

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.05.2023 13:29:08

Уникальный идентификатор документа:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79



МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА

П Р И К А З

«28» февраля 2023 г.

г. Москва

№ 16-10/27

Об утверждении локальных нормативных актов

На основании Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" и учитывая мнение совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 30.01.2023 №23-01/5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 1 марта 2023 года:
 - Порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 1.
 - Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 2.
 - Положение об организации и использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 3.
 - Положение об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 4.
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том

числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 5.

— Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 6.

— Положение о курсовой работе/ курсовом проекте по программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 7.

— Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 8.

— Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 9.

— Положение об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 10.

— Положение о проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 11.

— Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 12.

— Положение о порядке проведения занятий по физической культуре по программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 13.

2. Контроль исполнения Приказа возложить на проректора, к.э.н., доц. Н.А. Вершинину.

Ректор

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned between the word 'Ректор' and the name 'А.Г. Забелин'.

А.Г. Забелин

Приложение 12
к приказу МФЮА
от 28 февраля 2023 г. № 16-10/27

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор МФЮА


(подпись)

А. Г. Забелин
(И.О. Фамилия)



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней независимой оценке качества образования
по образовательным программам среднего профессионального образова-
ния
в Аккредитованном образовательном частном учреждении
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
и его филиалах

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные документы	3
2.	Область применения	4
3.	Общие положения	4
4.	Организация и порядок проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности	5
5.	Учет результатов внутренней независимой оценки качества об- разования в деятельности Университета	8

1. Нормативные документы

Положение о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления информации»;

- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);

- Приказа Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС);

- Устава Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»;

- иных локальных нормативных актов Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

2. Область применения

2.1. Положение устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки качества образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – МФЮА, Университет).

2.2. Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы подразделений Университета и используется в качестве одного из элементов, влияющих на улучшение управления образовательным процессом в Университете.

2.3. Положение, является обязательным для применения всеми подразделениями Университета, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования.

3. Общие положения

3.1. Внутренняя независимая оценка качества образования (далее – ВНОКО) предназначена обеспечить соответствие предоставляемых МФЮА образовательных услуг требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, а также требованиям работодателей к уровню подготовки кадров в условиях динамично изменяющихся потребностей профессиональных сфер, общества и государства.

3.2. Основными целями проведения ВНОКО в Университете являются:

3.2.1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ООП СПО).

3.2.2. Совершенствование структуры и актуализация содержания ООП

СПО, реализуемых в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах.

3.2.3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.

3.2.4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ООП СПО.

3.2.5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ООП СПО.

3.2.6. Усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

3.2.7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

4. Организация и порядок проведения внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности

4.1. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности направлена на осуществление внутреннего мониторинга качества образования и состоит из следующих структурных элементов:

- анализ разработанных учебно-методических материалов (рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, программы ГИА);

- мониторинг качества преподавания;

- процедура проверки освоения обучающимися основных образовательных программ (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, ГИА, портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся, проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий);

- анкетирования, направленные на оценку обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса;

- проведение процедуры самообследования Университета.

4.2. Мониторинг качества разработанных учебно-методических материалов направлен на установление соответствия их Закону об образовании, ФГОС СПО и иным нормативно-правовым актам, определяющим качественные характеристики образовательной деятельности.

Мониторинг осуществляется по следующим критериям:

- наличие и качество разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ ГИА (ИА) соответствующим ФГОС, а также соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным документам Университета;

- наличие методических разработок по дисциплинам (модулям), практикам;

- наличие и качество разработки оценочных материалов, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике и проверить уровень сформированности компетенций.

4.3. Мониторинг качества преподавания заключается в оценке качества работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации ООП СПО и осуществляется в рамках:

- контрольных посещений занятий со стороны деканатов, заведующих кафедрами, а также других работников, наделенных соответствующими полномочиями.

Организация посещений носит плановый характер и проводится в течение всего учебного года.

- мониторинга уровня квалификации педагогических работников. Данная процедура проводится в целях соответствия педагогических работников установленным требованиям.

Оценка профессиональных достижений педагогических работников проводится по решению руководства Университета и осуществляется по следующим критериям:

- наличие удостоверений о повышении квалификации;

- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин (по результатам анкетирования);
- методический уровень проведения преподавателями учебных занятий.
- участие в организации и проведении конкурсов педагогического мастерства;
- анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- анкетирование педагогических работников степенью удовлетворенности организацией и качеством образовательной деятельности.

4.4. Мониторинг качества освоения обучающимися основных образовательных программ может осуществляться в рамках:

- проведения анализа результатов промежуточной аттестации с периодичностью 2 раза в год в разрезе специальностей, курсов;
- проведения анализа среза остаточных знаний (результатов тестирования);
- проведения анализа результатов государственной итоговой аттестации с периодичностью 1 раз в год;
- проведения анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся с периодичностью 2 раза в год в разрезе специальностей, курсов;
- проведения анализа результатов олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

4.5. В рамках внутренней оценки системы качества образовательной деятельности обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик. Для этого проводится анкетирование, направленное на выявление мнения обучающихся о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин и условий обучения.

Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- удовлетворённость качеством обучения и педагогическим сопровождением образовательного процесса;
- удовлетворенность выбором специальности,
- удовлетворённость условиями обучения;
- удовлетворённость результатами обучения,
- удовлетворённость ресурсным обеспечением и условиями реализации ООП СПО.

Анкетирование проводится с периодичностью 1 раз в год.

4.6. С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Университета ежегодно 1 раз в год по состоянию на 1 апреля текущего календарного года проводится процедура самообследования с размещением на официальном сайте Университета Отчета о проведении самообследования по основным показателям деятельности.

4.7. При проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся Университет может привлекать работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета и иных образовательных организаций для:

- рецензирования реализуемых ООП СПО;
- составления отзывов и рецензий по итогам прохождения практик;
- рецензирования выпускных квалификационных работ;
- проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

5. Учёт результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности Университета

5.1. По результатам проведения мероприятий внутренней независимой оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации

как на уровне руководителей ООП СПО, так и на уровне руководства факультетов, институтов и Университета.

5.2. На основании анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

5.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчёт в подразделение Университета, отвечающее за соответствующий показатель эффективности.

5.4. Руководитель подразделения, отвечающего за показатель в Университете, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчёты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

5.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

5.6. По итогам исполнения плана мероприятий руководители подразделений формируют итоговый отчёт и представляют его руководителю Университета.