паролю
5.1.3	Рассолов М.М. Малахов В.П. Иванов А.А.	Актуальные проблемы теории государства и права	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71766.html	по логину и паролю
5.1.4	Головина А.А. Залоило М.В. Пашенцев Д.А. Путило Н.В. Рыбаков О.Ю.	Философия права	Статут, Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81135.html	по логину и паролю
5.1.5	Хачатурян Б.Г. Шишкина Е.Б.	Административное право субъектов Российской Федерации: историко-правовое исследование	Вузовское образование	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/75686.html	по логину и паролю
5.1.6	Кожевина М.А.	Отечественная юридическая наука в XVIII-XIX вв.	Омская академия МВД России	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/72862.html	по логину и паролю
5.1.7	Мурашова Л.П. Колодезная В.С.	Иностранный язык в сфере юриспруденции	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/62642.html	по логину и паролю
5.2 Дополнительная литература								
5.2.1	Долгих Ф.И. Гутерман А.Е.	Введение в юридическую профессию	Университет «Синергия»	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/101349.html	по логину и паролю

5.2.2	Адильханова С.У. Алтунин Д.И. Антонова А.Р. Астапенко И.В. Бадрутдинова Л.Р. Байрамов С.Ш. Бегларян А.Г. Бедняков В.А. Берников С.С. Бикбулатов Ю.А. Благовестов К.А. Бобровский А.В. Бовт А.С. Бочаева Ю.Э. Демилханова З.И. Бочарова У.В. Брызгалов Н.В. Быстрова Н.И. Васильев С.О. Васильева Я.В. Волосянков И.А. Воробьев А.С. Габитов Б.А. Гаджиева Н.М. Гашук А.М. Глиник Е.П. Гудыльев С.А. Гулящих А.Н. Демидов Э.А. Дьяков В.В. Едзоева Ф.Ю. Ельцов Д.А. Звонарева А.А. Зе	Законодательство и правоприменение в современной России: актуальное состояние и вызовы времени	Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа	2017	сборник научных трудов	-	http://www.iprbookshop.ru/86918.html	по логину и паролю
5.2.3	Костенников М.В. Куракин А.В. Павлюк А.В.	Акционерные общества как субъекты административного права	ЮНИТИ-ДАНА	2017	монография	-	http://www.iprbookshop.ru/109182.html	по логину и паролю
5.2.4	Пашенцев Д.А.	История юридического образования и юридической науки в России	Московский городской педагогический университет	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/31685.html	по логину и паролю
5.2.5	сост. Клюковская И.Н. Черкашин Е.Ю.	Проблемы теории государства и права	Северо-Кавказский федеральный университет	2016	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/66096.html	по логину и паролю
5.2.6	Малахов В.П.	Концепция философии права	ЮНИТИ-ДАНА	2017	монография	-	http://www.iprbookshop.ru/81787.html	по логину и паролю

5.2.7	Шевелева С.А.	Деловой английский	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71767.html	по логину и паролю
-------	---------------	--------------------	------------	------	-----------------	---	---	--------------------

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется

тот, к кому педагог обращается;
действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи
объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2020